FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ANGELO CELESTE**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	I
Data di nascita	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data	20/1/2017
Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione	Iscrizione Albo degli Avvocati Cassazionisti
Data	29/1/2004
Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione	Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Ragusa
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile, diritto societario, diritto di famiglia, locazioni, appalti pubblici e privati, responsabilità medica e professionale in genere, recupero crediti e risarcimento danni in tutte le sue forme
Data	Dicembre 2003
Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione	Abilitazione all'esercizio della professione forense
Data	Novembre 2000
Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione	Iscrizione all'albo dei praticanti avvocati di Ragusa
Data	30/10/2000
Nome e tipo di istituto, di istruzione o formazione	Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Catania

ESPERIENZA LAVORATIVA

DATE

Dal 2000 al 2004 praticantato presso studio legale Avv. Giorgio Battaglia del Foro di Ragusa

Dal 2004 ad oggi titolare di Studio Legale con sede a Vittoria

Dal 2012 al 2021 Consigliere dell'Ordine degli Avvocati di Ragusa

Nominato Curatore Fallimentare e Commissario Giudiziale in diverse procedure pendenti avanti il Tribunale di Ragusa

Esercizio della professione forense in ambito civile giudiziale e stragiudiziale

Assistenza e consulenza a diverse aziende, imprese e soggetti privati segnatamente in ambito civile

Attività di difesa giudiziale in ambito civile per aziende, imprese e soggetti privati, nonché per enti pubblici

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Ha maturato significative esperienze e competenze nel campo del diritto e della giurisprudenza civile nelle seguenti materie: diritto civile, diritto societario, diritto di famiglia, locazioni, appalti pubblici e privati, responsabilità medica e professionale, recupero crediti e risarcimento danni in tutte le sue forme

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Abituato a lavorare in gruppo ed a collaborare con altri professionisti, con ottime capacità relazionali

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ha maturato una profonda esperienza nel coordinare gruppi di lavoro e nello gestire progetti di lavoro, strategie difensive e redazione di atti giudiziari in occasione degli incarichi professionali ricevuti dai diversi clienti

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	HA UN'OTTIMA PADRONANZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI INFORMATICI SIA WINDOWS CHE MAC, ESPERTO NAVIGATORE INTERNET. TALI COMPETENZE SONO STATE ACQUISITE SOPRATTUTTO NEL CORSO DELLA LUNGA ESPERIENZA PROFESSIONALE NELL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	HA MATURATO NOTEVOLE ESPERIENZA NEL DIRITTO CIVILE E SOCIETARIO, E NELLA RELATIVA ATTIVITÀ PROCESSUALE
PATENTE O PATENTI	A - B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	NESSUNO

FIRMA

Avv.