



VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 29 OTTOBRE 2013.

L'anno duemilatredici, il giorno 29 del mese di ottobre ha luogo alle ore 13,00, giusta convocazione n.3562/u del 23/10/2013 e successive integrazioni n.3565/u del 24/10/2013 e n. 3577 del 25/10/2013, il Consiglio di Amministrazione della Società Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A, presso la sede societaria di via Libertà 37, Palermo per discutere e deliberare sui punti posti all'ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Consuntivo al 30.06.2013**
- 3. Relazione semestrale di cui al V comma art. 2381 c.c.**
- 4. Conferimento incarico dirigenziale e determinazione obiettivi**
- 5. Contratti di servizio**
- 6. Dotazione organica e riorganizzazione struttura amministrativa**
- 7. Espletamento gare**
- 8. Programma esecutivo annuale 2014**
- 9. Varie ed eventuali**
- 10. Richieste sindacali e accordo del 22/10/2013**
- 11. Convocazione Assemblea dei Soci**

Per il Consiglio di Amministrazione sono presenti:

- Avv. Giuseppe Di Stefano – Presidente
- D.ssa Doriana Fascella - Consigliere
- Dott. Gianni Silvia – Consigliere

Per il Collegio Sindacale sono presenti:

- Dott. Sebastiano Maugeri Sindaco Effettivo

A large, stylized handwritten signature in blue ink, followed by the initials 'SC'.



- Dott. Francesco Malfitana- Sindaco Effettivo

Ha giustificato l'assenza il Dott. Angelo Attaguile- Presidente

Assume la Presidenza l'Avv. Giuseppe Di Stefano, il quale dichiara valida la seduta e chiama a svolgere, con il consenso dei presenti, la funzione di segretaria la D.ssa Stefania Lorello.

1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che in data 23/10/2013 è pervenuta nota da parte dello Studio Legale Avv. Marco Corradi sulla questione relativa ai contratti di cessione del quinto stipulati da alcuni dipendenti ex Multiservizi S.p.A. ed ex Biosphera S.p.A. stante la delicatezza e la gravità della problematica. Sul punto appare opportuno acquisire specifico parere legale. Il C.d.A. condivide l'esigenza.

2. Consuntivo al 30.06.2013

Il C.d.A. prende in esame la documentazione relativa al presente punto che viene allegata (ALL.A) e all'unanimità

delibera

- di approvare il Consuntivo al 30.06.2013.

3. Relazione semestrale di cui al V comma art. 2381 c.c.

Il Presidente Avv. Giuseppe Di Stefano evidenzia di avere sempre e costantemente tenuto informato il Consiglio ed il Collegio Sindacale sui fatti di gestione più rilevanti rinviando alle informazioni contenute nei verbali di Consiglio di Amministrazione. In riferimento, comunque, agli obblighi scaturenti dall'art. 2381 Codice Civile, comma V, riporta di seguito la propria relazione riguardante la gestione della Società relativamente al 1° semestre 2013: In riferimento al generale andamento della gestione si rappresenta che:



Come ben noto a seguito della scadenza del Contratto di servizio con l'Assessorato Regionale ai Beni culturali, scaduto in data 31.10.2012, è stata sottoscritta dalla Società e dalla Ragioneria generale del Dipartimento Bilancio e Tesoro la Convenzione quadro in data 14.09.2012. Conseguentemente sono stati stipulati i nuovi Contratti di Servizio con i seguenti Soci/Committenti a partire dal 01.11.2012

Dipartimento regionale Attività produttive

Dipartimento regionale Beni Culturali e dell'I.S.

Dipartimento regionale Bilancio e Tesoro- Ragioneria Generale della Regione Siciliana

Dipartimento Regionale Energia

Dipartimento regionale Famiglia

Dipartimento regionale funzione pubblica e personale

Dipartimento regionale delle infrastrutture delle mobilità e dei trasporti

Dipartimento regionale del lavoro

Dipartimento regionale degli interventi per la pesca

Dipartimento regionale Territorio ed ambiente

Dipartimento regionale Ufficio legislativo e legale

Azienda ospedaliera Villa Sofia- V. Cervello

Azienda ospedaliera universitaria Policlino P.Giaccone di Palermo

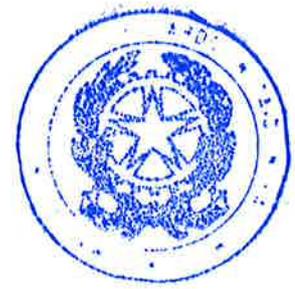
Istituto zooprofilattico sperimentale della Sicilia "Mirri" di Palermo

ARNAS ospedale Civico e Benfratelli G. Di Cristina e M. Ascoli di Palermo

Dipartimento Epidemiologico

La Società è presente in più di 95 siti culturali ed archeologici del territorio regionale e nelle aziende ospedaliere delle nove province della Regione

A large, stylized handwritten signature in blue ink, followed by the letters 'sc'.



Siciliana e contribuisce, in modo concreto, nel rispetto dei contratti di servizio, al potenziamento delle seguenti attività: gestione dei servizi di supporto socio-sanitari, gestione di impianti, strutture ed attrezzature sanitarie; gestione di servizi di sanificazione; gestione di servizi di manutenzione; gestione di servizi di pulizia; gestione servizi di portierato e/o uscierato; gestione di servizi custodia e vigilanza; gestione di servizi di supporto amministrativo ed organizzativo; gestione di servizi di digitalizzazione e data entry; gestione servizi di front office; gestione di servizi di logistica e trasporti; gestione di servizi di magazzino; gestione di servizi di igiene ambientale; gestione e manutenzione di beni immobili, foreste e verde pubblico; gestione dei servizi di progettazione manutenzione, rinaturazione e conservazione delle aree naturali protette; gestione dei servizi zootecnici e veterinari, anche avvalendosi dell'utilizzo di sistemi informatici e di monitoraggio; gestione di servizi di risanamento e bonifica, nonché di messa in sicurezza di aree ambientalmente degradate e realizzazione di opere edili ed impiantistiche ad esse connesse e/o strumentali; gestione di servizi di conservazione ordinaria e straordinaria, restauro, nonché la fruizione dei beni culturali, nelle aree archeologiche nei siti museali nelle gallerie, nelle pinacoteche, biblioteche e nei palazzi ed edifici monumentali di interesse storico ed artistico, ivi compreso il servizio di catalogazione allestimento e/o gestione di mostre in Italia e/o all'estero; gestione di servizi di beni librari ed archivistici per la fornitura di riproduzioni ed il recapito nel'ambito del prestito bibliotecario; servizi di catalogazione e sussidi catalografici, audiovisivi ed informatici, di riproduzioni di beni culturali; gestione servizi di accoglienza di informazione, di guida e di assistenza didattica; gestione

A large, stylized handwritten signature in blue ink, followed by a smaller signature or mark.



servizi di vendita dei biglietti di ingresso. Al momento la Società gestisce la biglietteria dei seguenti siti:

Castello della Zisa

Chiostrò S. Giovanni degli Eremiti

Palazzo Mirto

Chiostrò S.M. La Nuova di Monreale

Castello della Cuba e Necropoli Punica

Castello a Mare

Z.A. Himera

Galleria Regionale Palazzo Abatellis

Museo archeologico A. Salinas

Parco Archeologico Solunto

Le citate prestazioni, definite standard, sono rese in conformità a quanto stabilito nei Contratti di Servizio, in particolare i ricavi di competenza del periodo gennaio – giugno 2013 sono stati:

TABELLA RICAVI GENNAIO - GIUGNO 2013						
AZIENDA SANITARIE	RICAVO GEN. GIU. 2013	%	QUOTA A CARICO REGIONE (62,30%)	%	QUOTA A CARICO AZIENDE (37,70%)	QUOTA A CARICO REGIONE FONDO SANITARIO
<u>ASP 1 AGRIGENTO (AG)</u>	€ 741.670,12	62,30	€ 462.060,48	37,70	€ 279.609,64	
<u>ASP 2 CALTANISSETTA (CL)</u>	€ 160.003,58	62,30	€ 99.682,23	37,70	€ 60.321,35	
<u>ASP 5 MESSINA (ME)</u>	€ 806.670,30	62,30	€ 502.555,60	37,70	€ 304.114,70	
<u>ASP 6 PALERMO (PA)</u>	€ 3.980.003,66	62,30	€ 2.479.542,28	37,70	€ 1.500.461,38	



<u>ARNAS CIVICO (PA)</u>	€ 1.460.003,66	62,30	€ 909.582,28	37,70	€ 550.421,38	
<u>POLICLINICO (PA)</u>	€ 1.901.670,30	62,30	€ 1.184.740,60	37,70	€ 716.929,70	
<u>AZ. VILLASOFIA</u>						
<u>CERVELLO (PA)</u>	€ 2.020.003,52	62,30	€ 1.258.462,19	37,70	€ 761.541,33	
<u>ZOOPROFILATTICO (PA)</u>	€ 580.003,58	62,30	€ 361.342,23	37,70	€ 218.661,35	
TOTALE	€ 11.650.028,72		€ 7.257.967,89		€ 4.392.060,83	€ 0,00
<u>DIP. EPIDEMIOLOGICO</u>	€ 1.231.668,48	100,00				€ 1.231.668,48
TOTALE	€ 1.231.668,48					€ 1.231.668,48
DIP. REGIONALI	RICAVO GEN. GIU. 2013	%	QUOTA A CARICO REGIONE	%		
<u>DIP BENI CULTURALI</u>	€ 18.680.273,87	100,00	€ 18.680.273,87			
<u>DIP ATTIVITA' PRODUTTIVE</u>	€ 637.501,81	100,00	€ 637.501,81			
<u>DIP BILANCIO</u>	€ 337.501,81	100,00	€ 337.501,81			
<u>DIP ENERGIA</u>	€ 937.501,81	100,00	€ 937.501,81			
<u>DIP FAMIGLIA</u>	€ 112.501,81	100,00	€ 112.501,81			
<u>DIP FUNZIONE PUBBLICA</u>	€ 168.751,81	100,00	€ 168.751,81			
<u>DIP INFRASTRUTTURE</u>	€ 937.501,81	100,00	€ 937.501,81			
<u>DIP LAVORO</u>	€ 843.751,81	100,00	€ 843.751,81			
<u>DIP PESCA</u>	€ 206.251,81	100,00	€ 206.251,81			
<u>DIP UFFICIO LEGISLATIVO E LEGALE</u>	€ 112.501,81	100,00	€ 112.501,81			
<u>DIP TERRITORIO</u>	€ 255.727,52	100,00	€ 255.727,52			
TOTALE	€ 23.229.767,68		€ 23.229.767,68			

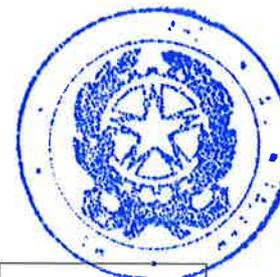


TOTALE COMPLESSIVO	€ 36.111.464,88	€ 30.487.735,57		
---------------------------	------------------------	------------------------	--	--

Inoltre, sono stati fatturati prestazioni aggiuntive per lavoro straordinario per € 23.629.

In riferimento ai ricavi, si evidenzia che a seguito della continua rimodulazione del personale dovuta ad eventi fisiologici da un lato (pensionamenti/decessi) e ad eventi in parte prevedibili, in parte imprevedibili (allargamento part-time lavoratori ex Spatafora, etc. assunzioni subordinata ricorsisti), nel corso del 1° semestre 2013 deve registrare ricavi inferiori rispetto a quanto previsto nei Contratti di Servizio per circa € 1.563.000,00 come risulta dalla seguente tabella:

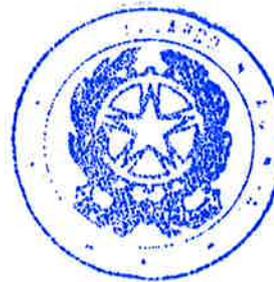
Differenze tra ricavi da contratto e ricavi a consuntivo	ricavi da contratti di servizio gen-giu 2013		ricavi consuntivi gen-giu 2013	differenze
Aziende sanitarie				
ASP 1 AG	€ 940.000,00	€ 741.670,12	€ 198.329,88	
ASP 2 CL	€ 160.000,00	€ 160.000,00		
ASP 5 ME	€ 880.000,00	€ 806.670,30	€ 73.329,70	
ASP 6 PA	€ 3.980.000,00	€ 3.980.000,00		
ARNAS CIVICO	€ 1.460.000,00	€ 1.460.000,00		
POLICLINICO PA	€ 2.000.000,00	€ 1.901.670,30	€ 98.329,70	
AZ. VILLASOFIA CERVELLO	€ 2.100.000,00	€ 2.020.000,00	€ 80.000,00	
ZOOPROFILATTICO	€ 580.000,00	€ 580.000,00		
Totale Aziende sanitarie (a)	€ 12.100.000,00	€ 11.650.010,72	€ 449.971,28	



Dip. Epidemiologico (b)	€ 1.240.000,00	€ 1.231.668,48	€ 8.331,52
Beni Culturali	€ 18.845.750,00	€ 18.680.273,87	€ 165.476,13
Attività Produttive	€ 637.500,00	€ 637.500,00	
Bilancio	€ 337.500,00	€ 337.500,00	
Energia	€ 937.500,00	€ 937.500,00	
Famiglia	€ 112.500,00	€ 112.500,00	
Funzione Pubblica	€ 168.750,00	€ 168.750,00	
Infrastrutture	€ 37.500,00	€ 937.500,00	
Lavoro	€ 843.750,00	€ 843.750,00	
Pesca	€ 206.250,00	€ 206.250,00	
Ufficio Legislativo e Legale	€ 112.500,00	€ 112.500,00	
Territorio e Ambiente	€ 1.195.500,00	€ 255.727,52	€ 939.772,48
TOTALE Dip. Regionali (c)	€ 24.335.000,00	€ 23.229.751,39	€ 1.105.232,32
Totale Generale (d=a+b+c)	€ 37.675.000,00	€ 36.111.430,59	€ 1.563.535,12

Evidentemente, a tali minori ricavi corrispondono minori costi per la Società, come è possibile verificare dal consuntivo dal 1° gennaio al 30 giugno 2013 approvato da questo Consiglio al punto precedente.

Sul punto deve registrarsi una ulteriore criticità, invero taluni Committenti e specificatamente ASP 6 di Palermo, Ospedali riuniti Villa Sofia Cervello e Policlinico, hanno contestato alcuni servizi resi richiedendo l'emissione di corrispondenti note di credito. Di contro la Società, rappresentando le proprie ragioni, non ha provveduto all'emissione di alcuna nota credito ritenendo di dovere respingere sia da un punto di vista formale che sostanziale le lamentele avanzate. Siffatte contestazioni riguardano un importo pari a circa 850 mila euro per il primo semestre 2013; in caso di non



risoluzione della querelle in corso con i 3 Committenti non può non evidenziarsi che la Società andrebbe incontro a potenziale squilibrio economico. In tal senso sono state avviate delle attività e dei contatti per la risoluzione di tale criticità.

Il Risultato economico del periodo gennaio - giugno 2013

La situazione economica del periodo può essere così riassunta in migliaia di euro :

- Valore della produzione	36.134
- Costi della produzione	(34.360)
- Accantonamenti	(0)
- Ammortamenti	(31)
- Proventi e oneri finanziari	11
- Proventi e oneri straordinari	(0)
- Risultato prima delle imposte	1.754
- Imposte correnti dell'esercizio	1.754
Utile del periodo gen-giu 2013	€ 0

Situazione Finanziaria

La situazione finanziaria in virtù, prevalentemente, del fondo TFR tenuto in azienda, pari a circa 4,3 milioni di euro, non è, allo stato, critica e la Società riesce a far fronte con regolarità ai propri debiti, tranne i casi in cui la committenza ritarda oltremodo nell'accreditare i corrispettivi mensili.

La situazione finanziaria al 30 giugno 2013 presenta un saldo positivo di 1,9 milioni di euro e la società è riuscita, almeno sino a questo momento, ad evitare aperture di credito o anticipi da parte di Istituti finanziatori.

I crediti vantati nei confronti dell'Assessorato Regionale dei Beni Culturali, in



riferimento al precedente Contratto di Servizio, ammontano ad € 4.629.893, di cui € 3.804.250 riguardanti l'esercizio 2012 certi esigibili e non contestati ed € 825.644 riguardano vecchie fatture emesse riferite ad ore lavorate dal proprio personale e contestate da parte dello stesso Assessorato. Infatti, gli Istituti regionali presso i quali i dipendenti avevano prestato servizio avevano comunicato all'Assessorato stesso un quantitativo di ore inferiore a quello risultante dalla documentazione in possesso della Società. La situazione è la seguente: per l'anno 2002 il credito risulta pari a € 379.322; per l'anno 2003 il credito risulta pari a € 150.281; per l'anno 2004 il credito risulta pari a € 58.484; per l'anno 2005 il credito risulta pari a € 89.648; per l'anno 2006 il credito risulta pari a € 90.219; per il primo semestre 2007 il credito risulta pari a € 57.689; per un totale di € 825.644. In considerazione, comunque, della difficoltà di operare tale riconciliazione per partite di modesto ammontare si è già stanziato un fondo svalutazione crediti pari a € 825.644.

In riferimento ai crediti che la Società vantava verso le nove sedi provinciali INPS della Sicilia per un totale di € 240.852 per le anticipazioni effettuate ai propri dipendenti dalla Società per conto dell'Inps nel periodo 2007-2008, si rappresenta che in data 25/02/2011 l'INPS di Ragusa ha effettuato il proprio rimborso di € 721; che in data 14/02/2012 la Sede INPS di Palermo ha effettuato un pagamento di € 83.881; che in data 12.04.2012 l'INPS di Enna ha rimborsato € 273; che in data 22.06.2012 l'INPS di Palermo ha rimborsato ulteriori € 11.934 e che in data 31.01.2013 l'INPS di Siracusa ha rimborsato € 26.751. Per la riscossione dei rimanenti crediti, pari ad € 111.185, si sono avviati dei contatti che fanno ben sperare nel recupero entro l'esercizio 2013.

Personale



Il personale impiegato al 30.06.2013 ammonta a n. 1.974 unità a tempo indeterminato, di cui n. 1 dirigente, n. 201 funzionari direttivi ed n. 327 istruttori direttivi, n. 1.427 collaboratori e n. 18 operatori, con una variazione in diminuzione di n. 16 unità rispetto al 31.12.2012, dovuta a decessi, dimissioni o pensionamenti volontari.

La forza lavoro operante presso i siti, al 30.06.2013, è pari a 1.903 unità.

La forza lavoro facente riferimento alla sede amministrativa, al 30.06.2013, è pari a 71 unità, a tempo indeterminato, di cui n. 63 presso la sede di Palermo, n. 3 presso l'ufficio di Siracusa, n. 1 presso l'ufficio di Catania, n. 1 in provincia di Messina e n. 3 distaccati presso Assessorato Territorio e Ambiente.

Investimenti effettuati

Con l'avvio dei nuovi contratti di servizio e con l'implementazione del personale sono stati fatti investimenti in beni immateriali per € 11.130 e riguardano software. Gli investimenti in beni materiali ammontano ad € 80.262 e riguardano per € 1.129 mobili e arredi, per € 2.674 macchine d'ufficio elettriche, per € 19.370 divise da lavoro, per € 12.209 hardware per € 22.232 attrezzatura varia giardinaggio, per € 1.063 impianto di rete; per € 19.286 materiale edile; per € 2.299 costruzione leggera di un box zincato.

Riguardo l'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della Società si rappresenta che:

Riguardo la forza lavoro in servizio presso la sede societaria, compresi i coordinatori, varie sono state le criticità che si sono dovute affrontare nella delicata fase di start-up, criticità che nel corso del tempo si sono via via superate con spirito di abnegazione del personale all'uopo preposto e/o sono



in corso di superamento. Certo un elemento di disturbo per la serena prosecuzione dell'attività di lavoro presso la sede è la inidoneità dei locali societari. La ravvicinata scadenza dei contratti di servizio e societaria (31.12.2013) non ha consentito alla Società investimenti e soluzioni di lungo respiro. In ipotesi di rinnovo dei contratti di servizio per periodi di più lungo respiro, il superiore punto non potrà non trovare adeguata soluzione. Tra l'altro, per completezza, deve rilevarsi che sono stati chiesti alla Regione locali ove allocare la sede societaria senza ottenere alcuna concreta risposta. Si confida che l'assetto organizzativo-gestionale ed amministrativo-contabile della Società possa essere ulteriormente migliorato a seguito della contrattualizzazione delle n. 3 unità di personale ex Multiservizi S.p.A. che hanno preso servizio presso la sede amministrativa solamente a decorrere dal 30.09.2013 e che hanno così concluso il processo di assorbimento del personale delle società dismesse, tenuto conto degli effettivi fabbisogni della società.

In riferimento alla prevedibile evoluzione della gestione della Società si rappresenta che:

Fatta salva la possibilità di accadimenti imprevedibili o straordinari, la gestione ordinaria della Società sarà in linea con le previsioni salvo quanto sopra riportato in riferimento ai probabili inferiori ricavi e soprattutto alle contestazioni da parte di alcuni soci committenti.

Il Servizio Partecipazioni, come da nota n. 44818 del 07/08/2013, ha evidenziato che la SAS in futuro dovrebbe assorbire ulteriore personale di altre società partecipate dalla Regione in liquidazione, ciò tra l'altro alla luce dei continui fabbisogni societari e delle sempre nuove richieste di servizi vari



avanzati dai Committenti. In tal senso, è verosimile che nei prossimi mesi la società sarà oggetto di ulteriore riorganizzazione.

Per ultimo, si segnala la modifica del Contratto di Servizio intervenuta con il Dipartimento Territorio.

Nelle scelte gestionali per il rilancio della Società, così come realizzato fino ad ora, non si può prescindere dalla condivisione di comuni percorsi di riorganizzazione di concerto con le forze sociali

In riferimento alle operazioni di maggior rilievo effettuate dalla Società, si rappresenta che:

In data 18.04.2013 è stato sottoscritto con le OO.SS. il FAMP 2013. Si rappresenta che per l'anno 2013, alle risorse già esistenti relative al personale storico 2009 Beni Culturali S.p.A. pari ad €. 2.082.368,00 si è aggiunto un importo pari a €. 2.923.819,00 come da accordo sindacale sottoscritto in data 27.07.2012 dalla S.A.S. S.C.p.A., Multiservizi S.p.A. in liquidazione ed OO.SS. rappresentative del personale ex Multiservizi S.p.A., per un totale di €. 5.006.187,00 oltre oneri sociali.

Problematiche legate al futuro della Società

I Contratti di Servizio stipulati con i Soci Committenti hanno come scadenza la data del 31.12.2013. La società ha già provveduto con nota n. 3229/u del 23/09/2013 ad invitare i Soci Committenti e gli organi preposti a porre in essere tutte le attività per rinnovare i suddetti Contratti di Servizio.

Rapporti con le imprese controllate, collegate, controllanti e imprese sottoposte al controllo di quest'ultime.

La Società non detiene partecipazioni.

In riferimento ai rapporti con controllanti, sulla scorta della Convenzione



quadro stipulata in data 14/09/2012 tra la Società, il Dipartimento Salute e pianificazione strategica e Dipartimento Bilancio e Tesoro, la Società mantiene i rapporti di natura economica, per effetto dei Contratti di Servizio con i soggetti già citati in precedenza.

La Società è soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Regione Siciliana ai sensi dell'art. 2497-bis codice civile.

La Società non ha avuto nel corso del 2013 rapporti con altre imprese sottoposte al controllo della Regione Siciliana, ma certamente la Società è stata parte interessata in riferimento al piano di riordino delle Società partecipate dalla Regione Siciliana.

Nel corso del 2013, con la scadenza del Contratto di Servizio con l'Assessorato Regionale ai Beni Culturali, sono scaduti anche i componenti del Comitato di Controllo. Le attività svolte da tale organo di controllo vengono attualmente svolte dal Servizio Partecipazioni del Dipartimento Bilancio.

Non sono state compiute operazioni nelle quali chi vi parla abbia un interesse.

SEVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.

IL PRESIDENTE

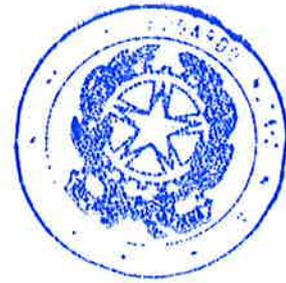
AVV. GIUSEPPE DI STEFANO

Il C.d.A. ne apprezza il contenuto facendolo proprio.

4. Conferimento incarico dirigenziale e determinazione obiettivi

Il Presidente sottopone al C.d.A. il contratto relativo al dirigente Dott. Antonio Zagarella con i relativi obiettivi. Il C.d.A. dispone di dare mandato al Presidente di sottoscrivere il contratto e gli atti consequenziali, come da allegato (ALL.B).

5. Contratti di servizio



Il C.d.A. prende in esame le bozze dei due contratti di servizio, uno relativo al ramo sanità ed un altro relativo al ramo territorio, predisposte dagli uffici. Le stesse saranno con urgenza trasmesse ai Committenti per le valutazioni del caso. Il C.d.A. ne prende atto condividendone l'esigenze.

6.Dotazione organica e riorganizzazione struttura amministrativa

Il Presidente riferisce che alla data odierna il personale indiretto in forza presso la sede societaria risulta essere pari a 73 unità di cui 18 coordinatori. Il C.d.A. dà mandato al Presidente di riorganizzare la struttura amministrativa così da mantenerla efficiente ma contemporaneamente più snella e più duttile provvedendo a riposizionare presso i Committenti il personale non funzionale per le esigenze societarie. Alla luce di tale presupposto e tenuto conto delle esigenze aziendali e della possibilità di procedere all'accorpamento delle unità operative, oggi esistenti, trasformandole in un unico servizio, il Presidente propone una immediata riorganizzazione aziendale, che tenga conto del suindicato accorpamento degli uffici e che nel contempo porti ad una riduzione dei costi indiretti. Specificatamente, poi, propone l'eliminazione della figura del Dirigente Generale e l'accorpamento delle due unità in un unico servizio, come da funzionigramma allegato (ALL.C).

Il C.d.A., esaminato il documento così modificato, all'unanimità

delibera

- di approvare il nuovo funzionigramma societario;
- di dare mandato al Presidente di procedere alla rideterminazione delle unità di personale della sede;
- di mettere in atto tutte le procedure necessarie per la messa al bando della



posizione organizzativa per l'Ufficio paghe e contributi

7.Espletamento gare

Il Presidente comunica che nel corrente mese di ottobre sono state espletate due gare, una per il noleggio di cassoni scarrabili da 30 mc presso la Grotta Molara e Grotta dei Puntali e un'altra per il servizio di pulizia dei locali della sede. Dalla valutazione le offerte più vantaggiose, risultate aggiudicatarie, sono: per la prima gara, la ditta Palermo Recuperi di Bologna Antonino & C. S.a.s. e per la seconda gara, la ditta La Perla S.r.l.. Il C.d.A. ne prende atto.

8.Programma esecutivo annuale 2014

Il Presidente comunica che ha invitato gli uffici societari con propria comunicazione interna n. 670 del 23/10/2013 a rappresentare dati ed informazioni utili per la previsione di spesa e ricavi per l'anno 2014 e che ad oggi non tutti gli uffici hanno risposto. Comunica altresì, che, relativamente ai contratti di servizio da rinnovare con le varie Committenze, si è in avanzata fase di trattativa. Il C.d.A. ne prende atto e si riserva di riproporre il punto ad una prossima seduta raccomandando gli Uffici di tenere nel giusto conto le linee guida contenute nei Contratti di servizio in fase di sottoscrizione.

9.Varie ed eventuali

Il Presidente comunica che riguardo ai riposi compensativi fruiti dal personale societario su prestazione festiva, nell'incontro sindacale dell'11/07/2013 le OO.SS. hanno richiesto che non siano effettuati recuperi retributivi afferenti ai suddetti riposi, compensando ove possibile con le ferie e nel caso in cui non si riuscisse a compensare totalmente il debito



orario chiedono l'istituzione di una banca ore per dar modo ai lavoratori interessati di recuperare il citato debito orario con prestazioni lavorative aggiuntive. Il C.d.A. ritiene necessario approfondire ulteriormente la problematica.

10. Richieste sindacali e accordo del 22/10/2013

Il C.d.A. prende atto dell'accordo sottoscritto in data 22.10.2013, convidendone i contenuti e le pattuizioni, conferma che il pagamento del salario accessorio, come ivi previsto, sarà erogato previa acquisizione delle certificazioni di avvenuto raggiungimento degli obiettivi e di avvenuta esecuzione della prestazione da cui discende il riconoscimento di una delle indennità di cui alla tabella "M" del vigente CCRL.

E pertanto,

delibera

- di conferire incarico al responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione di predisporre apposita nota per il Dipartimento Beni Culturali al fine di acquisire le determinazioni relative alle necessità di prestazioni di lavoro straordinario, nei limiti delle risorse stanziare.

Per quanto concerne il riconoscimento dell'art. 94, il C.d.A. all'unanimità

delibera

- di conferire incarico al responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione di predisporre apposita nota per tutti gli enti/soci committenti affinché possano rappresentare alla Società, sulla scorta dei criteri individuati in contrattazione quali unità lavorative possano accedere nei limiti delle risorse e alle condizioni di legge, al riconoscimento della relativa indennità.

Relativamente alle e eventuali economie scaturenti dal Famp 2013, ribadisce



quanto già deliberato nella seduta del 01.10.2013, dando, contestualmente, incarico al responsabile dell'Ufficio Controllo di Gestione di verificarne l'esistenza e la consistenza.

Il C.d.A., all'unanimità

delibera

- di conferire in carico al responsabile dell'Ufficio Controllo di gestione di rimodulare la ripartizione Famp 2013 secondo quanto concordato con l'accordo 22.10.2013.

Preso atto di quanto rappresentato dalle OO.SS. relativamente alla richiesta di riconoscimento dell'indennità *una tantum* sostitutiva della vacanza contrattuale, prevista dal decreto Brunetta, circa il fatto che la Regione Siciliana ha già provveduto alla sua erogazione in favore dei dipendenti regionali e, pertanto, della necessità che anche la Società si adegui alle determinazioni assunte dall'Amministrazione Regionale, avendo adottato il medesimo contratto collettivo, il C.d.A., all'unanimità

delibera

- di inoltrare con estrema sollecitudine immediata richiesta alla Ragioneria Generale della Regione Siciliana, affinché si pronunci sulla legittimità della richiesta avanzata dalle OO.SS., sempre che vi sia disponibilità delle risorse nell'ambito del bilancio societario.

Il C.d.A., infine, in ordine alla detassazione, considerato che in data 18.04.2013 è stato approvato il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2013, contenente gli obiettivi della produttività per l'anno 2013, conferisce mandato all'Ufficio Controllo di Gestione di predisporre apposita nota al fine di acquisire presso ogni struttura societaria, regionale e sanitaria



ove il personale è allocato, le certificazioni circa l'avvenuto raggiungimento degli obiettivi affidati, predisponendo all'esito apposita relazione riassuntiva.

11. Convocazione Assemblea dei Soci

Il Consiglio di Amministrazione ritiene opportuno convocare l'Assemblea dei Soci relativamente ad alcuni punti trattati nell'odierna seduta e pertanto, sentito il Collegio Sindacale, all'unanimità

delibera

- di indire l'Assemblea dei Soci con il seguente avviso

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A

Sede in Palermo, via Libertà, 37

Capitale Sociale € 162.000,00 interamente versato

Registro Imprese di Palermo-Partita IVA e Codice fiscale 04567910825

R.E.A. di Palermo n. 204568

Società assoggettata alla direzione ed al coordinamento

della Regione Siciliana

CONVOCAZIONE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

Gli Azionisti sono convocati in Assemblea ordinaria, presso gli uffici della Società Servizi Ausiliari Sicilia siti in Palermo, Via Libertà n. 37, per il giorno **02/12/2013** alle **ore 13,00** in prima convocazione ed occorrendo per giorno **03/12/2013** in seconda, stessa ora, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni Presidente**
- 2) Problematiche attinenti al fabbisogno di personale aziendale**
- 3) Funzionigramma**



4) Contratti di Servizio

5) Programma esecutivo annuale 2014

L'intervento in Assemblea è regolato dall'articolo 2370 del Codice Civile.

p. il Consiglio di Amministrazione

f.to Il Presidente Avv. Giuseppe Di Stefano

Nessun altro chiedendo la parola, la seduta viene tolta alle ore 14,00.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario

D.ssa Stefania Lorello

Il Presidente

Avv. Giuseppe Di Stefano



Relazione al consuntivo 1° semestre 2013

Premessa

Nel redigere il consuntivo del 1° semestre 2013 si è ritenuto opportuno integrare la situazione contabile al 30.06.2013 con i costi ed i ricavi di competenza del periodo che avranno manifestazione finanziaria in un momento successivo.

In tal modo i dati ricompresi nel 1° semestre 2013, così determinati, risultano meglio confrontabile con i dati di Budget 2013 approvati nell'ambito del Piano triennale 2012-2014 dall'Assemblea dei Soci del 14.09.2012.

Inoltre, per ragioni di praticità, si sono assunte le seguenti ipotesi:

-Nel presente documento si sono trascurati, considerato il modesto ammontare, le poste aventi natura straordinaria;

-Non essendo stato ancora formalizzato il rinnovo del C.C.R.L. vigente relativamente al biennio economico 2008-2009, si è comunque stimato il costo di competenza del periodo ed inoltre si è stimato il costo per il riconoscimento ai lavoratori dell'indennità di vacanza contrattuale relativamente al biennio economico 2010-2011;

- Si è ipotizzato che i giorni di ferie non godute di competenza del 1° semestre 2013 siano pari a quelle risultanti al 31.12.2012 e quindi nessun onere aggiuntivo per ferie non godute è stato stanziato;

- Il dato relativo agli ammortamenti, considerato il modesto ammontare e gli investimenti effettuati nel corso del 1° semestre 2013, è stato considerato in linea con quanto previsto in Budget 2013;

- Nonostante sussista una criticità legata a delle contestazioni mosse da alcuni committenti, si è ipotizzato di non effettuare accantonamenti a fondo rischi;

- Tenuto conto che la finalità del documento è quella di monitorare l'andamento dei ricavi e dei costi di gestione, si è trascurato di riportare il carico delle imposte (IRES-IRAP) di periodo.



RICAVI (tutti gli importi sono espressi in migliaia di euro)

Ricavi per servizi: ammontano a € 36.111 (Esenti Iva) e rappresenta il ricavo di competenza del periodo e già fatturato per il 1° semestre 2013, calcolato sulla base degli attuali contratti di servizio e dei servizi effettivamente forniti. Inoltre, sono stati fatturati prestazioni aggiuntive per €. 23.

Il personale che presta servizio presso le strutture dei committenti alla data del 30.06.2013 conta n. 1.903 unità di personale che svolgono i seguenti servizi:

- gestione dei servizi di supporto socio-sanitari, gestione di impianti, strutture ed attrezzature sanitarie; gestione di servizi di sanificazione; gestione di servizi di manutenzione; gestione di servizi di pulizia; gestione servizi di portierato e/o uscierato; gestione di servizi custodia e vigilanza; gestione di servizi di supporto amministrativo ed organizzativo; gestione di servizi di digitalizzazione e data entry; gestione servizi di front office; gestione di servizi di logistica e trasporti; gestione di servizi di magazzino; gestione di servizi di igiene ambientale; gestione e manutenzione di beni immobili, foreste e verde pubblico; gestione dei servizi di progettazione manutenzione, rinaturazione e conservazione delle aree naturali protette; gestione dei servizi zootecnici e veterinari, anche avvalendosi dell'utilizzo di sistemi informatici e di monitoraggio; gestione di servizi di risanamento e bonifica, nonché di messa in sicurezza di aree ambientalmente degradate e realizzazione di opere edili ed impiantistiche ad esse connesse e/o strumentali; gestione di servizi di conservazione ordinaria e straordinaria, restauro, nonché la fruizione dei beni culturali, nelle aree archeologiche nei siti museali nelle gallerie, nelle pinacoteche, biblioteche e nei palazzi ed edifici monumentali di interesse storico ed artistico, ivi compreso il servizio di catalogazione allestimento e/o gestione di mostre in Italia e/o all'estero; gestione di servizi di beni librari ed archivistici per la fornitura di riproduzioni ed il recapito nell'ambito del prestito bibliotecario; servizi di catalogazione e sussidi catalografici, audiovisivi ed informatici, di riproduzioni di beni culturali; gestione servizi di accoglienza di informazione, di guida e di assistenza didattica; gestione servizi di vendita dei biglietti di ingresso.



COSTI (tutti gli importi sono espressi in migliaia di euro)

Costo del personale: il costo ammonta a € 33.262 e rappresenta il costo complessivo (retribuzioni lorde, indennità di vacanza contrattuale 2008-2009, quota parte di tredicesima, trattamento di fine rapporto, oneri sociali, indennità mensa, FAMP, ore di straordinario, ecc.), relativo al primo semestre 2013, di tutto il personale dipendente.

Tale costo include oltre che le n. 1.903 unità di personale impegnato presso le strutture dei Committenti di cui sopra, anche, n. 71 unità di personale della sede amministrativa.

Si precisa che nella determinazione del costo del personale non ci si è limitati alle retribuzioni erogate nel 1° semestre 2013, ma si sono imputati, anche, stimandoli, il rateo di tredicesima, gli oneri INAIL ed il salario accessorio maturati nel periodo.

Costo per rinnovo CCRL: come anticipato in premessa tale posta è stata stimata in €. 620 e rappresenta il costo, comprensivo di oneri sociali, che la società dovrà sostenere, verosimilmente, per il rinnovo del C.C.R.L. vigente relativamente al biennio economico 2008-2009 (al netto dell'indennità di vacanza contrattuale già corrisposta) per €. 320, ed il costo per il riconoscimento ai lavoratori dell'indennità di vacanza contrattuale relativamente al biennio economico 2010-2011 stimato in €. 300.

Spese generali amministrative: ammontano a € 442 e rappresentano tutti i costi di gestione e servizi che incidono economicamente nel periodo in oggetto, per la normale attività lavorativa, tenendo conto, anche, delle fatture da ricevere e dei contratti in essere. Si precisa, che l'analisi dei costi quantificati a consuntivo rispetto a quelli preventivati sono meglio specificati nell'allegato al consuntivo del 1° semestre 2013.

Accantonamenti per rischi: nel corso del 1° semestre 2013 non sono state accantonate somme per rischi (ad es. per svalutazione crediti- contenzioso dipendenti).

Ammortamenti: tenuto conto dell'entità della posta e considerato l'entità degli investimenti effettuati nel corso del 1° semestre 2013, si è ipotizzato che la stessa sia in linea con quella stanziata in budget 2013, per € 31.

SEVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.
PER IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
IL PRESIDENTE
AVV. GIUSEPPE DI STEFANO



CONSUNTIVO ECONOMICO 1° SEMESTRE 2013

CONTO ECONOMICO	BUDGET 2013	BUDGET 2013 PER IL 1° SEMESTRE	CONSUNTIVO 1° SEMESTRE 2013 APPROVATO DAL CDA DEL 29.10.2013	differenze
RICAVI				
TOTALE RICAVI	75.350.000	37.675.000	36.134.000	1.541.000
COSTI				
Costo del personale	68.850.000	34.425.000	33.262.000	1.163.000
Costo per rinnovo CCRL		-	620.000	620.000
Spese Generali Amministrative	1.600.000	800.000	441.639	358.361
Fitti Passivi	290.000	145.000	36.005	108.995
Accantonamenti per rischi	800.000	400.000	-	400.000
TOTALE SPESE DI GESTIONE	71.540.000	35.770.000	34.359.644	1.410.356
Ammortamenti (materiali ed immateriali)	62.000	31.000	31.000	-
RISULTATO OPERATIVO	3.748.000	1.874.000	1.743.356	130.644
Interessi attivi			11.628	11.628
Interessi passivi	155.000	77.500	-	77.500
Proventi straordinari			-	
Oneri straordinari			-	
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	3.593.000	1.796.500	1.754.984	41.516



SERVIZI AUSILIARI SICILIA SOCIETA CONSORTILE PER AZIONI

ALLEGATO AL CONSUNTIVO ECONOMICO 1° SEMESTRE 2013

COSTI CONSUNTIVI GEN-GIU 2013 IN UNITA' DI EURO	Budget 2013	SPESE GEN-GIU 2013 DA BUDGET	CONSUNTIVO GEN-GIU 2013	DIFFERENZE
SPESE GEN. AMMINISTRATIVE				
COMPENSI C.D.A.	€ 90.000	€ 45.000	€ 49.203	€ 4.203
RIMBORSO SPESE CDA		€ -		€ -
COMPENSI COLL. SIND.E RIMB.SP.	€ 60.000	€ 30.000	€ 34.023	€ 4.023
COMPENSI ORG. DI VIGIL.ZA	€ 50.000	€ 25.000	€ 25.956	€ 956
COMPENSI Comitato di controllo Regionale	€ 75.000	€ 37.500	€ -	-€ 37.500
SPESE REV. BILANCIO	€ 15.000	€ 7.500	€ 4.600	-€ 2.900
COSTI TELEFONICI	€ 20.000	€ 10.000	€ 17.458	€ 7.458
CARBURANTI E LUBRIF.	€ 10.000	€ 5.000	€ 8.603	€ 3.603
SPESE AMAP	€ 3.000	€ 1.500	€ 133	-€ 1.367
ENERGIA ELETTR.	€ 10.000	€ 5.000	€ 5.089	€ 89
MANUTENZ.E RIPARAZIONE	€ 10.000	€ 5.000	€ 2.196	-€ 2.804
SPESE VARIE VIAGGI dipendenti	€ 200.000	€ 100.000	€ 20.298	-€ 79.702
IND. KM DIPENDENTI	€ 10.000	€ 5.000	€ -	-€ 5.000
ASSICURAZIONE	€ 50.000	€ 25.000	€ 22.905	-€ 2.095
COSTI PER AUTO	€ 5.000	€ 2.500	€ 2.841	€ 341
CANCELLERIA	€ 30.000	€ 15.000	€ 8.726	-€ 6.274
SPESE PER FOTOCOPIE	€ 10.000	€ 5.000	€ 950	-€ 4.050
SPESE POSTALI	€ 10.000	€ 5.000	€ 3.950	-€ 1.050
SPESE DI PULIZIA	€ 10.000	€ 5.000	€ 5.372	€ 372
SPESE CONDOMINIALI	€ 5.000	€ 2.500	€ 3.392	€ 892
MAT. PER MACCH. UFFICIO	€ 20.000	€ 10.000	€ 10.000	€ -
GIORNALI E RIVISTE	€ 1.000	€ 500	€ -	-€ 500
LIBRI E ABBONAMENTI	€ 5.000	€ 2.500	€ 429	-€ 2.071
SPESE VARIE	€ 2.000	€ 1.000		-€ 1.000
IMP. REGISTRO+VIDIM.LIBRI+TASSE DEDUCIBILI	€ 2.000	€ 1.000	€ 3.156	€ 2.156
TARSU	€ 9.000	€ 4.500	€ 4.107	-€ 393
PUBBL.BANDI DI GARA	€ 10.000	€ 5.000	€ -	-€ 5.000
ONERI bancari	€ 5.000	€ 2.500	€ 1.454	-€ 1.046
DIRITTI ANNUALI C.C.I.A.A.	€ 4.000	€ 2.000	€ 1.720	-€ 280
SERVIZI REG. IMPRESE	€ 2.000	€ 1.000	€ 100	-€ 900
ASS.ZA IMPIANTO TELEF.	€ 1.000	€ 500	€ 100	-€ 400
ASS.ZA IMP.CLIMATIZZ.RI E ELETTRICO	€ 2.000	€ 1.000	€ 1.000	€ -
SERVIZI AGG. SOFTWARE	€ 20.000	€ 10.000		-€ 10.000
ASSISTENZA SOFTWARE	€ 50.000	€ 25.000	€ 13.778	-€ 11.222
CONSULENZE NOTARILI	€ 9.000	€ 4.500	€ 250	-€ 4.250
CONSULENZE MEDICHE 628/94	€ 50.000	€ 25.000	€ 29.430	€ 4.430
VISITE FISCALI	€ 10.000	€ 5.000	€ 162	-€ 4.838
CONSULENZA Privacy 196/2003	€ 25.000	€ 12.500	€ 3.500	-€ 9.000
CONSULENZA SICUREZZA SUL LAVORO	€ 50.000	€ 25.000	€ 18.895	-€ 6.105
Dispositivi di protezione individuali	€ 125.000	€ 62.500	€ 6.355	-€ 56.145
CONSULENZA informatica	€ 10.000	€ 5.000		-€ 5.000
CONSULENZA struttura organizzativa	€ 10.000	€ 5.000		-€ 5.000
CONSULENZE LEGALI	€ 120.000	€ 60.000	€ 15.856	-€ 44.144
Spese LEGALI giudiziarie	€ 50.000	€ 25.000	€ 68.000	€ 43.000
CONSULENZA fiscale	€ 10.000	€ 5.000	€ -	-€ 5.000
CONSULENZA contabile del lavoro	€ 90.000	€ 45.000	€ 37.752	-€ 7.248
CONSULENZA contabile amministrativa	€ 20.000	€ 10.000	€ 3.570	-€ 6.430
CONSULENZA su dlgs.231/2001	€ 50.000	€ 25.000		-€ 25.000
Spese formazione del personale	€ 150.000	€ 75.000		-€ 75.000
Prelievo e contazione biglietteria	€ 15.000	€ 7.500	€ 6.330	-€ 1.170
TOT. SPESE GENERALI AMMINISTRATIVE	€ 1.600.000	€ 800.000	€ 441.639	-€ 358.361



SERVIZI AUSILIARI SICILIA SOCIETÀ CONSORTILE PER AZIONI

Prot. n. _____ del _____

Contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, stipulato ai sensi dell'art. 21 del Contratto Collettivo Regionale di lavoro del personale con qualifica dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 maggio 2000 n. 10

L'anno duemilatrecento, il giorno _____ del mese di _____ in Palermo nella Via Libertà n. 37, presso la sede della Servizi Ausiliari Sicilia c.c.p.a. sono presenti:

A) Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, in persona del suo Presidente e Legale Rappresentante pro tempore Avv. Giuseppe Di Stefano, C.F. 04567910825, iscritta alla CC.II.AA. di Palermo al n. 204568, con sede unica in Palermo nella via Libertà n. 37;

B) Antonio Zagarella, nato a Palermo il, C.F., residente in Palermo nella Via

PREMESSO

- La Giunta di Governo regionale con delibera n. 247 del 13.07.2012 ha stabilito che per soddisfare i propri fabbisogni di personale la Servizi Ausiliari Sicilia s.c.p.a. a totale partecipazione pubblica, operante in regime di *in house providing*, può attingere esclusivamente al bacino del personale proveniente dalle società dismesse (Multiservizi e Biosphera) in servizio effettivo alla data del 31.12.2009, secondo le previsioni dell'art. 20 comma 6 L.r. 11/2000, attribuendo inquadramenti giuridici ed economici, profili professionali e mansioni esclusivamente sulla scorta degli effettivi fabbisogni di personale, applicando agli stessi il trattamento economico e giuridico del C.C.R.L. del personale della Regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 L.r. 10/2000, nei limiti di cui all'art. 31 primo comma L.r. 6/1997.
- Con la sopra citata delibera n. 247 del 13.07.2012, la Giunta di Governo regionale ha altresì fornito precise direttive all'Assessorato regionale Bilancio stabilendo che la S.A.S. *"si doterà di una struttura amministrativa, per la gestione societaria e del personale impegnato nell'espletamento dei servizi affidati, composta da un numero massimo corrispondente alle effettive esigenze della società secondo una rigorosa verifica del reale fabbisogno. Sarà articolata come struttura di massima dimensione con la previsione di un servizio ed un numero massimo di tre unità operative"*.
- Con successiva delibera n. 452 del 30.11.2012 la Giunta di Governo regionale ha fornito ulteriori direttive relative *"al contenimento della spesa per organismi, società partecipate ed enti regionali, nonché società ed enti in liquidazione"* ribadendo in particolare per le società partecipate che adottano il C.C.R.L. del personale della regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 L.r. 10/2000 *"che siano rispettati i limiti di cui al più volte citato articolo 31 della legge regionale n. 6/1997"*, ma soprattutto, nell'ambito e nel rispetto delle politiche di *spending review*, che sia operata una riduzione degli apparati organizzativi e segnatamente delle postazioni dirigenziali *"delle società partecipate e degli enti regionali del 10% prevedendo, fatte salve le prescrizioni contenute nella richiamata deliberazione della Giunta regionale n. 207/2011, che i trattamenti economici complessivi dei dirigenti non apicali, non potranno essere superiori a quelli dei dirigenti di seconda fascia della Regione Siciliana ridotti del 20%"*.
- Con il nuovo funzionigramma societario approvato dal C.d.A. nella seduta del 16.04.2013 la S.A.S. s.c.p.a. ha adeguato la propria struttura organizzativa alle direttive di governo sul contenimento e riduzioni dei costi eliminando una postazione dirigenziale di guisa che la nuova struttura amministrativa si compone di un servizio e due unità operative.
- Che l'Assemblea ordinaria della Servizi Ausiliari Sicilia s.c.p.a. nella seduta del 22.10.2012 ha deliberato *"che la Società potrà implementare la propria dotazione organica nel rispetto delle disposizioni contenute nella delibera di giunta n. 247 del 13/7/2012, attingendo al bacino del personale proveniente dalle liquidande società Multiservizi S.p.A, Biosphera S.p.A. e CIEM Scpa - sulla scorta dei requisiti e criteri riportati nel verbale di accordo sottoscritto con le Organizzazioni sindacali in data 27/07/2012- attribuendo profili professionali e mansioni nei limiti dei propri fabbisogni di personale già individuati dalla S.A.S. e dai Committenti nei contratti di servizio, così come già deliberato nel corso dell'Assemblea del 14 settembre u.s., quando è stato approvato dai Soci il Piano del fabbisogno del personale e le modalità di assorbimento delle unità in servizio e di quelle provenienti dalle suddette Società in liquidazione, e quindi, con riferimento al personale relativo dell'area non dirigenziale..."*;
- Che per l'espletamento dei servizi ausiliari affidati con i contratti di servizio sottoscritti con l'amministrazione regionale e gli enti sanitari soci committenti, attesa l'insufficienza dell'attuale dotazione organica rispetto al funzionigramma approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16.04.2013, la S.A.S. s.c.p.a. si è determinata a procedere all'assunzione di una unità di personale da inquadrare nella qualifica dirigenziale, purché in possesso dei requisiti soggettivi previsti dalla delibera n. 247 del 13.07.2012, dalla L.r. 10/2000 e D. Lgs. 165/2001;



- Che l'Assemblea dei Soci nella seduta del 13.03.2013 ha autorizzato l'assunzione di una lavorativa di cui una con qualifica dirigenziale per il completamento della dotazione organica;
- Che, successivamente, il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 03.07.2013 visti i pareri, deliberati e documentazioni acquisiti, ha deliberato, in conclusione, di completare la propria dotazione organica con n. 1 dirigente di 3° fascia, n. 1 funzionario direttivo e n. 1 istruttore direttivo;
- Che il Consiglio nella seduta del 03.09.2013 ha deliberato di coprire i propri fabbisogni aziendali e completare la propria dotazione organica mediante l'assunzione di n. 1 dirigente di terza fascia, n. 1 funzionario direttivo con posizione economica "D6" e n. 1 istruttore direttivo con posizione economica "C8".
- Che pertanto la società ha proposto al Dr. Zagarella Antonio, ex dipendente della Multiservizi S.p.A. in liquidazione, in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art. 20, comma 6, L.r. 11/2010, la sottoscrizione di apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento nella qualifica dirigenziale di terza fascia ;
Tutto ciò premesso e considerato le parti stipulano e convengono quanto segue espresso in articoli progressivi che formano unico ed inscindibile contesto con la premessa:

Art. 1

La Servizi Ausiliari Sicilia società consortile per azioni, in persona del Presidente e legale rappresentante pro-tempore, assume con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, il Dr. Antonio Zagarella assegnandolo a prestare la propria attività lavorativa presso gli uffici della sede societaria in Palermo nella via Libertà n. 37

Ad ogni effetto di legge e di contratto, sia giuridico che economico, l'assunzione decorrerà a far data dal/...../2013.

Il contraente si obbliga a prestare la propria attività lavorativa con qualificata diligenza e perizia, osservando le disposizioni impartite dal datore di lavoro, fermo restando il dovere di attenersi scrupolosamente alle vigenti norme contrattuali contenute nel C.C.R.L. 2002/2005 ed in particolare all'art. 56 e alle disposizioni normative di cui alla L.r. 10/2000 e D.Lgs 165/2001, la cui inosservanza potrà dar luogo alla risoluzione del rapporto per giusta causa ai sensi dell'art. 2119 cod. civ.

A tal uopo il lavoratore dichiara espressamente di conoscere i doveri ed obblighi d'ufficio individuati nell'art. 56 C.C.R.L. 2002/2005, e di avere preso visione e conoscenza delle prescrizioni del vigente codice disciplinare di comportamento costituente Allegato "A" del C.C.R.L. , del codice di condotta costituente Allegato "B" del C.C.R.L. e del c.d *Codice Vigna.*, che in copia vengono consegnati all'atto della sottoscrizione del presente contratto.

Dichiara infine di avere preso visione e conoscenza del vigente C.C.R.L. del personale con qualifica dirigenziale della regione siciliana e degli enti di cui all'art. 1 L.r. 10/2000 affisso presso la bacheca della sede societaria e pubblicato sul sito web della società unitamente al codice etico , modello organizzativo di cui al D. Lgs. 231/2001.

Art. 2

Il lavoratore è inquadrato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 21 del vigente C.C.R.L. 2002/2005 del personale con qualifica dirigenziale della Regione siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 L.r. 10/2000, nella terza fascia dirigenziale e svolgerà tutte le prestazioni professionali proprie della qualifica di assunzione, comprese tutte le attività complementari e strumentali ad esso.

Art. 3

Il trattamento economico fondamentale spettante al Dr. Antonio Zagarella come previsto dall'art. 61 comma 2 n. II del C.C.R.L. richiamato in premessa, è il seguente, comprensivo della tredicesima mensilità :

- 1) Stipendio tabellare lordo pari ad € 41.807,00 ;
- 2) Retribuzione di posizione parte fissa pari ad € 7.747,00;

Il trattamento economico accessorio è costituito dalla retribuzione di posizione parte variabile e dall'indennità di risultato. La retribuzione di posizione parte variabile, come stabilito dall'art. 64 comma 1 del CCRL 2002/2005 della dirigenza, sarà determinata sulla base dei criteri preventivamente definiti tenendo conto dei parametri connessi alla posizione nella struttura , alla complessità organizzativa , alla responsabilità delle gestioni interne ed esterne, tenuto conto delle direttive impartite con delibera di giunta n. 452 del 30.11.2012 in materia di *spending review*.

La retribuzione di risultato, come previsto dall'art. 65 del CCRL 2002/2005 citato, sarà graduata in relazione al raggiungimento degli obiettivi, anche sotto il profilo qualitativo, accertato con sistemi di valutazione compiuti ed oggettivi, fino alla misura massima del 30% della retribuzione di posizione parte variabile di cui all'art. 64.

Alla relativa erogazione si provvede in un'unica soluzione, a conclusione di ogni verifica annuale e comunque non oltre il 30 giugno dell'anno successivo.

Per quanto non espressamente pattuito, si applica quanto disposto dall'art. 65 CCRL 2002/2005, commi due e tre .

**Art. 4**

La Società, considerato che opera in regime di *in house providing* e fornisce esclusivi servizi ausiliari in favore dell'amministrazione regionale e degli enti sanitari soci committenti, in relazione alle obbligazioni assunte con i contratti di servizio ed alle proprie esigenze organizzative connesse alla funzionalità delle strutture presso cui vengono espletati i servizi affidati nonché in relazione all'efficace ed efficiente espletamento dei servizi oggetto dell'attività sociale, potrà disporre l'assegnazione del lavoratore in uno qualsiasi degli uffici o strutture degli enti soci committenti.

Art. 5

Il trattamento previdenziale, assistenziale e pensionistico è a carico dell'Istituto Nazionale della Previdenza Sociale (INPS), ente previdenziale di riferimento della Società ed a tal fine, si indicano, qui di seguito, le posizioni INPS e INAIL di riferimento:

Posizione Inps N. 5522369497
Posizione Inail N. 90117289-99

Art. 6

Il presente rapporto di lavoro subordinato è disciplinato, per quanto non espressamente previsto nell'odierno contratto individuale, dalle norme contenute nel capo I del titolo II del Libro V del codice civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché, dalle norme contenute nel Contratto Collettivo Regionale Lavoro vigente del personale con qualifica dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 L.R. 10/00 e successivi rinnovi, limitatamente alle parti ed istituti che risulteranno applicabili.

Art. 7

Il lavoratore dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste *ex lege* e si impegna ed obbliga a produrre alla società entro e non oltre il termine perentorio ed essenziale di giorni trenta dalla sottoscrizione del presente, le certificazioni rilasciate dalle Autorità competenti attestanti i requisiti indicati nelle autocertificazioni sottoscritte e prodotte in data odierna.

Art. 8

Il presente contratto, redatto in carta semplice e in triplice copia, è esente dall'obbligo di registrazione, ai sensi dell'art. 10 della tabella allegata al D.P.R. 26.4.86, n. 131 ed è esente da imposta di bollo, ai sensi del punto 25 della tabella allegata al D.P.R. 642/72 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 9

Il presente contratto sarà sottoposto ad apposita convalida da parte degli organi dell'amministrazione regionali competenti ai sensi e per gli effetti di cui alla normativa vigente.

IL LAVORATORE
(Dott. Antonio Zagarella)

SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.
IL PRESIDENTE
Avv. Giuseppe Di Stefano

