VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 15 DICEMBRE 2015

L'anno duemilaquindici, il giorno 15 del mese di dicembre è stato convocato per le ore 11,00, giusta nota prot. n.3740/u del 09/12/2015, il Consiglio di Amministrazione della Società Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A, presso la sede societaria di Via Libertà n. 37- Palermo. Il C.d.A. si riunisce alle ore 11,30 per discutere e deliberare sui punti posti all'ordine del giorno:

1. **Comunicazioni del Presidente**
2. **Determinazione Famp 2014 e 2015**
3. **Contenziosi interinali**
4. **Dismissioni Beni**
5. **Bozza rete globale**
6. **Car- sharing**
7. **Acquisto motociclo**
8. **Appalto pulizie**
9. **Varie ed eventuali**

Per il Consiglio di Amministrazione sono presenti:

- Avv. Giuseppe Di Stefano – Presidente
- D.ssa Doriana Fascella –componente

Il Dott. Gianni Silvia- componente- non è presente

Per il Collegio Sindacale sono presenti:

- Dott. Francesco Malfitana – Presidente
- D.ssa Maria Bannò – Sindaco Effettivo
- Dott. Ennio Di Pietro– Sindaco Effettivo

1.Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che da recenti interlocuzioni, rispettivamente con l'Assessorato Territorio ed Ambiente e con il Dipartimento Bilancio e Tesoro è intendimento da parte del Socio Regione di procedere ad un ampliamento dell'oggetto sociale, e ciò al fine di implementare l'intervento operativo di S.A.S..

A tal uopo, è stato già conferito incarico al Notaio Maccarone, per le opportune modifiche dello Statuto. Il C.d.A. prende atto.

2.Determinazione Famp 2014 e 2015

Il Presidente, relativamente alla ripartizione del Famp 2015, per cui è stata convocata ad hoc una riunione sindacale, ricorda la delibera del C.d.A. del 26/05/2015 in cui era stato stabilito che "... *Relativamente al Famp 2015, il C.d.A., individua, ad oggi, l'ammontare del Famp disponibile nelle somme già previste nel Budget 2012 e cioè nella somma di € 2.900.000,00, comprensivi di oneri sociali e contributi di legge, salvo economie che si andranno a registrare nel corso dell'anno.*". Successivamente sono stati stanziati ulteriori €.800.000,00 che portano, pertanto, oggi, alla rideterminazione dell'ammontare complessivo lordo del Famp 2015 in € 3.700.000,00, comprensivo di oneri sociali e contributi di legge.

Inoltre, il Presidente, relativamente al Famp 2014, tenuto conto delle diverse note trasmesse a questa Società dalle OO.SS. rappresentative, relativamente all'attribuzione delle indennità di cui all'allegato M del vigente CCRL (per l'anno 2014), comunica che sulla scorta delle verifiche effettuate dagli uffici societari incaricati (cfr. C.I. n. 928 del 23/11/2015), rispetto a tale attribuzione si è già proceduto, nelle ipotesi verificate dagli uffici, al recupero della indennità di rischio già erogata a taluni dipendenti societari, di cui alla

Comunicazione interna n. 967 del 09/12/2015 **(ALL.A)**; comunica altresì che in data 16/12/2015 presso la sede societaria sarà effettuata ulteriore definitiva (sempre relativa alla attribuzione dell'indennità rischio 2014) alla presenza dei Medici competenti territoriali interessati.

Il Presidente, infine, comunica che ad integrazione della precedente Comunicazione Interna n. 925 del 20/11/2015, la D.ssa S. Lorello, ha presentato richiesta, con ulteriore Comunicazione Interna n. 974 del 14/12/2015, di avere riconosciuto, per l'attività svolta per il servizio di biglietteria, anche i mesi di novembre e dicembre 2015, sia da un punto di vista lavorativo che economico, al fine di potere dare seguito a tutte le attività propedeutiche ed essenziali per la stesura dei Conti giudiziali da presentare alla Corte dei Conti.

Sul punto il C.d.A: si era già pronunziato con precedente delibera del 2/12/2015, sulla scorta anche di quanto richiesto dal Collegio Sindacale sia con proprio verbale del 27/07/2015 nonché con ulteriore delibera di C.d.A. del 21/10/2015. Alla luce di quanto sopra, all'unanimità

delibera

-che per l'anno 2015 l'ammontare complessivo delle somme da destinare al Famp è pari ad € 3.700.000,00 comprensivo di oneri sociali e contributi di legge;

- che per quanto concerne le somme residue afferenti il Famp 2014 ed in particolare il riconoscimento dell'indennità di rischio, di incaricare il RSPP societario a relazionare circa gli esiti della riunione che si terrà con i Medici Competenti propedeutica alla definitiva individuazione dei soggetti destinatari dell'indennità di rischio per l'anno 2014;

-di dare seguito alla delibera del C.d.A. 02/12/2015, alla luce delle considerazioni inviate dall'istruttore direttivo D.ssa Stefania Lorello, anche nella sua ultima comunicazione **(ALL.B)**.

3.Contenziosi interinali

Il Presidente comunica che la Corte di Cassazione con sentenze n.843/2014 e 844/2014 ha confermato le sentenze emesse dalla Corte di Appello di Palermo nei confronti di personale appartenente al cosiddetto bacino ex interinale. Tale risultato porta ad una ampia riflessione circa la necessità o meno di proporre, con riferimento agli altri contenziosi, eventuale proposte transattive di risoluzione delle controversie, in virtù del principio nomofiliachia. Ovviamente, dette proposte, dovranno essere specificatamente autorizzate, stante il tenore delle precedenti delibere di Giunta dal Governo Regionale e condivise anche dai Soci.

Il C.d.A., approva.

Per un successivi punti 4, 5, 6, 7, 8 interviene alla seduta il funzionario direttivo dell'Ufficio G.A.P.E. il dott. Giuseppe Malara.

4.Dismissioni Beni

Il funzionario direttivo dell'Ufficio G.A.P.E. riferisce che la Società ha in carico beni e attrezzature ormai obsoleti e non utilizzati risalenti ad acquisti effettuati fin dal 1998, che causano ingombro nei locali societari, pertanto, comunica la necessità di procedere alla dismissione degli stessi.

A tal uopo sottopone al C.d.A. la documentazione relativa alla quantificazione dei beni da distruggere, che ammontano ad un totale in acquisto di euro 18.488,18; mentre il costo per la dismissione si attesta a circa 750 euro, essendo, questo, condizionato dal peso dei materiali.

Accertata la disponibilità di risorse finanziarie ed in conformità al proprio ordinamento interno, in rispetto dell'art. 11 comma 2 D.Lgs. 163/2006, il C.d.A., valutato quanto sopra, all'unanimità

delibera

-di procedere alla distruzione volontaria dei beni in allegato, mediante procedura di affidamento in economia (procedura negoziata a cottimo fiduciario), ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006;

-di dare comunicazione, ai sensi del D.P.R. 441/97 e della C.M. 193/98, all'Agenzia delle Entrate di Palermo e al Comando Generale della Guardia di Finanza entro i termini stabiliti dalla normativa vigente;

-di adottare tutte le cautele e/o attività previste per legge in ambito fiscale.

5.Bozza rete globale

Il Presidente comunica che la Società ha in atto un processo di riorganizzazione interna relativo a funzioni e procedure e che si prospetta sempre più l'esigenza di avere la completa gestione delle presenze dei lavoratori extra sede, così come sollecitata dai committenti. Considerata la vetustà degli impianti relativi alla rete LAN e la necessità di monitorare gli accessi alla rete, preso atto, inoltre, degli importi delle forniture relative alla telefonia e agli accessi internet e considerati i costi degli interventi sui vari software e sulla LAN, il C.d.A. prende in esame la bozza di progetto "RETE GLOBALE" presentata durante la riunione del C.d.A. del 21/10/2015 e dopo ampia discussione

delibera

-di approvare la bozza del progetto "RETE GLOBALE";

-di dare mandato al funzionario direttivo dell'Ufficio G.A.P.E. di intraprendere tutte le azioni necessarie alla stesura definitiva del progetto, ivi compresi tutti i

dettagli relativi a costi, tempistica e personale coinvolto e di presentare tutta la documentazione alla prossima riunione di C.d.A. per la approvazione definitiva.

6.Car- sharing

Il C.d.A., sulla scorta di quanto relazionato dal funzionario direttivo Dott. G. Malara, relativamente alla possibilità di aderire all'affidamento diretto per servizio di "Car Sharing" per ricorrere al noleggio di autovetture aziendali, ritiene opportuno approfondire l'argomento, rinviandolo ad altra seduta, al fine di valutare se con il ricorso al "Car - Sharing" per la Società ci sia un concreto ed effettivo risparmio.

7.Acquisto motociclo

Il Presidente comunica che si è provveduto alla rottamazione del ciclomotore tipo "VESPA 125" non più marciante e che si è provveduto, contestualmente, ad informare gli uffici preposti della Regione Siciliana e a richiedere nulla-osta per l'acquisto di un nuovo mezzo; la Regione Siciliana, in risposta alla predetta nota non ha rappresentato motivi ostativi. **(ALL.C).**

L'acquisto di un nuovo ciclomotore risulta necessario nonché economicamente vantaggioso per gli spostamenti di servizio in città da parte del personale autorizzato e pertanto, sulla scorta delle indicazioni fornite dal funzionario direttivo preposto al Servizio Gare Acquisti si procederà all'acquisto di un motociclo di tipologia simile al quello dismesso, il cui costo ammonta a circa 3.500 euro.

Il C.d.A., pertanto, accertata la disponibilità di risorse finanziarie e preso atto che tale fornitura non rientra né nelle convenzioni CONSIP ai sensi dell'articolo 26 della L. n° 488/1999 né nel MEPA (Mercato Elettronico delle

Pubbliche Amministrazioni), in conformità al proprio ordinamento interno, in rispetto dell'art. 11 comma 2 D.Lgs. 163/2006,

delibera

-di avviare la procedura negoziata – cottimo fiduciario per l'acquisto di n.1 motociclo "BEVERLY 125 "con aggiudicazione al prezzo più basso previa richiesta di preventivo di almeno 5 concessionari di zona;

-di dare atto che la pubblicità di tale affidamento avvenga mediante pubblicazione sul portale internet della Società, indicando il CIG: Z381782D0C.

8.Appalto pulizie

Dovendosi procedere al rinnovo del contratto con la Ditta dell'impresa per la pulizia ordinaria dei locali societari, il C.d.A. prende in esame sia il capitolato d'appalto che la relativa bozza di contratto e, all'unanimità

delibera

- di approvare il capitolato speciale d'appalto per il "servizio di pulizia degli uffici della sede societaria" (**ALL.D)** ed il relativo schema di affidamento del servizio **(ALL.E).**

9.Varie ed eventuali

Il Presidente sottopone all'attenzione il modulo "*Richiesta Variazione Risorse Umane Servizi Produttivi"*, Modulo contenuto nella Procedura P.01.02, di cui viene presentata una variante riportante alcune modifiche.

Il C.d.A., valutato il nuovo modulo,

delibera

-di modificare il modulo "*Richiesta Variazione Risorse Umane Servizi Produttivi*" di cui alle Procedure aziendali vigenti, sottoponendolo, altresì, alla valutazione dell'Organismo di Vigilanza.

Inoltre, il Presidente comunica che è pervenuta una nota da parte del Dipartimento Bilancio e Tesoro **(ALL.E)**, con cui si invitano tutte le Società partecipate a dare attuazione alle direttive imposte dall'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

Il C.d.A. invita il Responsabile dell'Anticorruzione aziendale a porre in essere le attività di propria competenza al fine di adempiere a quanto richiesto nella suddetta nota, e, contestualmente, nomina per l'anno 2016, quale Responsabile dell'Anticorruzione aziendale, l'Arch. Mario Messineo.

La seduta viene tolta alle ore 12,30. Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

D.ssa Stefania Lorello

Il Presidente

Avv. Giuseppe Di Stefano

COMUNICAZIONE INTERNA
N. 967 **DEL** 09/12/2015

DA:
PRESIDENTE
AVV. GIUSEPPE DI STEFANO

A:
UFFICIO PAGHE E CONTRIBUTI

e p.c. **PRESIDENTE**
ORGANISMO DI VIGILANZA

Oggetto: Recuperi retributivi – Art. 47 del CCRL vigente.

Si fa riferimento a quanto in oggetto e sulla scorta dei contenuti della L.R. 9/2015 si comunica che il sottoelencato personale societario ha debordato, nel periodo giugno/ottobre 2015, secondo quanto disposto dalla citata Legge Regionale, il limite massimo di ore di art. 47 del vigente CCRL – Comparto non Dirigenziale (18 ore annue).

Ciò premesso, si invita codesto Ufficio a voler provvedere al recupero della retribuzione relativa alle ore di art. 47 nella busta paga della mensilità di gennaio 2016.

Si invita, inoltre, codesto Ufficio, relativamente ai dipendenti societari Sigg. Calabrò Giuseppe, Garrubbo Santo, Mugavero Rita, Piso Monica, Ruvituso Sandra, Vaccarello Paola, a recuperare il relativo importo lordo in quote costanti da € 150,00 lorde ciascuna, con ultima quota a saldo del citato recupero retributivo.

Sarà cura di codesto Ufficio dare, preventiva e tempestiva, comunicazione dei superiori recuperi retributivi al personale societario interessato.

Seguirà, ulteriore comunicazione di pari tenore relativamente alla eventuale fruizione di permessi ex art. 47 per il periodo novembre/dicembre 2015 i cui dati non sono ancora disponibili, nonché, per il periodo 15 maggio 2015/31 maggio 2015.

COD. DIPENDENTE	DIPENDENTE	CATEGORIA CONTRATTUALE	ORE ART. 47 DEBORDANTI	IMPORTO LORDO DA RECUPERARE
117	ABATE VERA	D2	4,66	€ 63,64
1382	ALESSANDRETTO ANGELA	B4	1,50	€ 15,79
1952	ARCERI ANTONIETTA	B4	9,00	€ 94,76
1872	BISCOTTO VOLO CLAUDIO	B4	11,50	€ 121,08
27	BOTTARI VALERIA	C5	1,50	€ 19,23
243	BRUNNO DANIELA	C3	4,25	€ 50,74
31	BULLARO CALOGERO	C2	11,50	€ 133,22
129	CALABRO' GIUSEPPE	C2	16,15	€ 187,08
3	CALAFIORE SALVATORE	B3	5,00	€ 64,69
132	CAMPISI MARCO	D2	1,48	€ 20,21
253	CAPUANA GIOVANNI	B2	1,20	€ 10,75
256	CARUSO GRAZIELLA	B2	1,20	€ 10,75
258	CATENA ANGELA	B2	1,20	€ 10,75
215	CINTARA LUISA	C5	1,50	€ 57,69

1943	COLLETTI GIUSEPPE	D6	1,00	€	69,38
3	CUTRONEO VINCENZO	B5	1,50	€	16,17
188	D'URSO GIULIA	D2	1,50	€	20,49
1632	FAVALORO MARIA	B4	2,00	€	42,12
256	FERRARO SALVATORE	C4	1,50	€	18,55
1445	FILIPPONE SALVATORE '59	B4	3,00	€	31,59
1194	GARRUBBO SANTO	C2	43,58	€	504,84
6	GIANNINO PAOLO	B5	13,00	€	140,17
2031	GLAVIANO TERESA	B4	0,50	€	5,26
1779	GRASSO SALVATORE	B4	1,50	€	15,79
152	GRECO ROSARIO	C2	2,00	€	23,17
102	GULOTTA CALOGERO	B5	3,00	€	32,35
40	GULOTTA MIRCO	A1	6,00	€	54,46
1470	LA MATTINA GAETANO	B4	3,00	€	31,59
24	LICCIARDELLO MARIO CARMELO	B6	1,50	€	16,59
38	LIPARI GIACOMO	C3	1,50	€	17,91
1228	MELI TIZIANA	C2	11,50	€	133,22
1787	MORTELLARO CARMELA	B4	1,50	€	15,79
57	MUGAVERO RITA	C5	18,00	€	230,77
215	ORLANDO ROSA	D2	1,50	€	20,49
176	PAPILLO CONCETTA	B2	6,90	€	61,84
1837	PARISI ALFONSO	B4	1,50	€	15,79
2139	PILATO ORNELLA	B4	5,50	€	43,43
225	PISO MONICA	C2	31,00	€	359,11
226	POLIZZI PATRIZIA	D2	8,00	€	109,26
281	RESTIVO LETTERIA	B2	3,00	€	26,89
1258	RUVITUSO SANDRA	D2	11,85	€	161,84
53	SAVALLI ANGELA	D2	8,32	€	113,63
288	SCAFFIDI LALLARO CARMELA NUNZIATA	B2	0,18	€	1,61
1268	SERGIO GIUSEPPA DIANA	C2	2,17	€	25,14
61	SPAMPINATO CARMELA	C5	0,55	€	7,05
235	TERZO MARCO	C3	6,83	€	81,54
1677	TRAMUTO GIOVANNA	B4	1,50	€	15,79
1277	TRAVERSO PATRIZIA	D2	9,82	€	134,12
293	TRAVIGLIA STELLA NUNZIATA	B2	1,20	€	10,75
1281	VACCARELLO PAOLA	D2	12,50	€	170,72
176	VALLECCHIA ANGELO	B5	0,42	€	4,53
1681	VALPA CATERINA	B4	13,00	€	136,87
1080	VASSALLO MARIA	B2	2,00	€	17,92
1284	VASTA PIETRO	C2	2,85	€	33,01
1704	VELLA GIOACCHINO	B4	1,50	€	15,79
183	VELLA MARIA	C2	3,87	€	44,83

€ 3.892,59

IL PRESIDENTE
AVV. GIUSEPPE DI STEFANO

ALL. "B" AL VERBALE CDA DEL 15.12.2015

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

COMUNICAZIONE INTERNA N. 974
DEL 11/12/2015

DA:

ISTRUTTORE DIRETTIVO
STEFANIA LORELLO

A:

PRESIDENTE
AVV. GIUSEPPE DI STEFANO

E P.C.

PRESIDENTE ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETARIO
DOTT. FRANCESCO MALFITANA

OO.SS.

OGGETTO: ATTIVITA' SERVIZIO DI BIGLIETTERIA

Facendo seguito alla mia Comunicazione n. 925 del 20.11.2015, di cui confermo e ribadisco i contenuti, nonché alla delibera di C.d.A. del 02/12/2015, al fine di garantire continuità al servizio di biglietteria, chiedo con la presente mi vengano riconosciuti, sia lavorativamente che economicamente, anche i mesi di novembre e dicembre 2015 al fine di potere definire i Conti giudiziali da presentare alla Corte dei Conti per l'anno 2015.

Rimango in attesa di Suo cortese riscontro.

Stefania Lorello

ALL. "C" AL VERBALE CDA DEL 15.12.2015

Codice Fiscale 80012000826
Partita Iva 02711070827

REPUBBLICA ITALIANA

Regione Siciliana

Assessorato Regionale dell'Economia
Dipartimento Bilancio e Tesoro
Ragioneria Generale della Regione
Servizio 9 Partecipazioni e Liquidazioni
Portale internet: pti.regione.sicilia.it

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
Prot. In Arrivo 133136
N. del 02/12/15

Prot. n. 66551 /9.20
Palermo, 01 DIC. 2015

Oggetto: Rottamazione motociclo

Al Signor Presidente di
Servizi Ausiliari Sicilia S.c.p.a.
Via Libertà, 37
90139 Palermo
SERVIZIAUSILIARI@PECSOLUZIONI.IT

In riferimento alla nota prot. n. 3589 del 20/11/2015, con la quale la S.V. rappresenta la necessità di acquisire la fornitura di un motociclo, in sostituzione di altro rottamato, richiedendo a tal fine un riscontro, si precisa che non compete a questa Ragioneria Generale il rilascio di autorizzazioni o nulla osta, comunque denominati, per il compimento di atti di gestione, ascritti in via esclusiva all'organo d'amministrazione della società medesima.

La S.V. avrà cura pertanto di operare la più opportuna scelta gestionale, conformata non solo a principi di economicità ed efficienza, ma anche ad eventuali vincoli di prescrizione dettati dalla normativa vigente, per le società in house providing.

Distinti saluti

ASSESSORATO DELL'ECONOMIA * REGIONE SICILIANA *

Il Dirigente del Servizio
Filippo Nasca

Il Funzionario Direttivo
(Rosaria Piazza)

ALL. "D" AL VERBALE CDA DEL 15.12.2015

"SERVIZIO DI PULIZIA DEGL UFFICI DELLA SEDE SOCIETARIA"

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA E CIG :
La societa' Servizi Ausiliari Sicilia – Societa' Consortile per Azioni, con sede in Palermo, via Liberta' n. 37, avvia una procedura di tipo negoziata/cottimo fiduciario per l'appalto della fornitura del " SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI DELLA SEDE SOCIETARIA". CIG: Z76177F825

ART. 2 - IMPORTO A BASE D'ASTA : euro 10.000 (diecimila)

ART. 3 - SISTEMA DI ACQUISIZIONE
Acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125, del D.Lvo 163/06 e S.M.I. con procedura telematica sul portale degli acquisti in rete per la PA (RDO). Saranno invitate le ditte operanti nel comune di Palermo, effettuando la selezione attraverso il portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione.

ART. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA OFFERTA
L'offerta dovrà pervenire, attraverso il portale "acquisti in rete" in forma telematica e con firma digitale. Essa dovrà riportare la percentuale del ribasso e l'ammontare complessivo dell'offerta economica IVA esclusa.
Non sono ammessi raggruppamenti temporanei d'impresa.

ART. 5 – ADEMPIMENTI DEI CONCORRENTI

- Il sopralluogo sulle aree interessate ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara; ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti dovranno inoltrare specifica richiesta alla stazione appaltante non oltre 10 giorni dalla data della RDO, all'indirizzo PEC serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it indicando gli estremi della ditta, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve anche specificare l'indirizzo di posta elettronica/PEC/FAX, cui indirizzare la convocazione presso gli uffici oggetto dell'appalto. Il sopralluogo verrà effettuato nei giorni di lunedì-martedì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 e il mercoledì dalle ore 8,00 alle ore 17,00. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento di conferma dell'effettuato sopralluogo e che lo stesso sarà parte integrante dell'offerta. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente. É possibile, non oltre dieci giorni dalla pubblicazione del bando/RDO, ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, come da relativa procedura prevista sul mercato elettronico degli acquisti in rete della pubblica amministrazione, così come anche le risposte.
- Comunicazioni: Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

ART. 6 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO
Gli uffici sono composti da nr. 14 stanze per un totale di 53 postazioni di lavoro complete (scrivania-cassettiera-sedia-computer-monitor) oltre 4 bagni, 13 aperture doppie con tendaggi su 9 balconi, 3 finestre, 1 portone d'ingresso, corridoio, come da planimetria allegata.
Il servizio dovrà comprendere la fornitura di cestini e sacchi per la raccolta dei materiali; per i locali W.C. dovrà comprendere tovaglioli asciugamani e relativo supporto, carta igienica e relativo supporto, crema lava-mani e relativo supporto.
Il servizio sarà espletato con un **minimo di due unità lavorative per tre ore ciascuna**, dal lunedì al sabato tra le ore 19.00 e le ore 07.00, così come meglio specificato:
Servizio di pulizia giornaliera

1) Svuotatura dei posacenere e dei cestini porta-carta, cartone, plastica e lattine e relativa collocazione del materiale differenziato negli appositi spazi (androne e/o appositi cassonetti);
2) Spazzatura e lavatura dei pavimenti in parquet con trattamento antistatico ad umido con prodotti specifici; per i balconi solo spazzatura escluso lavatura;
3) Spolveratura ad umido di tutti i tavoli, scrivanie, sedie e suppellettili con particolare cura dei divani e delle poltrone;
4) Spolveratura di tutti i computer e macchine d'ufficio;
5) Disinfezione dei pavimenti, pareti, mattonelle e degli apparecchi igienico-sanitari dei WC;
6) Fornitura di carta igienica con idoneo contenitore, sapone lavamani con idoneo contenitore, fazzoletti asciugamani con idoneo contenitore, sacchetti RSU per gettacarte.

Servizio di pulizia settimanale

1) Lavaggio a fondo dei pavimenti;
2) Lavaggio (a seconda necessità) dei cestini gettacarte;

3) Spolveratura quadri e superfici esterne degli armadi;
4) Sanificazione di tutti i ricevitori telefonici e citofonici.

Servizio di pulizia mensile
1) Lavaggio di tutti i vetri ed infissi, sia interni che esterni;
2) Lavaggio superfici balconi;
3) Spolveratura di tutti i punti luce;
4) Deragnatura di tutte le pareti e soffitti.

Servizio disinfestazione semestrale
N.2 interventi/anno per disinfestazione su specifica richiesta.

Servizio di pulizia annuale (nr. 2 interventi)
1) Primo intervento coincidente con la data d'inizio del contratto d'appalto, comprendente tutti i servizi di cui sopra con smontaggio, lavaggio e rimontaggio tende;
2) Secondo intervento coincidente con la data di scadenza del contratto d'appalto, comprendente tutti i servizi di cui sopra con smontaggio, lavaggio e rimontaggio tende.

ART. 7 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice, con il criterio del prezzo più basso.
E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
Nel caso di offerte "anomale" l'Amministrazione si riserva di adottare la procedura del "taglio delle ali".

ART. 7 DURATA DEL CONTRATTO
La decorrenza avrà effetto dalla data di sottoscrizione del contratto, per la durata di 36 mesi; data la particolare natura della Società, con affidamenti "in house" da parte della Regione Siciliana, la stazione appaltante si riserva la facoltà di poter recedere anticipatamente dal contratto, senza il consenso della controparte e senza andare incontro a penali, a mezzo lettera raccomandata da inviare entro 30 gg. dalla data della disdetta desiderata.
I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice.

ART. 8 MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO
La fattura da intestare alla SERVIZI AUSILIARI SICILIA, Società Consortile per Azioni riportando il codice CIG sarà mensile (fine mese) ed il pagamento avverrà a 30 gg. d.f. a mezzo bonifico bancario nel rispetto della Legge 136 del 13/08/2010.
A tal fine, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente dedicato bancario e/o postale entro sette giorni dalla relativa accensione nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.
Pertanto, la Ditta aggiudicataria dovrà rendere dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/00 con la quale si impegna al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136/2010 e s.m.i.).
In mancanza di tale dichiarazione si procederà alla revoca dell'aggiudicazione definitiva passando al secondo aggiudicatario.

ART. 10 OBBLIGHI DEL FORNITORE
La ditta aggiudicatrice si impegna a garantire la sicurezza del proprio personale che opererà presso i locali oggetto della fornitura del servizio nel rispetto della D. Lgs. n. 81/08, nonché di assumere a proprio carico tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici e previdenziali.
Si impegna, altresì, ad adottare tutte le misure precauzionali di sicurezza necessari derivanti dall'uso delle proprie attrezzature, secondo quanto previsto nel proprio documento di valutazione dei rischi assumendosi la responsabilità per tutti i lavori effettuati all'interno delle Società committente.

ART. 11 CLAUSOLA COMPROMISSORIA
Tutte le controversie che dovessero insorgere in relazione al presente contratto comprese quelle inerenti alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione le parti espressamente rimandano all'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Palermo.

Per quanto non espressamente precisato nella presente richiesta d'offerta, si rimanda alla stipula del contratto.

Il Presidente
Avv. Giuseppe Di Stefano

All. "E" al verbale CDA del 15.12.2015

SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno _____ il giorno ____ del mese di _____

TRA

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A., con sede legale in Palermo, Via Libertà, n. 37, ed ivi domiciliata ai fini del presente atto, P. IVA 04567910825, in persona del Presidente *pro tempore,* Avv. Giuseppe Di Stefano (nel seguito per brevità anche **"Committente."**); ***E***
la ditta _____ con sede legale in _____ e ivi domiciliata ai fini del presente atto, P. IVA n. _____ in persona Legale Rappresentante _____, (nel seguito per brevità anche "***Fornitore***");

PREMESSO

a) Che il Committente ha espletato una gara per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali societari mediante procedura negoziata-cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006;

b) Che in data _____ la Ditta _____ ha trasmesso l'offerta attestante le prestazioni previste dal capitolato speciale d'appalto e per la quale è rimasta aggiudicataria;

c) Che il Committente come sopra rappresentato, concede al Fornitore, il servizio di pulizia per i locali adibiti ad ufficio siti in Palermo Via Libertà, 37 II° piano, da effettuarsi attraverso proprio personale tecnico qualificato.

Ciò premesso, tra le parti come in epigrafe rappresentate e domiciliate

SI CONVIENE E SI STIPULA

Di dare esecuzione a quanto previsto dal capitolato d'appalto a seguito di aggiudicazione del_____ per l'importo di euro_____

Il Fornitore si obbliga:

- qualora sia necessario, ad effettuare piccoli interventi straordinari senza maggiorazione di compenso;
- ad utilizzare materiali idonei e non corrosivi delle opere e delle strutture;
- a sostituire a proprie spese, in caso di rottura accidentale, vetri e/o oggetti di proprietà del committente;
- a fornire tutti gli attrezzi ed i materiali per l'esecuzione dei lavori;
- a non depositare o accantonare materiali ed utensili vari di pulizia nei locali oggetto del servizio.
- ad assumere a proprio carico tutti gli obblighi e gli oneri retributivi, assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali nella misura non inferiore a quella risultante dai contratti collettivi di lavoro e/o dalla normativa vigente in materia.
- A prendere visione, per la parte di competenza, del documento della sicurezza del Committente e della planimetria dei locali.
- A non intraprendere alcuna attività di subappalto.

Il Fornitore dichiara:

- Di non essere mai stato implicato in procedimenti giudiziari relativi ai reati contemplati nel D.Lgs. 231/2001;
- di non avere subito condanne, anche non definitive o di provvedimenti di rinvio a giudizio per i reati previsti dal D.Lgs 231/2001;
- di non avere conflitti di interesse e relazioni di parentela con gli organi sociali e con i vertici aziendali;
- di avere capacità e competenza professionale richieste per l'espletamento del presente contratto;
- di impegnarsi a presentare una relazione al termine dell'espletamento delle proprie attività

Regionale dell'Economia
Bilancio e Tesoro
Generale della Regione

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per azioni
Prot. in Arrivo 13648
N. del 14/12/15

... normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte ... degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche ... degli enti pubblici economici – comunicato del 25/11/2015 ... P.G. 41496 del 27/07/2015

Alle Società Partecipate
della Regione Siciliana
Loro Sedi

e.p.c.

All'On. le Presidente della Regione
Ufficio di Diretta Collaborazione
Palermo

Al Sig. Assessore Regionale dell'Economia
Sede

Alla Corte dei Conti Sez. di Controllo
Via Notarbartolo,8
Palermo

... Nazionale Anticorruzione, con la determinazione n. 8 del 17 giugno 2015, ... orientare società ed altri enti di diritto privato controllati e partecipati ... da pubbliche amministrazioni e gli enti pubblici economici ... in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza di cui alla

Autorità Nazionale Anticorruzione

Presidente

Comunicato del Presidente del 25/11/2015

Attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.

L'Autorità, con la determinazione n. 8 del 17 giugno 2015, ha adottato Linee guida volte a orientare società e gli altri enti di diritto privato controllati e partecipati, direttamente e indirettamente, da pubbliche amministrazioni e gli enti pubblici economici nell'applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza di cui alla legge n. 190/2012.
Con il provvedimento citato, oltre a fornire specifiche indicazioni in merito alle misure organizzative da adottare, l'Autorità ha proceduto alla ricostruzione del quadro normativo e offerto orientamenti interpretativi di carattere generale sull'ambito soggettivo di applicazione con riferimento a:

- **società in controllo pubblico**, in relazione alla nozione di controllo prevista dall'art. 2359, in particolare dal co. 1, n. 1) e 2), del codice civile, ossia al fatto che la pubblica amministrazione disponga della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria (art. 2359, co. 1, n. 1), ovvero di voti sufficienti per esercitare una influenza dominante nell'assemblea ordinaria (art. 2359, co. 1, n. 2); è stato specificato che tra le società in controllo pubblico rientrano anche le società *in house* e quelle in cui il controllo è esercitato da una pluralità di amministrazioni congiuntamente;
- **società a partecipazione pubblica non di controllo,** chiarendo che rientrano in tale categoria le società definite dall'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 33/2013 come a partecipazione pubblica non maggioritaria, ossia quelle in cui le amministrazioni detengono una partecipazione non idonea a determinare una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359, co. 1, numeri 1 e 2, del codice civile;

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. C.F.04567910825 - Verbali del Consiglio di Amministrazione

- **altri enti di diritto privato partecipati**, precisando che rientrano nella categoria gli enti di natura privatistica, diversi dalle società, partecipati da pubbliche amministrazioni, che hanno rilievo pubblico in quanto deputati a svolgere attività amministrative ovvero attività d'interesse generale ma le cui decisioni e le cui attività non risultano soggette al controllo di p.a. come nelle ipotesi di cui al punto precedente;
- **enti pubblici economici**, specificando che tali enti sono da subito stati inclusi dal Piano Nazionale Anticorruzione tra i soggetti cui applicare le disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza della legge n. 190 del 2012; da ultimo, a ulteriore conferma, è intervenuta la modifica dell'art. 11 del d.lgs. n. 33 del 2013 che, al co. 2, lett. a), si riferisce agli «enti di diritto pubblico non territoriali nazionali, regionali o locali, comunque denominati, istituiti, vigilati, finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, ovvero i cui amministratori siano da questa nominati», tra cui rientrano gli enti pubblici economici, come ha precisato l'Autorità con la delibera n. 144 del 2014.

Considerate le novità introdotte, nella citata determinazione n. 8/2015 è stato, altresì, previsto un regime transitorio onde consentire il graduale adeguamento da parte delle società e degli enti considerati. Al riguardo, si segnala che il Consiglio nell'adunanza del 25 novembre 2015 ha disposto il differimento al 15 gennaio 2016 del termine ultimo per la predisposizione e la pubblicazione della relazione del RPC, stabilito dall'art.1, comma 14, della legge n. 190 del 2012.

L'approssimarsi della conclusione della fase transitoria, suggerisce, quindi, di richiamare l'attenzione sulle prossime scadenze di seguito sintetizzate:

- le società e gli enti in controllo pubblico e gli enti pubblici economici, qualora non l'abbiano già fatto, debbono nominare **tempestivamente** il Responsabile della prevenzione della corruzione;
- il RPC deve predisporre **entro il 15 gennaio 2016** una relazione recante i risultati dell'attività di prevenzione svolta sulla base di quanto già previsto dal PNA e dando conto delle misure già adottate in attuazione delle Linee guida;

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. C.F.04567910825 - Verbali del Consiglio di Amministrazione

Autorità Nazionale Anticorruzione

Presidente

Per le società e gli altri enti diritto privati partecipati, le amministrazioni promuovono, tempestivamente e comunque **non oltre il 31 dicembre 2015**, la stipula dei protocolli di legalità, ove è indicata la cadenza temporale delle misure da adottare negli enti.

Raffaele Cantone

Depositato presso la segreteria del Consiglio in data 3 dicembre 2015

Il Segretario, Rosetta Greco