

REPUBBLICA ITALIANA



Regione Siciliana

Assessorato Regionale dell'Economia
Dipartimento Bilancio e Tesoro
Ragioneria Generale della Regione
Servizio 5 Partecipazioni - U.o. 5.2
Portale internet: pti.regione.sicilia.it

Codice Fiscale 800120001-20
Partita IVA 02711070801



P.F. 6618 24/12/2019

Prot. n. 65363 155/20
Palermo, 04/12/2019

Alla SAS scpa

e, p.c. All'Assessore per l'Economia
Ufficio di diretta collaborazione

Oggetto: SAS scpa . Budget annuale economico e finanziario 2020- controllo preventivo sugli atti della società in house ex art. 5 D.A. n. 2731 del 26/10/2018. Richiesta integrazioni.

Con la nota prot. n. 16026 del 21 novembre, ricevuta il 22/11/2019, codesta società SAS ha trasmesso i documenti citati in oggetto, per il controllo preventivo degli atti previsto per le società in house dal d.a. 2371 del 26/10/2018.

Esaminata la suddetta documentazione, si richiedono le seguenti informazioni integrative:

- le tabelle relative ai dati di conto economico ed alle spese generali devono riportare una colonna relativa ai dati di pre-consuntivo 2019;
- Spesa di personale:
specificare se le previste assunzioni dei disabili sono effettuate part time (52,78%) o full time ed indicare se la previsione di maggior costo è al netto o al lordo dell'agevolazione collegata. Inoltre considerata anche la previsione di spesa relativa ad incremento a 36 ore del part -time storico, (la cui fattibilità è ancora in corso di valutazione dalla competente ARAN) e dei costi potenziali legati ai contenziosi in corso, occorre chiarire la compatibilità economico finanziaria delle predette iniziative con la prevista riduzione dei costi.
- specificare gli atti giudiziari dai quali proviene l'assunzione di 9 unità di personale (7 nelle categoria A1 e 1 C2 e 1 D2) e quantificare cazione degli aspetti economici finanziari;
- con riferimento agli accantonamenti per contenziosi in corso si richiede di evidenziare l'eventuale nuove azioni giudiziarie avviate nel 2019 e gli eventuali utilizzi del Fondo effettuati nel 2019;
- considerato che la spesa prevista per l'informatizzazione delle presenze non è stata utilizzata si richiedono specificazioni sulla tempistica prevista per l'avvio della rilevazione nel 2020.



Si chiede, infine, di esplicitare, le azioni di contenimento e razionalizzazione dei costi, accennate nell'ultima parte della relazione di amministrazione, e le strategie che la società intende adottare per evitare l'insorgenza di nuovi contenziosi nei confronti del personale.

Si resta in attesa di riscontro.

Il Ragioniere Generale

(Bologna)

Il Dirigente di servizio
(Pietro Bellante)

Il Dirigente di Uob
(Antonino Brunetto)

Il funzionario direttivo
(Danila La Cognata)