



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

**DIPARTIMENTO GESTIONE RISORSE UMANE
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI
U.O.C. Affari Generali e Convenzioni**

**U.O.S. Convenzioni e altro personale non
Dipendente a qualunque titolo
Via Pindemonte n.88
CAP 90129 PALERMO
Telefono 091 7033456/3912
FAX 091 7033952/3972
EMAIL convenzioni2@asppalermo.org
PEC: affarigeneraliconvenzioni.pec@asppa.it**

Prot. n. 132/AAG@EC.

Palermo 11 GEN. 2018

Alla SAS S.C.p.A.
serviziusiliarisicilia@pecsoluzioni.it
SEDE

Oggetto: Trasmissione Revisione SDS 10SLP/07 rev. 3 del 04.09.2017 e Addendum n. 01 al Contratto di Servizio per il periodo 2017/2018 sottoscritte dal Sig. Commissario.

In riferimento all'oggetto, si inoltrano per il relativo seguito, i seguenti atti, sottoscritti dal Sig. Commissario:

- 1) la Revisione SDS 10SLP/07 rev. 3 del 04.09.2017 al contratto di servizio per il periodo 2017/2018, relativa alla specifica del "Servizio di ausiliariato al portierato";
- 2) l'Addendum n. 01 al Contratto di servizio per il periodo 2017/2018 contenente le revisioni delle specifiche di servizio SDS 10SLP/02 rev. 2, SDS 10SLP/07 rev. 4 e SDS 10SLP/10 rev. 2.

Il Responsabile dell'U.O.S.
(Dr.ssa Maria Luisa Massei)

Il Direttore dell'U.O.C.
(D.ssa Maria Teresa Badalà)

*A. Zagarella
e p. S. Santanaro*

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

Dr. Kasser
h

Trasmessa con raccomandata a mano

Palermo, *21 09 17*
Prot. n. *2685/17*

Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Direttore U.O.C. Risorse Umane Serv. Conv.
Dott. ssa T. Badalà

p.c. Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Direttore dell'UOC Logistica e Gestione Servizi Esternalizzati
Dott. S. Cecchinato

Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Direttore del Dipartimento Provveditorato e Tecnico
Dott. F. Damiani

Loro sedi

REGIONE SICILIANA AZIENDA SANITARIA PROV. LE DI PALERMO DIPARTIMENTO RISORSE UMANE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI U.O.C. AFFARI GENERALI E CONVENZIONI
14 SET. 2017
Prot. n. <i>3602/AA/2017</i>

Oggetto: Contratto per la fornitura di servizi strumentali e ausiliari 2017 – 2018. Allegato B per la modifica del servizio di ausiliariato al portierato della Direzione Generale Via G. Cusmano, 24 Palermo e del centro vaccinazione presso il presidio Settecannoli via E. Hassan 54 Palermo.

In riferimento a quanto in oggetto, e facendo seguito alla Vs. richiesta prot. 15701 del 30/08/2017, è stata emessa la revisione della seguente specifica di servizio, che sostituisce la precedente:

- SDS 10SLP/07 rev. 3 del 04/09/2017 "Servizio di ausiliariato al portierato": che prevede la riduzione di una unità di personale societario assegnata al servizio di ausiliariato al portierato reso presso la Direzione Generale di via G. Cusmano n. 24 Palermo, di competenza del Vs. Dipartimento Provveditorato e Tecnico, e l'incremento di una unità di personale societario da assegnare al servizio di ausiliariato al portierato reso presso il centro vaccinazione del Presidio Settecannoli via E. Hassan 54 Palermo, di competenza del Vs. Dipartimento Provveditorato e Tecnico.

Alla luce di quanto sopra, in allegato alla presente trasmettiamo in originale le Specifiche del Servizio sopra citate, con decorrenza il prossimo 4/9 c.a., per la vostra sottoscrizione e trasmissione alla scrivente.

Distinti saluti

All. c.s.

L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

REGIONE SICILIANA AZIENDA SANITARIA PROV. LE DI PALERMO DIPARTIMENTO RISORSE UMANE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI U.O.C. AFFARI GENERALI E CONVENZIONI
12 SET. 2017
ARRIVO

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/07	
	A.S.P. PALERMO	Rev. n. 21 3 del 04.09.2017	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	AUSILIARIATO AL PORTIERATO
---------------------------	-----------------------------------

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. - Carta dei Servizi Sanitari. - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10.
--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di portierato da erogare all'A.S.P. di Palermo, presso le sedi sotto riportate, prevede l'effettuazione su richiesta di tutte o parte delle seguenti operazioni di supporto alla conduzione della portineria di un edificio e/o dell'ingresso principale pedonale e carrabile:

- apertura e chiusura dei cancelli di competenza;
- controllo dell'accesso dei pedoni;
- controllo dell'accesso e dell'uscita dei mezzi motorizzati mediante attivazione della sbarra a livello;
- controllo e trascrizione dati (targa e foglio di marcia) delle autovetture di servizio in entrata e in uscita;
- accettazione della posta;
- accettazione e consegna delle chiavi dei reparti/uffici;
- consegna della posta all'ufficio protocollo;
- assistenza e distribuzione del flusso di utenza;
- controllo attraverso sistema di videosorveglianza.

Se durante l'esecuzione delle operazioni di controllo di cui sopra dovessero emergere anomalie l'operatore della Società segnala immediatamente l'accaduto al Responsabile indicato dal Committente.

Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi all'art. 3 del Contratto di Servizio e alle procedure/istruzioni in vigore presso l'Azienda ed ai requisiti cogenti applicabili.

Il servizio deve essere svolto nei giorni, negli orari e con le unità di personale (N. U.) di seguito indicate in ciascuna sede di erogazione.

Essendo il servizio fornito in ausilio e non totalmente affidato alla Società, i permessi di assenza del personale societario sono autorizzati dalla SAS scpa previo nulla osta da parte dell'Azienda committente.

Nell'ambito dell'attività di erogazione del servizio, le eventuali richieste di temporanea sostituzione delle unità assenti, potranno avvenire con personale assegnato ai servizi affidati dal committente, presente sul sito, con pari mansione e previo nulla osta societario.

Si precisa che l'organizzazione del lavoro per l'espletamento del servizio, richiesta dal Committente, potrà fare scaturire, ove ne ricorrano le condizioni, ulteriori oneri aggiuntivi per effetto delle maggiorazioni di cui all'Allegato D del Contratto di Servizio (esempio: indennità di turnazione, indennità di guida, indennità di

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
 Società Consortile per Azioni
 L. Amministratore Unico
 Sergio Maria Rosario Tufano

M

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.	SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 10SLP/07	
	A.S.P. PALERMO		Rev. n. 2 3 del 04.09.2017	Pag. 2 / 2

mensa, indennità di rischio, indennità di disagio, etc..).

Dipartimento Provveditorato e Tecnico Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
Direzione Aziendale Portineria Direzione Generale	4	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio. 07.45-20.00 Ven. 07.45-19.00 Sab. 07.45-13.45
Dipartimento Provveditorato e Tecnico U.O.C. Facility Portineria Principale	3	Via Pindemonte, 88 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 07.30-15.30 Mar./Gio. 07.30-18.30
Dipartimento di Prevenzione Veterinario Portineria	2	Via C. Onorato, 6 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio./Ven./Sab./Dom. 00.00-24.00
Dipartimento di Prevenzione Presidio Settecannoli	1	Via E. Hassan, 54 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-17.30

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
Assistenza Sanitaria di Base Portineria Principale	4	Via G. Arcoleo, 25 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio. 07.30-18.30 Ven. 07.30-15.30
Poliambulatorio Palermo Centro Portineria Principale	4	Via Turrisi Colonna, 43 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio./Ven. 07.30-20.00
Distretto Sanitario 42 Portineria Principale	2	Via Lancia di Brolo, 10 bis - Palermo	Lun./Mer./Ven. 07.00-14.00 Mar./Gio. 07.00-17.30

P.O. Ingrassia P.O. Villa delle Ginestre Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
P.O. Villa delle Ginestre Portineria Principale	5	Via Castellana, 145 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio./Ven./Sab./Dom. 08.00-20.00

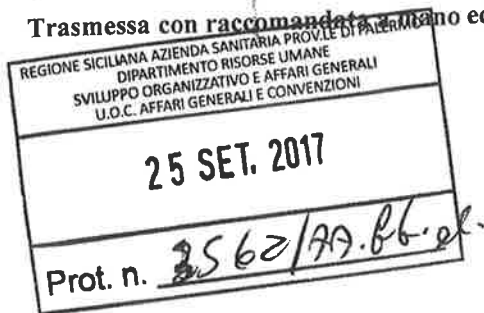
Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Il Commissario
Dr. Antonino Candela

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

Trasmessa con raccomandata a mano ed anticipata via PEC



Palermo, 21/09/2017
Prot. n. 2783/10

Msse Fesseri
du

Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Direttore U.O.C. Risorse Umane Serv. Conv. - Dott.ssa T. Badalà
Mail: affarigeneraliconvenzioni.pec@asppa.it

p.c. **Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo**
Direttore dell'UOC Logistica e Gestione Servizi Esternalizzati
Dott. S. Cecchinato
Mail: s.cecchinato@asppalermo.org

Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Direttore del Dip. Provveditorato e Tecnico - Dott. F. Damiani
Mail: provveditorato@pec.asppalermo.org

Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Direttore del Distretto sanitario n. 42 - Dott. G. Noto
Mail: distretto42@asppalermo.org

Loro sedi

Oggetto: Contratto per la fornitura di servizi strumentali e ausiliari 2017 – 2018 – Modifica dei servi resi.

In riferimento a quanto in oggetto, facendo seguito alle Vs. richieste prot. 17081 del 07/04/2017, prot. 15407 del 24/07/2017 e prot. 15996 del 05/09/2017, è stato emesso l'Addendum 01 al Contratto di servizio per il periodo 2017/2018 contenente le revisioni delle specifiche di servizio, qui di seguito elencate, che sostituiranno le precedenti a far data dal prossimo 2 ottobre c.a.:

- SDS 10SLP/02 rev. 2 del 02/10/2017 "Servizio di ausiliario agli uffici ed al pubblico", che prevede la riduzione di una unità di personale societario assegnata al servizio reso presso l'Ufficio delibere – Direz. Sanitaria – Uff. Economato della Direzione Aziendale di via G. Cusmano n. 24 Palermo, di competenza del Dipartimento Provveditorato e Tecnico.
- SDS 10SLP/07 rev. 4 del 02/10/2017 "Servizio di ausiliario al portierato", che prevede:
 - l'incremento di una unità di personale societario da assegnare al servizio reso presso la portineria del Dipartimento della prevenzione veterinaria di via C. Onorato n. 6 Palermo, di competenza del Dipartimento Provveditorato e Tecnico;
 - l'incremento di una unità di personale societario da assegnare al servizio reso presso il Dipartimento di Prevenzione del Presidio Pietratagliata di Via Crocifisso a Pietratagliata n. 50 Palermo, di competenza del Dipartimento Provveditorato e Tecnico;
 - l'incremento di una unità di personale societario da assegnare al servizio reso presso il Dipartimento di Prevenzione del Presidio Guadagna di Via Villagrazia n. 46 Palermo, di competenza del Dipartimento Provveditorato e Tecnico;
 - l'incremento di una unità di personale societario da assegnare al servizio reso presso il Dipartimento di Prevenzione del Presidio D'Azeglio di Via M. D'Azeglio n. 6 Palermo, di competenza del Dipartimento Provveditorato e Tecnico;
 - la diminuzione di una unità di personale societario al servizio reso presso la Direzione Generale di via G. Cusmano n. 24 Palermo, di competenza del Dipartimento Provveditorato e Tecnico;
 - l'erogazione in regime H24 del servizio reso presso la portineria principale del Distretto Sanitario 42 di via Lancia di Brolo n. 10 bis Palermo, di competenza del Distretto Sanitario 42.

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

- SDS 10SLP/10 rev. 2 del 02/10/2017 "Servizio di sostegno al sistema familiare-paziente", che prevede la riduzione di una unità di personale societario assegnata al servizio reso presso la Direzione Aziendale U.O. Qualità di via G. Cusmano n. 24 Palermo, di competenza del Distretto Sanitario 42.

Alla luce di quanto sopra, in allegato alla presente trasmettiamo in originale l'Addendum 01 e le Specifiche del Servizio sopra citate per la vostra sottoscrizione e trasmissione alla scrivente, precisando che le suddette variazioni non modificano il corrispettivo annuo stabilito dall'articolo 7 del contratto vigente.

Distinti saluti

All. c.s.

L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Zuffano



ADDENDUM N. 01

CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI STRUMENTALI ED AUSILIARI

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, p.iva 05841760829, di seguito denominata Amministrazione Committente, rappresentata dal Commissario Dr. Antonio Candela nato a Palermo (PA) il 29/11/1965 C.F. CND NNN 65S29 G273V domiciliato per la carica in Palermo Via G. Cusmano n. 24;

E

La Società SAS – SERVIZI AUSILIARI SICILIA Società Consortile per Azioni, di seguito denominata contraente o società, con sede in Palermo, via Libertà n. 37, Codice Fiscale e Partita IVA n. 04567910825, iscritta all'Ufficio de Registro delle Imprese di Palermo e presso la CCIAA di Palermo al REA n. PA - 204568, in persona del Legale rappresentante della società, Dott. Sergio Maria Rosario Tufano, nato a Gela (CL) il 21/10/1967, C.F. TFNSGM 67R21 D960R, domiciliato presso la sede sociale in ragione della carica ed agli effetti del presente atto;

PREMESSO

- Che in data 27/07/2017 ci è stato trasmesso il contratto per la fornitura di servizi strumentali ed ausiliari per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2018, sottoscritto tra le parti;
- Che L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo con note prot. 17081 del 07/04/2017, prot. 15407 del 24/07/2017 e prot. 15996 del 05/09/2017 ha fatto richiesta di modifica parziale dei servizi affidati;

si è convenuto di modificare parzialmente le modalità di esecuzione dei servizi affidati.

Tutto ciò premesso, si conviene e stipula il presente addendum con la modifica dell'art.2 "Tipologia dei servizi" e dell'Allegato A: Specifica di servizio SDS 10SLP/02 rev. 2 del 02/10/2017 "Servizio di ausiliariato agli uffici ed al pubblico", SDS 10SLP/07 rev. 4 del 02/10/2017 "Servizio di ausiliariato al portierato" e SDS 10SLP/10 rev. 2 del 02/10/2017

"Servizio di sostegno al sistema familiare-paziente".

Le parti danno inoltre atto che per effetto del presente addendum il corrispettivo annuo, stabilito all'art. 7 del contratto di servizio stipulato il 27/12/2016, rimane invariato.

ART. 2 TIPOLOGIA DEI SERVIZI

Il Contraente si impegna a fornire i seguenti servizi ausiliari, con il seguente numero di unità di personale societario ritenuto congiuntamente congruo secondo i fabbisogni rilevati e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, come definiti nelle Specifiche di Servizio (SDS) di cui all'Allegato "A" del presente contratto:

ID	SERVIZI	N. unità teoriche
10 SLP/01	Trasporto persone e materiali	31
10 SLP/02	Ausiliario agli uffici ed al pubblico	17
10 SLP/03	Ausiliario al back-office e front-office amministrativo	52
10 SLP/04	Pulizia aree esterne e manutenzione del verde	15
10 SLP/05	Trasporto interno di rifiuti solidi urbani e sanitari	2
10 SLP/06	Ausiliario al centro elaborazione dati ed Anagrafe assistiti	23
10 SLP/07	Ausiliario al portierato	27
10 SLP/08	Ausiliario alla gestione dei magazzini centralizzati	9
10 SLP/09	Centralino	12
10 SLP/10	Sostegno al sistema familiare – paziente	7
10 SLP/CO	Coordinamento	1
	TOTALE	196

In ordine al servizio di coordinamento la Società assegnerà una unità, inquadrata nella categoria contrattuale "C – Istruttore Direttivo" del vigente CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10, al fine di assistere l'Amministrazione ed ottimizzare l'attività di

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

M

coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nei diversi siti

(SDS₁₀SLP/co).

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazioni di atti amministrativi di pertinenza delle Amministrazioni Committenti, ovvero l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della l. 241/1990.

Nelle Specifiche di Servizio vengono riportate:

- la descrizione delle caratteristiche quantitative e qualitative dei servizi da fornire;
- le unità di personale assegnate;
- le norme tecniche a cui rispondono i servizi;
- le modalità ed i termini di espletamento dei servizi.

L'Amministrazione, in relazione ad eventuali mutate e motivate esigenze, potrà richiedere una rimodulazione dei servizi di cui al presente contratto, compatibile con le professionalità presenti e disponibili nell'organico della Società.


L'Amministrazione potrà richiedere, inoltre, in relazione ad eventuali mutate e motivate esigenze, la modifica di un singolo servizio rispetto alle sedi di erogazione, alle attività da svolgere ed agli orari/giorni di erogazione.

Le richieste di modifica dei servizi dovranno essere formalizzate dall'Amministrazione mediante il modulo Allegato B "Richiesta di Modifica del Servizio" che verrà inoltrato alla Società.

La Società, dopo aver valutato la fattibilità delle modifiche e/o la rimodulazione dei servizi, appronterà la revisione delle Specifiche dei Servizi e dei costi di cui ai successivi artt. 7 e 8, da sottoporre ad approvazione dell'Amministrazione.

Nell'esclusivo caso in cui le modifiche delle Specifiche dei Servizi dovessero comportare un aumento dei costi complessivi di cui all'allegato C "Corrispettivo annuo dei servizi a prestazione standard", le stesse dovranno essere sottoposte per l'approvazione anche del

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
 Società Consortile per Azioni
 L'Amministratore Unico
 Dr. Sergio Maria Rosario Tufano



Dipartimento Regionale Bilancio e del Tesoro – Ragioneria generale della Regione, per la preventiva verifica della relativa copertura a carico del bilancio regionale.

La Società metterà in atto le modifiche entro il primo giorno lavorativo del mese successivo alla suddetta approvazione.

Resta inteso tra le parti che le eventuali modifiche e/o rimodulazioni dei servizi non potranno comportare la riduzione delle unità di personale indicate nel presente contratto di servizio, salvo il ricorso all'istituto di cui all'art. 106 comma 12 del decr. Lgs. 50/2016, che per effetto del richiamo le parti dichiarano applicabile al presente contratto di servizio.

Letto, approvato e sottoscritto

Allegati:

- Allegato A – Specifica di servizio SDS 10SLP/02 rev. 2 del 02/10/2017 "Servizio di ausiliario agli uffici ed al pubblico";
- Allegato A – Specifica di servizio SDS 10SLP/07 rev. 4 del 02/10/2017 "Servizio di ausiliario al portierato"
- Allegato A – Specifica di servizio SDS 10SLP/10 rev. 2 del 02/10/2017 "Servizio di sostegno al sistema familiare-paziente";

Palermo, addì

Per l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo,

il Commissario **Dott. Antonino Candela**

Il Commissario
Dr. Antonino Candela

Per la Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.

L'Amministratore Unico **Dott. Sergio Maria Rosario Tufano**

"SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni"
L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/02	
	A.S.P. PALERMO	Rev. n. 2 del 02.10.2017	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	AUSILIARIATO AGLI UFFICI ED AL PUBBLICO
---------------------------	--

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. - Carta dei Servizi Sanitari. - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10.
--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di ausiliariato agli uffici ed al pubblico da erogare all'A.S.P. di Palermo, presso le sedi sotto riportate, prevede l'effettuazione su richiesta di tutte o parte delle seguenti operazioni:

- apertura e chiusura delle aree/uffici di pertinenza;
- prelievo e distribuzione della corrispondenza e di documentazione interna;
- servizio di anticamera ai piani/uffici;
- smistamento telefonate;
- fotocopiatura documenti attraverso l'utilizzo dei fotocopiatori dell'Azienda committente;
- supporto all'archiviazione manuale delle pratiche;
- trasporto e movimentazione di varia documentazione e materiali di ufficio;
- informazioni al pubblico su uffici ed orari dell'Azienda Sanitaria;
- accoglienza ed accompagnamento dei visitatori;
- trasmissione e ricezione fax attraverso i sistemi dell'Azienda committente;
- servizio esterno nell'ambito del territorio del Comune di Palermo, per attività riconducibili al presente servizio, da effettuare a piedi per le distanze brevi o utilizzando l'autovettura di servizio messa a disposizione dall'Azienda Sanitaria e condotta da personale dell'ASP.


Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi all'art. 3 del Contratto di Servizio, alle procedure/istruzioni in vigore presso l'Azienda ed ai requisiti cogenti applicabili.

Il servizio deve essere svolto nei giorni, negli orari e con le unità di personale (N. U.) di seguito indicate per ciascuna sede di erogazione.

Essendo il servizio fornito in ausilio e non totalmente affidato alla Società, i permessi di assenza del personale societario sono autorizzati dalla SAS scpa previo nulla osta da parte dell'Azienda committente.

Nell'ambito dell'attività di erogazione del servizio, le eventuali richieste di temporanea sostituzione delle unità assenti, potranno avvenire con personale assegnato ai servizi affidati dal committente, presente sul sito, con pari mansione e previo nulla osta societario.

Si precisa che l'organizzazione del lavoro per l'espletamento del servizio, richiesta dal Committente, potrà fare scaturire, ove ne ricorrano le condizioni, ulteriori oneri aggiuntivi per effetto delle maggiorazioni di cui all'Allegato D del Contratto di Servizio. (esempio: indennità di turnazione, indennità di guida, indennità di


 L'Amministratore Unico
 Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 10SLP/02	
	A.S.P. PALERMO		Rev. n. 2 del 02.10.2017	Pag. 2 / 2

mensa, indennità di rischio, indennità di disagio, etc..).

Dipartimento Provveditorato e Tecnico Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
Direzione Aziendale Direzione Generale	3	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30
Direzione Aziendale Uff. delibere, Direz. Sanitaria, Uff. Economato	2	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30
U.O.C. Legale	2	Via Pindemonte, 88 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30
Dipartimento Risorse Economiche	1	Via Pindemonte, 88 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30
Dipartimento Provveditorato e Tecnico	4	Via Pindemonte, 88 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
P.T.A. Biondo	2	Via Pindemonte, 88 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30
Poliambulatorio Palermo Centro	1	Via Turrisi Colonna, 43 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30
P.T.A. Enrico Albanese	1	Via Papa Sergio I, 3 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30

P.O. Ingrassia P.O. Villa delle Ginestre Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
P.O. Villa delle Ginestre	1	Via Castellana, 145 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00; 14.30-17.30

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

il Commissario
Dr. Antonino Candela

"SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile, per Azioni"
L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	SPECIFICA DEL SERVIZIO		SDS 10SLP/07	
	A.S.P. PALERMO		Rev. n. 4 del 02.10.2017	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	AUSILIARIATO AL PORTIERATO
---------------------------	-----------------------------------

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. - Carta dei Servizi Sanitari. - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10.
--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di portierato da erogare all'A.S.P. di Palermo, presso le sedi sotto riportate, prevede l'effettuazione su richiesta di tutte o parte delle seguenti operazioni di supporto alla conduzione della portineria di un edificio e/o dell'ingresso principale pedonale e carrabile:

- apertura e chiusura dei cancelli di competenza;
- controllo dell'accesso dei pedoni;
- controllo dell'accesso e dell'uscita dei mezzi motorizzati mediante attivazione della sbarra a livello;
- controllo e trascrizione dati (targa e foglio di marcia) delle autovetture di servizio in entrata e in uscita;
- accettazione della posta;
- accettazione e consegna delle chiavi dei reparti/uffici;
- consegna della posta all'ufficio protocollo;
- assistenza e distribuzione del flusso di utenza;
- controllo attraverso sistema di videosorveglianza.

Se durante l'esecuzione delle operazioni di controllo di cui sopra dovessero emergere anomalie l'operatore della Società segnala immediatamente l'accaduto al Responsabile indicato dal Committente.


Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi all'art. 3 del Contratto di Servizio, alle procedure/istruzioni in vigore presso l'Azienda ed ai requisiti cogenti applicabili.

Il servizio deve essere svolto nei giorni, negli orari e con le unità di personale (N. U.) di seguito indicate per ciascuna sede di erogazione.

Essendo il servizio fornito in ausilio e non totalmente affidato alla Società, i permessi di assenza del personale societario sono autorizzati dalla SAS scpa previo nulla osta da parte dell'Azienda committente.

Nell'ambito dell'attività di erogazione del servizio, le eventuali richieste di temporanea sostituzione delle unità assenti, potranno avvenire con personale assegnato ai servizi affidati dal committente, presente sul sito, con pari mansione e previo nulla osta societario.

Si precisa che l'organizzazione del lavoro per l'espletamento del servizio, richiesta dal Committente, potrà fare scaturire, in base alle condizioni, ulteriori oneri aggiuntivi per effetto delle maggiorazioni di cui all'Allegato C del Contratto di Servizio (esempio: indennità di turnazione, indennità di guida, indennità di


SERVIZI AUSILIARI SICILIA
 Società a Contratto di Servizio
 L'Amministratore Unico
 Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/07	
	A.S.P. PALERMO	Rev. n. 4 del 02.10.2017	Pag. 2 / 2

mensa, indennità di rischio, indennità di disagio, etc..).

Dipartimento Provveditorato e Tecnico Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
Direzione Aziendale Portineria Direzione Generale	3	Via Giacomo Cusmano, 24 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio. 07.45-20.00 Ven. 07.45-19.00 Sab. 07.45-13.45
Dipartimento Provveditorato e Tecnico U.O.C. Facility Portineria Principale	3	Via Pindemonte, 88 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 07.30-15.30 Mar./Gio. 07.30-18.30
Dipartimento di Prevenzione Veterinario Portineria	3	Via C. Onorato, 6 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio./Ven./Sab./Dom. 00.00-24.00
Dipartimento di Prevenzione Presidio Settecannoli	1	Via E. Hassan, 54 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-17.30
Dipartimento di Prevenzione Presidio Pietratagliata	1	Via Crocifisso a Pietratagliata, 50 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-17.30
Dipartimento di Prevenzione Presidio Guadagna	1	Via Villagrazia, 46 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-17.30
Dipartimento di Prevenzione Presidio D'Azeglio	1	Via M. D'Azeglio, 6 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-17.30

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
Assistenza Sanitaria di Base Portineria Principale	3	Via G. Arcoleo, 25 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio. 07.30-18.30 Ven. 07.30-15.30
Poliambulatorio Palermo Centro Portineria Principale	4	Via Turrisi Colonna, 43 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio./Ven. 07.30-20.00
Distretto Sanitario 42 Portineria Principale	2	Via Lancia di Brolo, 10 bis - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio./Ven./Sab./Dom. 00.00-24.00

P.O. Ingrassia P.O. Villa delle Ginestre Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
P.O. Villa delle Ginestre Portineria Principale	5	Via Castellana, 145 - Palermo	Lun./Mar./Mer./Gio./Ven./Sab./Dom. 08.00-20.00

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

Il Commissario
Dr. Antonino Candela

"SERVIZI AUSILIARI SICILIA"
Società Consortile per Azioni
L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/10	
	A.S.P. PALERMO	Rev. n. 2 del 02.10.2017	Pag. 1 / 2

NOME DEL SERVIZIO:	SOSTEGNO AL SISTEMA FAMILIARE-PAZIENTE
---------------------------	---

Normative e documenti cui risponde il servizio:	<ul style="list-style-type: none"> - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori." e s.m.i. - D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. - Carta dei Servizi Sanitari. - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10.
--	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO
<p>Il servizio di sostegno al sistema familiare - paziente da erogare all'A.S.P. di Palermo, presso le sedi sotto riportate, prevede l'effettuazione su richiesta delle seguenti operazioni di supporto:</p> <p><u>c/o Distretto 42 - Poliambulatorio Palermo Centro</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - front-office allo Sportello Dedicato Distrettuale; - recall telefonico della branca diabetologia; - snellimento pratiche assistenziali (esenzioni, presidi, ritiro esami ematici, ecc.); - partecipazione attiva nell'educazione del paziente; <p><u>c/o Distretto 42 - U.O. Qualità</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - front-office allo Sportello Dedicato Distrettuale; - registrazione e cura del dato del sistema informatico dello Sportello Dedicato Distrettuale; - recall telefonico delle branche di Medicina Interna ed Endocrinologia e collaterali alle complicanze del diabete; - costruzione impianto metodologico e del sistema informatico adottato; - report di verifica valutazione semestrale; - partecipazione attiva nell'educazione del paziente; - supporto alla Commissione Diabetologica; <p><u>c/o P.T.A. Biondo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - front-office allo Sportello Dedicato Distrettuale; - recall telefonico della branca diabetologia; - snellimento pratiche assistenziali (esenzioni, presidi, ritiro esami ematici, ecc.); - analisi sociale del percorso diabete; - analisi, registrazione e caricamento dati riferibili ai pazienti inseriti nel percorso diabetologico; - partecipazione attiva nell'educazione del paziente; <p><u>c/o P.T.A. E. Albanese</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - front-office allo Sportello Dedicato Distrettuale; - recall telefonico della branca diabetologia; - snellimento pratiche assistenziali (esenzioni, presidi, ritiro esami ematici, ecc.); - analisi sociale del percorso diabete; - registrazione e cura del dato del sistema informatico dello Sportello Dedicato Distrettuale;

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano

M

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 10SLP/10	
	A.S.P. PALERMO	Rev. n. 2 del 02.10.2017	Pag. 2 / 2

- partecipazione attiva nell'educazione del paziente;
- front-office allo Sportello Dedicato Distrettuale per pazienti in AGI e GI.

Le modalità di erogazione del servizio devono essere conformi all'art. 3 del Contratto di Servizio, alle procedure/istruzioni in vigore presso l'Azienda ed ai requisiti cogenti applicabili.

Sono a carico dell'Azienda le infrastrutture, i materiali di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette operazioni.

Il servizio deve essere svolto nei giorni, negli orari e con le unità di personale (N. U.) di seguito indicate per ciascuna sede di erogazione.

Essendo il servizio fornito in ausilio e non totalmente affidato alla Società, i permessi di assenza del personale societario sono autorizzati dalla SAS scpa previo nulla osta da parte dell'Azienda committente.

Nell'ambito dell'attività di erogazione del servizio, le eventuali richieste di temporanea sostituzione delle unità assenti, potranno avvenire con personale assegnato ai servizi affidati dal committente, presente sul sito, con pari mansione e previo nulla osta societario.

Si precisa che l'organizzazione del lavoro per l'espletamento del servizio, richiesta dal Committente, potrà fare scaturire, ove ne ricorrano le condizioni, ulteriori oneri aggiuntivi per effetto delle maggiorazioni di cui all'Allegato D del Contratto di Servizio (esempio: indennità di turnazione, indennità di guida, indennità di mensa, indennità di rischio, indennità di disagio, etc..).

Distretto Sanitario 42 Sede di erogazione	N.U.	Indirizzo	Giorni ed orari
P.T.A. Biondo Sportello distrettuale per l'informazione e l'educazione del paziente diabetico Cassa ticket	1	Via Pindemonte,88 - Palermo	Mer./Ven. 08.00-14.00 Lun./Mar./Gio. 08.00-17.30
P.T.A. Biondo Ambulatorio Gestione Integrata	1	Via Pindemonte,88 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00 14.30-17.30
P.T.A. Enrico Albanese - Sportello distrettuale per l'informazione e l'educazione del paziente diabetico	2	Via Papa Sergio I, 3 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00 14.30-17.30
Poliambulatorio Palermo Centro Sportello distrettuale per l'informazione e l'educazione del paziente diabetico	2	Via G. Turrisi Colonna, 43 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00 14.30-17.30
Distretto 42 Direzione Aziendale U.O. Qualità	1	Via G. Cusmano, 24 - Palermo	Lun./Mer./Ven. 08.00-14.00 Mar./Gio. 08.00-14.00 14.30-17.30

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni clienti	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS	Questionario di valutazione (Allegato F)

Il Commissario
Dr. Antonino Candela

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni
L'Amministratore Unico
Dr. Sergio Maria Rosario Tufano