SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
Prot. in Partenza 2997/U
07/10/2016

SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.

VERBALE DI GARA

"SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI"

L'anno duemilasedici, il giorno sette, del mese di ottobre, alle ore 11,00 presso la sede della Società, si riunisce la commissione esaminatrice per l'apertura delle buste relative alla procedura di gara per il servizio di revisione legale dei conti CIG Z281933CA6.

Sono presenti i dipendenti societari della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.:

- Il Dott. Antonio Zagarella Dirigente del Servizio Affari generali – Presidente della Commissione
- Il Dott. Massimo Bursi, Funzionario direttivo Contabilità Bilancio e Budget Componente della Commissione
- La D.ssa Tanina Di Chiazza Funzionario Direttivo Tesoreria e Finanza Componente della Commissione.
- Il Dott. Giuseppe Malara Funzionario Direttivo Ufficio Gare ed acquisti Responsabile Unico Procedimento.

Sono altresì presenti, muniti di apposita delega, per la ditta RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile SPA:

- Argento Liborio Andrea Carmelo
- Marchese Ragona Ignazio

Il RUP comunica ai presenti le specifiche della procedura di gara:

1. Procedura di cottimo fiduciario con invito di nr. 5 ditte:
    a. RSM SPA
    b. RIA GRANT THORNTON SPA
    c. BDO SPA
    d. PWC SPA
    e. DELOITTE CONSULTING SRL

Alla data di scadenza prevista, giorno 7 ottobre ore 10,00, risultano pervenute le seguenti buste:

a. RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile SPA Via Giuseppe Mazzini n. 177 – 92100 Agrigento.

b. RIA GRANT THORNTON S.p.A. Piazza Castelnuovo n. 42 – 90141 Palermo.

La commissione, in seduta pubblica, procede all'apertura delle buste.

Sia quella relativa alla RSM che quella relativa alla RIA GRANT THORNTON risultano ammesse, previa verifica della documentazione amministrativa, come da capitolato. Nulla da dichiarare da parte dei presenti.

La documentazione tecnica delle due ditte risulta essere altrettanto valida come da capitolato.

Nulla da dichiarare da parte dei presenti.

Pertanto, si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche che riportano:

SOCIETA'	1° ANNO	2° ANNO	3° ANNO	TOTALE
RSM SPA	€. 4.950	€. 4.950	€. 4.950	€. 14.850
RIA G.T. SPA	€. 8.000	€. 8.000	€. 8.000	€. 24.000

Le società offerenti hanno dichiarato di accettare le condizioni tutte di cui al suddetto capitolato.

La commissione rappresenta, inoltre, che le offerte economiche risultano essere corredate da specifiche riguardanti il proprio personale coinvolto e il relativo numero di ore previste.

Alle ore 11,30 la commissione dichiara chiusa la seduta e comunica che trasmetterà, integralmente e in originale, tramite il RUP, tutta la documentazione al Collegio Sindacale per gli adempimenti conseguenti.

LA COMMISSIONE

Antonio Zagarella

Massimo Bursi

Tanina Di Chiazza

Il RUP:

Giuseppe Malara

I partecipanti alla seduta pubblica:

- Argento Liborio Andrea Carmelo
- Marchese Ragona Ignazio

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

PALERMO, 15/09/2016
PROT. NR. 2705/-

TRASMESSA TRAMITE PEC

SPETT.LE DITTA

PWC SPA
pwcspa@pec.it

OGGETTO: INVITO A PRODURRE OFFERTA

Spett.le ditta, con la presente si formula invito a partecipare alla procedura di gara per il servizio di revisione legale dei conti annuali.

Le offerte dovranno pervenire a mano o a mezzo di Raccomandata del Servizio Postale (anche non di Stato) all'indirizzo della sede legale della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, Palermo, via Libertà n. 37 entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 7/10/2016, come da capitolato allegato, rispettandone tutte le relative indicazioni.

Cordiali saluti

(F.to) L'Amministratore Unico
Sergio Maria Rosario Tufano

All. : Capitolato speciale

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

***

1) **STAZIONE APPALTANTE**: Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, via Libertà, 37 – 90139-PALERMO Tel. 091/6118543 Fax 091/6118511. –

2) **PROCEDURA DI GARA:** COTTIMO FIDUCIARIO – CIG Z281933CA6 per appalto del servizio di revisione legale dei conti annuali in base a quanto previsto nel D.Lgs. n. 39 del 27 gennaio 2010, per gli esercizi dal 2016 al 2018 da esperirsi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 con il criterio del massimo ribasso sull'importo a base d'asta. Rup: dr. Giuseppe Malara.

I principi di revisione sono quelli previsti dall'art. 11 del D.Lgs. n. 39/2010 medesimo.
Il servizio richiesto include:

a) La formulazione, con apposita relazione, di un giudizio sul bilancio di esercizio;
b) La verifica nel corso dell'esercizio della regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili. Tale verifica dovrà essere effettuata su base trimestrale.

E' data facoltà al concorrente di proporre servizi aggiuntivi ai predetti, senza oneri ulteriori per la società.

La gara sarà presieduta da una Commissione in seduta pubblica.

3) **LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA:**

a) LUOGO:
Territorio del Comune di Palermo.

b) OGGETTO DELL'APPALTO:
L'appalto ha per oggetto l'affidamento delle attività del servizio di revisione legale dei conti annuali, in base a quanto previsto nel D.Lgs. n. 39 del 27 gennaio 2010, della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, i cui principali dati contabili dell'esercizio 2014 sono riportati nella nota allegata al presente capitolato, per gli anni 2016 – 2017 – 2018, che dovranno essere rese conformemente alle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2010 stesso, dei Regolamenti emanati dalla CONSOB in materia, dei vigenti principi contabili, dei vigenti principi di revisione ed a quanto stabilito dagli artt. 2409-bis e segg. del cod. civ..
IMPORTO A BASE D'ASTA:
L'importo a base d'asta per le attività da rendere per ciascun anno è di Euro 9.000,00 oltre IVA, per complessivi 27.000,00 oltre IVA.
Si informa che la durata dell'appalto è strettamente connessa alla stipula dei contratti di servizio con la Regione Siciliana, per cui, in mancanza di tali contratti, l'appalto deve considerarsi risolto unilateralmente senza applicazione di alcuna penale.

c) DATA DI CELEBRAZIONE DELLA GARA:
La gara sarà celebrata il giorno 7/10/2016 alle ore **11,00** presso i locali della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, via Libertà, 37 – PALERMO.

4) **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Alla gara non sono ammessi a presentare offerta i raggruppamenti di prestatori di servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.
Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere iscritti alla C.C.I.A.A., per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, o in un registro professionale o commerciale anche di altro Stato membro, se non residenti in Italia;
2. essere iscritti nell'Albo speciale delle società di revisione di cui all'art. 161 del D.Lgs. n.58 del 1998;
3. non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
4. aver eseguito, nell'arco degli ultimi tre anni, servizi di certificazione di bilanci, per un importo complessivo pari almeno a 3 volte l'importo a base di gara al netto di IVA; i

servizi che concorrono a formare l'importo complessivo devono essere stati, alla data dell'offerta, portati a termine con buon esito.

Si precisa che saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni seguenti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo ed in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti, o a carico dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versino in stato di sospensione sull'attività commerciale;

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 Legge 1423/1956 o di una delle cause ostative previste all'articolo 10 Legge 575/1965; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda i soggetti indicati all'art. 38 comma 1 lettera b) D.Lgs. 163/2006;

c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei soggetti indicati all'art. 38 comma 1 lettera c) D.Lgs. 163/2006;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 Legge 55/1990;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nell'anno antecedente la data del presente capitolato di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

i) che hanno commesso, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

j) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999 n. 68, salvo il disposto del comma 2;

k) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

5) FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

a) Per partecipare alla gara le ditte dovranno far pervenire, a mano o a mezzo di Raccomandata del Servizio Postale (anche non di Stato) all'indirizzo della sede legale della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, Palermo, via Libertà n. 37, entro e non oltre un'ora prima di quella fissata per la celebrazione della gara, pena l'esclusione dalla stessa, un plico sigillato in tutte le sue parti sul quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta della ditta, contenente l'offerta redatta in lingua italiana.

Sui lembi di chiusura del plico dovrà essere posta la firma leggibile del legale rappresentante della Ditta, in modo tale che ne sia impedita l'apertura senza alterazioni e sia, pertanto, assicurata la segretezza dell'offerta.

La busta oltre l'indicazione del nome e l'indirizzo del mittente dovrà contenere, ben visibile, la seguente dicitura:

Non aprire

Offerta per la gara relativa al "Servizio di Revisione legale dei conti per la Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni "

Scadenza: ore 10,00 del 7/10/2016

b) Il plico dovrà contenere nr. 3 plichi sigillati :
B1) Documentazione amministrativa
B2) Documentazione tecnica
B3) Offerta economica

B1) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contenuta in una busta chiusa controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della ditta recante all'esterno la dicitura "documentazione amministrativa", a pena di esclusione, è costituita dalla:

a) domanda di ammissione alla gara, redatta in lingua italiana su carta legale, recante i dati relativi alla Ditta ed al sottoscrittore, compresi il codice fiscale e la partita IVA.
b) dichiarazione redatta su carta da bollo in lingua italiana resa dal titolare in caso di ditta individuale, o dal o dai legali rappresentanti in caso di società, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale l'impresa attesti quanto segue:
   1) di essere in condizione di potere effettuare il servizio nei modi e termini previsti dal presente capitolato e dal relativo disciplinare di gara;
   2) di avere giudicato l'importo posto a base d'asta remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare;
   3) che il Concorrente non è stato assoggettato a sanzioni o a misure cautelari interdittive ai sensi del D.Lgs. n. 231 del 2001;
   4) che il Concorrente non si trova nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
   5) che nessuna altra impresa controllata dal Concorrente ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civile ha partecipato alla gara singolarmente ovvero quale capogruppo di altro raggruppamento di imprese convenuto;
   6) di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate nella legge 31 maggio 1965 n. 575, nel testo modificato ed integrato dalla legge 13 settembre 1982 n. 646, ivi comprese le condizioni indicate nella legge 55 del 19 marzo 1990 e successive modifiche ed integrazioni, di non essere cioè intervenuti nei suoi confronti, anche in relazione ai familiari e persone indicate dalla medesima legge, provvedimenti definitivi di misure di prevenzione e di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di tali misure;
   7) di non avere in pendenza procedimenti per i reati previsti dall'art. 416 bis del codice penale (associazione di tipo mafioso ex art. legge 13.09.1982 n, 646) e di non essere stato condannato per taluno di essi;
   8) di non avere riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari dei titolari della ditta;
   9) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
   10) di essere in regola con gli obblighi fiscali, sia per quanto attiene al pagamento di imposte e tasse, nonché per ciò che concerne l'obbligo delle denunce fiscali periodiche secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
   11) di non avere commesso, nell'esercizio della propria attività professionale errore grave;
   12) di non avere reso false dichiarazioni in merito alle condizioni e requisiti per concorrere agli appalti;
   13) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99 in quanto, "non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria" oppure "occupa da 15 a 35 dipendenti";

c) Certificato di iscrizione in carta semplice, per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, rilasciato, qualora l'esercente dell'impresa sia cittadino italiano o straniero residente in Italia, dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, ovvero nel registro professionale dello stato di residenza se straniero e non residente in Italia.

d) Certificazione attestante l'iscrizione nell'Albo speciale delle società di revisione di cui all'art. 161 del D.Lgs. n.58 del 1998;

e) Certificato generale del Casellario Giudiziale di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara o apposita autocertificazione.
Tale certificato deve essere prodotto dal titolare in caso di ditta individuale, nonché dal o dai legali rappresentanti in caso di società. Detto certificato deve riguardare:
- tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice;
- tutti i componenti la società, in caso di società in nome collettivo;
- tutti gli amministratori a cui è conferita la rappresentanza, nel caso di società di qualunque altro tipo.

f) Per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative e i loro consorzi, un certificato della C.C.I.A.A. Ufficio Registro delle Imprese - in data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, o apposita autocertificazione, dal quale risulti che la società stessa non si trovi in stato di amministrazione controllata, cessazione di attività, liquidazione, fallimento, concordato preventivo e di qualsiasi altra situazione riconducibile a tali fattispecie. Dallo stesso certificato dovrà risultare, inoltre, la persona cui è attribuita la legale rappresentanza della società ed i relativi poteri e la categoria di iscrizione adeguata all'oggetto della gara.

g) Per le ditte individuali e per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative ed i loro consorzi, un certificato del Tribunale competente - Sezione Fallimentare - in data non anteriore a mesi sei rispetto a quella fissata per la gara, dal quale risulti che nei confronti della ditta individuale o società concorrente non sia in corso una procedura di cui al precedente punto f) e che non è intervenuta dichiarazione di fallimento, né sussiste in atto concordato preventivo, anche con apposita autocertificazione.

h) Procura originale o copia autenticata nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dal Procuratore.

Le ditte che si trovino nelle condizioni ostative previste dall'art. 2 della legge 23 dicembre 1982 n. 936 e successive modificazioni ed integrazioni, devono astenersi tassativamente dal partecipare, a pena delle sanzioni previste.

B2) <u>DOCUMENTAZIONE TECNICA</u>

La documentazione tecnica sarà racchiusa in una busta sigillata controfirmata sui lembi dal titolare o dal legale rappresentante della ditta recante all'esterno la dicitura "documentazione tecnica".

Ciascun Concorrente dovrà produrre, a pena di esclusione, una dichiarazione attestante:

a) lo svolgimento di almeno un servizio di revisione e di certificazione di bilancio nel triennio 2012-2014 nei confronti di un'Impresa avente un importo annuo di ricavi risultanti dal conto economico non inferiore ad Euro 50.000.000,00;

b) lo svolgimento di almeno un servizio di revisione e di certificazione di bilanci nel triennio 2012-2014 nei confronti di un'Impresa avente un capitale sociale non inferiore ad Euro 3.000.000,00;

c) l'elevata professionalità dei soci, dirigenti e revisori impiegati dal Concorrente per l'esercizio dell'attività di revisione e di certificazione con indicazione dell'esperienza pluriennale di essi nell'attività di revisione e controllo contabile e/o di certificazione di aziende che operano utilizzando ed erogando fondi nazionali e/o comunitari, da comprovare successivamente con i relativi curricula;

d) la indicazione delle figure professionali che si intendono impiegare per lo svolgimento del servizio con la specificazione delle ore previste per ciascuna qualifica.

B3) <u>OFFERTA ECONOMICA</u>

L'offerta economica, redatta in lingua italiana, sarà contenuta in una busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta, indicando all'esterno la dicitura "*contiene offerta economica*" e dovrà contenere l'offerta **per esteso in lettere** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante della Ditta.

L'offerta economica dovrà contenere il ribasso offerto dal Concorrente per i servizi oggetto del

Contratto e dovrà essere redatta in conformità alle indicazioni contenute nella comunicazione CONSOB n. 96003556 del 18 aprile 1996.
Dovrà essere formulato esclusivamente **il ribasso in Euro e non il ribasso in percentuale.**
Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di ogni onere e spesa, comprese le spese generali e gli utili d'impresa. Il prezzo complessivo, pertanto, si intenderà accettato dalla ditta in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio e, quindi, fisso ed invariabile.
Nella busta contenente l'offerta economica non devono essere inseriti altri documenti.

6) SVOLGIMENTO DELLA GARA:
Nel giorno e nell'ora indicati nel capitolato, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, presa visione delle prescrizioni del "capitolato speciale di appalto", procederà:

1. a verificare i plichi pervenuti e il rispetto del termine di scadenza;
2. ad aprire i plichi contenenti la documentazione (tenendo chiusa la busta contenente l'offerta economica);
3. a verificare, sostanzialmente e formalmente, la documentazione amministrativa;
4. a verificare, sostanzialmente e formalmente la documentazione tecnica;
5. a dichiarare ammesse le ditte che risultano in regola con i requisiti prescritti nel capitolato;
6. all'apertura delle buste chiuse contenenti l'offerta economica delle Ditte ammesse;
7. a mettere in atto gli adempimenti necessari per la prosecuzione dell'iter burocratico amministrativo per l'aggiudicazione.

Le offerte che a giudizio della Commissione presentassero carattere anormalmente basso, saranno sottoposte alla verifica della congruità dei prezzi applicando le disposizioni di cui all'art. 44 della L. 724/94 e ss.mm.ii.
Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta.

7) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE
CAUZIONE DEFINITIVA

a) In caso di aggiudicazione la ditta aggiudicataria dovrà provvedere, ai sensi degli artt. 75 e 113 del D.Lgs. 163/2006, alla costituzione di un garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, prima della stipula del contratto.
b) Dovrà essere prodotta altresì attestazione comprovante il versamento delle spese contrattuali per l'importo e con le modalità che saranno precisate nella lettera di comunicazione di avvenuta aggiudicazione.
Sono a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto con tutti gli oneri fiscali relativi.

8) FINANZIAMENTO
La fornitura è finanziata con fondi della società. Il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario a 60 gg. data fattura.

9) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Ai sensi dell'art. 10 comma 1, legge 675/96 e ss.mm.ii, i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso le strutture organizzative di amministrazione della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni per le finalità di gestione della gara (appalto, fornitura, ecc...), per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Successivamente all'esperimento della gara, i dati personali acquisiti possono essere fatti oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:

a) ad enti pubblici, nei casi e nei modi previsti dalla Legge n. 675/96 e ss.mm.ii. e dalle altre leggi regolanti la disciplina degli appalti;
b) a soggetti privati ove previsto da norme di legge o di regolamento.

10) INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE
Notizie di carattere generale sulla Società:

- Società di servizi a favore della Regione Siciliana e servizi sanitari e di altri Enti Pubblici
- Costituita il 30.10.1997 con chiusura del diciottesimo esercizio il 31.12.2015

- Partecipazione azionaria: 83,72% Regione Siciliana e 17,28 altri Soci
- Dipendenti al 31.12.2015 : NR. 1938
- L'attività ha avuto inizio il 1° giugno 1998
- Attualmente la Società ha come clienti committenti Regionali e i propri soci consorziati
- Le principali voci del bilancio **al 31.12.2014** possono essere così riassunte:
  - STATO PATRIMONIALE (in unità di euro)

• Crediti V/so soci per versamenti ancora dovuti	0
• Immobilizzazioni nette	126.822
• Totale crediti	14.790.069
• Totale disponibilità liquide	5.797.582
• Ratei e risconti	40.364
TOTALE	**20.754.837**

PASSIVITA'

• Patrimonio netto	871.657
• Fondi	6.789.602
• Fondo tfr	3.418.780
• Debiti non commerciali	9.214.799
• Fornitori	454.492
• Ratei e risconti	5.507
TOTALE	**20.754.837**

CONTO ECONOMICO (in unità di euro)

• Valore della produzione	69.242.557
• Costo della produzione	67.445.571
• Proventi ed oneri finanziari	47.729
• Proventi ed oneri straordinari	23.793
• Risultato lordo	1.725.464
• Imposte dirette d'esercizio	1.725.464
• Risultato netto	0

Palermo, lì 13/9/2016

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

PALERMO, 15/09/2016
PROT. NR. 2706/-

TRASMESSA TRAMITE PEC

SPETT.LE DITTA

DELOITTE CONSULTING SRL
dcspa@deloitte.legalmail.it

OGGETTO: INVITO A PRODURRE OFFERTA

Spett.le ditta, con la presente si formula invito a partecipare alla procedura di gara per il servizio di revisione legale dei conti annuali.

Le offerte dovranno pervenire a mano o a mezzo di Raccomandata del Servizio Postale (anche non di Stato) all'indirizzo della sede legale della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, Palermo, via Libertà n. 37 entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 7/10/2016, come da capitolato allegato, rispettandone tutte le relative indicazioni.

Cordiali saluti

(F.to) L'Amministratore Unico
Sergio Maria Rosario Tufano

All. : Capitolato speciale

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

PALERMO, 15/09/2016
PROT. NR. 2708/~

TRASMESSA TRAMITE PEC

SPETT.LE DITTA

RSM SPA
studiolegalenicastro@legalmail.it
inforsmspa@pec.it

OGGETTO: INVITO A PRODURRE OFFERTA

Spett.le ditta, con la presente si formula invito a partecipare alla procedura di gara per il servizio di revisione legale dei conti annuali.

Le offerte dovranno pervenire a mano o a mezzo di Raccomandata del Servizio Postale (anche non di Stato) all'indirizzo della sede legale della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, Palermo, via Libertà n. 37 entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 7/10/2016, come da capitolato allegato, rispettandone tutte le relative indicazioni.

Cordiali saluti

(F.to) L'Amministratore Unico
Sergio Maria Rosario Tufano

All. : Capitolato speciale

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

PALERMO, 15/09/2016
PROT. NR. 2709/U

TRASMESSA TRAMITE PEC

SPETT.LE DITTA
BDO SPA
gare@bdopec.it
conferme.pa@bdopec.it

OGGETTO: INVITO A PRODURRE OFFERTA

Spett.le ditta, con la presente si formula invito a partecipare alla procedura di gara per il servizio di revisione legale dei conti annuali.

Le offerte dovranno pervenire a mano o a mezzo di Raccomandata del Servizio Postale (anche non di Stato) all'indirizzo della sede legale della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, Palermo, via Libertà n. 37 entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 7/10/2016, come da capitolato allegato, rispettandone tutte le relative indicazioni.

Cordiali saluti

(F.to) L'Amministratore Unico
Sergio Maria Rosario Tufano

All. : Capitolato speciale

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

PALERMO, 15/09/2016
PROT. NR. 2710/U

TRASMESSA TRAMITE PEC

SPETT.LE DITTA

RIA GRANT THORNTON THOMPSON
riagrantthornton-gare@legalmail.it

OGGETTO: INVITO A PRODURRE OFFERTA

Spett.le ditta, con la presente si formula invito a partecipare alla procedura di gara per il servizio di revisione legale dei conti annuali.

Le offerte dovranno pervenire a mano o a mezzo di Raccomandata del Servizio Postale (anche non di Stato) all'indirizzo della sede legale della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, Palermo, via Libertà n. 37 entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 7/10/2016, come da capitolato allegato, rispettandone tutte le relative indicazioni.

Cordiali saluti

(F.to) L'Amministratore Unico
Sergio Maria Rosario Tufano

All. : Capitolato speciale

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

PALERMO, 15/09/2016
PROT. NR. 2706/-

TRASMESSA TRAMITE PEC

SPETT.LE DITTA

DELOITTE CONSULTING SRL
dcspa@deloitte.legalmail.it

OGGETTO: INVITO A PRODURRE OFFERTA

Spett.le ditta, con la presente si formula invito a partecipare alla procedura di gara per il servizio di revisione legale dei conti annuali.

Le offerte dovranno pervenire a mano o a mezzo di Raccomandata del Servizio Postale (anche non di Stato) all'indirizzo della sede legale della società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni, Palermo, via Libertà n. 37 entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 7/10/2016, come da capitolato allegato, rispettandone tutte le relative indicazioni.

Cordiali saluti

(F.to) L'Amministratore Unico
Sergio Maria Rosario Tufaro

All. : Capitolato speciale

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
Prot. in arrivo 11458
07/10/16 ORE 09.40

RSM

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A.
Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
T +39 02 83421490
F +39 02 83421492

Spett.le Amministrazione

Oggetto: PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI, AI SENSI DEL D.LGS. 27 GENNAIO 2010, N39, IN SERVIZI AUSILIARI SICILIA- SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI PER GLI ESERCIZI 2016, 2017 E 2018

Il sottoscritto Giuseppe Caroccia, nato a Engen Hegau(Germania), il 09/03/1975, in qualità di legale rappresentante dell'Impresa RSM società di revisione e organizzazione contabile S.p.A, con la presente delega i seguenti Signori:

- Liborio Andrea Carmelo Argento nato a Caltanissetta il 09/12/1985 e ivi residente
- Ignazio Marchese Ragona nato a Canicattì il 13/02/1990 e ivi residente;

ad effettuare il sopralluogo obbligatorio per l'apertura delle buste relativa alla suddetta gara.

Luogo e data, Agrigento 06/10/2016

FIRMA (del Legale Rappresentante)

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction

Società per azioni/Capitale Sociale di Euro 120.000 i.v./ C.F. e P.IVA 01889000509
Sede legale: Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
REA MI 2055222/ Registro dei Revisori Contabili 155781

Lead sponsors
European Business Awards

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI

MILANO

CARTA D'IDENTITA'

N° AR 9706558

DI

CAROCCIA

GIUSEPPE

Data di scadenza 22/03/2021

AR 9706558

[redacted]

I.P.Z.S. S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

Cognome CAROCCIA

Nome GIUSEPPE

nato il 09/03/1975

(atto n. 6 P. 2 S. B)

a ENGEN (HEGAU)

Cittadinanza ITALIANA

Residenza MILANO

Via CASSINARI BRUNO N. 30

Stato civile CONIUGATO

Professione DOTT. COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,73

Capelli CASTANI

Occhi CASTANI

Segni particolari

Firma del titolare

Milano li 23/03/2011

IL SINDACO

p.

Pisati Fabio

Impronta del dito indice sinistro

Euro 5,42

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELLE FINANZE

CODICE FISCALE CRCGPP75C09Z112A

COGNOME CAROCCIA

NOME GIUSEPPE SESSO M

LUOGO DI NASCITA GERMANIA REPUBBLICA FEDE

PROVINCIA EE DATA DI NASCITA 09/03/1975

2000 Il Ministro delle Finanze

Cognome........ARGENTO

Nome........LIBORIO ANDREA CARMELO

nato il........09/12/1985

(atto n........1199 P........ S........A........)

a........CALTANISSETTA........)

Cittadinanza........ITALIANA

Residenza........CALTANISSETTA

Via........VIA ALBERTO MORAVIA 54

Stato civile........LIBERO

Professione........

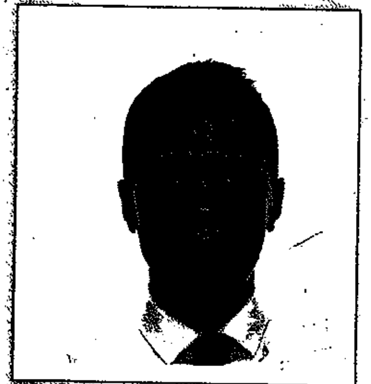
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura........CM 178

Capelli........CASTANI

Occhi........CELESTI

Segni particolari........



ANDREA CARMELO

Firma del titolare ARGENTO LIBORIO

CALTANISSETTA li........12/06/2010

IL SINDACO

Impronta del dito indice sinistro

D'ordine

...ie D'Anagrafe ...legato ...Bonsignore ...istrativo

Città di Caltanissetta 3ª Rip. Ufficio Anagrafe

...gnome MARCHESE RAGO

Nome IGNAZIO

nato il 13/02/1990

(atto n. 44 P. 1 S. A)

a CANICATTI' (AG

Cittadinanza ITALIANA

Residenza CANICATTI' (AG)

Via VIA PADRE BRUCCULERI N.8

Stato civile --

Professione STUDENTE

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,75

Capelli BIONDI

Occhi CASTANI

Segni particolari -

Firma del titolare Ignazio Marchese Rago

CANICATTI' li 27/07/2012

IL SINDACO

Impronta del dito indice sinistro

IL DELEGATO DEL SINDACO

Lo Sardo Claudia

Dir. C... 58

COMUNE DI CANICATTI' UFFICIO ... FRONT...

PLICO VERIFICABILE PER ISPEZIONE POSTALE

Ria Grant Thornton

Ria Grant Thornton

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
Prot. in Arrivo 11/2/06
N. del 03/10/16

Ria Grant Thornton

PIGNA 1870
largemail®

Ria Grant Thornton

Ria Grant Thornton

Ria
Grant Thornton

Spettabile
Servizi Ausiliari Sicilia
Società Consortile per Azioni
Via Libertà 37
90139 Palermo

Ria Grant Thornton S.p.A.
Via Salaria 222
00198 Roma
Italy

T 0039 (0) 6 – 85 51 752
F 0039 (0) 6 – 85 52 023
E info.roma@ria.it.gt.com
W www.ria-grantthornton.it

Oggetto: Cottimo fiduciario – CIG Z281933CA6 per appalto del "Servizio di revisione legale dei conti per la Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto **Vincenzo Lai,** nato a Roma il 05/03/1964 e residente a Roma (RM) in Via Stazione S. Pietro n.35, in qualità di Socio prestatore d'opera (*con facoltà di stipulare contratti e formulare proposte con clienti per lo svolgimento dell' attività professionale e dare esecuzione ai contratti stessi, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* e di Legale Rappresentante (*per le offerte delle gare di appalto indette da Enti Pubblici e Privati, nonché per gli atti e i contratti relativi, inclusa la costituzione di Associazioni Temporanee di Imprese, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* della società **Ria Grant Thornton S.p.A.**, di seguito *impresa,* con sede legale in Milano, Corso Vercelli n. 40 e con sede operativa in Palermo, Piazza Castelnuovo n. 42, Codice fiscale e P.IVA 02342440399, n. telefono 091/6819090, PEC riagrantthornton-gare@legalmail.it,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

(Capitolato speciale di appalto, art. 5, B2) Documentazione Tecnica, lettere a), b), c) e d)

a) Di aver svolto almeno un servizio di revisione e di certificazione di bilancio nel triennio 2012-2014 nei confronti un'impresa avente un importo annuo di ricavi risultanti dal conto economico non inferiore ad Euro 50.000.000,00 e precisamente:

Grant Thornton refers to the brand under which the Grant Thornton member firms provide assurance, tax and advisory services to their clients and/or refers to one or more member firms, as the context requires. Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity. Services are delivered by the member firms. GTIL does not provide services to clients. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate, one another and are not liable for one another's acts or omissions.

DESTINATARIO	IMPORTO RICAVI 2014	IMPORTO RICAVI 2013	IMPORTO RICAVI 2012
TPER S.p.A.	91.911.215	80.970.260	73.731.417
AIMAG S.p.A.	80.030.687	82.773.527	79.230.146

b) Di aver svolto almeno un servizio di revisione e di certificazione di bilancio nel triennio 2012-2014 nei confronti un'impresa avente un capitale sociale non inferiore ad Euro 3.000.000,00 e precisamente:

DESTINATARIO	CAPITALE SOCIALE 2014	CAPITALE SOCIALE 2013	CAPITALE SOCIALE 2012
TPER S.p.A.	68.492.702	68.492.702	68.492.702
AIMAG S.p.A.	67.577.681	67.577.681	67.577.681

c) L'elevata professionalità dei soci, dirigenti e revisori impiegati dall'impresa per l'esercizio dell'attività di revisione e di certificazione come di seguito specificata:

Partner responsabile del progetto e della qualità Vincenzo Lai	Ha esperienza pluriennale nel settore della revisione ed organizzazione contabile. Possiede la qualifica di Partner da 8 anni. Possiede specifiche competenze in materia di Società a partecipazione pubblica.
Manager responsabile operativo Piero Mancuso	Esperienza pluriennale nel settore della revisione e della consulenza ad Enti Locali, in perizie e valutazioni di aziende e quote societarie. Coordina le attività di formazione e partecipa a corsi di aggiornamento.
Senior responsabile del coordinamento del team operativo Emma Lauretta Amenta	Ha esperienza consolidata nella gestione dei team di lavoro e di revisione e conoscenza specifica in materia di Società a partecipazione pubblica. Partecipa a continui aggiornamenti ai programmi di formazione.
Assistente Valeria Arena	Sta maturando una significativa esperienza nel campo della revisione. Partecipa a continui aggiornamenti ai programmi di formazione.

Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd. Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International) and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms.

Ria
Grant Thornton

d) Che le ore previste, ogni anno del triennio 2016 – 2018, per lo svolgimento del lavoro sono riportate nella tabella seguente:

Figura prevista	*Ore annuali*
Partner	10
Manager	28
Senior	52
Assistente	80
Tot.	**170**

Roma, 28 settembre 2016

Ria Grant Thornton S.p.A.

Vincenzo Lai

Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd. Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International) and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms.

Cognome LAI

Nome VINCENZO

nato il 05/03/1964

(atto n. 00389 P. 1 S. A16)

a ROMA ( )

Cittadinanza ITALIANA

Residenza ROMA

Via VIA DELLA STAZIONE DI S. PIETRO N.35 SCA

Stato civile =====

Professione COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,80

Capelli Castani

Occhi Castani

Segni particolari =====

Firma del titolare

ROMA li 23 MAG 2016

Impronta del dito indice sinistro

per il Commissario

L'Istruttore Amministrativo
Stefania Pappalardo

DATA DI SCADENZA
05 MAR 2027

AX 8164199

UPZS n.1 - OCV - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA

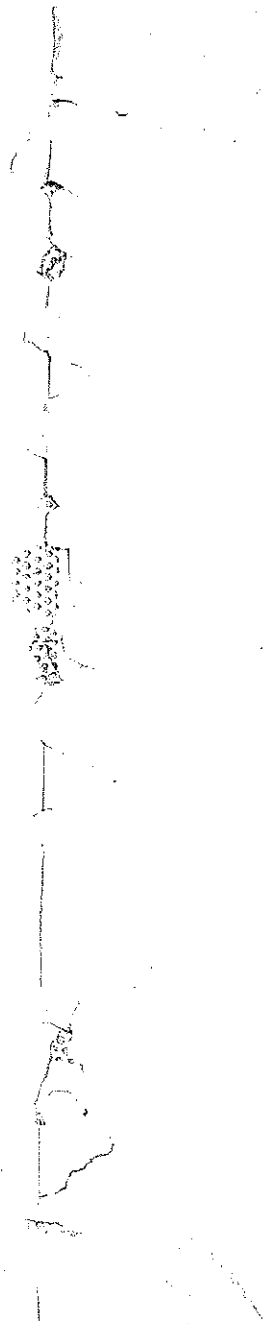
COMVNE DI
ROMA

CARTA D'IDENTITA'
N° AX 8164199

DI

LAI

VINCENZO



Ria
Grant Thornton

Piazza Castelnuovo n. 42 – 90141 Palermo
C.F. – P. IVA 02342440399
Tel. 091/6819090
e-mail: gare@ria.it.gt.com
PEC: riagrantthornton-gare@legalmail.it

"Documentazione Tecnica"

Ria Grant Thornton

Ria Grant Thornton

Grant Thornton

Ria Grant Thornton

SelfGold
BLASETTI

Ria
Grant Thornton

OFFERTA ECONOMICA

Ria Grant Thornton S.p.A.
Via Salaria 222
00198 Roma
Italy

T 0039 (0) 6 8551752
F 0039 (0) 6 8552023
E info.roma@ria.it.gt.com
W www.ria-grantthornton.it

OGGETTO: Cottimo fiduciario – CIG Z281933CA6 per appalto del "Servizio di revisione legale dei conti per la Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni"

Il sottoscritto **Vincenzo Lai,** nato a Roma il 05/03/1964, nella sua qualità di Legale Rappresentante (*per le offerte delle gare di appalto indette da Enti Pubblici e Privati, nonché per gli atti e i contratti relativi, inclusa la costituzione di Associazioni Temporanee di Imprese, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* e di Socio prestatore d'opera (*con facoltà di stipulare contratti e formulare proposte con clienti per lo svolgimento dell' attività professionale e dare esecuzione ai contratti stessi, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* della società **Ria Grant Thornton S.p.A.** con sede legale in Milano, Corso Vercelli n. 40, sede operativa in Palermo, Piazza Castelnuovo n. 42, Codice fiscale e P.IVA 02342440399, n. telefono 091/6819090, PEC riagrantthornton-gare@legalmail.it,

si impegna ad effettuare per la Società Servizi Ausiliari Sicilia S.c.p.a., il "Servizio di revisione legale dei conti annuali" secondo quanto indicato nella lettera di invito e nei relativi allegati, al corrispettivo annuale forfettario massimo di € 8.000,00 (Euro ottomila/00) comprensivo di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA determinato sulla base del seguente dettaglio delle ore e degli onorari suddivisi per categoria professionale:

CERTIFICAZIONE DI SISTEMA QUALITÀ DNV·GL ISO 9001

Società di revisione ed organizzazione contabile
Sede Legale: Corso Vercelli n.40 - 20145 Milano - Iscrizione al registro delle imprese di Milano Codice Fiscale e P.IVA n.02342440399 - R.E.A. 1965420
Registro dei revisori legali n.157902 , già iscritta all'Albo Speciale delle società di revisione tenuto dalla CONSOB al n. 49
Capitale Sociale: € 1.832.610,00 interamente versato
Uffici:Ancona-Bari–Bologna-Firenze-Milano-Napoli- Padova-Palermo-Perugia-Pescara-Pordenone-Rimini-Roma-Torino-Trento

Grant Thornton refers to the brand under which the Grant Thornton member firms provide assurance, tax and advisory services to their clients and/or refers to one or more member firms, as the context requires. Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity. Services are delivered by the member firms. GTIL does not provide services to clients. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate, one another and are not liable for one another's acts or omissions.

Ria
Grant Thornton

Dettaglio delle ore e degli onorari
per ciascun esercizio chiuso al 31 dicembre 2016-2017-2018

Categoria	Numero persone	Ore complessive	Mix %	Compenso orario medio (euro)	Corrispettivo complessivo (euro)
Partner	1	10	6%	140	1.400,00
Manager	1	28	16%	60	1.680,00
Senior	1	52	31%	50	2.600,00
Assistente	1	80	47%	40	3.200,00
Totale	**4**	**170**	**100%**		**8.880,00**
Arrotondato a					**8.000,00**

La Società formula la propria Offerta Economica, al netto dell'IVA, mediante **RIBASSO IN EURO** sull'importo a base di gara (**Euro 27.000,00**):

- in cifre: Euro 3.000,00
- in lettere: Euro tremila,00

La sottoscritta Ria Grant Thornton S.p.A. dichiara di accettare tutte le condizioni specificate nello schema di contratto e nel capitolato tecnico e dichiara, altresì:

- che l'offerta è irrevocabile e impegnativa per 180 giorni dalla data di presentazione della presente e che detta offerta non vincolerà in alcun modo la Società;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- che il prezzo offerto tiene conto dei costi relativi alla sicurezza, adeguati alla entità ed alle caratteristiche del servizio, nonché degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori ed alle condizioni di lavoro che si stimano complessivamente in € 300,00.

Roma, 28 settembre 2016

Ria Grant Thornton S.p.A.

Ria
Grant Thornton

Vincenzo Lai

Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd. Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International) and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms.

Cognome LAI

Nome VINCENZO

nato il 05/03/1964

(atto n. 00389 P. 1 S. A16)

a ROMA ( )

Cittadinanza ITALIANA

Residenza ROMA

Via VIA DELLA STAZIONE DI S. PIETRO N.35 SC.A IN.18

Stato civile ====

Professione COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,80

Capelli Castani

Occhi Castani

Segni particolari ====

Firma del titolare

ROMA li 23 MAG 2016

Impronta del dito indice sinistro

Il Commissario

Istruttore Amministrativo
Stefania Pappalardo

DATA DI SCADENZA
05 MAR 2027

AX 8164199

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
ROMA

CARTA D'IDENTITA'
N° AX 8164199

DI

LAI

VINCENZO

Grant Thornton

Grant Thornton

Grant Thornton

Grant Thornton

Sole Gold
BLASETTI

LATO APRIBILE PER L'ISPEZIONE POST

Ria
Grant Thornton

Piazza Castelnuovo n. 42 – 90141 Palermo
C.F. – P. IVA 02342440399
Tel. 091/6819090
e-mail: gare@ria.it.gt.com
PEC: riagrantthornton-gare@legalmail.it

"Contiene Offerta Economica"

Ria
Grant Thornton

28/09/2016

Spettabile
Servizi Ausiliari Sicilia
Società Consortile per Azioni
Via Libertà 37
90139 Palermo

Ria Grant Thornton S.p.A.
Via Salaria 222
00198 Roma
Italy

T 0039 (0) 6 – 85 51 752
F 0039 (0) 6 – 85 52 023
E info.roma@ria.it.gt.com
W www.ria-grantthornton.it

Oggetto: Cottimo fiduciario – CIG Z281933CA6 per appalto del "Servizio di revisione legale dei conti per la Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni"

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto **Vincenzo Lai,** nato a Roma il 05/03/1964 e residente a Roma (RM) in Via Stazione S. Pietro n.35, in qualità di Socio prestatore d'opera (*con facoltà di stipulare contratti e formulare proposte con clienti per lo svolgimento dell' attività professionale e dare esecuzione ai contratti stessi, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* e di Legale Rappresentante (*per le offerte delle gare di appalto indette da Enti Pubblici e Privati, nonché per gli atti e i contratti relativi, inclusa la costituzione di Associazioni Temporanee di Imprese, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* della società **Ria Grant Thornton S.p.A.**, di seguito *impresa*, con sede legale in Milano, Corso Vercelli n. 40 e con sede operativa in Palermo, Piazza Castelnuovo n. 42, Codice fiscale e P.IVA 02342440399, n. telefono 091/6819090, PEC riagrantthornton-gare@legalmail.it,

CHIEDE

(Capitolato speciale di appalto, art. 5, B1) Documentazione Amministrativa, lettera a)

che l'impresa venga ammessa alla procedura indicata in oggetto

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

Società di revisione ed organizzazione contabile
Sede Legale: Corso Vercelli n.40 - 20145 Milano - Iscrizione al registro delle imprese di Milano Codice Fiscale e P.IVA n.02342440399 - R.E.A. 1965420
Registro dei revisori legali n.157902 , già iscritta all'Albo Speciale delle società di revisione tenuto dalla CONSOB al n. 49
Capitale Sociale: € 1.832.610,00 interamente versato
Uffici:Ancona-Bari-Bologna-Firenze-Milano-Napoli- Padova-Palermo-Perugia-Pescara-Pordenone-Rimini-Roma-Torino-Trento

Grant Thornton refers to the brand under which the Grant Thornton member firms provide assurance, tax and advisory services to their clients and/or refers to one or more member firms, as the context requires. Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity. Services are delivered by the member firms. GTIL does not provide services to clients. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate, one another and are not liable for one another's acts or omissions.

DICHIARA

(Capitolato speciale di appalto, art. 5, B1) Documentazione Amministrativa, lettera b)

1. di essere in condizione di potere effettuare il servizio nei modi e termini previsti dal presente capitolato e dal relativo disciplinare di gara;
2. di avere giudicato l'importo posto a base d'asta remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare;
3. che l'impresa non è stata assoggettata a sanzioni o a misure cautelari interdittive ai sensi del D.Lgs. n. 231 del 2001;
4. che l'impresa non si trova nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. che nessuna altra impresa controllata dal Concorrente ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civile ha partecipato alla gara singolarmente ovvero quale capogruppo di altro raggruppamento di imprese convenuto;
6. di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate nella legge 31 maggio 1965 n. 575, nel testo modificato ed integrato dalla legge 13 settembre 1982 n. 646, ivi comprese le condizioni indicate nella legge 55 del 19 marzo 1990 e successive modifiche ed integrazioni, di non essere cioè intervenuti nei suoi confronti, anche in relazione ai familiari e persone indicate dalla medesima legge, provvedimenti definitivi di misure di prevenzione e di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di tali misure;
7. di non avere in pendenza procedimenti per i reati previsti dall'art. 416 bis del codice penale (associazione di tipo mafioso ex art. legge 13.09.1982 n, 646) e di non essere stato condannato per taluno di essi;
8. di non avere riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari dei titolari della ditta;
9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
10. di essere in regola con gli obblighi fiscali, sia per quanto attiene al pagamento di imposte e tasse, nonché per ciò che concerne l'obbligo delle denunce fiscali periodiche secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
11. di non avere commesso, nell'esercizio della propria attività professionale errore grave;
12. di non avere reso false dichiarazioni in merito alle condizioni e requisiti per concorrere agli appalti;
13. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99;

Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd. Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International) and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms.

Ria
Grant Thornton

DICHIARA

(Capitolato speciale di appalto, art. 5, B1) Documentazione Amministrativa, lettera c), d), e), f), g)

c) che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A., per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto

Con il numero di iscrizione: **02342440399**
Data di iscrizione: **03/08/2011**
Con il numero Repertorio Economico Amministrativo **MI-1965420**
Denominazione: **Ria Grant Thornton**
Forma Giuridica: **Società per Azioni**
Sede: **Corso Vercelli, 40 – 20145 Milano**
Codice Fiscale e Partita IVA: **02342440399**
Data Costituzione: **20/05/2009**
Data termine: **31/12/2070**

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Cognome Nome	**Carica sociale**	**Luogo e data di nascita**	**CF**
Finicelli Maurizio	Presidente C.d.A.	Roma 09/03/1952	FNCMRZ52C09H501H
Pizzocaro Giancarlo	Vice Presidente C.d.A	Milano 13/03/1955	PZZGCR55C13F205D
Saccani Luca	Vice Presidente C.d.A	Roma 01/01/1966	SCCLCU66A01H501T
Palasciano Giovanni	Consigliere	Bari 23/11/1955	PLSGNN55S23A662A
Gherardini Sandro	Consigliere	Bologna 17/04/1963	GHRSDR63D17A944T
Cevolani Marco	Consigliere	Bologna 23/11/1972	CVLMRC72S23A944W

COLLEGIO DEI SINDACI

Cognome Nome	**Carica sociale**	**Luogo e data di nascita**	**CF**
Paolone Giuseppe	Presidente del Collegio Sindacale	Ascoli Piceno 28/04/1944	PLNGPP44D28A462P
Longoni Paolo	Sindaco	Parma 25/10/1955	LNGPLA55R25G337V
Cafagna Cosimo	Sindaco	Bari 25/04/1961	CFGCSM61D25A662L

ORGANISMO DI VIGILANZA

Cognome Nome	**Carica sociale**	**Luogo e data di nascita**	**CF**
Militerni	Componente	Napoli	MLTMSM63R05F839K

Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd. Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International) and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms.

Ria
Grant Thornton

2. che l'impresa è iscritta nel Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39;
3. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. di aver eseguito, nell'arco degli ultimi tre anni, servizi di certificazione di bilanci, per un importo complessivo pari almeno a 3 volte l'importo a base di gara al netto di IVA.

Roma, 28 settembre 2016

Ria Grant Thornton S.p.A.

Vincenzo Lai

Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd. Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International) and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms.

Cognome LAI

Nome VINCENZO

nato il 05/03/1964

(atto n. 00389 P. 1 S. A16)

a ROMA ( )

Cittadinanza ITALIANA

Residenza ROMA

Via VIA DELLA STAZIONE DI S. PIETRO N.35 SCALA IN.18

Stato civile =====

Professione COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,80

Capelli Castani

Occhi Castani

Segni particolari =====

Firma del titolare

ROMA li 23 MAG 2016

Impronta del dito indice sinistro

Il Commissario

Istruttore Amministrativo
Stefania Pappalardo

DATA DI SCADENZA
05 MAR 2027

AX 8164199

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI
ROMA

CARTA D'IDENTITA'
N° AX 8164199

DI

LAI

VINCENZO

Ria
Grant Thornton

Spettabile
Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.
Via Libertà 37
90139 Palermo

Ria Grant Thornton S.p.A.
Via Salaria 222
00198 Roma
Italy

T 0039 (0) 6 – 85 51 752
F 0039 (0) 6 – 85 52 023
E info.roma@ria.it.gt.com
W www.ria-grantthornton.it

Oggetto: "cottimo fiduciario per l'appalto del servizio di revisione legale dei conti della Servizi Ausiliari Sicilia per gli esercizi 2016-2018 – CIG Z281933CA6"

Dichiarazione di conformità all'originale

Il sottoscritto **Vincenzo Lai** nato a Roma il 05/03/1964, residente in Via Stazione S. Pietro, 35 - Roma, nella sua qualità di Legale Rappresentante (*per le offerte delle gare di appalto indette da Enti Pubblici e Privati, nonché per gli atti e i contratti relativi, quali la costituzione di Associazioni Temporanee di Imprese, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* e di Socio prestatore d'opera (*con facoltà di stipulare contratti e formulare proposte con clienti per lo svolgimento dell' attività professionale e dare esecuzione ai contratti stessi, di cui all' articolo 11 dello Statuto)* della **Ria Grant Thornton S.p.A.**, con sede legale in Milano, Corso Vercelli n. 40, codice fiscale e Partita IVA 02342440399,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per il caso di formazione o uso di atti falsi, rilascio di dichiarazioni mendaci, o esibizione di atti contenenti dati non più rispondenti a verità, assumendone piena responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 e/o 47 del citato D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

che i seguenti documenti:

- ✓ copia del certificato del Registro delle Imprese in corso di validità;
- ✓ copia del certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
- ✓ attestato di iscrizione al Registro dei Revisori legali presso il MEF;
- ✓ certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti degli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, ovvero:

CERTIFICAZIONE DI SISTEMA QUALITÀ DNV·GL ISO 9001

Società di revisione ed organizzazione contabile
Sede Legale: Corso Vercelli n.40 - 20145 Milano - Iscrizione al registro delle imprese di Milano Codice Fiscale e P.IVA n.02342440399 - R.E.A. 1965420 - Albo Speciale CONSOB
Capitale Sociale: € 1.832.610,00Versato 1.705.110,00
Uffici:Ancona-Bari-Bologna-Firenze-Milano-Napoli-Pordenone-Padova-Palermo-Perugia-Pescara-Rimini-Roma-Torino-Trento

Grant Thornton refers to the brand under which the Grant Thornton member firms provide assurance, tax and advisory services to their clients and/or refers to one or more member firms, as the context requires. Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL and the member firms are not a worldwide partnership. GTIL and each member firm is a separate legal entity. Services are delivered by the member firms. GTIL does not provide services to clients. GTIL and its member firms are not agents of, and do not obligate, one another and are not liable for one another's acts or omissions.

Ria
Grant Thornton

1. MAURIZIO FINICELLI
2. GIANCARLO PIZZOCARO
3. LUCA SACCANI
4. MARCO CEVOLANI
5. SANDRO GHERARDINI
6. GIOVANNI PALASCIANO

sono conformi all' originale.

Roma, 28 settembre 2016

Ria Grant Thornton S.p.A.

Vincenzo Lai

Ria Grant Thornton spa is a member firm of Grant Thornton International Ltd. Grant Thornton International Ltd (Grant Thornton International) and the member firms are not a worldwide partnership. Services are delivered independently by the member firms.

Camera di Commercio
Roma

Prot.:CEW/14239/2016/CRM1149 12/9/2016

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MILANO
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02342440399
del Registro delle Imprese di MILANO
data di iscrizione: 03/08/2011

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 03/08/2011

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo MI-1965420

Denominazione: RIA GRANT THORNTON S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede:
MILANO (MI) CORSO VERCELLI, 40 CAP 20145

indirizzo pubblico di posta elettronica certificata:
RIAGRANTTHORNTON@LEGALMAIL.IT

Costituita con atto del 20/05/2009

Durata della società:
data termine: 31/12/2070

Oggetto Sociale:
LA REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA DEI CONTI, L'ORGANIZZAZIONE CONTABILE DI AZIENDE, NEL RISPETTO DELLA DISCIPLINA DETTATA DALLA NORMATIVA VIGENTE, NONCHE' OGNI ALTRA ATTIVITA' ATTRIBUITA O CONSENTITA DALLA NORMATIVA VIGENTE, ANCHE SECONDARIA, ALLE SOCIETA' DI REVISIONE.
LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE TUTTE LE ATTIVITA' UTILI, STRUMENTALI O NECESSARIE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, NEI LIMITI DELLA NORMATIVA VIGENTE. LA SOCIETA' PUO' ALTRESI' COMPIERE, MA NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN VIA NON PREVALENTE, MA COMPLEMENTARE, TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI RITENUTE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NECESSARIE OD OPPORTUNE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE E CHE SIA CONFORME ALLE LEGGI E AI REGOLAMENTI, EMANATI ED EMANANDI, CHE DISCIPLINANO L'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' DI REVISIONE LEGALE. IN PARTICOLARE, LA SOCIETA' PUO' COSTITUIRE OD ASSUMERE, PURCHE' NON ATTRAVERSO SOLLECITAZIONE NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, PARTECIPAZIONI, ANCHE DI CONTROLLO, IN ALTRE SOCIETA', SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, APERTE ANCHE AD ALTRI SOCI, PURCHE' AVENTI ANALOGO OGGETTO SOCIALE E PUO' INOLTRE ASSUMERE PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, AVENTI PER OGGETTO ATTIVITA' CONNESSE CON LE PROPRIE, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA NORMATIVA VIGENTE.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: COLLEGIO SINDACALE

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 6

- COLLEGIO SINDACALE
numero effettivi: 3
numero supplenti: 2

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

Camera di Commercio
Roma

Prot.:CEW/14239/2016/CRM1149 12/9/2016

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 22/06/2012

Attivita' esercitata nella sede legale:
REVISIONE ED ORGANIZZAZIONE CONTABILE.

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* FINICELLI MAURIZIO (rappresentante dell'impresa)
nato a ROMA (RM) il 09/03/1952
codice fiscale: FNCMRZ52C09H501H
- CONSIGLIERE nominato con atto del 13/11/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data di prima iscrizione: 29/06/2012
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 13/11/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data di prima iscrizione: 29/06/2012
Poteri:
DI ATTRIBUIRE I SEGUENTI POTERI: IN AGGIUNTA AI POTERI ALLO STESSO SPETTANTI AI SENSI DI LEGGE O DI STATUTO, QUALI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI E NEI PROCEDIMENTI LEGALI, I SEGUENTI POTERI PER L'ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA':
CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, CON LIMITE DI IMPORTO, PER CIASCUNA TRANSAZIONE, FINO AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) CON ESCLUSIONE DEI VERSAMENTI PER I QUALI NON OPERA ALCUN LIMITE DI IMPORTO:
1. OPERARE LA GESTIONE DI CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ALTRI ISTITUTI FINANZIARI E UFFICI POSTALI; ESEGUIRE PRELIEVI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO, FIRMARE ASSEGNI O MANDATI DI PAGAMENTO A VALERE SUI CONTI CORRENTI STESSI; PROVVEDERE ALL'ESECUZIONE DI VERSAMENTI SUGLI STESSI CONTI CORRENTI;
2. EFFETTUARE QUALSIASI OPERAZIONE BANCARIA, IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI DISPORRE DI CREDITI, DEPOSITARE E PRELEVARE FONDI, TITOLI E VALORI, OPERARE SUI CONTI BANCARI DELL'AZIENDA PRESSO QUALSIASI ISTITUTO DI CREDITO ED EMETTERE ASSEGNI SULLO STESSO, GIRARE TALI ASSEGNI PER L'INCASSO, PROTESTARE ED ACCETTARE TRATTE E TITOLI DI CREDITO NEGOZIABILI, FAR VALERE DIRITTI ED INCASSARE SOMME DI DENARO E CREDITI DOVUTI ALLA SOCIETA' DA CHIUNQUE A QUALSIASI TITOLO, INCASSARE VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI, MANDATI DI PAGAMENTO, ASSEGNI DI QUALSIVOGLIA NATURA E PER QUALSIASI IMPORTO , IVI COMPRESI I MANDATI DI PAGAMENTO SU UFFICI GOVERNATIVI RESPONSABILI PER I PAGAMENTI, SULLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, GLI UFFICI DOGANALI ED IN GENERALE PRESSO QUALSIASI AGENZIA BANCARIA PUBBLICA O PRIVATA RILASCIANDO QUIETANZA NELLA DEBITA FORMA PER LE SOMME INCASSATE;
3. STIPULARE CONTRATTI AVENTI AD OGGETTO IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' DA PARTE DI BANCHE, ASSICURAZIONI, O CON ALTRI SOGGETTI ED ENTI, DETERMINANDONE IMPORTO, MODALITA', CONDIZIONI E DURATA; RILASCIARE GARANZIE DI OGNI GENERE, ANCHE PER LE OBBLIGAZIONI DI TERZI (IVI COMPRESE LE SOCIETA' CONTROLLATE);
4. RICEVERE, COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI E CAUZIONI, CONCEDERE ED ANNULLARE PRIVILEGI;
CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, CON LIMITE DI IMPORTO PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI FINO AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00):
5. COMPIERE OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA', ANCHE FINANZIARIA O COMMERCIALE, FUNZIONALE ED ACCESSORIA AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, STIPULARE ? CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, ANCHE CON COMPROMESSI IN ARBITRI E DEROGHE ALLA COMPETENZA ? ED ESEGUIRE CONTRATTI DI QUALSIASI NATURA RIGUARDANTI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI QUALSIASI BENE IMMOBILE E MOBILE, ANCHE REGISTRATO IN PUBBLICO REGISTRO, NONCHE' DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI (IVI INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, OPERAZIONI DI LEASING E ACQUISTI RATEALI), CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUB-LOCAZIONE E DI AFFITTO; CONTRATTI DI LEASING E DI NOLEGGIO A LUNGO TERMINE; CONTRATTI DI APPALTO, SUB-APPALTO, FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, AGENZIA; CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE; CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGIO, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; TRASFERIRE, ASSEGNARE, CEDERE, RECEDERE, MODIFICARE,

STIPULARE ATTI DI TRANSAZIONE E CONCILIAZIONE DI CONTROVERSIE CON TERZI CHE COMPORTINO RINUNZIE A CREDITI, REMISSIONI DI DEBITI A QUALUNQUE TITOLO DA PARTE DELLA SOCIETA', E/O ACCETTARE RINUNCE E RINUNCIARE A DIRITTI DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DELLE TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), RISERVATE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; DEFERIRE E RIFERIRE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI, DEFERIRE E RISPONDERE AGLI INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, PRESENTARE QUERELE;
16. RICHIEDERE DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO, INTERVENIRE ALLE RIUNIONI DEI CREDITORI, INSINUARE E DOCUMENTARE I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA', RENDERE LA DICHIARAZIONE DEL TERZO DI CUI ALL'ART. 547 C.P.C., ACCETTARE E RIFIUTARE PROPOSTE DI CONCORDATO, RILASCIARE MANDATI SPECIALI PER DETERMINATI ATTI NELL'AMBITO DELLE SUDDETTE FACOLTA';
17. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DI SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO PARTECIPATE DALLA MEDESIMA, INCASSARE I DIVIDENDI E GLI UTILI, RILASCIANDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;
18. CONTRARRE FINANZIAMENTI O MUTUI CON ENTI O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE, PRESTANDO LE GARANZIE RICHIESTE, SALVI I FINANZIAMENTI E MUTUI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 1.000.000 (UNMILIONE/00), RISERVATI ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
CON FIRMA CONGIUNTA AD UNO DEGLI ALTRI CONSIGLIERI:
19. ASSUMERE, PROMUOVERE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, LICENZIARE ? CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE ? FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI, IVI COMPRESE MANSIONI E RETRIBUZIONI, DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEI DIRIGENTI;
20. RICHIEDERE FIDI DI QUALUNQUE IMPORTO E NATURA AGLI ISTITUTI BANCARI DI CREDITO ORDINARIO, NEGOZIANDO CON GLI STESSI CONDIZIONI, MODALITA', TASSI, GARANZIE E TERMINI PER LA LORO CONCESSIONE ED EROGAZIONE, SOTTOSCRIVENDO GLI ATTI E OGNI CONSEGUENTE DOCUMENTO;
21. PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO SUPERIORE AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) E FINO AD EURO 100.000 (CENTOMILA/00), COMPIERE OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA', ANCHE FINANZIARIA O COMMERCIALE,21. FUNZIONALE ED ACCESSORIA AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, STIPULARE ? CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, ANCHE CON COMPROMESSI IN ARBITRI E DEROGHE ALLA COMPETENZA ? ED ESEGUIRE CONTRATTI DI QUALSIASI NATURA RIGUARDANTI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI QUALSIASI BENE IMMOBILE E MOBILE, ANCHE REGISTRATO IN PUBBLICO REGISTRO, NONCHE' DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI (IVI INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, OPERAZIONI DI LEASING E ACQUISTI RATEALI), CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUB-LOCAZIONE E DI AFFITTO; CONTRATTI DI APPALTO, SUB-APPALTO, FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, AGENZIA; CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE; CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGIO, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; TRASFERIRE, ASSEGNARE, CEDERE, RECEDERE, MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE E RESCINDERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
22. NOMINARE E REVOCARE PROCURATORI, ANCHE NON SOCI, PER DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI;
23. DELEGARE A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', SOCI E TERZI, NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI, OGNI POTERE RITENUTO NECESSARIO PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI.

* PIZZOCARO GIANCARLO (rappresentante dell'impresa)
nato a MILANO (MI) il 13/03/1955
codice fiscale: PZZGCR55C13F205D
- CONSIGLIERE nominato con atto del 13/11/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data di prima iscrizione: 29/06/2012
- VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 13/11/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 03/02/2015
Poteri:
DI ATTRIBUIRE, OLTRE AI POTERI SPETTANTI AI SENSI DI LEGGE O DI STATUTO, QUALI LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DEI TERZI E NEI PROCEDIMENTI LEGALI, I SEGUENTI POTERI PER L'ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA

RESPONSABILI DEI PAGAMENTI PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LE POSTE ITALIANE, LE FERROVIE DELLO STATO, CON GLI SPEDIZIONIERI, LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E I BROKER ASSICURATIVI ED IN GENERALE CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO, SIA STATALE, SIA LOCALE ED IN PARTICOLARE CON QUALSIASI MINISTERO ED UFFICI DIPENDENTI, ANCHE PER LA PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO PUBBLICHE; SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE PUBBLICHE, LE OFFERTE TECNICHE, LE OFFERTE ECONOMICHE, LE DICHIARAZIONI E QUANT'ALTRO RICHIESTO DAL BANDO DI GARA, SIA QUALE IMPRESA SINGOLA CHE QUALE IMPRESA FACENTE PARTE DI UNA COSTITUENDA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE, IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI FIRMARE LE LETTERE PER LA RICHIESTA DELLE REFERENZE BANCARIE, FIRMARE LE CAUZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, FIRMARE LA DELEGA PER LA RICHIESTA DEI CERTIFICATI DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RECANTI LA DICITURA ANTIMAFIA E QUANT'ALTRO FOSSE RICHIESTO DAL BANDO DI GARA E STIPULANDO LE RELATIVE CONVENZIONI;

12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, PRESSO (I) QUALSIASI UFFICIO, PUBBLICO E PRIVATO, FISCALE, FINANZIARIO, AMMINISTRATIVO, POLITICO, MILITARE, GIUDIZIARIO DELLO STATO E DELLE AMMINISTRAZIONI DIPENDENTI, LOCALI O PARASTATALI, (II) QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE, SIA PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI, ANCHE PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI, (III) SINDACATI, (IV) ALTRE AUTORITA', COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESE LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO IN TITOLI O IN DENARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE, NONCHE' REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE ED APPELLI, RICORSI E RECLAMI, DICHIARAZIONI DI QUALSIASI NATURA, PROCEDENDO AI PAGAMENTI, CHIEDENDO E INCASSANDO RIMBORSI E RILASCIANDO RICEVUTE PER GLI STESSI;

13. ISTITUIRE E ABBANDONARE GIUDIZI DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA E SPECIALE IN QUALUNQUE PROCEDURA, ANCHE DI NATURA ARBITRALE E CONCILIATIVA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, CON POTERE DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI VERBALI E SCRITTI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE, DI FALLIMENTO, DI CONCORDATO E DI MORATORIA; RESISTERE NEGLI STESSI, SALVI I GIUDIZI E I PROCEDIMENTI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), RISERVATI ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;

14. CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO, ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE E PERITALE, ELEGGENDO DOMICILIO PRESSO I PROFESSIONISTI INCARICATI;

15. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN GIUDIZIO ANCHE COME PROCURATORE, AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 2, COD. PROC. CIV. E CON IL POTERE DI TRANSIGERE E CONCILIARE QUALSIASI CONTROVERSIA GIUDIZIALE O STRAGIUDIZIALE, AD ECCEZIONE DELLE TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), RISERVATE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; COMPROMETTERE CONTROVERSIE IN ARBITRI, ANCHE QUALI AMICHEVOLI COMPOSITORI; STIPULARE ATTI DI TRANSAZIONE E CONCILIAZIONE DI CONTROVERSIE CON TERZI CHE COMPORTINO RINUNZIE A CREDITI, REMISSIONI DI DEBITI A QUALUNQUE TITOLO DA PARTE DELLA SOCIETA', E/O ACCETTARE RINUNCE E RINUNCIARE A DIRITTI DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE DELLE TRANSAZIONI E CONCILIAZIONI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) RISERVATE ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; DEFERIRE E RIFERIRE GIURAMENTI, ANCHE DECISORI, DEFERIRE E RISPONDERE AGLI INTERROGATORI E INTERPELLI ANCHE IN MATERIA DI FALSO CIVILE, PRESENTARE QUERELE;

16. RICHIEDERE DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO, INTERVENIRE ALLE RIUNIONI DEI CREDITORI, INSINUARE E DOCUMENTARE I CREDITI VANTATI DALLA SOCIETA', RENDERE LA DICHIARAZIONE DEL TERZO DI CUI ALL'ART. 547 C.P.C., ACCETTARE E RIFIUTARE PROPOSTE DI CONCORDATO, RILASCIARE MANDATI SPECIALI PER DETERMINATI ATTI NELL'AMBITO DELLE SUDDETTE FACOLTA';

17. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DI SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO PARTECIPATE DALLA MEDESIMA, INCASSARE I DIVIDENDI E GLI UTILI, RILASCIANDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;

18. IN RELAZIONE ALLA NECESSITA' DI INTRATTENERE RAPPORTI COORDINATI E COSTANTI CON IL NETWORK INTERNAZIONALE DI RIFERIMENTO, RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI GRANT THORNTON INTERNATIONAL, TENENDO INFORMATO IL PRESIDENTE E RELAZIONANDO PERIODICAMENTE AL CONSIGLIO STESSO;

19. CONTRARRE FINANZIAMENTI O MUTUI CON ENTI O ISTITUTI DI CREDITO IN GENERE,

RILASCIARE GARANZIE DI OGNI GENERE, ANCHE PER LE OBBLIGAZIONI DI TERZI (IVI COMPRESE LE SOCIETA' CONTROLLATE);
4. RICEVERE, COSTITUIRE E LIBERARE DEPOSITI E CAUZIONI, CONCEDERE ED ANNULLARE PRIVILEGI;
CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, CON LIMITE DI IMPORTO PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI FINO AD EURO 30.000 (TRENTAMILA/00):
5. COMPIERE OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA', ANCHE FINANZIARIA O COMMERCIALE, FUNZIONALE ED ACCESSORIA AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, STIPULARE ? CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, ANCHE CON COMPROMESSI IN ARBITRI E DEROGHE ALLA COMPETENZA ? ED ESEGUIRE CONTRATTI DI QUALSIASI NATURA RIGUARDANTI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI QUALSIASI BENE IMMOBILE E MOBILE, ANCHE REGISTRATO IN PUBBLICO REGISTRO, NONCHE' DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI (IVI INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, OPERAZIONI DI LEASING E ACQUISTI RATEALI), CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUB-LOCAZIONE E DI AFFITTO; CONTRATTI DI LEASING E DI NOLEGGIO A LUNGO TERMINE; CONTRATTI DI APPALTO, SUB-APPALTO, FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, AGENZIA; CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE; CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGIO, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; TRASFERIRE, ASSEGNARE, CEDERE, RECEDERE, MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE E RESCINDERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA:
6. APRIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ALTRI ISTITUTI FINANZIARI E UFFICI POSTALI;
7. STIPULARE CONTRATTI E CONVENZIONI, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, NONCHE' 7, FORMULARE LE RELATIVE PROPOSTE, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE CHE FORMA L'OGGETTO DELLA SOCIETA';
8. EMETTERE, FIRMARE O QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO E RICEVERLE;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE;
10. RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA', IN ITALIA ED ALL'ESTERO, PRESSO QUALSIASI ENTE PUBBLICO, SIA STATALE, SIA LOCALE ED IN PARTICOLARE CON QUALSIASI MINISTERO ED UFFICI DIPENDENTI PER LA PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO PUBBLICHE; SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE PUBBLICHE, LE OFFERTE TECNICHE, LE OFFERTE ECONOMICHE, LE DICHIARAZIONI E QUANT'ALTRO RICHIESTO DAL BANDO DI GARA, SIA QUALE IMPRESA SINGOLA CHE QUALE IMPRESA FACENTE PARTE DI UNA COSTITUENDA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE, IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI FIRMARE LE LETTERE PER LA RICHIESTA DELLE REFERENZE BANCARIE, FIRMARE LE CAUZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, FIRMARE LA DELEGA PER LA RICHIESTA DEI CERTIFICATI DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RECANTI LA DICITURA ANTIMAFIA E QUANT'ALTRO FOSSE RICHIESTO DAL BANDO DI GARA E STIPULANDO LE RELATIVE CONVENZIONI;
11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DI SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO PARTECIPATE DALLA MEDESIMA, INCASSARE I DIVIDENDI E GLI UTILI, RILASCIANDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;
12. ISTITUIRE E ABBANDONARE GIUDIZI DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA E SPECIALE IN QUALUNQUE PROCEDURA, ANCHE DI NATURA ARBITRALE E CONCILIATIVA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, CON POTERE DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI VERBALI E SCRITTI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE, DI FALLIMENTO, DI CONCORDATO E DI MORATORIA; RESISTERE NEGLI STESSI, SALVI I GIUDIZI E I PROCEDIMENTI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), RISERVATI ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
13. CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO, ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE E PERITALE, ELEGGENDO DOMICILIO PRESSO I PROFESSIONISTI INCARICATI, PER GIUDIZI E PROCEDIMENTI PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00);
CON FIRMA CONGIUNTA AL PRESIDENTE O AD UNO DEI DUE VICE-PRESIDENTI:
14. ASSUMERE, PROMUOVERE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, LICENZIARE ? CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE ? FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI, IVI COMPRESE MANSIONI E RETRIBUZIONI, DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEI DIRIGENTI;
15. RICHIEDERE FIDI DI QUALUNQUE IMPORTO E NATURA AGLI ISTITUTI BANCARI DI CREDITO ORDINARIO, NEGOZIANDO CON GLI STESSI CONDIZIONI, MODALITA', TASSI,

SERVIZI FINO AD EURO 30.000 (TRENTAMILA/00):
5. COMPIERE OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA', ANCHE FINANZIARIA O COMMERCIALE, FUNZIONALE ED ACCESSORIA AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, STIPULARE ? CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, ANCHE CON COMPROMESSI IN ARBITRI E DEROGHE ALLA COMPETENZA ? ED ESEGUIRE CONTRATTI DI QUALSIASI NATURA RIGUARDANTI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI QUALSIASI BENE IMMOBILE E MOBILE, ANCHE REGISTRATO IN PUBBLICO REGISTRO, NONCHE' DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI (IVI INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, OPERAZIONI DI LEASING E ACQUISTI RATEALI), CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUB-LOCAZIONE E DI AFFITTO; CONTRATTI DI LEASING E DI NOLEGGIO A LUNGO TERMINE; CONTRATTI DI APPALTO, SUB-APPALTO, FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, AGENZIA; CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE; CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGIO, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; TRASFERIRE, ASSEGNARE, CEDERE, RECEDERE, MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE E RESCINDERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA:
6. APRIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ALTRI ISTITUTI FINANZIARI E UFFICI POSTALI;
7. STIPULARE CONTRATTI E CONVENZIONI, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, NONCHE' 7. FORMULARE LE RELATIVE PROPOSTE, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE CHE FORMA L'OGGETTO DELLA SOCIETA';
8. EMETTERE, FIRMARE O QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO E RICEVERLE;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE;
10. RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA', IN ITALIA ED ALL'ESTERO, PRESSO QUALSIASI ENTE PUBBLICO, SIA STATALE, SIA LOCALE ED IN PARTICOLARE CON QUALSIASI MINISTERO ED UFFICI DIPENDENTI PER LA PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO PUBBLICHE; SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE PUBBLICHE, LE OFFERTE TECNICHE, LE OFFERTE ECONOMICHE, LE DICHIARAZIONI E QUANT'ALTRO RICHIESTO DAL BANDO DI GARA, SIA QUALE IMPRESA SINGOLA CHE QUALE IMPRESA FACENTE PARTE DI UNA COSTITUENDA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE, IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI FIRMARE LE LETTERE PER LA RICHIESTA DELLE REFERENZE BANCARIE, FIRMARE LE CAUZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, FIRMARE LA DELEGA PER LA RICHIESTA DEI CERTIFICATI DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RECANTI LA DICITURA ANTIMAFIA E QUANT'ALTRO FOSSE RICHIESTO DAL BANDO DI GARA E STIPULANDO LE RELATIVE CONVENZIONI;
11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DI SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO PARTECIPATE DALLA MEDESIMA, INCASSARE I DIVIDENDI E GLI UTILI, RILASCIANDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;
12. ISTITUIRE E ABBANDONARE GIUDIZI DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA E SPECIALE IN QUALUNQUE PROCEDURA, ANCHE DI NATURA ARBITRALE E CONCILIATIVA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, CON POTERE DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI VERBALI E SCRITTI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE, DI FALLIMENTO, DI CONCORDATO E DI MORATORIA; RESISTERE NEGLI STESSI, SALVI I GIUDIZI E I PROCEDIMENTI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), RISERVATI ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
13. CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO, ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE E PERITALE, ELEGGENDO DOMICILIO PRESSO I PROFESSIONISTI INCARICATI, PER GIUDIZI E PROCEDIMENTI PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00);
CON FIRMA CONGIUNTA AL PRESIDENTE O AD UNO DEI DUE VICE-PRESIDENTI:
14. ASSUMERE, PROMUOVERE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, LICENZIARE ? CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE ? FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI, IVI COMPRESE MANSIONI E RETRIBUZIONI, DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEI DIRIGENTI;
15. RICHIEDERE FIDI DI QUALUNQUE IMPORTO E NATURA AGLI ISTITUTI BANCARI DI CREDITO ORDINARIO, NEGOZIANDO CON GLI STESSI CONDIZIONI, MODALITA', TASSI, GARANZIE E TERMINI PER LA LORO CONCESSIONE ED EROGAZIONE,15. SOTTOSCRIVENDO GLI ATTI E OGNI CONSEGUENTE DOCUMENTO;
16. PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO SUPERIORE AD EURO 30.000 (TRENTAMILA/00) E FINO AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), COMPIERE OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA', ANCHE FINANZIARIA O COMMERCIALE, FUNZIONALE ED

COMPETENZA ? ED ESEGUIRE CONTRATTI DI QUALSIASI NATURA RIGUARDANTI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI QUALSIASI BENE IMMOBILE E MOBILE, ANCHE REGISTRATO IN PUBBLICO REGISTRO, NONCHE' DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI (IVI INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, OPERAZIONI DI LEASING E ACQUISTI RATEALI), CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUB-LOCAZIONE E DI AFFITTO; CONTRATTI DI LEASING E DI NOLEGGIO A LUNGO TERMINE; CONTRATTI DI APPALTO, SUB-APPALTO, FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, AGENZIA; CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE; CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGIO, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; TRASFERIRE, ASSEGNARE, CEDERE, RECEDERE, MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE E RESCINDERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA:
6. APRIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ALTRI ISTITUTI FINANZIARI E UFFICI POSTALI;
7. STIPULARE CONTRATTI E CONVENZIONI, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, NONCHE' 7. FORMULARE LE RELATIVE PROPOSTE, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE CHE FORMA L'OGGETTO DELLA SOCIETA';
8. EMETTERE, FIRMARE O QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO E RICEVERLE;
9. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA COMMERCIALE DELLA SOCIETA' DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE;
10. RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA', IN ITALIA ED ALL'ESTERO, PRESSO QUALSIASI ENTE PUBBLICO, SIA STATALE, SIA LOCALE ED IN PARTICOLARE CON QUALSIASI MINISTERO ED UFFICI DIPENDENTI PER LA PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO PUBBLICHE; SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE PUBBLICHE, LE OFFERTE TECNICHE, LE OFFERTE ECONOMICHE, LE DICHIARAZIONI E QUANT'ALTRO RICHIESTO DAL BANDO DI GARA, SIA QUALE IMPRESA SINGOLA CHE QUALE IMPRESA FACENTE PARTE DI UNA COSTITUENDA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE, IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI FIRMARE LE LETTERE PER LA RICHIESTA DELLE REFERENZE BANCARIE, FIRMARE LE CAUZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, FIRMARE LA DELEGA PER LA RICHIESTA DEI CERTIFICATI DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RECANTI LA DICITURA ANTIMAFIA E QUANT'ALTRO FOSSE RICHIESTO DAL BANDO DI GARA E STIPULANDO LE RELATIVE CONVENZIONI;
11. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DI SOCIETA' DI QUALSIASI TIPO PARTECIPATE DALLA MEDESIMA, INCASSARE I DIVIDENDI E GLI UTILI, RILASCIANDO QUIETANZA NELLE DEBITE FORME;
12. ISTITUIRE E ABBANDONARE GIUDIZI DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA E SPECIALE IN QUALUNQUE PROCEDURA, ANCHE DI NATURA ARBITRALE E CONCILIATIVA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, CON POTERE DI DELIBERARE, PROPORRE E SOTTOSCRIVERE QUALUNQUE DOMANDA O DIFESA, RICORSI VERBALI E SCRITTI PER QUALSIASI OGGETTO, QUALUNQUE ATTO DI PROCEDURA, ANCHE IN PROCEDURE ESECUTIVE, DI FALLIMENTO, DI CONCORDATO E DI MORATORIA; RESISTERE NEGLI STESSI, SALVI I GIUDIZI E I PROCEDIMENTI PER IMPORTI SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), RISERVATI ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
13. CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO, ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE E PERITALE, ELEGGENDO DOMICILIO PRESSO I PROFESSIONISTI INCARICATI, PER GIUDIZI E PROCEDIMENTI PER IMPORTI NON SUPERIORI AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00);
CON FIRMA CONGIUNTA AL PRESIDENTE O AD UNO DEI DUE VICE-PRESIDENTI:
14. ASSUMERE, PROMUOVERE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, LICENZIARE ? CON FACOLTA' DI TRANSIGERE E CONCILIARE ? FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI, IVI COMPRESE MANSIONI E RETRIBUZIONI, DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEI DIRIGENTI;
15. RICHIEDERE FIDI DI QUALUNQUE IMPORTO E NATURA AGLI ISTITUTI BANCARI DI CREDITO ORDINARIO, NEGOZIANDO CON GLI STESSI CONDIZIONI, MODALITA', TASSI, GARANZIE E TERMINI PER LA LORO CONCESSIONE ED EROGAZIONE,15. SOTTOSCRIVENDO GLI ATTI E OGNI CONSEGUENTE DOCUMENTO;
16. PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DI IMPORTO SUPERIORE AD EURO 30.000 (TRENTAMILA/00) E FINO AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00), COMPIERE OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA', ANCHE FINANZIARIA O COMMERCIALE, FUNZIONALE ED ACCESSORIA AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, STIPULARE - CON TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, ANCHE CON COMPROMESSI IN ARBITRI E DEROGHE ALLA COMPETENZA - ED ESEGUIRE CONTRATTI DI QUALSIASI NATURA RIGUARDANTI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI

TUTTE LE CLAUSOLE OPPORTUNE, ANCHE CON COMPROMESSI IN ARBITRI E DEROGHE ALLA COMPETENZA ? ED ESEGUIRE CONTRATTI DI QUALSIASI NATURA RIGUARDANTI LE OPERAZIONI DELLA SOCIETA', IVI COMPRESI; A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA E DI PERMUTA DI QUALSIASI BENE IMMOBILE E MOBILE, ANCHE REGISTRATO IN PUBBLICO REGISTRO, NONCHE' DI IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI ED IMMATERIALI (IVI INCLUSE, IN VIA ESEMPLIFICATIVA, OPERAZIONI DI LEASING E ACQUISTI RATEALI), CONTRATTI DI LOCAZIONE, SUB-LOCAZIONE E DI AFFITTO; CONTRATTI DI LEASING E DI NOLEGGIO A LUNGO TERMINE; CONTRATTI DI APPALTO, SUB-APPALTO, FORNITURA E SOMMINISTRAZIONE; CONTRATTI DI SPEDIZIONE E TRASPORTO; CONTRATTI DI MANDATO, COMMISSIONE, AGENZIA; CONTRATTI DI ASSICURAZIONE, PROVVEDENDO A TUTTE LE OPERAZIONI INERENTI E FIRMANDO TUTTI GLI ATTI, LE ISTANZE E LE DICHIARAZIONI NECESSARIE; CONSENTIRE ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI DI PRIVILEGIO, ESONERANDO I COMPETENTI CONSERVATORI DEI PUBBLICI REGISTRI DA OGNI RESPONSABILITA'; TRASFERIRE, ASSEGNARE, CEDERE, RECEDERE, MODIFICARE, ANNULLARE, RISOLVERE E RESCINDERE QUALUNQUE DI DETTI CONTRATTI;
CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA:
6. APRIRE CONTI CORRENTI PRESSO BANCHE, ALTRI ISTITUTI FINANZIARI E UFFICI POSTALI;
7. STIPULARE CONTRATTI E CONVENZIONI, CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI, NONCHE' FORMULARE LE RELATIVE PROPOSTE, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE CHE FORMA L'OGGETTO DELLA SOCIETA';
8. COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI RELATIVE ALLA CORRESPONSIONE DI COMPENSI, STIPENDI, E CONTRIBUTI, NONCHE' OGNI ALTRO ONERE AGGIUNTIVO, IN FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE; NONCHE' TUTTE LE OPERAZIONI DI FACTORING; FATTA ECCEZIONE PER TUTTE LE OPERAZIONI O RAPPORTI CON IL NETWORK INTERNAZIONALE GRANT THORNTON E PER LE SINGOLE OPERAZIONI DI VALORE SUPERIORE AD EURO 50.000 (CINQUANTAMILA/00) CHE RESTANO DI ESCLUSIVA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE NELLA SUA COLLEGIALITA';
9. VERIFICARE ED APPROVARE I CONTI, EMETTERE, FIRMARE O QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO, DI ACCREDITO E RICEVERLE;
10. TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA', SALVO QUELLA DI CARATTERE STRAORDINARIO RISERVATA ALLA COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
11. RAPPRESENTARE ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE LA SOCIETA', IN ITALIA ED ALL'ESTERO, E COMPIERE QUALSIASI ATTO OD OPERAZIONE CON GLI UFFICI GOVERNATIVI RESPONSABILI DEI PAGAMENTI PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA, GLI UFFICI DOGANALI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LE POSTE ITALIANE, LE FERROVIE DELLO STATO, CON GLI SPEDIZIONIERI, LE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE E I BROKER ASSICURATIVI ED IN GENERALE CON QUALSIASI ENTE PUBBLICO, SIA STATALE, SIA LOCALE ED IN PARTICOLARE CON QUALSIASI MINISTERO ED UFFICI DIPENDENTI, ANCHE PER LA PARTECIPAZIONE A GARE DI APPALTO PUBBLICHE; SOTTOSCRIVERE LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLE GARE PUBBLICHE, LE OFFERTE TECNICHE, LE OFFERTE ECONOMICHE, LE DICHIARAZIONI E QUANT'ALTRO RICHIESTO DAL BANDO DI GARA, SIA QUALE IMPRESA SINGOLA CHE QUALE IMPRESA FACENTE PARTE DI UNA COSTITUENDA ASSOCIAZIONE TEMPORANEA DI IMPRESE, IVI COMPRESA LA FACOLTA' DI FIRMARE LE LETTERE PER LA RICHIESTA DELLE REFERENZE BANCARIE, FIRMARE LE CAUZIONI PROVVISORIE E DEFINITIVE, FIRMARE LA DELEGA PER LA RICHIESTA DEI CERTIFICATI DELLA CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA RECANTI LA DICITURA ANTIMAFIA E QUANT'ALTRO FOSSE RICHIESTO DAL BANDO DI GARA E STIPULANDO LE RELATIVE CONVENZIONI;
12. RAPPRESENTARE LA SOCIETA', IN ITALIA E ALL'ESTERO, PRESSO (I) QUALSIASI UFFICIO, PUBBLICO E PRIVATO, FISCALE, FINANZIARIO, AMMINISTRATIVO, POLITICO, MILITARE, GIUDIZIARIO DELLO STATO E DELLE AMMINISTRAZIONI DIPENDENTI, LOCALI O PARASTATALI, (II) QUALSIASI AUTORITA' AMMINISTRATIVA, SIA CENTRALE, SIA PERIFERICA, ENTI LOCALI ED AUTONOMI, ANCHE PER CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI, (III) SINDACATI, (IV) ALTRE AUTORITA', COMPIENDO TUTTE LE OPERAZIONI PREVISTE DALLE RISPETTIVE LEGGI SPECIALI, COMPRESE LA COSTITUZIONE E LO SVINCOLO IN TITOLI O IN DENARO, OTTENENDO E RILASCIANDO QUIETANZE E SCARICHI NELLE DEBITE FORME, CON ESONERO DEGLI UFFICI STESSI E DEI LORO FUNZIONARI DA OGNI OBBLIGO E RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLE OPERAZIONI STESSE, NONCHE' REDIGENDO, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO ISTANZE ED APPELLI, RICORSI E RECLAMI, DICHIARAZIONI DI QUALSIASI NATURA, PROCEDENDO AI PAGAMENTI, CHIEDENDO E INCASSANDO RIMBORSI E RILASCIANDO RICEVUTE PER GLI STESSI;
13. ISTITUIRE E ABBANDONARE GIUDIZI DAVANTI A QUALSIASI AUTORITA' GIUDIZIARIA, AMMINISTRATIVA, FISCALE, ORDINARIA E SPECIALE IN QUALUNQUE PROCEDURA, ANCHE DI NATURA ARBITRALE E CONCILIATIVA, IN QUALUNQUE GRADO E SEDE, CON POTERE DI

24. DELEGARE A DIPENDENTI DELLA SOCIETA', SOCI E TERZI, NELL'AMBITO DEI POTERI COME SOPRA CONFERITI, OGNI POTERE RITENUTO NECESSARIO PER L'ESPLETAMENTO DELLE FUNZIONI E DEGLI INCARICHI AFFIDATI.

* PAOLONE GIUSEPPE
nato a ASCOLI PICENO (AP) il 28/04/1944
codice fiscale: PLNGPP44D28A462P
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto del 13/11/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data di prima iscrizione: 29/06/2012

* LONGONI PAOLO
nato a PARMA (PR) il 25/10/1955
codice fiscale: LNGPLA55R25G337V
- SINDACO nominato con atto del 13/11/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data di prima iscrizione: 29/06/2012

* BELLONI FERDINANDO
nato a MILANO (MI) il 14/05/1938
codice fiscale: BLLFDN38E14F205T
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 29/01/2016
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 19/02/2016

* BALDI ALESSANDRO
nato a BOLOGNA (BO) il 26/08/1960
codice fiscale: BLDLSN60M26A944I
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 13/11/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data di prima iscrizione: 29/06/2012

* CITO MARTINO
nato a TARANTO (TA) il 13/09/1974
codice fiscale: CTIMTN74P13L049V
- PROCURATORE nominato con atto del 03/02/2014
durata in carica FINO ALLA REVOCA
Data iscrizione: 05/02/2014
Poteri:
IN ATTUAZIONE DELLA DELEGA AL PRINCIPAL, AL PROCURATORE SPECIALE VIENE CONFERITO IL POTERE DI: 1) SOTTOSCRIVERE, CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN SOCIO TITOLARE DI AZIONI CON PRESTAZIONI ACCESSORIE DELLA SOCIETA', LE PROPOSTE DI INCARICO AVENTI AD OGGETTO L'ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA DI SOGGETTI DIVERSI DAGLI ENTI DI INTERESSE PUBBLICO, COME DEFINITI ALL'ART. 16 DEL D. LGS. N. 39 DEL 27 GENNAIO 2010 (DI SEGUITO, GLI "ENTI DI INTERESSE PUBBLICO"); 2) SOTTOSCRIVERE, CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN SOCIO TITOLARE DI AZIONI CON PRESTAZIONI ACCESSORIE DELLA SOCIETA', PROPOSTE, CONTRATTI E CONVENZIONI CON I CLIENTI DELLA SOCIETA' DIVERSI DAGLI ENTI DI INTERESSE PUBBLICO, NELL'AMBITO DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE CHE FORMA L'OGGETTO SOCIALE DI "RIA GT" E DARE ESECUZIONE AI CONTRATTI STESSI; 3) SOTTOSCRIVERE LE RELAZIONI DI REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA RELATIVE AD INCARICHI CONFERITI ALLA SOCIETA' DA SOGGETTI DIVERSI DAGLI ENTI DI INTERESSE PUBBLICO; 4) SOTTOSCRIVERE, IN ESECUZIONE DI INCARICHI CONFERITI ALLA SOCIETA' DA SOGGETTI DIVERSI DAGLI ENTI DI INTERESSE PUBBLICO, PERIZIE, RELAZIONI, PARERI DI CONGRUITA', RELAZIONI DI STIMA AVENTI AD OGGETTO CONFERIMENTI DI BENI IN NATURA, RAPPORTI DI CAMBIO, DICHIARAZIONI DI NATURA FISCALE CONNESSE ALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO CONTABILE E QUALSIVOGLIA RELAZIONE AFFERENTE AD INCARICHI CONFERITI A "RIA GT" IN CONFORMITA' ALLA DISCIPLINA DI LEGGE APPLICABILE. AL SIGNOR CITO MARTINO VIENE CONFERITO, CON DECORRENZA IMMEDIATA, IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' CON FIRMA CONGIUNTA CON QUELLA DI UN SOCIO TITOLARE DI AZIONI CON PRESTAZIONI ACCESSORIE DELLA SOCIETA' NEL COMPIMENTO DEGLI ATTI RICOMPRESI NELLA DELEGA AL PRINCIPAL.
NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA AL PRINCIPAL, IL PROCURATORE SPECIALE SI ATTERRA' ALLE PROCEDURE, DIRETTIVE, COMUNICAZIONI E AI REGOLAMENTI ADOTTATI DELLA SOCIETA' IN MATERIA DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI REVISIONE, DI INDIPENDENZA, DI CONTROLLO QUALITA' E RISK MANAGEMENT ED IN PARTICOLARE, ALLA

SOCIO TITOLARE DI AZIONI CON PRESTAZIONI ACCESSORIE DELLA SOCIETA' NEL COMPIMENTO DEGLI ATTI RICOMPRESI NELLA DELEGA AL PRINCIPAL.
NELL'ESERCIZIO DELLA DELEGA AL PRINCIPAL, IL PROCURATORE SPECIALE SI ATTERRA' ALLE PROCEDURE, DIRETTIVE, COMUNICAZIONI E AI REGOLAMENTI ADOTTATI DELLA SOCIETA' IN MATERIA DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DI REVISIONE, DI INDIPENDENZA, DI CONTROLLO QUALITA' E RISK MANAGEMENT ED IN PARTICOLARE, ALLA PROCEDURA PRINCIPAL RIA GRANT THORNTON.

* CAFAGNA COSIMO
nato a BARI (BA) il 25/04/1961
codice fiscale: CFGCSM61D25A662L
- SINDACO nominato con atto del 29/01/2016
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 19/02/2016

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

- Unità locale UFFICIO
ANCONA (AN) CORSO STAMIRA, 49 CAP 60122

Attivita' esercitata:
ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE.

Data apertura: 22/06/2012

- Unità locale UFFICIO
BARI (BA) VIA DE ROSSI, 102 CAP 70122

Attivita' esercitata:
ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE.

Data apertura: 22/06/2012

- Unità locale UFFICIO
BOLOGNA (BO) VIA SAN DONATO, 197 CAP 40127

Attivita' esercitata:
ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE.

Data apertura: 22/06/2012

- Unità locale UFFICIO
FIRENZE (FI) VIA MARAGLIANO, 6 CAP 50144

Attivita' esercitata:
ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE, DAL 22.06.2012.

Data apertura: 22/06/2012

- Unità locale UFFICIO
GENOVA (GE) VIA CAFFARO, 31/01 CAP 16124

Attivita' esercitata:
ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE.

Data apertura: 29/03/2016

- Unità locale UFFICIO
NAPOLI (NA) VIALE ANTONIO GRAMSCI, 5 CAP 80122
PALAZZO BERLINGIERI

Attivita' esercitata:
ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE (DAL 22/06/2012)

Data apertura: 22/06/2012

Camera di Commercio
Roma

Prot.:CEW/14239/2016/CRM1149 12/9/2016

TORINO (TO) CORSO GIACOMO MATTEOTTI, 32/A CAP 10121

Attivita' esercitata:
DAL 22/06/2012 ORGANIZZAZIONE E REVISIONE CONTABILE.

Data apertura: 22/06/2012

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

IL CONSERVATORE DEL REGISTRO IMPRESE
GIANFRANCESCO VANZELLI

RISCOSSI PER DIRITTI EURO 5,00
TOTALE EURO 5,00
TOTALE CON GLI IMPORTI ESPRESSI IN LIRE: 9681
A RICHIESTA DELL'INTERESSATO SI RILASCIA IL PRESENTE CERTIFICATO IN ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.
L'EVENTUALE USO PER FINI DIVERSI RICADE SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA' DELL'UTENTE
SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA DICHIARAZIONE DI PROCEDURA CONCORSUALE, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.
SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA PROCEDURA CONCORSUALE IN CORSO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

PREDISPOSTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO L'UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE DI ROMA
AI SENSI DELL'ART. 3 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 39/93

PER IL CONSERVATORE
L'IMPIEGATO ADDETTO

ELENA FALANGOLA

*** fine certificato ***

CAMERA DI COMMERCIO ROMA

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

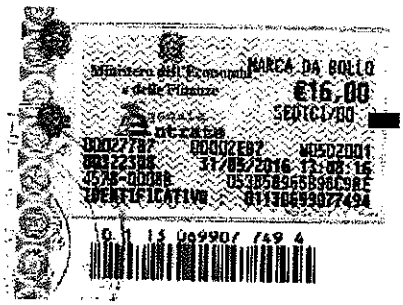
Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 66714/2016/R

Al nome di:

Cognome	**FINICELLI**
Nome	**MAURIZIO**
Data di nascita	**09/03/1952**
Luogo di Nascita	**ROMA (RM) - ITALIA**
Sesso	**M**



sulla richiesta di: INTERESSATO

per uso: AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato **☒ diritto di urgenza**

ROMA, 07/06/2016 11:16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO

Cristiana Sanguinetice

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

N. prot. (Urgente)

PROCURA della REPUBBLICA
ROMA
***
CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **FINICELLI MAURIZIO**

data nascita: **09/03/1952**

luogo nascita: **ROMA - RM**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 07/06/2016 alle ore 11.15.21:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

ROMA lì, 07/06/2016

Compilatore (7519)

(Il Cancelliere)

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Cristiana Sanguedolce

PROCURA DELLA REPUBBLICA
presso il TRIBUNALE ORDINARIO DI ROMA
si attesta l'avvenuto pagamento
Art. 273 (L) e 235 (R) 1 U. 30 Jg. 92 n. 15

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

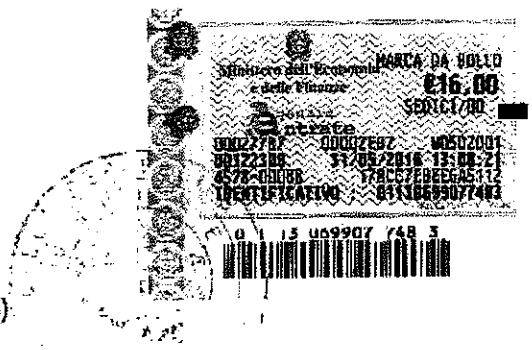
Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 66715/2016/R

Al nome di:

Cognome	**SACCANI**
Nome	**LUCA**
Data di nascita	**01/01/1966**
Luogo di Nascita	**ROMA (RM) - ITALIA**
Sesso	**M**



sulla richiesta di: INTERESSATO

per uso: AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ROMA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

☒ diritto di certificato **☒ diritto di urgenza**

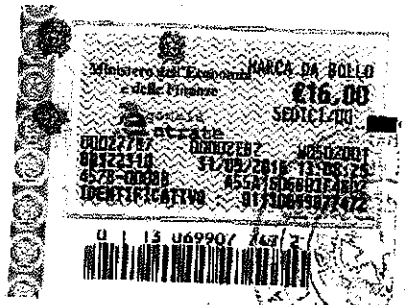
ROMA, 07/06/2016 11:16

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO

Cristiana Sanguedolce

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



N. prot. (Urgente)

PROCURA della REPUBBLICA
ROMA
***
CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **SACCANI LUCA**

data nascita: **01/01/1966**

luogo nascita: **ROMA - RM**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 07/06/2016 alle ore 11.18.25:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

ROMA lì, 07/06/2016

Compilatore (7519)

IL FUNZIONARIO DELEGATO
(Il Cancelliere)

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 78775/2016/R

Al nome di:

Cognome	**PIZZOCARO**
Nome	**GIANCARLO**
Data di nascita	**13/03/1955**
Luogo di Nascita	**MILANO (MI) - ITALIA**
Sesso	**M**

sulla richiesta di: INTERESSATO
per uso: AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

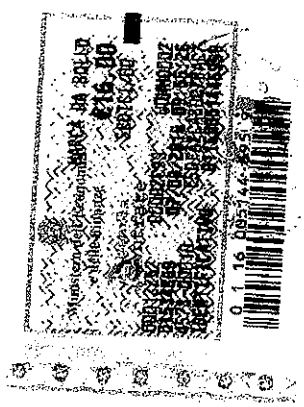
NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/06/2016 10:53

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



N. prot. CONSIGLIERE SOC. RIA GRANT THORNTON SPA CON SEDE MILANO (Urgente)
Certificato dei carichi pendenti ai sensi dell'art. 60 c.p.p.
PIZZOCARO GIANCARLO

PROCURA della REPUBBLICA
MILANO
***
CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **PIZZOCARO GIANCARLO**
data nascita: **13/03/1955**
luogo nascita: **MILANO - MI**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 07/06/2016 alle ore 10:56:30:

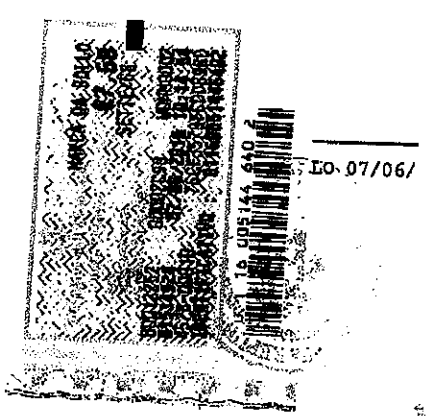
NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

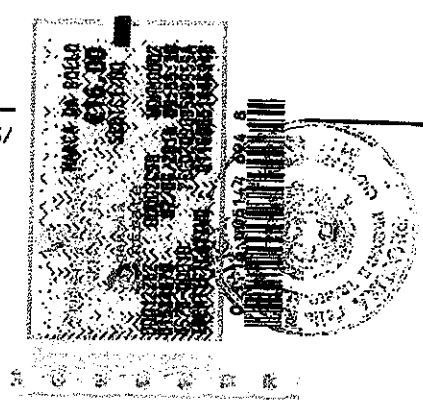
Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

MILANO lì, 07/06/2016
Compilatore (8542)





(Il Cancelliere)
FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Anna Maria Santinon

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 78791/2016/R

Al nome di:

Cognome	**PALASCIANO**
Nome	**GIOVANNI**
Data di nascita	**23/11/1955**
Luogo di Nascita	**BARI (BA) - ITALIA**
Sesso	**M**

sulla richiesta di: INTERESSATO
per uso: AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

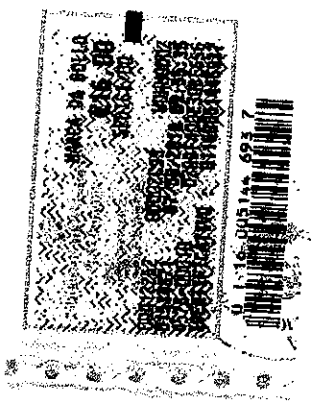
NULLA

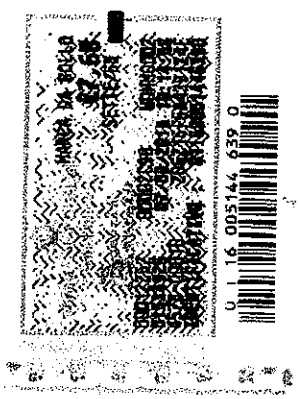
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 07/06/2016 10:59

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(SEMINARA ANNA MARIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.





N. prot. CONSIGLIERE SOC. RIA GRANT THORNTON SPA CON SEDE MILANO (Urgente)
Certificato dei carichi pendenti ai sensi dell'art. 60 c.p.p.
PALASCIANO GIOVANNI

PROCURA della REPUBBLICA
MILANO
***
CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **PALASCIANO GIOVANNI**
data nascita: **23/11/1955**
luogo nascita: **BARI - BA**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 07/06/2016 alle ore 11:01:19:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

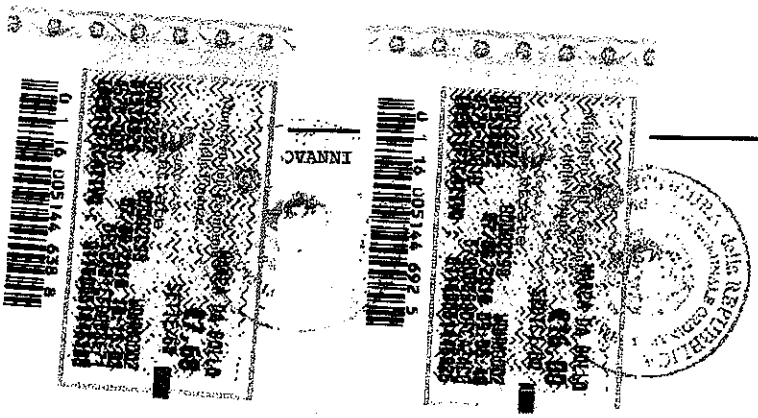
Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

MILANO lì, 07/06/2016

Compilatore (8542)



FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Anna Maria Sansiana

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 32417/2016/R

Al nome di:

Cognome	**GHERARDINI**
Nome	**SANDRO**
Data di nascita	**17/04/1963**
Luogo di Nascita	**BOLOGNA (BO) - ITALIA**
Sesso	**M**

sulla richiesta di: INTERESSATO
per uso: AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BOLOGNA

BOLOGNA, 03/06/2016 13:03

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MELONE PAOLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

N. prot. ART. 27 DPR 313/02 (Urgente)

PROCURA della REPUBBLICA
BOLOGNA

***

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **GHERARDINI SANDRO**

data nascita: **17/04/1963**

luogo nascita: **BOLOGNA - BO**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 03/06/2016 alle ore 13:37:30:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

BOLOGNA lì, 03/06/2016

Compilatore (2938)

(Il Cancelliere)

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 32416/2016/R

Al nome di:

Cognome	**CEVOLANI**
Nome	**MARCO**
Data di nascita	**23/11/1972**
Luogo di Nascita	**BOLOGNA (BO) - ITALIA**
Sesso	**M**

sulla richiesta di: INTERESSATO
per uso: AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BOLOGNA

BOLOGNA, 03/06/2016 13:03

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MELONE PAOLA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

N. prot. ART. 27 DPR 313/02 (Urgente)

PROCURA della REPUBBLICA
BOLOGNA

***

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **CEVOLANI MARCO**

data nascita: **23/11/1972**

luogo nascita: **BOLOGNA - BO**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 03/06/2016 alle ore 13:38:29:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

BOLOGNA lì, 03/06/2016

Compilatore (2938)

(Il Cancelliere)

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente.

Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
ISPETTORATO GENERALE DI FINANZA
UFFICIO XVI - REVISIONE LEGALE

ATTESTATO ISCRIZIONE SOCIETA'

Il Dirigente,

VISTO l'articolo 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, in materia di revisione legale dei conti, ed il relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012, n. 144;

ESAMINATA la documentazione agli atti dell'ufficio;

ATTESTA CHE

la seguente società di revisione:

RIA GRANT THORNTON SPA

partita IVA 02342440399

Con sede in MILANO (MI)

RISULTA ISCRITTA

alla data odierna nel Registro dei Revisori Legali, con il numero progressivo 157902. La predetta iscrizione, disposta con D.M. del 08/02/2010 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 14 del 19/02/2010, decorre dal 19/02/2010.

Si rilascia, su richiesta dell'interessato, per gli usi consentiti dalla legge. Il presente attestato può essere utilizzato nei rapporti tra privati solo se risulta apposta marca da bollo ai sensi della normativa vigente.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi, così come previsto dall'art. 40 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche.

28 luglio 2016

Firmato digitalmente da
Antonio Gai

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato

(ART. 31 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

NUMERO REGISTRO CERTIFICATO: 2586/2016/R

Al nome di:

Forma Giuridica	**S.P.A. - SOCIETA' PER AZIONI**
Denominazione	**RIA GRANT THORNTON S.P.A.**
Sede	**CORSO VERCELLI 40 - MILANO (ITALIA)**
Codice Fiscale	**02342440399**

sulla richiesta di:	ENTE INTERESSATO
per uso:	AMMINISTRATIVO (ART. 31 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato risulta

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 22/06/2016 09:58

PROCURA della REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE ORDINARIO MILANO - CASELLARIO GIUDIZIALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DE PANFILIS LAURA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Ria
Grant Thornton

Piazza Castelnuovo n. 42 – 90141 Palermo
C.F. – P. IVA 02342440399
Tel. 091/6819090
e-mail: gare@ria.it.gt.com
PEC: riagrantthornton-gare@legalmail.it

"Documentazione Amministrativa"

Ria Grant Thornton
Ria Grant Thornton
Ria Grant Thornton
Ria Grant Thornton
Ria Grant Thornton
LATO ... PER L'ISPEZIONE POSTALE

RSM Società di Revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.
Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
T +39 02 83421490
F +39 02 83421492

OFFERTA ECONOMICA

Oggetto: Cottimo fiduciario – CIG Z281933CA6 per appalto del "Servizio di revisione legale dei conti per la Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni".
Il sottoscritto Giuseppe Caroccia nato a Engen Hegau (Germania), il 9 marzo 1975, con codice fiscale CRCGPP75C09Z112A e residente a Milano (MI) via del Futurismo n. 3 in proprio ed in qualità di Amministratore Delegato e Rappresentante Legale dell'Impresa RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. con sede nel Comune di Milano con codice fiscale/partita I.V.A. 01889000509; e con sede operativa a Palermo alla via Nunzio Morello n. 23 – telefono/Fax 091 305276 indirizzo di posta elettronica: inforsmspa@pec.it:
Si impegna ad effettuare per la società Servizi Ausiliari Sicilia S.c.p.a., il "Servizio di revisione legale dei conti annuale", secondo quanto indicato nel capitolato speciale inviatoci, al corrispettivo annuale forfettario massimo di € 4.950,00 (euro quattromilanovecentocinquanta/00), comprensivo di ogni onere e spesa, al netto dell'IVA, determinato sulla base del seguente dettaglio delle ore suddivisi per categoria professionale, in conformità alle indicazioni contenute nella comunicazione CONSOB n. 96003556 del 18 Aprile 1996.

Categoria	N. persone	Ore complessive	Mix %
Partner	2	10	5%
Manager	1	30	15%
Senior	1	60	30%
Assistente	1	100	50%
Totale		200	

La Società formula la propria offerta economica, al netto dell'IVA mediante ribasso in euro sull'importo a base di gara (€ 27.000,00):

-In cifre € 12.150,00;
-In lettere Euro dodicimilacentocinquanta/00.

La sottoscritta RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.a., dichiara di accettare tutte le condizioni specificate nello schema di contratto e nel capitolato tecnico.

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction

Società per azioni/Capitale Sociale di Euro 120.000 i.v./ C.F. e P.IVA 01889000509
Sede legale: Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
REA MI 2055222/ Registro dei Revisori Contabili 155781

Lead sponsors
European Business Awards™

Palermo, 06 ottobre 2016

RSM Società di Revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.

Giuseppe Caroccia
Amministratore Delegato – Rappresentante Legale

Autenticata ai sensi del DPR 445/2000
Allegato: Documento di identità

Data di scadenza 22/03/2021

AR 9706558

IPZS S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI

MILANO

CARTA D'IDENTITA

N° AR 9706558

DI

CAROCCIA

GIUSEPPE

Cognome CAROCCIA
Nome GIUSEPPE
nato il 09/03/1975
(atto n. 6 P. 2 S. B)
a ENGEN (HEGAU)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MILANO
Via CASSINARI BRUNO N. 30
Stato civile CONIUGATO
Professione DOTT. COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,73
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari

Firma del titolare

Milano li 23/03/2011

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO
p.
Pisati Fabio

Euro 5,42

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELLE FINANZE

CODICE FISCALE CRCGPP75C09Z112A

COGNOME CAROCCIA

NOME GIUSEPPE

SESSO M

LUOGO DI NASCITA GERMANIA REPUBBLICA FEDE

PROVINCIA EE

DATA DI NASCITA 09/03/1975

2000

Il Ministro delle Finanze

RSM SOCIETA' DI REVISIONE
E ORGANIZZAZIONE CONTABILE S.P.A.
Via Giuseppe [illegible], 177
92100 AGRIGENTO
P.IVA [illegible]
TEL 091 305276
pec: inforsmspa@pec.it

NON APRIRE

OFFERTA PER LA GARA RELATIVA AL "SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI PER LA SERVIZI AUSILIARI SICILIA SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI"

SCADENZA: ORE 10:00 DEL 07/10/2016

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
Prot. in Arrivo 11458 3
N. del 07.10.16 ORE 9,40

RSM

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

"CONTIENE OFFERTA ECONOMICA"

RSM

RSM Società di Revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.
Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
T +39 02 83421490
F +39 02 83421492

Spett.le
Servizi Ausiliari Sicilia
Società Consortile per Azioni
Via Libertà, 37
90139 Palermo

Palermo, 06 Ottobre 2016

Oggetto: Cottimo fiduciario – CIG Z281933CA6 per appalto del "Servizio di revisione legale dei conti per la Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni".

Egregi Signori,

con riferimento all'invito di partecipare alla procedura di gara per il servizion di revisione legale dei conti annuali della Servizi Ausiliari Sicilia, siamo lieti di sottoporre modalità e condizioni relative all'incarico di revisione legale dei conti per il triennio 2016 - 2018, come di seguito esposto.

1. Oggetto della proposta

Oggetto della nostra proposta, conforme alle disposizioni dell'art. 14 del D.Lgs. n. 39 del 27 gennaio 2010 (di seguito il "Decreto") è il seguente:

a) La revisione contabile del bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2016, 2017 e 2018 della Società Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni (di seguito "Società" o "Cliente"), in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2409 bis C.C. e dall'art. 14, comma 1, lettera a), del Decreto;
b) L'attività di verifica nel corso dell'esercizio della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera b) del Decreto;
c) La verifica sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio prevista dall'art. 14, comma 2, lettera e), del Decreto.

Inoltre, sono oggetto della presente proposta le seguenti attività:

d) Sottoscrizione delle Dichiarazioni Fiscali in base all'art. 1, comma 5, primo periodo D.P.R. 22 luglio 1998, n. 322 come modificato dall'art. 1, comma 94, L. 244/2007.

La revisione del bilancio d'esercizio farà riferimento allo stato patrimoniale, al conto economico, al rendiconto finanziario e alla nota integrativa, formulati secondo il D.Lgs. 9 aprile 1991, n. 127, come modificato dal D.Lgs. 2 febbraio 2007, n. 32, dal D.Lgs. 3 novembre 2008, n. 173 e dal D.Lgs. 18 agosto 2015, n. 139.

2. Natura dell'incarico

Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM me used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity on

Società per azioni/Capitale Sociale di Euro 120.000 i.v./ C.F. eP.IVA 01889000509
Sede legale: Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
REA MI 2055222/ Registro dei Revisori Contabili 155781

Lead sponsors
European Business Awards

L'incarico di revisione legale dei conti comporterà l'espletamento delle funzioni e delle attività previste dall'articolo 14 del Decreto secondo le modalità descritte nella presente proposta.

2.a Revisione legale del bilancio d'esercizio

La revisione legale del bilancio d'esercizio verrà da noi effettuata secondo i principi di revisione elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del Decreto (i "principi di revisione ISA Italia") ed adottati con determina del Ragioniere Generale dello Stato del 23 dicembre 2014.

Le fonti normative cui faremo riferimento sono attualmente le leggi che disciplinano il bilancio d'esercizio interpretate ed integrate dai principi contabili emanati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nonché dall'Organismo Italiano di Contabilità.

2.b Verifiche della regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili

Le verifiche di cui all'art. 14, comma 1, lettera b) del Decreto, saranno svolte nel corso dell'esercizio secondo un calendario da concordare e saranno anche estese al periodo successivo al 31 dicembre 201z fino alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio relativo al terzo esercizio dell'incarico.

Le modalità di verifica che applicheremo saranno svolte secondo le procedure indicate dal principio di Revisione SA n. 250B "Le verifiche della corretta tenuta della contabilità sociale".

2.c Verifica sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio

Per quanto riguarda le attività di verifica finalizzate all'espressione di un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilanci, di cui all'articolo 14, comma 2, lettera e), del Decreto, svolgeremo le procedure indicate dal Principio di revisione SA Italia n. 720B "Il giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio".

2.d Responsabilità e attestazioni degli amministratori

La responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio e della correttezza delle informazioni in essi contenute, nonché della regolare tenuta delle scritture contabili, dell'adeguatezza del sistema di controllo interno e dell'integrità del patrimonio sociale, compete agli Amministratori della Società che conferisce l'incarico anche ai sensi degli articoli 2423 e 2621 del Codice Civile. È, altresì, responsabilità degli Amministratori l'implementazione ed il funzionamento di un adeguato sistema di controllo interno finalizzato, tra l'altro, a prevenire ed individuare frodi ed errori.

La responsabilità del revisore è quella, invece, di esprimere un giudizio professionale sul bilancio nel suo complesso sulla base dell'attività di revisione legale dei conti condotta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia nei casi previsti da tali principi, può rendersi necessario modificare la forma ed il contenuto della nostra relazione alla luce dei risultati della revisione svolta.

E' inoltre responsabilità degli Amministratori informare il revisore circa il verificarsi di eventi che possono influire sul bilancio durante il periodo che intercorre fra la data della relazione di revisione e la data di approvazione del bilancio stesso.

Al termine del lavoro di revisione e prima dell'emissione della nostra relazione di revisione, Vi richiederemo di rilasciarci una lettera di attestazione, sottoscritte dal legale rappresentante, sulla veridicità, correttezza e completezza del bilancio di esercizio e sulla sua conformità alle scritture contabili e alla documentazione societaria.

È altresì esclusiva responsabilità del Consiglio di Amministrazione della Vostra Società adempiere ad ogni obbligo successivo all'approvazione del bilancio d'esercizio da parte dell'Assemblea dei azionisti, ivi

compreso il deposito del bilancio d'esercizio presso il Registro delle Imprese in "formato elaborabile" (XBRL), qualora applicabile alla Vostra Società. Resta in ogni caso inteso che il giudizio da noi reso ai sensi dell'art. 14, D. Lgs. 39/2010 non ricomprenderà anche la conformità del bilancio rispetto alla normativa che disciplina le specifiche tecniche di tassonomia espositiva per il deposito presso il Registro delle Imprese, previste dal Decreto Legge 4 luglio 2006, n. 223, e successive disposizioni di attuazione.

L'espletamento del nostro incarico presuppone che ci venga data la disponibilità della documentazione oggetto sia per il nostro esame del bilancio sia per le verifiche periodiche. In particolare, per consentirci di svolgere le nostre verifiche in tempi utili per l'emissione della nostra relazione, Vi impegnate a trasmetterci la bozza del progetto di bilancio d'esercizio almeno trenta giorni prima della data fissata per l'approvazione dello stesso da parte dell'Assemblea dei Soci o dell'organo statutariamente designato, così come previsto dall'art. 2429, comma 1, del Codice Civile.

Considerata l'importanza che le informazioni e le attestazioni forniteci dagli Amministratori hanno per il corretto svolgimento della revisione legale, resta inteso che la Vostra Società dovrà tenere indenni la nostra società ed il personale che ha partecipato all'incarico da eventuali danni che dovessero subire in conseguenza dei servizi professionali oggetto della presente proposta a seguito di false e/o omesse informazioni e attestazioni da Voi fornite.

Il mancato rilascio da parte Vostra delle lettere di attestazione sopraindicate costituisce una limitazione al procedimento di revisione e sarà trattato in conformità ai principi di revisione di riferimento.

Con riferimento all'attività di revisione oggetto della presente proposta Vi segnaliamo che la responsabilità del revisore non si estende a qualsiasi conseguenza dannosa da Voi eventualmente lamentata, se non entro il limite massimo pari al compenso corrispostoci, secondo quanto previsto nella sezione "corrispettivi" di questa proposta, salvo in caso di dolo o colpa grave.

3. Modalità di svolgimento dell'incarico

3.a Revisione legale del bilancio d'esercizio

L'attività prevista dall'art. 14, comma 1, etera a) del Decreto, si identifica nella revisione contabile del bilancio d'esercizio. Come previsto dalle norme professionali tecnico-deontologiche, la revisione contabile di un bilancio comporta l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio stesso. La revisione contabile di un bilancio comprende anche la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della presentazione del bilancio nel su complesso.

Nell'insieme il nostro piano di revisione è rivolto ad acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non sia viziato da errori significativi. Tale ragionevole sicurezza è raggiunta acquisendo sufficienti e appropriati elementi probativi attraverso un'adeguata combinazione di procedure di conformità e di verifiche di validità.

La natura, i tempi e l'estensione dei controlli saranno determinati tenendo conto della significatività dei dati di bilancio e della valutazione dei controlli procedurali. Pertanto, effettueremo uno studio ed una verifica dell'affidabilità di tali controlli nella misura giudicata ottimale. Le nostre conclusioni non potranno rappresentare una valutazione del sistema di controllo interno aziendale nella sua globalità.

A causa della natura selettiva e degli altri limiti insiti nelle procedure di revisione ed in ogni sistema di controllo interno, rimane un inevitabile rischio che eventuali frodi, errori e irregolarità, anche significative, possano non essere individuate. Tali frodi, errori ed irregolarità, qualora rilevati, saranno immediatamente comunicati al collegio sindacale ovvero agli altri organi di controllo e trattati in conformità ai principi di revisione di riferimento.

Il nostro lavoro di revisione sul bilancio sarà per ogni esercizio suddiviso nelle seguenti tre attività:

- ✓ Comprensione dei sistemi contabile e di controllo interno della Società, con particolare riguardo alle direttive ed alle procedure che influenzano direttamente la generazione dei dati di bilancio, al fine di pianificare e sviluppare l'approccio di revisione. Al termine di questa fase formuleremo il piano di verifica dettagliato sulla scorta degli elementi conoscitivi acquisiti;
- ✓ Svolgimento, nella misura da noi giudicata ottimale, delle verifiche sulla base del piano di cui alla fase precedente, principalmente sui fatti gestionali dell'esercizio. Lo scopo, tra l'altro, è quello di valutare se poter fare affidamento nella revisione nei controlli insiti nelle procedure e, quindi, effettuare sondaggi di conformità su di essi e, conseguentemente, di valutare la possibilità di errori ed irregolarità nel bilancio di fine esercizio;
- ✓ Verifica dei saldi di bilancio, nonché eventuali ulteriori accertamenti necessari per la formulazione del nostro giudizio sul bilancio stesso.

Le prime due attività vengono normalmente da noi esaurite prima della chiusura dell'esercizio, mentre la terza viene svolta a partire dal periodo di preparazione del bilancio.

Se ritenuto opportuno, potremo effettuare anche controlli sugli archivi elettronici, al fine di esaminare in dettaglio ed in sintesi le risultanze contabili e gestionali che da essi derivano.

3.b Verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili

Come indicato al punto 2.b, il lavoro che verrà svolto periodicamente ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettera b) del Decreto, sarà eseguito facendo riferimento a quanto indicato dal Principio di Revisione SA Italia 250B. Ricordiamo che alle verifiche in oggetto si applicano gli stessi limiti insiti in ogni procedimento revisionale. Fra di essi ricadono i limiti insiti nell'applicazione del metodo del campione e quelli connessi a qualsiasi sistema contabile-amministrativo e al connesso sistema dei controlli interni. Pertanto, errori ed irregolarità, anche di entità significativa, potrebbero non essere rilevati.

I tempi di svolgimento di alcune verifiche periodiche potranno coincidere parzialmente con le fasi del procedimento di revisione legale dei conti del bilancio d'esercizio. Di conseguenza, alcune informazioni e alcuni dati potranno avere comune utilità per le finalità sia delle verifiche periodiche che del procedimento revisionale del bilancio.
Qualora da tali verifiche dovessero emergere problemi di rilevanza ne daremo comunicazione al collegio sindacale ovvero agli altri organi di controllo all'organo amministrativo e alla direzione della Vostra Società.

3.c Verifica sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio

Come indicato al punto 2.c., tale verifica verrà svolta secondo quanto previsto dal principio di revisione SA 720B.

3.d Attività finalizzate alla sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali in base all'art. 1, comma 5 primo periodo, DPR 22 luglio 1998, n. 322 come modificato dall'art. 1, comma 94, L. n. 244/07

1.a Sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali
La Legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge finanziaria 2008) ha modificato l'articolo 1, comma 5, del DPR 322/1998 stabilendo che le dichiarazioni relative alle imposte sul reddito o come sostituti di imposta delle società soggette a revisione dei conti ai sensi del Codice Civile o di leggi speciali siano sottoscritte, oltre che dal dichiarante, anche dai soggetti che sottoscrivono la relazione di revisione e non più come in precedenza, dal soggetto incaricato della revisione dei conti, al momento dell'invio delle dichiarazioni.

Inoltre, la stessa disposizione legislativa sostituisce l'articolo 9, comma 5, del D.Lgs. 471/1997, eliminando la previsione di punibilità in caso di mancata denuncia da parte del soggetto preposto alla sottoscrizione delle scritture contabili sottostanti le dichiarazioni fiscali (imposte dirette ed indirette).
La nostra società svolgerà le attività di riscontro dei dati esposti nelle dichiarazioni dei redditi con le scritture contabili e le ulteriori procedure finalizzate all'apposizione della sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali.
Precisiamo, tuttavia, che la sottoscrizione non rappresenta l'espressione di un giudizio di merito circa la correttezza e completezza della dichiarazione dei redditi, il rispetto della vigente normativa tributaria né un'attestazione che non ricorra la mancanza delle scritture contabili.
In particolare, ferma restando la nostra responsabilità nei confronti dell'Autorità fiscale derivante dall'articolo 9, comma 5, del D.Lgs. 471/1997, in caso di accertamenti non assumiamo, in nessun caso, alcuna responsabilità nei confronti della Vostra Società, dei Soci e degli Amministratori.
Al termine della nostra attività richiederemo il rilascio da parte Vostra di specifica lettera di attestazione.

4. Personale impiegato, tempi, corrispettivi ed altre spese accessorie della revisione

4.a Personale impiegato

Avuto riguardo alle caratteristiche ed alle dimensioni aziendali della Società, nonché alle connesse esigenze di esecuzione dell'incarico, di supervisione e indirizzo del gruppo di lavoro, riteniamo che il team professionale che svolgerà l'incarico di revisione presso la Vostra Società debba essere formato dal socio responsabile del lavoro, da un esperto coordinatore del lavoro presso il cliente ("*manager*"), da revisori esperti ("*senior*") ed assistenti ("*assistant*"). Ciascun lavoro eseguito sarà riesaminato da personale con competenza superiore.

L'incarico verrà svolto da personale dei nostri uffici di Sede Agrigento, coordinato e diretto da un nostro *manager* e sotto la responsabilità del Dott. Calogero Montante, socio di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A..

Qualora fosse ritenuto necessario in base alle nostre procedure interne, il socio responsabile del lavoro sarà affiancato da un EQCR (Engagement Quality Control Reviewer), che avrà il ruolo di socio indipendente.

Nel corso dello svolgimento delle nostre attività di verifica, potremo, qualora ritenuto necessario, avvalerci della collaborazione di professionisti esperti in specifiche discipline (quali ad esempio: fiscalisti, specialisti IT).

5. Indipendenza e situazioni di incompatibilità

Ci impegniamo a verificare che i nostri soci, amministratori e sindaci della nostra società e quelli della società RSM Italy Capital Markets S.r.l. (in quanto quest'ultima parte correlata), che elenchiamo **nell'allegato (A)**, non presentino alcuna situazione di incompatibilità nei confronti della Vostra Società ai sensi dell'art. 2409-*quinquies* C.C. e del D.Lgs. 39/10. Tale verifica sarà condotta anche per i soggetti incaricati della revisione. Al riguardo ci avete informato che non sono previste, dal Vostro Statuto, altre cause di ineleggibilità o di decadenza, nonché cause di incompatibilità e neppure ulteriori requisiti concernenti la specifica qualificazione professionale del soggetto incaricato della revisione legale dei conti.

Vi preghiamo di comunicarci i nominativi di amministratori e sindaci della Vostra Società, delle sue controllate, delle società che la controllano e di quelle sottoposte a comune controllo. In caso di conferimento dell'incarico di revisione, Vi preghiamo di informarci tempestivamente sulle modifiche agli

elenchi di Amministratori e Sindaci sopra indicati. Ci permettiamo infine di rammentarVi l'impegno reciproco di evitare di porre in essere comportamenti che violino il divieto di cui all'art. 10 del D.Lgs. 39/10. Da parte nostra ci impegniamo a comunicare tempestivamente alla Vostra società i nominativi dei soggetti (persone fisiche o giuridiche) rilevanti ai fini della vigente normativa in tema di situazioni di incompatibilità, per consentirvi di verificare l'insussistenza delle stesse.

6. Trattamento delle informazioni assunte nel corso della revisione contabile

Per le finalità dell'incarico prospettatoci, desideriamo informarVi che, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, tutte le informazioni ed i dati ottenuti durante lo svolgimento dell'incarico saranno da noi considerati strettamente riservati e confidenziali. I suddetti dati ed informazioni, pertanto, saranno utilizzati limitatamente e solo in ragione dell'incarico oggetto della presente proposta. Tali dati ed informazioni, in aggiunta alle comunicazioni previste nei confronti di soggetti e organi che hanno responsabilità di direzione, supervisione e controllo potranno essere comunicati esclusivamente a:

- soci, personale professionale (dipendente e non) e personale indiretto di supporto;
- appartenenti a tutte le società aderenti al network internazionale di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A., nonché eventuali collaboratori esterni, coinvolti nello svolgimento dell'incarico e nelle nostre procedure di controllo interno, limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento dei rispettivi compiti. A tal proposito Vi informiamo che tutti i soci ed il personale professionale delle società aderenti al network internazionale di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. sono soggetti alle procedure interne in materia di confidenzialità e riservatezza delle informazioni;
- autorità di vigilanza, italiane o estere, nei casi e con le limitazioni previste dalla legge;
- autorità amministrativa, giudiziaria e fiscale, nei casi e con le limitazioni previsti dalla legge;
- altre società di revisione, nei limiti previsti dalla normativa vigente e dai principi di revisione di riferimento, e associazioni di categoria nell'ambito dello svolgimento;
- delle procedure di controllo qualità. In questi casi provvederemo ad ottenere il Vostro preventivo consenso scritto, assicurandoci comunque che i destinatari della comunicazione assumano un obbligo di riservatezza e confidenzialità identico al nostro.

Vi informiamo, inoltre, che il trattamento dei dati avverrà anche per le finalità previste dalla normativa in materia antiriciclaggio. Tutti gli Amministratori e dipendenti della nostra società sono tenuti al segreto previsto dall'art. 2407 del Codice Civile. Nei casi in cui per lo svolgimento della nostra attività fosse necessario acquisire da terzi informazioni o dati e ciò richieda il consenso degli interessati, sarà Vostra cura procurare tale consenso in modo da consentirci il corretto esercizio dell'attività di revisione. La mancata disponibilità di dati rilevanti ai fini del corretto e completo svolgimento della nostra attività può rendere più difficile, più costosa e, in alcuni casi, impossibile la revisione.

L'accettazione della presente proposta di incarico comporta il Vostro consenso affinché da parte nostra si possa accedere ed utilizzare i dati che ci saranno necessari per lo svolgimento dell'attività di revisione contabile e di verifica della regolare tenuta della contabilità e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili.

Vi informiamo che titolare del trattamento dei dati sarà RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. con sede in Milano, Via Crocefisso, 5 e che il responsabile del trattamento sarà il socio che assumerà la responsabilità dell'incarico.
Vi informiamo infine che l'art. 7 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 conferisce all'interessato il potere di esercitare specifici diritti a propria tutela.

7. Relazione di revisione e giudizio sul bilancio

Al termine della revisione emetteremo, per ciascun esercizio, la relazione di revisione legale contenente il nostro giudizio sul bilancio d'esercizio della Società, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 1, lettera a) del Decreto, seguendo per forma e contenuto il modello previsto dai principi di revisione ISA Italia, adottati con determina del Ragioniere Generale dello Stato del 23 dicembre 2014.

La riproduzione o pubblicazione dei bilanci della Vostra Società, accompagnati dalle nostre relazioni, per gli usi non previsti dalla normativa vigente, dovrà essere da noi preventivamente autorizzata e preceduta da una verifica della bozza di stampa per il nostro controllo di qualità.

Eventuali traduzioni in altre lingue delle nostre relazioni dovranno essere effettuate direttamente da noi. Le nostre relazioni (e/o le relative traduzioni) non potranno da Voi essere riprodotte od utilizzate disgiuntamente dal bilancio cui si riferiscono.

8. Lettera di suggerimenti

Al termine del nostro lavoro, se ne ravviseremo la necessità o l'opportunità, invieremo una lettera, riservata agli Amministratori e al Collegio sindacale, contenente i nostri commenti sulle eventuali carenze riscontrate nel sistema di controllo interno e nel sistema amministrativo-contabile, secondo quanto previsto dal principio di revisione ISA Italia 265 "Comunicazione delle carenze nel controllo interno ai responsabili delle attività di governance ed alla direzione".

9. Comunicazione con il Collegio Sindacale e la Direzione

L'art. 2409-*septies* C.C. prevede lo scambio dei dati e delle informazioni rilevanti acquisiti nel corso del nostro lavoro con il Collegio Sindacale (ovvero con gli altri organi di controllo) della Vostra Società per l'espletamento dei rispettivi compiti.
L'accettazione della presente proposta costituirà autorizzazione da parte Vostra a procedere in tal senso, ove richiesto dalle specifiche circostanze, nei casi e secondo le modalità previste dai principi di revisione ISA Italia 260 "Comunicazione con i responsabili delle attività di governance" e ISA Italia 265 "Comunicazione delle carenze nel controllo interno ai responsabili delle attività di governance ed alla direzione".

10. Carte di lavoro

Le carte di lavoro, sia su formato cartaceo che elettronico, da noi preparate ovvero acquisite dalla Società o da terzi, a supporto dell'attività di revisione oggetto del presente incarico, sono di proprietà di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. e tutte le informazioni in esse contenute saranno da noi considerate strettamente riservate e confidenziali e trattate in conformità a quanto indicato nell'art. 14, comma 6 e all'art. 10 quater comma 7 del Decreto e nell'informativa sulla riservatezza dei dati di cui al precedente paragrafo.

Qualsiasi richiesta di consultazione delle nostre carte di lavoro da parte Vostra o di soggetti terzi verrà trattata nei limiti e con le modalità previste dai principi di revisione di riferimento e dalle procedure di risk management del network internazionale di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A.
Al fine di preservare la riservatezza e la confidenzialità delle informazioni contenute nelle nostre carte di lavoro, sarà Vostra cura fare in modo che i locali che saranno assegnati al team di revisione per lo svolgimento delle fasi di lavoro presso la Vostra Società siano dotati di ragionevoli misure di sicurezza.
Alla conservazione dei documenti e carte di lavoro troverà applicazione anche l'art. 10 quater, comma 7 del Decreto. La Vostra Società, laddove richiesto, si impegna ad autorizzare i revisori delle componenti (inclusi i revisori di paesi terzi) a mettere a nostra disposizione le proprie carte di lavoro.

RSM

11. Normativa antiriciclaggio

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. è destinataria degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 21 novembre 2007, n. 231 ("Legge Antiriciclaggio") e successive modiche ed integrazioni, in attuazione della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo. In particolare, RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. si attiene alle indicazioni contenute nel Provvedimento Consob, emanato con Delibera 18802 del 18/02/2014 (Provvedimento), recante disposizioni attuative in materia di adeguata verifica della clientela.
Nel caso in cui il cliente della società di revisione appartenga ad una delle categorie indicate nell'Art. 25, commi 1 e 3, e nell'art. 26 del D.Lgs. 231/2007, saranno applicabili gli obblighi di adeguata verifica semplificati.
La normativa vieta l'instaurazione del rapporto professionale quando non si sia in grado di rispettare gli obblighi di adeguata verifica della clientela e prevede sanzioni penali per l'omessa o tardiva identificazione.
Specificatamente, l'art. 14 del Provvedimento prevede che, nel caso la società di revisione non fosse in grado di rispettare gli obblighi di adeguata verifica della clientela, la stessa non potrà accettare l'incarico ovvero se il rapporto contrattuale fosse già in corso d'esecuzione, lo stesso dovrà essere interrotto rassegnando le dimissioni.
L'obbligo di adeguata verifica della clientela, con particolare riferimento agli obblighi di identificazione del cliente e dell'eventuale titolare effettivo, deve essere completato preferibilmente prima del conferimento dell'incarico di revisione legale che fa seguito alla delibera assembleare di nomina della società di revisione e, in ogni caso, prima di iniziare l'esecuzione della prestazione professionale.
Ci fornirete, sotto la Vostra responsabilità penale che conseguirebbe in caso di violazione, tutte le informazioni necessarie e aggiornate per consentirci di adempiere agli obblighi di adeguata verifica della clientela sulla base dell'obbligo previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 231/2007. In particolare, ai fini dell'identificazione del titolare effettivo, ci fornirete per iscritto tutte le informazioni necessarie e aggiornate delle quali siete a conoscenza.

Vi forniamo in allegato apposita informativa in merito agli adempimenti a fini antiriciclaggio stabiliti a nostro carico dal D.Lgs. 231/2007 e successive modiche ed integrazioni, e relativi regolamenti di attuazione.

L'accettazione della presente proposta costituisce per Voi impegno alla massima collaborazione. In caso di mancata o non tempestiva consegna delle informazioni e dei documenti necessari per effettuare le verifiche previste, non potremo dar corso all'incarico.
Per chiarezza ricordiamo inoltre, con riferimento all'obbligo di segnalazione delle eventuali operazioni sospette, che lo stesso dovrà essere assolto, laddove ne ricorrano i presupposti, da parte di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. con la massima tempestività e che esso è presidiato dal vincolo di riservatezza, anche nei confronti della Vostra Società, con l'unica eccezione delle autorità di vigilanza ed investigative competenti.

12. Accesso alla rete informatica

Durante lo svolgimento del nostro lavoro, avremo la necessità di connetterci alla Vostra rete informatica interna, anche per poter consultare le scritture contabili e accedere attraverso internet ai nostri sistemi informativi e di archiviazione elettronica delle carte di lavoro.

13. Comunicazioni elettroniche

In considerazione del fatto che durante lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente proposta saranno utilizzate comunicazioni elettroniche, si precisa che la trasmissione elettronica di informazioni non garantisce la riservatezza e l'assenza di errori e che tali informazioni possono essere intercettate, modificate, perse, distrutte, tardive od incomplete, od essere in altro modo danneggiate risultando non sicure per la loro utilizzazione.

L'invio da parte nostra in formato elettronico di qualsiasi documento destinato ad avere validità legale potrà avvenire solo a titolo di anticipazione del documento firmato in originale dal socio responsabile dell'incarico, che Vi sarà successivamente inviato e che rappresenterà il documento su cui fare affidamento.
In ogni caso, prima di fare affidamento sul contenuto dei dati trasmessi elettronicamente, sarà Vostra cura chiederci una copia cartacea a conferma di quanto trasmessoVi in formato elettronico.

14. Risoluzione

La revoca, la risoluzione del contratto e le dimissioni dall'incarico sono regolate dall'articolo 13 del D.Lgs. 39/2010, a determinate condizioni:

i. L'assemblea può revocare l'incarico, sentito l'organo di controllo, quando ricorre una giusta causa;
ii. Il contratto di revisione può essere risolto consensualmente;
iii. La società di revisione può dimettersi dall'incarico.

Le cause e le modalità di revoca, dimissioni e risoluzione consensuale sono disciplinati secondo quanto stabilito dal regolamento adottato dal Ministro dell'Economia e delle Finanze con il D.M. 261/2012.
La Società sarà in ogni caso tenuta a corrispondere a RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. i corrispettivi individuati nella sezione "Personale impiegato, tempi, corrispettivi ed altre spese accessorie della revisione" maturati sino a tale momento, i rimborsi spese, la rivalutazione e l'IVA.

15. Legislazione applicabile e foro competente

In considerazione del fatto che durante lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente proposta, inclusi i rispettivi diritti e doveri delle parti e tutte le controversie che possono sorgere dalla, o in relazione alla presente proposta o al suo oggetto, dovranno essere regolate e interpretate ai sensi della legge italiana, senza applicazione delle norme sui conflitti di leggi. Il Foro di Milano avrà esclusiva giurisdizione e competenza su ogni controversia relativa a questa proposta, al suo oggetto o alla sua interpretazione.

16. Eventuali modifiche della proposta

Ogni modificazione delle condizioni e dei termini della presente proposta richiede la forma scritta a pena di nullità.

17. Allegati

Gli Allegati formano parte integrante della presente proposta.

❖ ❖ ❖

Desideriamo esprimere i nostri ringraziamenti per l'opportunità offertaci e ribadire il nostro vivo interesse professionale per l'assegnazione dell'incarico, che svolgeremo con la massima cura.

Vorrete, quindi, cortesemente provvedere a comunicarci la vostra determinazione in ordine al conferimento dell'incarico di revisione legale, sulla base della deliberazione a riguardo dell'assemblea dei soci della Vostra società, Assemblea Soci Vostra società sentito il parere motivato dell'Organo di Controllo (ove previsto) in conformità a quanto previsto dall'art 13 del decreto, restituendoci la presente proposta datata, timbrata e firmata per accettazione.

Con i migliori saluti.

Giuseppe Caroccia

RSM Società di revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.

Conferma delle condizioni contrattuali

Avendo esaminato compreso il contenuto dalla presente lettera di incarico, Vi confermiamo l'integrale accettazione di tale lettera, conferendoVi in tal modo l'incarico ivi previsto

Firma : .....

Data : .....

Allegati:

allegato (A) : Elenco soci ,amministratori e sindaci di RSM Società di revisione e Organizzazione Contabile S.p.A e amministratori di RSM Italy Capital Markets S.r.l
allegato (C) : Informativa ai sensi dell'art 13 del D.Lgs 196/2003.
allegato (D) :Dichiarazione resa ai sensi del punto 5 B2) del capitolato speciale d'appalto

RSM

ALLEGATO (A)

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A.

Elenco dei soci amministratori della società

Soci Amministratori	Codice Fiscale	Carica
Rocco Abbondanza	BBNRCC66T06G642V	Presidente
Giuseppe Caroccia	CRCGPP75C09Z112A	Amministratore Delegato
Matteo Bignotti	BGNMTT67H01B157D	Consigliere
Calogero Montante	MNTCGR61P03A089F	Consigliere

Elenco componenti del Collegio Sindacale della società

Collegio sindacale	Codice Fiscale	Carica
Enrico Scio	SCINRC59D10D150S	Presidente
Antonino Cinquemani	CNQNNN68D08G273O	Sindaco effettivo
Luca Basso	BSSLCU69R19L219C	Sindaco effettivo

RSM Italy Capital Markets Srl

Elenco dei soci e amministratori della società

Soci	Codice Fiscale	Carica
Rocco Abbondanza	BBNRCC66T06G642V	Amministratore Unico
Andrea Tuccio	TCCNDR73D02D969L	
Massimo Paturzo	PTRMSM72H04F205E	
Alberto Cerini	CRNLRT75L21M125F	

RSM

ALLEGATO (C)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs.196/2003, codice in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Codice") RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A., con sede a Milano, via Crocefisso, n. 5, in qualità di Titolare del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati del cliente.

I dati in nostro possesso sono stati raccolti direttamente presso il Cliente e sono trattati nell'ambito della normale attività di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. e secondo le seguenti modalità:

• finalità strettamente connesse alla gestione dei rapporti con il Cliente, quali, ad esempio, l'acquisizione di informazioni preliminari al conferimento dell'incarico, l'esecuzione, di operazioni sulla base degli obblighi derivanti dall'incarico conferito;

• finalità connesse agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge;

• finalità connesse alla documentazione di referenze dei servizi resi ai clienti.

In relazione alle indicate finalità il trattamento dei dati avverrà in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. Le logiche del trattamento saranno strettamente correlate alle illustrate finalità.

Giova peraltro rilevare che il Cliente avrà l'obbligo di provvedere ad informare gli interessati e ad ottenere, ove dovuto, i consensi necessari per il trattamento da parte di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. dei dati personali, restando inteso che la richiesta a RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. di esecuzione di un incarico assurgerà a presunzione dell'avvenuto adempimento, da parte del Cliente, della correlata attività di informativa e dell'ottenuto consenso (ove dovuto) da parte degli interessati a favore di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A..

I dati personali del Cliente verranno a conoscenza del personale incaricato di assisterVi nell'esecuzione del presente incarico, nonché del relativo personale di supporto.

Si informa, infine, che l'art. 7 del Codice, conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti.

Tutte le informazioni ed i dati ottenuti durante lo svolgimento dell'incarico in oggetto saranno da noi considerati strettamente riservati e confidenziali. Essi pertanto verranno utilizzati limitatamente e solo in ragione dell'incarico conferitoci. Tali dati ed informazioni, in aggiunta alle comunicazioni previste nei confronti di soggetti e organi di governance, potranno essere divulgati esclusivamente a:

- soci, personale professionale (dipendente e non) e personale indiretto di supporto appartenenti a tutte le società aderenti al network internazionale RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A., nonché eventuali collaboratori esterni, coinvolti nello svolgimento dell'incarico e nelle nostre procedure di controllo interno, limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento dei rispettivi compiti. A tal proposito Vi informiamo che tutti i soci ed il personale professionale delle società aderenti al network internazionale RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. sono soggetti alle procedure interne in materia di confidenzialità e riservatezza delle informazioni;

- autorità di vigilanza, italiane o estere;

- autorità amministrativa, giudiziaria e fiscale, nei casi e con le limitazioni previsti dalla legge;

- altre società di revisione, nei limiti previsti dalla normativa vigente e dai principi di revisione di riferimento, e associazioni di categoria nell'ambito dello svolgimento delle procedure di controllo qualità. In questi casi provvederemo ad ottenere il Vostro preventivo consenso scritto.

Consenso ai sensi del Codice Privacy

Il cliente dichiara di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità connesse alla documentazione di referenze.

Firmato: .....

Data: .....

RSM

Allegato (D)

Dichiarazione resa ai sensi del punto 5 B2) del capitolato speciale di appalto

Il sottoscritto Giuseppe Caroccia nato a Engen Hegau (Germania), il 9 marzo 1975, con codice fiscale CRCGPP75C09Z112A e residente a Milano (MI) via del Futurismo n. 3 in proprio ed in qualità di Amministratore Delegato e Rappresentante Legale dell'Impresa RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. con sede nel Comune di Milano con codice fiscale/partita I.V.A. 01889000509; e con sede operativa a Palermo alla via Nunzio Morello n. 23 – telefono/Fax 091 305276 indirizzo di posta elettronica: inforsmspa@pec.it:

Dichiaro

a) che RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. ha svolto servizi di revisione e certificazione di bilancio sulle seguenti società di cui si riporta il valore dei rivavi e capitale sociale nel bilancio al 31.12.2014:

Società	**Ricavi (unità di Euro)**	**Capitale Sociale (unità di Euro)**
Team Service Società Consortile A R.L.	94.646.780	6.000.000
Candy Hoover Group SpA	361.129.358	30.000.000

b) che i soci e i revisori di RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. hanno una esperienza pluriennale nell'attività di revisione e controllo contabile. Di seguito si riporta l'esperienza nell'attività di revisione contabile dei soci e revisiori che saranno impiegati nell' svolgimento dell'incarico:

Nominativo	**Qualifica in RSM**	**Esperienza**
Calogero Montante (Revisore legale)	Socio	25 anni
Giuseppe Caroccia (Revisore legale)	Socio	16 anni
Raffaella D'Attilio (Revisore legale)	Manager	9 anni
Susanna Vultaggio (Revisore legale)	Senior	6 anni

c) che le figure che si intendono impiegare per lo svolgimento del servizio con indicazione delle ore previste per ciascuna qualifica sono di seguito riportate:

Categoria	N. persone	Ore complessive	Mix %
Partner	2	10	5%
Manager	1	30	15%
Senior	1	60	30%
Assistente	1	100	50%
Totale		200	100%

Caroccia Giuseppe

RSM Società di Revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.

Autenticata ai sensi del DPR 445/2000
Allegato: Fotocopia Documento di identità del Rappresentante Legale in corso di validità

Data di scadenza 22/03/2021

AR 9706558

[redacted]

LP2 S.p.A. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI

MILANO

CARTA D'IDENTITA

N° AR 9706558

DI

CAROCCIA

GIUSEPPE

Cognome CAROCCIA
Nome GIUSEPPE
nato il 09/03/1975
(atto n. 6 P. 2 S. E)
a ENGEN (HEGAU)
Cittadinanza ITALIANA
Residenza MILANO
Via CASSINARI BRUNO N. 30
Stato civile CONTUGATO
Professione DOTT.COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,73
Capelli CASTANI
Occhi CASTANI
Segni particolari

Firma del titolare

Milano li 23/03/2011

Impronta del dito indice sinistro

Il SINDACO
p.
Pisati Fabio

Euro 5,12

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELLE FINANZE

CODICE FISCALE CRCGPP75C09Z112A
COGNOME CAROCCIA
NOME GIUSEPPE SESSO M
LUOGO DI NASCITA GERMANIA REPUBBLICA FEDE
PROVINCIA EE DATA DI NASCITA 09/03/1975
2000 Il Ministro delle Finanze

RSM

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

DOCUMENTAZIONE TECNICA

RSM

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A.
Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
T +39 02 83421490
F +39 02 83421492

Spettabile
Servizi Ausiliari Sicilia
Società Consortile per Azioni
Via Libertà, 37
90139 Palermo

Oggetto: Cottimo fiduciario – CIG Z281933CA6 per appalto del "Servizio di revisione legale dei conti per la Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni"

Il sottoscritto Giuseppe Caroccia nato a Engen Hegau (Germania), il 9 marzo 1975, con codice fiscale CRCGPP75C09Z112A e residente a Milano (MI) via del Futurismo n. 3 in proprio ed in qualità di Amministratore Delegato e Rappresentante Legale dell'Impresa RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. con sede nel Comune di Milano con codice fiscale/partita I.V.A. 01889000509; e con sede operativa a Palermo alla via Nunzio Morello n. 23 – telefono/Fax 091 305276 indirizzo di posta elettronica: inforsmspa@pec.it, di seguito denominata "Società"

CHIEDE

che la Società venga ammessa alla procedura indicata in oggetto.

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1) di essere in condizione di potere effettuare il servizio nei modi e termini previsti dal presente capitolato e del relativo disciplinare di gara;
2) di avere giudicato l'importo posto a base d'asta remunerativo e tale da consentire l'offerta che si accinge a fare;
3) che la nostra società non è stata assoggettata a sanzioni o a misure cautelari interdittive ai sensi del D.Lgs. 231 del 2001;
4) che la nostra società non si trova nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
5) che nessuna altra impresa controllata dalla nostra società ai sensi dell'art. 2359

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction

Società per azioni/Capitale Sociale di Euro 120.000 i.v./C.F. e P.IVA 01889000509
Sede legale: Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
REA MI 2055222/ Registro dei Revisori Contabili 155781

Lead sponsors
European Business Awards

Cod. Civile ha partecipato alla gara singolarmente ovvero quale capogruppo di altro raggruppamento di imprese convenuto;

6) di non trovarsi in alcuna delle condizioni indicate nella legge 31 maggio 1965 n. 575, nel testo modificato ed integrato dalla legge 13 settembre 1982 n. 646, ivi comprese le condizioni indicate nella legge 55 del 19 marzo 1990 e successive modifiche ed integrazioni, di non essere cioè intervenuti nei suoi confronti, anche in relazione ai familiari e persone indicate dalla medesima legge, provvedimenti definitivi di misure di prevenzione e di non avere in corso procedimenti per l'applicazione di tali misure;
7) di non avere in pendenza procedimenti per i reati previsti dall'art. 416 bis del codice penale (associazione di tipo mafioso ex art. legge 13.09.1982 n. 646) e di non essere stato condannato per taluno di essi;
8) di non avere riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari dei titolari della ditta;
9) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali in favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
10) di essere in regola con gli obblighi fiscali, sia per quanto attiene al pagamento di imposte e tasse, nonché per ciò che concerne l'obbligo delle denunce fiscali periodiche secondo la legislazione italiana o quella del paese di residenza;
11) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale errore grave;
12) di non aver reso false dichiarazioni in merito alle condizioni e requisiti per concorrere agli appalti;
13) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della legge n. 68/99 in quanto, "non è assoggettabile agli obblighi di assunzione obbligatoria" oppure " occupa da 15 a 35 dipendenti";

Palermo, 06 ottobre 2016

RSM Società di Revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.

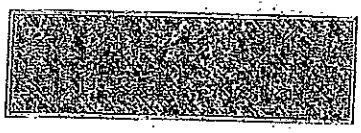
Giuseppe Caroccia
Amministratore Delegato – Rappresentante Legale

RSM

Autenticata ai sensi del DPR 445/2000

Data di scadenza 22/03/2021

AR 9706558



LP.Z.S. s.p.a. - OFFICINA C.V. - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI

MILANO

CARTA D'IDENTITA

N° AR 9706558

DI

CAROCCIA

GIUSEPPE

Cognome CAROCCIA

Nome GIUSEPPE

Nato il 09/03/1975

(atto n. 6 P. 2 S. B)

a ENGEN (HEGAU)

Cittadinanza ITALIANA

Residenza MILANO

Via CASSINARI BRUNO N. 30

Stato civile CONIUGATO

Professione DOTT. COMMERCIALISTA

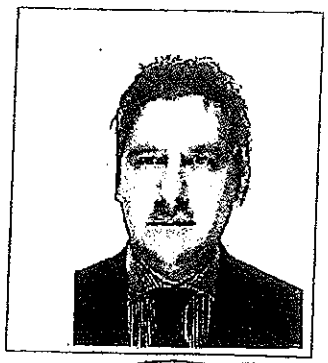
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,73

Capelli CASTANI

Occhi CASTANI

Segni particolari



Firma del titolare

Milano li 23/03/2011

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO

P.

Pisati Fabio

Euro 5,42

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELLE FINANZE

CODICE FISCALE CRCGPP75C09Z112A

COGNOME CAROCCIA

NOME GIUSEPPE SESSO M

LUOGO DI NASCITA GERMANIA REPUBBLICA FEDE

PROVINCIA EE DATA DI NASCITA 09/03/1975

2000

Il Ministro delle Finanze

RSM Società di Revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.
Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
T +39 02 83421490
F +39 02 83421492

Allegato A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETA'
(D.P.R.445 del 28/12/2000)

Il sottoscritto Giuseppe Caroccia, CF CRCGPP75C09Z112A, nato a Engen Hegau (Germania), il 09.03.1975, domiciliato per la carica in Milano (MI), Via del Futurismo n° 3, in qualità di Amministratore Delegato dell'impresa "RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A" con sede legale in Milano (MI), Via Crocefisso, n. 5, Codice Fiscale/ Partita IVA 01889000509, e con sede operativa a Palermo in via Nunzio Morello n.23 iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Milano al n.01889000509 in data 15 gennaio 2015 (già iscritta alla C.C.I.A.A. di Pisa e costituita il 29/07/2008), con telefono 02-83421490, fax 02-83421492, mail segreteria@rsmrevisione.it, indirizzo di PEC inforsmspa@pec.it, di seguito denominata "Impresa";
Ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste per il caso di dichiarazione mendace e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente Impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., e, in particolare:

  a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo (*salvo il caso di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267)* e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

  b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

  c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction

Società per azioni/Capitale Sociale di Euro 120.000 i.v./ C.F. e P.IVA 01889000509
Sede legale: Via Crocefisso, 5 – 20122 Milano
REA MI 2055222/ Registro dei Revisori Contabili 155781

Lead sponsors
European Business Awards

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);

f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);

g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);

h) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara (art. 7, comma 10 del Dlgs 163/06);

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 2, comma 2 del decreto-legge 25 settembre 2002, n.210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n.266);

l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. a), b) e c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice);

m-*bis*) che nel casellario informatico delle imprese, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 7, comma 10 del Dlgs 163/06);

m-*ter*) che non risultano iscritte nell'Osservatorio dei contratti pubblici, istituito presso l'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, segnalazioni a proprio carico di omessa denuncia dei reati previsti dagli art. 317 e 629 del codice penale, aggravati ai sensi dell'art.7 del Decreto legge 13 maggio 1991 n.152 convertito dalla legge 12 luglio 1991 n.203.

m-*quater*) che non si trova in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o altra relazione anche di fatto, rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato la propria proposta autonomamente;

RSM

Dichiara inoltre che:

- ai sensi dell'art. 38 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 163/06 nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito non vi sono soggetti cessati dalle cariche;

- in caso di aggiudicazione dell'appalto verrà designato un Responsabile del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art.17, comma 1 lettera b) del Dlgs 81/2008 e nominato un medico Competente di cui all'art. 18, comma 1, lettera a) del Dlgs 81/2008;

- l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della camera di commercio di Milano, per la seguente attività: revisione e organizzazione contabile d'azienda e che i dati dell'iscrizione sono i seguenti:
  - numero di iscrizione: 01889000509
  - data di iscrizione: 5 gennaio 2015
  - data di termine: 31/08/2070
  - forma giuridica: S.p.A.
  - titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari:
    - Rocco Abbondanza, nato a Pieve di Cadore, il 6/12/66 C.F. BBNRCC66T06G642V residente in Milano viale Bligny 27 carica Presidente del Consiglio di Amministrazione, nominato il 22/12/14 fino al 31/08/17;
    - Giuseppe Caroccia, nato a Engen/Hegau (Germania), il 9/3/1975, C.F. CRCGPP75C09Z112A, residente in Milano in via del Futurismo 3, carica Amministratore Delegato nominato il 29/12/14 fino al 31/08/17;
    - Matteo Bignotti, nato a Brescia, il 1/6/67, C.F. BGNMTT67H01B157D residente in Manerba del Garda (BS) Corso Europa, n. 42, carica Consigliere, nominato il 22/12/14 fino al 31/08/17;
    - Calogero Montante, nato ad Agrigento, il 3/9/61, C.F. MNTCGR61P03A089F residente in Agrigento Via Gualtiero Gallo n 20, carica Consigliere, nominato il 22/12/14 fino al 31/08/17;

- che l'impresa è iscritta al Registro previsto dall'art. 2 del Dlgs 39/2010;

- che negli ultimi tre esercizi finanziari l'attività di revisione legale dei conti di società di servizi e d'istituti finanziari soggetti al controllo della Banca d'Italia (non saranno ammessi soggetti definiti revisori inattivi ai sensi dell'art. 8 del Dlgs 39/2010) per un importo pari ad Euro 194.938 + IVA.

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

- di aver preso piena conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutto il contenuto del **bando di gara/lettera d'invito,** del **disciplinare di gara,** del **capitolato speciale d'appalto** e dei **loro allegati;**

- di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei mezzi e della mano d'opera da impiegare nel servizio, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
- di avere assolto gli obblighi di valutazione dei rischi di cui all'art. 17, comma 1 del Dlgs 81/2008 e gli obblighi all'art. 18, comma 1 del Dlgs 81/2008;
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1 del Dlgs 81/2008;

- mantenere valida e impegnativa l'offerta per **180** giorni consecutivi, a decorrere dalla scadenza fissata per la ricezione dell'offerta;

- che l'impresa non intende affidare in subappalto alcuna prestazione;

- autorizza la stazione appaltante a trasmettere al seguente indirizzo di PEC, o numero di fax, tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.
  PEC: inforsmspa@pec.it;
  FAX: 02 83421492

- che l'utilizzo del Fax e della posta elettronica vengono espressamente autorizzati anche ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 79, comma 5 bis del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti durante l'intero procedimento saranno trattati per le sole finalità relative al processo di approvvigionamento;

- che le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio sono le seguenti:
  - INPS: 4981589260 presso la sede di Milano Missori - Piazza Missori, 8/18 Milano
  - INAIL: 19548288 presso la sede di Milano – Porta Nuova, Corso Porta Nuova, 19 Milano
  - Il CCNL applicato è Commercio
  - La sede lavorativa è ubicata in Via Crocefisso, 5 – Milano (MI)
  - Il numero totale degli addetti del servizio è n. 19.

- di aver chiara conoscenza della circostanza che i documenti e le dichiarazioni richieste per la presente gara devono essere presentati a pena di esclusione e che sono altresì stabilite a pena di esclusione dalla gara le formalità prescritte dal capitolato speciale d'appalto per la redazione e la presentazione delle offerte, nonché degli altri documenti richiesti e che tra questi rientra la presente istanza, la cui completezza e la cui precisione di redazione in ciascuna delle sue parti costituiscono anch'esse delle formalità stabilite a pena di esclusione dalla gara;

- di essere a conoscenza, e d'accettare sin d'ora che Servizi Ausiliari Sicilia – Società Consortile per Azioni si riserva, motivatamente, di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento danni e/o indennità e/o compensi a qualsiasi titolo, neanche ai sensi degli art. 1337 e 1338 cc;

- di essere a conoscenza, e d'accettare sin d'ora che Servizi Ausiliari Sicilia – Società Consortile per Azioni provvederà al pagamento delle fatture a 60 giorni d.f.f.m..

Milano, 05/10/2016

Giuseppe Caroccia

RSM Società di revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.

Autenticata ai sensi del DPR 445/2000

RSM

Allegati: Documento d'identità del rappresentante legale;
Domanda di ammissione alla gara;
Certificato d' Iscrizione alla C.C.I.A.A;
Certificato d' Iscrizione all' Albo speciale delle società di revisione legale
Certificato generale del Casellario giudiziale
Certificato del tribunale di Milano sezione Fallimentare

Data di scadenza 22/03/2021

AR 9706558

[redacted]

[illegible] OFFICINA S.V. - ROMA

REPVBBLICA ITALIANA

COMVNE DI

MILANO

CARTA D'IDENTITA'

N° AR 9706558

DI

CAROCCIA

GIUSEPPE

Cognome CAROCCIA

Nome GIUSEPPE

nato il 09/03/1975

(atto n. 6 P. 2 S. E)

a ENGEN (HEGAU)

Cittadinanza ITALIANA

Residenza MILANO

Via CASSINARI BRUNO N. 30

Stato civile CONIUGATO

Professione DOTT. COMMERCIALISTA

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 1,73

Capelli CASTANI

Occhi CASTANI

Segni particolari

Firma del titolare

Milano li 23/03/2011

Impronta del dito indice sinistro

IL SINDACO

P.

Pisati Fabio

Euro 5,42

REPUBBLICA ITALIANA

MINISTERO DELLE FINANZE

CODICE FISCALE CRCGPP75C09Z112A

COGNOME CAROCCIA

NOME GIUSEPPE SESSO M

LUOGO DI NASCITA GERMANIA REPUBBLICA FEDE

PROVINCIA EE DATA DI NASCITA 09/03/1975

2000

Il Ministro delle Finanze

Camera di Commercio
Agrigento

Prot.:CEW/1407/2016/CAG0113 3/5/2016

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI MILANO
- UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE -

CERTIFICATO DI ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA

DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMPRESA

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01889000509
del Registro delle Imprese di MILANO
data di iscrizione: 05/01/2015

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 11/06/2013

Iscritta con numero Repertorio Economico Amministrativo MI-2055222

Denominazione: RSM SOCIETA' DI REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE S.P.A.

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI

Sede:
MILANO (MI) VIA CROCEFISSO, 5 CAP 20122

indirizzo pubblico di posta elettronica certificata: INFORSMSPA@PEC.IT

Costituita con atto del 29/07/2008

Durata della società:
data termine: 31/08/2070

Oggetto Sociale:
5.1 LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA DEI CONTI, ORGANIZZAZIONE CONTABILE, NONCHE' LE ALTRE ATTIVITA' CHE LE NORME VIGENTI NON VIETANO DI SVOLGERE AD UNA SOCIETA' DI REVISIONE LEGALE (DI SEGUITO, L'"ATTIVITA' DI AUDIT"). 5.2 LA SOCIETA' HA INOLTRE PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITA': A. CONSULENZA E ASSISTENZA, IN FAVORE DI SOGGETTI SIA PRIVATI, SIA PUBBLICI, NELLE SEGUENTI PRINCIPALI AREE E MATERIE: FINANZIARIA, CONTABILE, ORGANIZZATIVA, STRATEGICA, OPERATIVA, INDUSTRIALE, GESTIONALE, AMMINISTRATIVA, DI CONTROLLO INTERNO, MOBILIARE, IMMOBILIARE, VALUTATIVA, DI ELABORAZIONE DATI, RISORSE UMANE, MERCATO, INFORMATION TECHNOLOGY, FORENSIC & INVESTIGATION, RISTRUTTURAZIONE E RIORGANIZZAZIONE AZIENDALE (C.D. ATTIVITA' DI ADVISORY); B. L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' VOLTE A FORNIRE SERVIZI STRUMENTALI OD AUSILIARI ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA, IN FORMA SINGOLA OD ASSOCIATA, QUALI TRA GLI ALTRI, SERVIZI AMMINISTRATIVI E CONTABILI PER CONTO TERZI, ELABORAZIONI DATI INFORMATICI E LOGISTICI (C.D. ATTIVITA' DI COMPLIANCE). 5.3 L'ATTIVITA' DI AUDIT, L'ATTIVITA' DI ADVISORY E L'ATTIVITA' DI COMPLIANCE, NONCHE' LE CONNESSE PRESTAZIONI ACCESSORIE DEI SOCI, COME DISCIPLINATE E DEFINITE AL SUCCESSIVO ARTICOLO 11, SARANNO SVOLTE NEL PIENO RISPETTO DELLA DISCIPLINA DI LEGGE, REGOLAMENTARE E DI SETTORE, CON PARTICOLARE RIGUARDO AL PROFILO DELL'INDIPENDENZA E AL REGIME DELLE INCOMPATIBILITA' DELLE SOCIETA' DI REVISIONE LEGALE ABILITATE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE, E QUINDI, NEL RISPETTO DI QUANTO ATTUALMENTE PREVISTO DAL D. LGS. 27 GENNAIO 2010, N. 39 E DAI RELATIVI REGOLAMENTI DI ATTUAZIONE, COME ANCHE SUCCESSIVAMENTE MODIFICATI E INTEGRATI (DI SEGUITO, IL "TESTO UNICO DELLA REVISIONE"). 5.4 LA SOCIETA' PUO' ALTRESI' COMPIERE, MA NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN VIA NON PREVALENTE MA COMPLEMENTARE, TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, NECESSARIE OD ANCHE SOLO OPPORTUNE PER IL CONSEGUIMENTO DEL PROPRIO OGGETTO SOCIALE. IN PARTICOLARE, LA SOCIETA' PUO' COSTITUIRE, ASSUMERE, PURCHE' NON NEI

Prot.:CEW/1407/2016/CAG0113 3/5/2016

CONFRONTI DEL PUBBLICO, PARTECIPAZIONI ED INTERESSENZE, ANCHE DI CONTROLLO, IN ALTRE SOCIETA', ENTI E ASSOCIAZIONI, SIA IN ITALIA, SIA ALL'ESTERO, APERTE ANCHE AD ALTRI SOCI AVENTI PER OGGETTO ATTIVITA' ANALOGHE, AFFINI O CONNESSE CON LE PROPRIE. IL TUTTO, NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE E REGOLAMENTI CHE DISCIPLINANO L'ATTIVITA' DI AUDIT E LE ALTRE ATTIVITA' DELLA SOCIETA'.

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO

Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE

Soggetto che esercita il controllo contabile: COLLEGIO SINDACALE

- CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
numero componenti in carica: 4

- COLLEGIO SINDACALE
numero effettivi: 3
numero supplenti: 2

INFORMAZIONI SULLO STATUTO

RIPARTIZIONE DEGLI UTILI E DELLE PERDITE TRA I SOCI
AI SENSI DELL'ARTICOLO 41 DEL VIGENTE STATUTO GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO REGOLARMENTE APPROVATO DALL'ASSEMBLEA, PREVIO ACCANTONAMENTO ALLA RISERVA LEGALE, SONO RIPARTITI TRA I SOCI IN PROPORZIONE DELLE AZIONI POSSEDUTE, SALVO DIVERSA DELIBERAZIONE DELL'ASSEMBLEA MEDESIMA.

Poteri associati alla carica di CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE:
AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE SPETTANO TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', SALVE LE AUTORIZZAZIONI RISERVATE ALL'ASSEMBLEA AI SENSI DELLO STATUTO.
LA COMPETENZA IN MERITO ALLE DELIBERAZIONI CONCERNENTI:
A. L'ISTITUZIONE O LA SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;
B. GLI ADEGUAMENTI DEL PRESENTE STATUTO A DISPOSIZIONE NORMATIVE SOPRAVVENUTE E' ATTRIBUITA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2365, COMMA 2, COD. CIV.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' DELEGARE AL PRESIDENTE PARTE DEI SUOI POTERI, OVVERO NOMINARE UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI, NEL RISPETTO DI QUANTO PREVISTO ALL'ARTICOLO 2381, COD. CIV.. IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PUO' INOLTRE DELEGARE A UNO O PIU' PROCURATORI SPECIALI IL COMPIMENTO DI SINGOLI ATTI O DI CATEGORIE DI ATTI.
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI E ANCHE IN GIUDIZIO, SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
LA RAPPRESENTANZA SPETTA ALTRESI' AD AMMINISTRATORI E PROCURATORI NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.

Clausole di recesso:
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di esclusione:
ART.11.

Clausole di gradimento:
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di prelazione:

Camera di Commercio
Agrigento

Prot.:CEW/1407/2016/CAG0113 3/5/2016

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Clausole di limitazione:
ARTT.5,6,7,8,9,25,27,28,30 E 31.

Clausole compromissorie:
INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

Modifica articoli dello statuto:
ARTICOLI 2, 25, 26, 27, 27 BIS CON ATTO DEL 20/12/2012

INFORMAZIONI PATRIMONIALI E FINANZIARIE

Capitale Sociale in EURO:
deliberato 120.000,00
sottoscritto 120.000,00
versato 120.000,00
conferimenti in DENARO

Strumenti finanziari previsti dallo statuto:

- altri strumenti finanziari
AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DEL VIGENTE STATUTO LA SOCIETA' PUO' EMETTERE, A SEGUITO DELL'APPORTO DA PARTE DI SOCI O DI TERZI ANCHE DI OPERE O DI SERVIZI, STRUMENTI FINANZIARI FORNITI DI DIRITTI PATRIMONIALI E/O DI DIRITTI AMMINISTRATIVI, ESCLUSO IL DIRITTO DI VOTO NELL'ASSEMBLEA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2346 COMMA 6 COD. CIV.
9.2 L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA, IN CONFORMITA' ALLA NORMATIVA VIGENTE, PUO' DELIBERARE L'ASSEGNAZIONE DI UTILI AI PRESTATORI DI LAVORO DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O DI SOCIETA' CONTROLLATE, MEDIANTE L'EMISSIONE DI SPECIALI CATEGORIE DI AZIONI DA ASSEGNARE INDIVIDUALMENTE AI PRESTATORI DI LAVORO, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2349, COMMA 1, COD. CIV.
9.3 L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA PUO', ALTRESI', DELIBERARE L'ASSEGNAZIONE AI PRESTATORI DI LAVORO DIPENDENTI DELLA SOCIETA' O DI SOCIETA' CONTROLLATE, DI STRUMENTI FINANZIARI, DIVERSI DALLE AZIONI, FORNITI DI DIRITTI PATRIMONIALI O ANCHE DI DIRITTI AMMINISTRATIVI, ESCLUSO IL DIRITTO DI VOTO NELL'ASSEMBLEA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 2349, COMMA 2, COD. CIV.

ATTIVITA'

Attivita' prevalente esercitata dall'impresa:
REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE DI AZIENDA.

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 30/12/2014

Attivita' esercitata nella sede legale:
REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE DI AZIENDA.

TITOLARI DI CARICHE O QUALIFICHE

* ABBONDANZA ROCCO (rappresentante dell'impresa)
nato a PIEVE DI CADORE (BL) il 06/12/1966
codice fiscale: BBNRCC66T06G642V
- CONSIGLIERE nominato con atto del 22/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015
- PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE nominato con atto del 22/12/2014

Prot.:CEW/1407/2016/CAG0113 3/5/2016

durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015
Poteri:
CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 29.12.2014 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:
FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ANCHE SE DI CARATTERE CONFIDENZIALE E RISERVATO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME IL NOME DELLA SOCIETA';
B. CONTRATTI E MANDATI IN GENERE. ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIPENDENTI, FUNZIONARI E IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, STABILENDO E MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE ED I COMPENSI. ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIRIGENTI CON LA FIRMA CONGIUNTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO. CONFORMEMENTE ALL'ART. 2381 C.C., E CON LE LIMITAZIONI IN ESSO CONTENUTE, AVRA' LA FACOLTA' DI CONFERIRE A TERZI O A COLLABORATORI O A DIPENDENTI, MANDATI CON RAPPRESENTANZA PER UN SOLO ATTO O PIU' CATEGORIE DI ATTI.
C. CONTRATTI DIVERSI E FIDEIUSSIONI. STIPULARE E RISOLVERE OGNI CONTRATTO PER QUANTO RIGUARDA LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', COMPRESA LA STIPULA E L'EMISSIONE DI FIDEIUSSIONI A NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' QUALORA LE STESSE SI RENDANO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE A GARE.
L'AMMINISTRATORE POTRA', INOLTRE, SOTTOSCRIVERE FIDEIUSSIONI O RICHIESTE A TERZI (BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, ENTI PUBBLICI E PRIVATI) DI CAUZIONI E/O DI PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE A FAVORE DI TERZI PER OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' E PERFEZIONARE CON DETTI ENTI QUANTO NECESSARIO PERLA COSTITUZIONE DI CAUZIONI E PER IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI.
D. ACQUISTI E VENDITE. COMPRARE, VENDERE, SCAMBIARE, ALIENARE, IMPORTARE DELLE MERCI E DEI PRODOTTI RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLA SOCIETA', DETERMINARE I PREZZI, I TERMINI E LE CONDIZIONI, ACCORDARE DEGLI SCONTI E RIDUZIONI, SE GIUDICATI NECESSARI;COMPRARE, VENDERE E PERMUTARE DEI VEICOLI, EFFETTUARE I PROCEDIMENTI NECESSARI PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E ALTRO UFFICIO COMPETENTE.
E. RISCOSSIONI E QUIETANZE. ESIGERE E RISCUOTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO; RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, SOCIETA' E DITTE DI TRASPORTO,LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PIEGHI, PACCHI E TITOLI IN GENERERILASCIANDONE RICEVUTE CON I RELATIVI DISCARICHI.
F. ASSICURAZIONE. STIPULARE CONTRATTI CON SOCIETA' O ISTITUTI DI ASSICURAZIONE, FIRMANDO LE RISPETTIVE POLIZZE CON FACOLTA' DI SVOLGERE QUALSIASI PRATICA INERENTE ED ADDIVENIRE, IN CASO DI SINISTRO, A LIQUIDAZIONI DI DANNO O INDENNITA'.
G. MARCHI E BREVETTI. PROVVEDERE ALLA REGISTRAZIONE, RINNOVAMENTO E PROLUNGAMENTO DI BREVETTI,MODELLI DI UTILITA', SEGNI DISTINTIVI, MARCHI DI FABBRICA IN NOME DELLA SOCIETA' SIA PER L'ITALIA CHE PER L'ESTERO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI;RICHIEDERE ATTESTAZIONI COMPROVANTI L'AVVENUTA REGISTRAZIONE, RINNOVAZIONE E PROLUNGAMENTO DEI MEDESIMI.
H. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI E CAMERE DI COMMERCIO; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULANDO ATTI E CONTRATTI, COSTITUENDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO ED ENTE PUBBLICO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI ENTE SINDACALE,PREVIDENZIALE O ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA. COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI,POSTELEGRAFONICI, DI TRASPORTI, CON FACOLTA' DI RITIRARE VALORI, PLICHI,PACCHI, LETTERE, ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI, DI RILASCIARE QUIETANZE LIBERATORIE, DICHIARAZIONI DISCARICO E CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI, FARE DEPOSITI IN CONTO CORRENTE POSTALE.
I. AGGIUDICAZIONE. FARE UN'OFFERTA DI APPALTO DELLE AGGIUDICAZIONI, CONCORRERE ALLE VENDITE ALL'ASTA, ALLE LICITAZIONI PRIVATE PRESSO SOCIETA' PRIVATE E

AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE GOVERNAMENTALI, REGIONALI O LOCALI E PRESSO TUTT'ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA; COSTITUIRE E ANNULLARE I DEPOSITI CORRISPONDENTI,PRESENTARE, MODIFICARE E RITIRARE LE OFFERTE E, IN GENERALE, EFFETTUARE TUTTI I PROCEDIMENTI E FORMALITA'.
J. POTERI FISCALI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO O CONCORDANDO E PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE (ART. 12 C.5 D.LGS. 546/1992) E/O RILASCIARE PROCURA AI SOGGETTI ABILITATI (ART. 12 C.2 D.LGS. 546/1992), PRESENTARE RICHIESTE DI RIMBORSO E RISCUOTERE RIMBORSI.
K. CONTROVERSIE GIUDIZIARIE. STARE IN GIUDIZIO IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, COMPRESA LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE ED IL CONSIGLIO DI STATO, SIA IN PRIMA CHE IN ULTERIORE ISTANZA, NOMINANDO E REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI ANCHE DECISORI; RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI A MANO DI DEBITORI O DI TERZI E CURARNE LA REVOCA; CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI FALLIMENTI, CONCORDATI PREVENTIVI ED AMMINISTRAZIONI CONTROLLATE FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE RELATIVE PROCEDURE, ACCETTANDO E RISCUOTENDO PERCENTUALI IN ACCONTO E/O SALDO.
L. TRANSAZIONI ED ARBITRATI. TRANSIGERE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O EXTRAGIUDIZIALE;COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, DEFINIRE VERTENZE E ARBITRATI.
M. POTERI BANCARI. OPERAZIONI BANCARIE STRAORDINARIE, EFFETTUARE RICHIESTA DI AFFIDAMENTI BANCARI DA ESERCITARSI MEDIANTE SMOBILIZZO DI PORTAFOGLIO CREDITI IN TUTTE LE SUE MODALITA'. EFFETTUARE CHIUSURA/ESTINZIONE DI RAPPORTI BANCARI;EFFETTUARE APERTURE DI CONTO CORRENTE PRESSO QUALSIASI BANCO O ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, BANCHE POPOLARI E CONTI CORRENTI POSTALI;CONTRARRE PRESTITI E FINANZIAMENTI, DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO PER IMPORTI SUPERIORI A 200.000,00 EURO;SOTTOSCRIVERE STRUMENTI DI COPERTURA SU RISCHI DI CAMBI E INTERESSI CON FIRMA CONGIUNTA. CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO. PER TUTTE LE OPERAZIONI NON RIENTRANTI NELLE SOPRACCITATE OCCORRE UNA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
N. OPERAZIONI BANCARIE ORDINARIE. EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI E DISPOSIZIONE DI BONIFICI CON FONDI PROPRI O CON UTILIZZO DEI FIDI ACCORDATI, CON FIRMA SINGOLA SINO A 10.000,00 EURO,CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO PER IMPORTI SUPERIORI A 10.000,00 EURO;PRESENTAZIONE DI EFFETTI ALLO SCONTO;RICHIESTA DI ANTICIPI SU FATTURE ANCHE CON CESSIONE DEL CREDITO;UTILIZZO DI LINEE DI FIDO RILASCIATE DA SOCIETA' DI FACTORING;SMOBILIZZO DI PORTAFOGLIO COMMERCIALE;FARE VERSAMENTI PER QUALSIASI IMPORTO;ACCETTARE PER L'INCASSO E/O GIRARE ASSEGNI BANCARI, PAGHERO' CAMBIARI,TRATTE O ALTRI TITOLI DI CREDITO ANCHE A FAVORE DI TERZI NON BANCHIERI;DELEGARE I POTERI DI FIRMA, CON FIRMA CONGIUNTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO, SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ANCHE A PERSONE NON APPARTENENTI ALLA SOCIETA', STABILENDONE I LIMITI.
DA TALI LIMITAZIONI SONO ESCLUSI I PAGAMENTI RIGUARDANTI GLI STIPENDI AI DIPENDENTI E I COMPENSI AI COLLABORATORI, SPECIFICANDONE IN MODO CHIARO E INEQUIVOCABILE LA RELATIVA CAUSALE DI TRASFERIMENTO FONDI, TASSE, CONTRIBUTI,IMPOSTE E FONDI, DA EFFETTUARSI ANCHE A MEZZO DI MODELLI F24.
O. STIPULARE CONTRATTI E FORMULARE PROPOSTE CON I CLIENTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CHE FORMANO L'OGGETTO DELLA SOCIETA', NONCHE' SOTTOSCRIVERE GIUDIZI,RELAZIONI, PARERI E ATTESTAZIONI AI FINI DELL'ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA, SIA DI ALTRE ATTIVITA' RICOMPRESE NELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' DARE ESECUZIONE AI CONTRATTI STESSI, RAPPRESENTANDO A TAL FINE LA SOCIETA' NELL'ATTIVITA' DI AUDIT. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI AI TIROCINANTI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL TIROCINIO NONCHE' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI DURANTE TUTTO IL PERIODO

DI VALIDITA' DEL TIROCINIO (PER ES. SOTTOSCRIZIONE DELLE RELAZIONI ANNUALI)MEDESIMO.
****
CON VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 02/03/2015 DI CONFERISCE ATTRIBUZIONE DISGIUNTA DEI POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI DA ESERCITARSI MEDIANTE SMOBILIZZO DI PORTAFOGLIO CREDITI IN TUTTE LE SUE MODALITA' E SENZA LIMITI DI IMPORTO; APRIRE, CHIUDERE, ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI; EMETTERE ASSEGNI BANCARI E DISPORRE BONIFICI SINO ALL'IMPORTO DI EURO 50.000 CON FONDI PROPRI O CON UTILIZZO DEI FIDI ACCORDATI AD ESCLUSIONE DEI PAGAMENTI RIGUARDANTI GLI STIPENDI AI DIPENDENTI E I COMPENSI AI COLLABORATORI, SPECIFICANDONE IN MODO CHIARO E INEQUIVOCABILE LA RELATIVA CAUSALE DI TRASFERIMENTO FONDI, TASSE, CONTRIBUTI, IMPOSTE E FONDI, DA EFFETTUARSI ANCHE A MEZZO DI MODELLI F24 PER I QUALI NON VIENE STABILITA ALCUNA SOGLIA; PRESENTARE EFFETTI ALLO SCONTO;RICHIEDERE ANTICIPI SU FATTURE ANCHE CON CESSIONE DEL CREDITO;UTILIZZARE LINEE DI FIDO RILASCIATE DA SOCIETA' DI FACTORING;SMOBILIZZARE IL PORTAFOGLIO COMMERCIALE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI BANCARI PER QUALSIASI IMPORTO;ACCETTARE PER L'INCASSO E/O GIRARE ASSEGNI BANCARI, PAGHERO' CAMBIARI,TRATTE O ALTRI TITOLI DI CREDITO ANCHE A FAVORE DI TERZI NON BANCHIERI;DELEGARE I POTERI DI FIRMA SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ANCHE A PERSONE NON APPARTENENTI ALLA SOCIETA', STABILENDONE I LIMITI.
DI CONFERIRE CONGIUNTAMENTE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ROCCO ABBONDANZA E AL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. GIUSEPPE CAROCCIA I POTERI DI EMETTERE ASSEGNI BANCARI E DISPORRE BONIFICI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 50.000CON FONDI PROPRI O CON UTILIZZO DEI FIDI ACCORDATI.
RIMANGONO INVARIATI I POTERI CHE NON INTERESSANO L?OPERATIVITA' BANCARIA CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 29 DICEMBRE 2014.

* CAROCCIA GIUSEPPE
nato a ENGEN/HEGAU stato: GERMANIA il 09/03/1975
codice fiscale: CRCGPP75C09Z112A
- CONSIGLIERE nominato con atto del 22/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015
- AMMINISTRATORE DELEGATO nominato con atto del 29/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 14/01/2015
Poteri:
CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 29.12.2014 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:
A. FIRMA SOCIALE. FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA' ANCHE SE DI CARATTERE CONFIDENZIALE E RISERVATO, FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME IL NOME DELLA SOCIETA';
B. CONTRATTI E MANDATI IN GENERE. ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIPENDENTI,FUNZIONARI E IMPIEGATI DI CONCETTO E D'ORDINE, STABILENDO E MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE ED I COMPENSI. ASSUMERE, SOSPENDERE E LICENZIARE DIRIGENTI CON LA FIRMA CONGIUNTA DEL PRESEDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE. CONFORMEMENTE ALL'ART. 2381 C.C., E CON LE LIMITAZIONI IN ESSO CONTENUTE, AVRA' LA FACOLTA' DI CONFERIRE A TERZI O A COLLABORATORI O A DIPENDENTI, MANDATI CON RAPPRESENTANZA PER UN SOLO ATTO O PIU' CATEGORIE DI ATTI.
C. CONTRATTI DIVERSI E FIDEIUSSIONI. STIPULARE E RISOLVERE OGNI CONTRATTO PER QUANTO RIGUARDA LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', COMPRESA LA STIPULA E L'EMISSIONE DI FIDEIUSSIONI A NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' QUALORA LE STESSE SI RENDANO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE A GARE. L'AMMINISTRATORE POTRA', INOLTRE, SOTTOSCRIVERE FIDEIUSSIONI O RICHIESTE A TERZI (BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE, ENTI PUBBLICI E PRIVATI) DI CAUZIONI E/O DI PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE A FAVORE DI TERZI PER OBBLIGAZIONI DELLA SOCIETA' E PERFEZIONARE CON DETTI ENTI QUANTO NECESSARIO

C.C.I.A.A. Agrigento Registro Imprese

PERLA COSTITUZIONE DI CAUZIONI E PER IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI.
D. ACQUISTI E VENDITE. COMPRARE, VENDERE, SCAMBIARE, ALIENARE, IMPORTARE DELLE MERCI E DEI PRODOTTI RIGUARDANTI LA GESTIONE DELLA SOCIETA', DETERMINARE I PREZZI, I TERMINI E LE CONDIZIONI, ACCORDARE DEGLI SCONTI E RIDUZIONI, SE GIUDICATI NECESSARI;COMPRARE, VENDERE E PERMUTARE DEI VEICOLI, EFFETTUARE I PROCEDIMENTI NECESSARI PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO E ALTRO UFFICIO COMPETENTE.
E. RISCOSSIONI E QUIETANZE. ESIGERE E RISCUOTERE QUALUNQUE SOMMA A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO; RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, SOCIETA' E DITTE DI TRASPORTO,LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PIEGHI, PACCHI E TITOLI IN GENERERILASCIANDONE RICEVUTE CON I RELATIVI DISCARICHI.
F. ASSICURAZIONE. STIPULARE CONTRATTI CON SOCIETA' O ISTITUTI DI ASSICURAZIONE, FIRMANDO LE RISPETTIVE POLIZZE CON FACOLTA' DI SVOLGERE QUALSIASI PRATICA INERENTE ED ADDIVENIRE, IN CASO DI SINISTRO, A LIQUIDAZIONI DI DANNO O INDENNITA'.
G. MARCHI E BREVETTI. PROVVEDERE ALLA REGISTRAZIONE, RINNOVAMENTO E PROLUNGAMENTO DI BREVETTI,MODELLI DI UTILITA', SEGNI DISTINTIVI, MARCHI DI FABBRICA IN NOME DELLA SOCIETA' SIA PER L'ITALIA CHE PER L'ESTERO, FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI;RICHIEDERE ATTESTAZIONI COMPROVANTI L'AVVENUTA REGISTRAZIONE, RINNOVAZIONE E PROLUNGAMENTO DEI MEDESIMI.
H. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ENTI LOCALI E CAMERE DI COMMERCIO; FARE QUALSIASI PRATICA ED OPERAZIONE, FIRMANDO E PRESENTANDO DOMANDE, RICORSI E DOCUMENTI DI QUALSIASI GENERE, STIPULANDO ATTI E CONTRATTI, COSTITUENDO E RITIRANDO DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO ED ENTE PUBBLICO; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INNANZI A QUALSIASI ENTE SINDACALE,PREVIDENZIALE O ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA. COMPIERE QUALSIASI ATTO ED OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI,POSTELEGRAFONICI, DI TRASPORTI, CON FACOLTA' DI RITIRARE VALORI, PLICHI,PACCHI, LETTERE, ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI ORDINARI E TELEGRAFICI, DI RILASCIARE QUIETANZE LIBERATORIE, DICHIARAZIONI DISCARICO E CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI, FARE DEPOSITI IN CONTO CORRENTE POSTALE.
I. AGGIUDICAZIONE. FARE UN'OFFERTA DI APPALTO DELLE AGGIUDICAZIONI, CONCORRERE ALLE VENDITE ALL'ASTA, ALLE LICITAZIONI PRIVATE PRESSO SOCIETA' PRIVATE E AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE GOVERNAMENTALI, REGIONALI O LOCALI E PRESSO TUTT'ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA; COSTITUIRE E ANNULLARE I DEPOSITI CORRISPONDENTI,PRESENTARE, MODIFICARE E RITIRARE LE OFFERTE E, IN GENERALE, EFFETTUARE TUTTI I PROCEDIMENTI E FORMALITA'.
J. POTERI FISCALI. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PRATICA RELATIVA A TASSE, IMPOSTE E CONTRIBUTI, ACCETTANDO O RESPINGENDO ACCERTAMENTI, ADDIVENENDO O CONCORDANDO E PRESENTANDO RICORSI, RECLAMI, MEMORIE E DOCUMENTI INNANZI A QUALSIASI AUTORITA' O COMMISSIONE COMPRESA LA COMMISSIONE CENTRALE DELLE IMPOSTE, NEI LIMITI CONSENTITI DALLA LEGGE (ART. 12 C.5 D.LGS 546/1992) E/O RILASCIARE PROCURA AI SOGGETTI ABILITATI (ART. 12 C.2 D.LGS. 546/1992), PRESENTARE RICHIESTE DI RIMBORSO E RISCUOTERE RIMBORSI.
K. CONTROVERSIE GIUDIZIARIE. STARE IN GIUDIZIO IN QUALUNQUE GRADO DI GIURISDIZIONE, COMPRESA LA SUPREMA CORTE DI CASSAZIONE ED IL CONSIGLIO DI STATO, SIA IN PRIMA CHE IN ULTERIORE ISTANZA, NOMINANDO E REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI E CONSULENTI TECNICI;ACCETTARE, DEFERIRE, RIFERIRE E PRESTARE GIURAMENTI ANCHE DECISORI; RICHIEDERE PIGNORAMENTI E SEQUESTRI CONSERVATIVI O GIUDIZIARI A MANO DI DEBITORI O DI TERZI E CURARNE LA REVOCA; CURARE L'ESECUZIONE DEI GIUDICATI; RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI FALLIMENTI, CONCORDATI PREVENTIVI ED AMMINISTRAZIONI CONTROLLATE FINO ALLA DEFINIZIONE DELLE RELATIVE PROCEDURE, ACCETTANDO E RISCUOTENDO PERCENTUALI IN ACCONTO E/O SALDO.

L. TRANSAZIONI ED ARBITRATI. TRANSIGERE QUALSIASI VERTENZA IN SEDE GIUDIZIALE O EXTRAGIUDIZIALE;COMPROMETTERE IN ARBITRI ANCHE AMICHEVOLI COMPOSITORI, DEFINIRE VERTENZE E ARBITRATI.
M. POTERI BANCARI. OPERAZIONI BANCARIE STRAORDINARIE, EFFETTUARE RICHIESTA DI AFFIDAMENTI BANCARI DA ESERCITARSI MEDIANTE SMOBILIZZO DI PORTAFOGLIO CREDITI IN TUTTE LE SUE MODALITA'. EFFETTUARE CHIUSURA/ESTINZIONE DI RAPPORTI BANCARI; EFFETTUARE APERTURE DI CONTO CORRENTE PRESSO QUALSIASI BANCO O ISTITUTO DI CREDITO, COMPRESA LA BANCA D'ITALIA, LE CASSE DI RISPARMIO, BANCHE POPOLARI E CONTI CORRENTI POSTALI; CONTRARRE PRESTITI E FINANZIAMENTI, DETERMINANDONE TERMINI E CONDIZIONI CON FIRMA CONGIUNTA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO PER IMPORTI SUPERIORI A 200.000,00 EURO; SOTTOSCRIVERE STRUMENTI DI COPERTURA SU RISCHI DI CAMBI E INTERESSI CON FIRMA CONGIUNTA. CON IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE. PER TUTTE LE OPERAZIONI NON RIENTRANTI NELLE SOPRACCITATE OCCORRE UNA DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE.
N. OPERAZIONI BANCARIE ORDINARIE. EMISSIONE DI ASSEGNI BANCARI E DISPOSIZIONE DI BONIFICI CON FONDI PROPRI O CON UTILIZZO DEI FIDI ACCORDATI, CON FIRMA SINGOLA SINO A 10.000,00 EURO,CONGIUNTA CON IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE PER IMPORTI SUPERIORI A 10.000,00 EURO;PRESENTAZIONE DI EFFETTI ALLO SCONTO;RICHIESTA DI ANTICIPI SU FATTURE ANCHE CON CESSIONE DEL CREDITO;UTILIZZO DI LINEE DI FIDO RILASCIATE DA SOCIETA' DI FACTORING;SMOBILIZZO DI PORTAFOGLIO COMMERCIALE;FARE VERSAMENTI PER QUALSIASI IMPORTO; ACCETTARE PER L'INCASSO E/O GIRARE ASSEGNI BANCARI, PAGHERO' CAMBIARI,TRATTE O ALTRI TITOLI DI CREDITO ANCHE A FAVORE DI TERZI NON BANCHIERI;DELEGARE I POTERI DI FIRMA, CON FIRMA CONGIUNTA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE, SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ANCHE A PERSONE NON APPARTENENTI ALLA SOCIETA', STABILENDONE I LIMITI.
DA TALI LIMITAZIONI SONO ESCLUSI I PAGAMENTI RIGUARDANTI GLI STIPENDI AI DIPENDENTI E I COMPENSI AI COLLABORATORI, SPECIFICANDONE IN MODO CHIARO E INEQUIVOCABILE LA RELATIVA CAUSALE DI TRASFERIMENTO FONDI, TASSE, CONTRIBUTI, IMPOSTE E FONDI, DA EFFETTUARSI ANCHE A MEZZO DI MODELLI F24.
O. STIPULARE CONTRATTI E FORMULARE PROPOSTE CON I CLIENTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CHE FORMANO L'OGGETTO DELLA SOCIETA', NONCHE' SOTTOSCRIVERE GIUDIZI, RELAZIONI, PARERI E ATTESTAZIONI AI FINI DELL'ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA, SIA DI ALTRE ATTIVITA' RICOMPRESE NELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' DARE ESECUZIONE AI CONTRATTI STESSI, RAPPRESENTANDO A TAL FINE LA SOCIETA' NELL'ATTIVITA' DI AUDIT. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI AI TIROCINANTI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL TIROCINIO NONCHE' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI DURANTE TUTTO IL PERIODO DI VALIDITA' DEL TIROCINIO (PER ES. SOTTOSCRIZIONE DELLE RELAZIONI ANNUALI) MEDESIMO.
****
CON VERBALE DI CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 02/03/2015 DI CONFERISCE ATTRIBUZIONE DISGIUNTA DEI POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE PER RICHIEDERE AFFIDAMENTI BANCARI DA ESERCITARSI MEDIANTE SMOBILIZZO DI PORTAFOGLIO CREDITI IN TUTTE LE SUE MODALITA' E SENZA LIMITI DI IMPORTO; APRIRE, CHIUDERE, ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI; EMETTERE ASSEGNI BANCARI E DISPORRE BONIFICI SINO ALL'IMPORTO DI EURO 50.000 CON FONDI PROPRI O CON UTILIZZO DEI FIDI ACCORDATI AD ESCLUSIONE DEI PAGAMENTI RIGUARDANTI GLI STIPENDI AI DIPENDENTI E I COMPENSI AI COLLABORATORI, SPECIFICANDONE IN MODO CHIARO E INEQUIVOCABILE LA RELATIVA CAUSALE DI TRASFERIMENTO FONDI, TASSE, CONTRIBUTI, IMPOSTE E FONDI, DA EFFETTUARSI ANCHE A MEZZO DI MODELLI F24 PER I QUALI NON VIENE STABILITA ALCUNA SOGLIA; PRESENTARE EFFETTI ALLO SCONTO;RICHIEDERE ANTICIPI SU FATTURE ANCHE CON CESSIONE DEL CREDITO;UTILIZZARE LINEE DI FIDO RILASCIATE DA SOCIETA' DI FACTORING;SMOBILIZZARE IL PORTAFOGLIO COMMERCIALE; EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI BANCARI PER QUALSIASI IMPORTO;ACCETTARE PER L'INCASSO E/O GIRARE ASSEGNI BANCARI, PAGHERO' CAMBIARI,TRATTE O ALTRI TITOLI DI CREDITO ANCHE A FAVORE DI TERZI NON BANCHIERI;DELEGARE I POTERI DI FIRMA SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA', ANCHE A

C. C. I. A. A. Agrigento Registro Imprese

PERSONE NON APPARTENENTI ALLA SOCIETA', STABILENDONE I LIMITI.
DI CONFERIRE CONGIUNTAMENTE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT. ROCCO ABBONDANZA E AL CONSIGLIERE DELEGATO DOTT. GIUSEPPE CAROCCIA I POTERI DI EMETTERE ASSEGNI BANCARI E DISPORRE BONIFICI PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 50.000CON FONDI PROPRI O CON UTILIZZO DEI FIDI ACCORDATI.
RIMANGONO INVARIATI I POTERI CHE NON INTERESSANO L?OPERATIVITA' BANCARIA CONFERITI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN DATA 29 DICEMBRE 2014.

* SCIO ENRICO
nato a CREMONA (CR) il 10/04/1959
codice fiscale: SCINRC59D10D150S
- PRESIDENTE DEL COLLEGIO SINDACALE nominato con atto.del 18/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015

* CINQUEMANI ANTONINO
nato a PALERMO (PA) il 08/04/1968
codice fiscale: CNQNNN68D08G273O
- SINDACO nominato con atto del 18/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015

* BASSO LUCA
nato a TORINO (TO) il 19/10/1969
codice fiscale: BSSLCU69R19L219C
- SINDACO nominato con atto del 18/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015

* VITA MELISSA
nata a AGRIGENTO (AG) il 07/07/1975
codice fiscale: VTIMSS75L47A089L
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 18/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015

* RUSSO ROBERTO
nato a SCIACCA (AG) il 13/11/1968
codice fiscale: RSSRRT68S13I533A
- SINDACO SUPPLENTE nominato con atto del 18/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 05/01/2015

* BIGNOTTI MATTEO
nato a BRESCIA (BS) il 01/06/1967
codice fiscale: BGNMTT67H01B157D
- CONSIGLIERE nominato con atto del 22/12/2014
presentazione il 30/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 14/01/2015
Poteri:
CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 29.12.2014 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:
A. STIPULARE CONTRATTI E FORMULARE PROPOSTE CON I CLIENTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CHE FORMANO L'OGGETTO DELLA SOCIETA', E SOTTOSCRIVERE GIUDIZI, RELAZIONI, PARERI E ATTESTAZIONI AI FINI DELL'ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA, SIA DI ALTRE ATTIVITA' RICOMPRESE NELL'OGGETTO SOCIALE, E DARE ESECUZIONE AI CONTRATTI STESSI, RAPPRESENTANDO A TAL FINE LA SOCIETA' NELL'ATTIVITA' DI AUDIT.

B. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI AI TIROCINANTI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL TIROCINIO E PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI DURANTE TUTTO IL PERIODO DI VALIDITA' DEL TIROCINIO (PER ES. SOTTOSCRIZIONE DELLE RELAZIONI ANNUALI) MEDESIMO PRECEDERE AL PROPRIO NOME IL NOME DELLA SOCIETA'.
C. DI OPERARE CON GLI ISTITUTI BANCARI E/O FINANZIARI E ASSICURATIVI, E IN PARTICOLARE PROCEDERE ALLA APERTURA DI CONTI CORRENTI, ACCENDERE A MUTUI E QUALSIASI ALTRA FORMA DI FIDO. EFFETTUARE VERSAMENTI, DI CONFERIRE DISPOSIZIONI A DEBITO DEL CONTO, DI EMETTERE ASSEGNI, E DI FARE QUANT'ALTRO SI RENDA NECESSARIO PER LA GESTIONE DEI RAPPORTI BANCARI.

* MONTANTE CALOGERO
nato a AGRIGENTO (AG) il 03/09/1961
codice fiscale: MNTCGR61P03A089F
- CONSIGLIERE nominato con atto del 22/12/2014
presentazione il 30/12/2014
durata in carica FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/08/2017
Data iscrizione: 14/01/2015
Poteri:
CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 29.12.2014 VENGONO CONFERITI I SEGUENTI POTERI:
A. STIPULARE CONTRATTI E FORMULARE PROPOSTE CON I CLIENTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' CHE FORMANO L'OGGETTO DELLA SOCIETA', NONCHE' SOTTOSCRIVERE GIUDIZI,RELAZIONI, PARERI E ATTESTAZIONI AI FINI DELL'ATTIVITA' DI REVISIONE LEGALE E VOLONTARIA, SIA DI ALTRE ATTIVITA' RICOMPRESE NELL'OGGETTO SOCIALE, NONCHE' DARE ESECUZIONE AI CONTRATTI STESSI, RAPPRESENTANDO A TAL FINE LA SOCIETA' NELL'ATTIVITA' DI AUDIT.
B. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI AI TIROCINANTI ALL'ATTO DELL'ISCRIZIONE AL REGISTRO DEL TIROCINIO NONCHE' PER TUTTI GLI ADEMPIMENTI RICHIESTI DURANTE TUTTO IL PERIODO DI VALIDITA' DEL TIROCINIO (PER ES. SOTTOSCRIZIONE DELLE RELAZIONI ANNUALI) MEDESIMO PRECEDERE AL PROPRIO NOME IL NOME DELLA SOCIETA';
C. DI OPERARE CON GLI ISTITUTI BANCARI E/O FINANZIARI E ASSICURATIVI, E IN PARTICOLARE PROCEDERE ALLA APERTURA DI CONTI CORRENTI, ACCENDERE A MUTUI E QUALSIASI ALTRA FORMA DI FIDO. EFFETTUARE VERSAMENTI, DI CONFERIRE DISPOSIZIONI A DEBITO DEL CONTO, DI EMETTERE ASSEGNI, E DI FARE QUANT'ALTRO SI RENDA NECESSARIO PER LA GESTIONE DEI RAPPORTI BANCARI.
D. SVOLGERE LA FUNZIONE DI RESPONSABILE DELLE RISORSE UMANE, FIRMANDO CONTRATTI DI IMPEGNO E DI ASSUNZIONE, LETTERE DI LICENZIAMENTO E DI SOSPENSIONE PER I DIPENDENTI DI QUALSIASI LIVELLO, DETERMINANDONE I COMPENSI PREVIA APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, NONCHE' ADOTTANDO TUTTI I NECESSARI PROVVEDIMENTI. PER L'EFFICIENTE GESTIONE DEL PERSONALE, PER I QUALI FORMULERA' PROPOSTA AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. SOTTOSCRIVERE E ATTIVARE CONVENZIONI E PROGETTI DI STAGE, CONTRATTI A PROGETTO, FIRMARE DICHIARAZIONI DI STATO DI SERVIZIO, DICHIARAZIONI RETRIBUTIVE E OGNI ALTRO DOCUMENTO RIGUARDANTE LA GESTIONE DEL PERSONALE. SOTTOSCRIVERE DICHIARAZIONI E ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE PER IL MINISTERO DEL LAVORO ED I SUOI ORGANI PERIFERICI, GLI ENTI ASSICURATIVI,PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI COMPETENTI, EFFETTUANDO, PRESSO I MEDESIMI ENTI,TUTTE LE PRATICHE INERENTI ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE DELLA SOCIETA'; A PRESENTARE LA SOCIETA' NELLE CAUSE AFFERENTI RIVENDICAZIONI DI NATURA GIUSLAVORISTICA DAVANTI LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, GLI ISPETTORATI DEL LAVORO, I MINISTERI, NONCHE' AVANTI QUALSIASI COMMISSIONE, ENTE, ISTITUTO PUBBLICO O PRIVATO, STATALE O PARASTATALE, CON ESPRESSA FACOLTA' DI CONCILIARE E TRANSIGERE CONTROVERSIE.

SEDI SECONDARIE E UNITA' LOCALI

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO

Camera di Commercio
Agrigento

Prot.:CEW/1407/2016/CAG0113 3/5/2016

AGRIGENTO (AG) VIA MAZZINI, 177 CAP 92100

Data apertura: 30/12/2014

- Unità locale UFFICIO AMMINISTRATIVO
BRESCIA (BS) VIA MONTE GRAPPA, 17 CAP 25128

Attivita' esercitata:
SERVIZI FORNITI DA REVISORI CONTABILI, PERITI, CONSULENTI ED ALTRI SOGGETTI CHE SVOLGONO ATTIVITA' IN MATERIA DI AMMINISTRAZIONE,CONTABILITA' E TRIBUTI

Data apertura: 30/12/2014

- Unità locale STUDIO
LECCE (LE) VIALE LEOPARDI, 114 CAP 73100

Attivita' esercitata:
ATTIVITA' DELLE SOCIETA' DI REVISIONE E CERTIFICAZIONE DI BILANCI

Data apertura: 01/02/2016

- Unità locale SEDE OPERATIVA
PALERMO (PA) VIA NUNZIO MORELLO, 23 CAP 90144

Attivita' esercitata:
REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE DI AZIENDA.

Data apertura: 02/03/2015

- Unità locale SEDE OPERATIVA
ROMA (RM) VIA FLAMINIA, 53 CAP 00188

Attivita' esercitata:
ATTIVITA' DELLE SOCIETA' DI REVISIONE E CERTIFICAZIONE DI BILANCI

Data apertura: 02/03/2015

Il presente certificato riporta le notizie/dati iscritti nel Registro alla data odierna.

Il presente certificato non puo' essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi.

IL CONSERVATORE DEL REGISTRO IMPRESE
GIANFRANCESCO VANZELLI

RISCOSSI PER DIRITTI EURO 5,00
TOTALE EURO 5,00
TOTALE CON GLI IMPORTI ESPRESSI IN LIRE: 9681
A RICHIESTA DELL'INTERESSATO SI RILASCIA IL PRESENTE CERTIFICATO IN ESENZIONE DELL'IMPOSTA DI BOLLO PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.
L'EVENTUALE USO PER FINI DIVERSI RICADE SOTTO LA PERSONALE RESPONSABILITA'

C.C.I.A.A. Agrigento Registro Imprese

Camera di Commercio
Agrigento

Prot.:CEW/1407/2016/CAG0113 3/5/2016

DELL'UTENTE
SI DICHIARA INOLTRE CHE NON RISULTA ISCRITTA NEL REGISTRO DELLE IMPRESE, PER LA POSIZIONE ANAGRAFICA IN OGGETTO, ALCUNA DICHIARAZIONE DI PROCEDURA CONCORSUALE, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA.

PREDISPOSTO TRAMITE IL SISTEMA INFORMATIVO AUTOMATIZZATO PRESSO L'UFFICIO REGISTRO DELLE IMPRESE DI AGRIGENTO
AI SENSI DELL'ART. 3 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 39/93

IL CONSERVATORE

DOTT.SSA ROSA PANCAMO
ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Dott. Giuseppe Fuschi)

O.C.L.A. ADDETTO
Agrigento
Registro Imprese

*** fine certificato ***

Ogni riproduzione su supporto cartaceo costituisce una copia del documento elettronico originale firmato digitalmente.

Ministero dell'Economia e delle Finanze

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
ISPETTORATO GENERALE DI FINANZA
UFFICIO XVI - REVISIONE LEGALE

ATTESTATO ISCRIZIONE SOCIETA'

Il Dirigente,

VISTO l'articolo 2 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39, in materia di revisione legale dei conti, ed il relativo regolamento attuativo D.M. 20 giugno 2012, n. 144;

ESAMINATA la documentazione agli atti dell'ufficio;

ATTESTA CHE

la seguente società di revisione:

RSM SOCIETA' DI REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE SPA

partita IVA 01889000509

Con sede in MILANO (MI)

RISULTA ISCRITTA

alla data odierna nel Registro dei Revisori Legali, con il numero progressivo 155781. La predetta iscrizione, disposta con D.M. del 07/07/2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, supplemento n. 59 del 04/08/2009, decorre dal 04/08/2009.

Si rilascia, su richiesta dell'interessato, per gli usi consentiti dalla legge. Il presente attestato può essere utilizzato nei rapporti tra privati solo se risulta apposta marca da bollo ai sensi della normativa vigente.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi, così come previsto dall'art. 40 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche.

5 ottobre 2016

Firmato digitalmente da
Antonio Gai

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 59530/2016/R

Al nome di:

Cognome	**ABBONDANZA**
Nome	**ROCCO**
Data di nascita	**06/12/1966**
Luogo di Nascita	**PIEVE DI CADORE (BL) - ITALIA**
Sesso	**M**

sulla richiesta di: INTERESSATO

per uso: AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 28/04/2016 12:10

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MARCHESE MATILDE ANTONIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 59532/2016/R

Al nome di:

Cognome	**CAROCCIA**
Nome	**GIUSEPPE**
Data di nascita	**09/03/1975**
Luogo di Nascita	**ENGEN HEGAU - GERMANIA**
Sesso	**M**

sulla richiesta di:	INTERESSATO
per uso:	AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI MILANO

MILANO, 28/04/2016 12:14

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MARCHESE MATILDE ANTONIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

564/2016

TRIBUNALE DI MILANO

Sezione Fallimentare – U.R.P.

Il Cancelliere sottoscritto

CERTIFICA

che, esaminati i registri, **non** risultano in corso, dal 5/01/2015, data di iscrizione nel Registro delle Imprese di Milano, procedure di fallimento, di concordato preventivo, di liquidazione coatta amministrativa e di amministrazione straordinaria, limitatamente alle sentenze emesse da questo Tribunale (avendo il D.Lgs. 5/06 abolito l'art. 50 R.D. 267/42), nei confronti di:

RSM SOCIETA' DI REVISIONE E ORGANIZZAZIONE CONTABILE SPA

SEDE LEGALE a MILANO

VIA CROCEFISSO n. 5

C.F. 01889000509

Certifica, inoltre, che **non** risultano pendenti ricorsi o istanze per la dichiarazione del fallimento ovvero per l'ammissione ad altra procedura concorsuale.

Si rilascia su richiesta dell'interessato, per gli usi consentiti dalla legge.

Milano, 10/05/2016

IL PRESENTE CERTIFICATO NON PUO' ESSERE PRODOTTO AGLI ORGANI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI PRIVATI GESTORI DEI SERVIZI PUBBLICI, AI SENSI DELLA LEGGE 183 ART. 15 DEL 12.11.2011

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dr.ssa Annamaria RESTELLI

DIRITTI DI CANCELLERIA PER EURO 3,84 VERSATI MEDIANTE APPLICAZIONE DI MARCHE DA BOLLO SULL'ORIGINALE, EX ART. 285 T.U. 115/2002
MILANO 10/05/2016

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dr.ssa Annamaria RESTELLI

RSM

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA