

**STUDIO LEGALE**

Avv. Scrofani Sebastiano Seviluca

Viale Vittorio Veneto, 14 Catania - Via Callipoli, 151 Giarre (CT)

pec: [seviluca.scrofani@pec.ordineavvocaticatania.it](mailto:seviluca.scrofani@pec.ordineavvocaticatania.it)

mail: [seviluca.scrofani@gmail.com](mailto:seviluca.scrofani@gmail.com) cell: 3495974758

Spett.le  
Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.  
Piazza Castelnuovo, 35  
90141 Palermo

**Oggetto:** Richiesta iscrizione Long List Avvocati.

Il sottoscritto Avv. Sebastiano Seviluca Scrofani, nato a Catania il 16.0501978, codice fiscale SCRSST78E16C351F- P.Iva 05196840879, con studio in Catania, al Viale Vittorio Veneto n. 14, iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Catania,

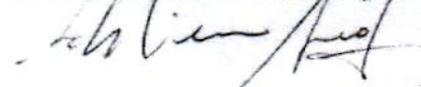
**CHIEDE**

di essere iscritto nella Long List degli Avvocati di Codesta Spett.le Società.

Si allega Curriculum Vitae

Catania, li 13.02.2020

Avv. Sebastiano Seviluca Scrofani



## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>SCROFANI SEBASTIANO SEVILUCA</b>
Indirizzo privato	Riposto Via Gramsci, 24 (CT)
Indirizzo Studio	- Catania (CT), Viale Vittorio Veneto, 14 - Giarre (CT), via Callipoli, 256
Telefono Mobile	3493974738
Telefono fisso	0950979986
Fax	0950979986
E-mail	<a href="mailto:seviluca.scrofani@lqmail.com">seviluca.scrofani@lqmail.com</a>
PEC	<a href="mailto:seviluca.scrofani@pec.ordineavvocaticatania.it">seviluca.scrofani@pec.ordineavvocaticatania.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	CATANIA (CT), 16/05/1978
Codice fiscale e Partita iva	SCRST78E16C351F - 05196840879

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da marzo 2019 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro AGT MULTISERVIZI S.r.l. in liquidazione
  - Tipo di azienda o settore Società di Multiservizi a partecipazione pubblica
  - Tipo di impiego Liquidatore
  - Principali mansioni e responsabilità *Attività di liquidazione e amministrazione di Società di capitali a partecipazione pubblica. Partecipazione a trattative sindacali e tavoli tecnici in Prefettura.*
- 
- Date (da – a) Da gennaio 2016 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Avvocato Sebastiano Seviluca Scrofani con sede in Catania (viale Vittorio Veneto, 14) e Giarre (via Callipoli, 256)
  - Tipo di azienda o settore Studio Legale
  - Tipo di impiego Avvocato
  - Principali mansioni e responsabilità *Diritto civile, con particolare specializzazione in dir. societario, bancario e fallimentare.*
    - Dal 2020 incarico fiduciario di consulente esperto in diritto societario per conto della SIDRA S.p.a. di Catania.
    - Dal 2019 incarico fiduciario di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio per conto del Comune di Riposto - Città Metropolitana di

Catania, in materia di responsabilità civile extracontrattuale.

- Dal 2019 incarico fiduciario di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio per conto della SIDRA S.p.a, in materia di obbligazioni e responsabilità contrattuale.
- Dal 2018 consulenza legale in materia di diritto sportivo per la Società Sportiva Riposto Calcio 2016
- Dal 2016 attività di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio in materia di responsabilità contrattuale ed extracontrattuale nei confronti di privati.
- Dal 2016 attività di consulenza, assistenza legale e patrocinio in giudizio in materia di reclamo avverso sentenza dichiarativa di fallimento.

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da novembre 2014 a dicembre 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Abbadessa Franchina & Associati con sede in Catania e Milano
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità *Diritto civile, particolarmente specializzato nel dir. societario, bancario e fallimentare.*  
*Inoltre, sin dai tempi della pratica e per tutto il periodo della collaborazione con lo Studio Abbadessa Franchina & Ass. ho partecipato sia direttamente sia in lavoro di squadra allo studio, stesura, omologazione ed esecuzione di importanti procedure fallimentari o alternative al Fallimento - Concordati preventivi ed accordi di ristrutturazione - nonché all'esecuzione di incarichi di Curatore fallimentare e Commissario Giudiziario di Concordato Preventivo.*  
*Dal 2014 attività di collaborazione, consulenza e assistenza legale nella procedura di concordato preventivo per WINDJET s.p.a., Trib. Civ. di Catania*  
*Dal 2014 attività di collaborazione, consulenza e assistenza legale nella procedura di concordato preventivo per TECNOGEST s.r.l., Trib. Civ. di Messina*

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal Gennaio 2012 a ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Abbadessa Franchina & Associati con sede in Catania e Milano
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Pratica forense e consulenza legale
- Principali mansioni e responsabilità *Diritto civile particolarmente specializzato nel dir. Societario, bancario e fallimentare.*

*Dal 2014 consulenza e collaborazione in attività processuale in materia societaria, di responsabilità contrattuale ed extracontrattuale, bancaria, anatocismo bancario, diritti reali, diritti proprietà intellettuale e marchi, impugnazione delibere societarie e assemblee societarie.*  
*Dal 2013 assistenza e collaborazione all'attività di Curatore in Procedure Fallimentari.*  
*Dal 2012 attività di collaborazione, consulenza e assistenza legale per il Commissario Giudiziale, avv. G. Franchina, nella procedura di concordato preventivo Gulino Group S.p.a., presso il Tribunale Civile di Enna.*

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Settembre 2009 a marzo 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FORMA.DOC s.r.l. Pontecagnano F. (SA)
- Tipo di azienda o settore Società di formazione.
- Tipo di impiego Tutor corso di formazione per addetto di call center
- Principali mansioni e responsabilità *Attività di tutoraggio, assistenza ed orientamento per i partecipanti al corso di formazione attestante la qualifica di operatore di call center presso l'azienda ALMAVIVA Contact S.p.a. di Misterbianco (CT).*

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Settembre 2006 a gennaio 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pizzeria Ristopub "Miseria e Nobilita" di Giarre. Via Callipoli 29, CT.
- Tipo di azienda o settore Ristorazione
- Tipo di impiego Proprietario e gestore.
- Principali mansioni e responsabilità *Gestione ed amministrazione.*

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10 febbraio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli avvocati di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Avvocato
- Qualifica conseguita *Iscrizione all'albo degli avvocati*

- Date (da – a) Da agosto a dicembre 2013

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto per la formazione Giuridica "Pangesa" patrocinato dal dipartimento di Seminario Giuridico dell'Università di Catania.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dir. Proc. Civ., dir. Civile, dir. Proc. Penale, dir. Penale, scrittura forense
- Qualifica conseguita *Attestato di partecipazione con profitto Corso di Scrittura Forense*
  
- Date (da – a) Dall'anno accademico 1996-1997 all'anno accademico 2010-2011.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CATANIA
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile e penale, diritto di procedura civile e penale, diritto amministrativo, diritto commerciale, diritto tributario, diritto di famiglia, diritto costituzionale, diritto del lavoro e sindacale,
- Qualifica conseguita **LAUREA IN GIURISPRUDENZA.**  
*Laurea vecchio ordinamento – Dottore in Giurisprudenza.*
  
- Date (da – a) Dall'anno scolastico 1991-1992 all'anno scolastico 1995-1996.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico "Leonardo" di Giarre.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, italiano, inglese, latino, informatica e fisica.
- Qualifica conseguita *Maturità scientifica indirizzo informatico*

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRA LINGUA Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Sufficiente
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI  
*Vivere e lavorare con altre  
persone, in ambiente  
multiculturale, occupando  
posti in cui la  
comunicazione è  
importante e in situazioni in  
cui è essenziale lavorare in  
squadra (ad es. cultura e  
sport), ecc.*

Ho praticato sport a livello agonistico e amatoriale (nuoto, calcio e basket), partecipando a gare sia individualmente che a squadra.

Ho prestato servizio di volontariato presso la CRI. Come personale barelliere in ambulanza, soccorso in acqua in sinergia con la guardia costiera e la capitaneria di porto e assistenza nei centri di prima accoglienza agli immigrati.

Sono tuttora un volontario donatore sangue CRI.

Esperienze, queste, importanti e formative, che hanno notevolmente sviluppato ed arricchito il mio bagaglio di vita. Ho maturato notevoli capacità di relazione con il pubblico; riesco ad adattarmi facilmente ad ogni situazione od ambiente. Dimostro una elevata facilità a socializzare e comunicare col prossimo anche grazie al mio impegno nella vita politica e sociale. Ho ricoperto, incarichi dirigenziali all'interno dell'organigramma di associazioni culturali locali e nazionali. Ho anche ricoperto cariche elettive in seno al consiglio di facoltà di Giurisprudenza di Catania. Attività nelle quali ho sempre profuso enorme impegno e passione. Mostrando una sensibile dimestichezza nel contatto con il pubblico e facilità nella comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE  
*Ad es. coordinamento e  
amministrazione di  
persone, progetti, bilanci;  
sul posto di lavoro, in  
attività di volontariato (ad  
es. cultura e sport), ecc.*

Ottime capacità organizzative e di gestione del personale dipendente, in un ambiente lavorativo, maturate durante la gestione del ristorante "Misericordia&Nobilita".

Ho partecipato, promosso ed ideato l'organizzazione di eventi, congressi e spettacoli locali durante le mie esperienze in seno al consiglio di facoltà o come dirigente di associazioni culturali.

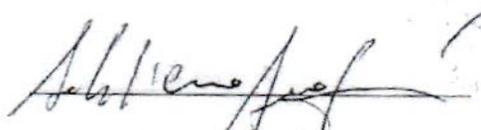
CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

**Programmi:** Pacchetto Microsoft Office (Access), Windows, Outlook.

PATENTE O PATENTI      Patente di guida A, B.

Acconsento all'uso dei miei dati personali in conformità al D.L. 196/2003

Catania, li 14.02.2020

  
(Avv. Sebastiano Scrofani)

Da "seviluca.scrofani" <seviluca.scrofani@pec.ordineavvocaticatania.it>

A "serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it" <serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it>

Data venerdì 14 febbraio 2020 - 18:02

20, 09:12

**RICHIESTA ISCRIZIONE LONG LIST AVVOCATI - AVV. SEVILUCA SCROFANI**

---

Spettabile Società,  
si prega di prendere visione dei documenti allegati.  
distinti saluti.  
Avv. Sebastiano Seviluca Scrofani

0, 09:12

Studio Legale  
Avv. Sebastiano Seviluca Scrofani  
Catania, viale Vittorio Veneto, 14  
Giarre (CT), via Callipoli, 256  
tel: 095.537130 - cell: 349.3974738  
E-mail: seviluca.scrofani@gmail.com  
p.e.c.: seviluca.scrofani@pec.ordineavvocaticatania.it

20, 09:17

**Allegato(i)**

RICHIESTA ISCRIZIONE LONG LIST AVVOCATI.PDF (256 Kb)

C.V..PDF (2136 Kb)

0, 09:12

Avv.

Sic

Avv.

Ca

Gi

tel

pe

pe

20, 09:12

01

HD

CT

Avv.

Ca

Gi

tel

pe

pe

0, 09:12

01

HD

CT

Avv.

Ca

Gi

tel

pe

pe

20, 09:12

01

HD

CT

Avv.

Ca

Gi

tel

pe

pe

0, 09:12

01

HD

CT

Avv.

Ca

Gi