

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 30.11.2020

L'anno duemilaventi, il giorno 30 del mese di novembre, alle ore 12,00 è stato convocato il Consiglio di Amministrazione della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A presso la sede sociale, sita in Palermo Piazza Castelnuovo n. 35, giusta nota prot. n. 16344/U del 24.11.2020. Il Consiglio di Amministrazione ha avuto inizio alle ore 12,00 per discutere e deliberare sui seguenti punti posti all'ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Presidente;**
- 2) Approvazione consuntivo III° trimestre 2020;**
- 3) Approvazione Pianta numerica del personale, organigramma e funzionigramma aziendale per l'anno 2021;**
- 4) Problematiche Contratti di servizio;**
- 5) Problematiche contenziosi dipendenti societari;**
- 6) Varie ed eventuali.**

Per il Consiglio di Amministrazione è presente fisicamente:

-Avv. Giuseppe Di Stefano – Presidente;

Sono presenti in video conferenza la Dott.ssa Giovanna Gaballo ed il Dott. Giovanni Drogo – Consiglieri.

Per il Collegio Sindacale sono presenti fisicamente:

-Rag. Anna Maria Calabrese – Presidente;

-Dott. Giovan Racalbuto – Sindaco Effettivo;

-Avv. Duilio Piccione - Sindaco Effettivo.

Assume la presidenza l'Avvocato Giuseppe Di Stefano, il quale constatato che, come consentito dallo Statuto sociale, gli aventi diritto a partecipare alle riunioni potranno intervenire a distanza, anche da sedi diverse, utilizzando



adeguati sistemi di collegamento, con modalità conformi a quanto previsto dallo Statuto stesso, verifica:

- la individuazione di tutti i partecipanti in ciascun luogo di collegamento;
- la presenza nello stesso luogo di chi presiede e del segretario della riunione;
- la possibilità per ciascuno dei partecipanti alla riunione di intervenire, di colloquiare ed esprimere oralmente il proprio parere, di visionare, ricevere e trasmettere atti e documenti in genere, attuando contestualità di esame e di decisione deliberativa.

Pertanto, il Presidente dichiara valida la seduta e chiama a svolgere, con il consenso dei presenti in teleconferenza, la funzione di Segretario, la Signora Giovanna Campione.

1) Comunicazioni del Presidente

Il Presidente rappresenta che il Funzionario direttivo R.S.P.P. Sig. Roberto Bruno ha trasmesso Comunicazione interna acquisita al protocollo societario n. 940 del 07 ottobre 2020 (**All. 1**), con la quale evidenzia l'opportunità che l'attività di "informazione e formazione obbligatoria" di cui agli art.t. 36 e 37 del D.Lgs. 81/08, venga fatta rientrare tra le attività di spettanza dello stesso (giusto T.U. sulla sicurezza in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro). A questo punto, stante la evidenziata esigenza, attesa la particolarità della problematica ed attesa altresì la circostanza che le questioni relative alla "formazione" in generale del personale societario risultano già delegate alla Dott.ssa Gaballo, il CdA con il parere favorevole del Collegio Sindacale dà mandato alla Dott.ssa Giovanna Gaballo di approfondire la problematica sollevata dal Sig. Bruno nell'ottica della più ampia questione relativa alla formazione del personale, riferendo ad un prossimo Consiglio.

2)Approvazione consuntivo III° trimestre 2020

Prende parte alla trattazione del presente punto il Funzionario Direttivo dell'Ufficio Contabilità Bilancio e Budget, Dott. Massimo Bursi.

Il Presidente rappresenta di avere trasmesso tale documento agli altri amministratori ed ai Sindaci in data 24 novembre 2020. Il Dott. Bursi illustra sinteticamente i dati contenuti nel Consuntivo III° trimestre 2020 così come dal medesimo predisposto (**All. 2**). Il Collegio Sindacale dichiara di aver ricevuto il suddetto documento in data 24.11.2020 e di averlo già esaminato.

Il Consiglio di amministrazione, esaminato il documento illustrato, all'unanimità,

delibera

- di approvare il Consuntivo 3° trimestre 2020.

Il Collegio Sindacale lo assevera provvedendo alla relativa sottoscrizione.

3)Approvazione Pianta numerica del personale, organigramma e funzionigramma aziendale per l'anno 2021.

Partecipa al presente punto l'Arch. Mario Messineo il quale illustra la propria comunicazione interna prot. n. 1091 del 26.11.2020 ed in particolare la dotazione del personale alla data del 26.11.2020 e la sua distribuzione sia fra i vari Committenti, (per l'erogazione dei servizi resi), sia per la sede (**All. 3**). Interviene anche il Dott. Vincenzo Cottone che con nota prot. n. 1092 del 30.11.2020 ha trasmesso la pianta numerica del personale, (**All. 4**) con le proiezioni dell'attività societaria per il 2021 proiezioni che ripercorrono le attività attualmente in essere. Il CdA esamina poi i Funzionigramma e l'Organigramma societari, documenti questi che vengono modificati intendendo perseguire una più virtuosa dinamicità societaria nell'espletamento



dei servizi vecchi e dei nuovi servizi affidati. Il C.d.A., sentite le superiori illustrazioni ed esaminate le suindicate note, con il parere favorevole del Collegio Sindacale, all'unanimità, intende adottare il seguente schema di delibera da sottoporre al controllo preventivo da parte della Ragioneria Generale ai sensi del Decreto 2731 del 26.10.2018:

Schema di delibera

- di approvare la Pianta numerica del personale Organigramma e Funzionigramma aziendali per l'anno 2021;
- di autorizzare il Presidente a sottoscrivere i relativi documenti.

4)Problematiche Contratti di servizio

Partecipa al presente punto il Dott. Vincenzo Cottone il quale evidenzia che sono stati sottoscritti i contratti di servizio che riguardano i lavoratori ex albo con il Dipartimento Territorio e con il Dipartimento Urbanistica. Con riferimento invece ai Contratti di Servizio che riguardano i dipendenti storici, contratti che andranno a scadere il 31.12.2020, il Ragioniere Generale con nota prot. n. 92967 del 16.11.2020 (**All. 5**) ha informato che lo stesso ha rappresentato al competente Servizio Bilancio le proposte di previsione sui capitoli di bilancio (212533 €. 44.523.000,00 – 216529 €. 2.989.0847,50 – Enti Sanitari Pianificazione strategica €. 18.000.000,00 – Enti Sanitari Osservatorio Epidemiologico €. 2.214.000,00) della Regione Siciliana per il triennio 2021-2023 sì da consentire la possibilità di procedere, previo confronto alla sottoscrizione dei relativi contratti di servizio. Il CdA pertanto con il parere favorevole del Collegio sindacale ne prende atto e resta in attesa di ulteriori sviluppi.

5)Problematiche contenziosi dipendenti societari

Con riferimento al presente punto il Presidente comunica che relativamente ai già trattati contenziosi con i dipendenti La Torre Sabrina, La Manna Vincenzo, Caserta Costantino e Ferrante Giovanni, fatta eccezione per il primo contenzioso per cui è necessario ulteriore approfondimento, per tutti gli altri alla luce del loro esito (definitivo e/o positivo) nonché delle indicazioni date dai rispettivi legali societari, la Società rimane in attesa di evoluzioni. Il Presidente comunica ancora che è pervenuta anche ulteriore Sentenza del Tribunale di Palermo relativa al contenzioso con il dipendente Capunata Giovanni. Detto contenzioso si è risolto positivamente per la Società (**Ail. 6**). Il Presidente comunica altresì che è pervenuta ulteriore Sentenza del Tribunale di Palermo relativa alla dipendente societaria Marileda Damiano. Detta ultima sentenza ha parzialmente accolto le eccezioni societarie (**Ail. 7**). In ordine alla stessa il legale societario ha però prospettato la possibilità di proporre impugnazione. Alla luce di quanto precede il CdA con il parere favorevole del Collegio Sindacale all'unanimità prende atto delle varie sentenze nelle more pervenute evidenziando la necessità di proporre impugnazione avverso la Sentenza relativa al dipendente societario Marileda Damiano, subordinandone la provvisoria esecuzione all'esito del promuovendo giudizio

Con riferimento infine al contenzioso con la Signora Acqua Loredana la cui udienza, si terrà il prossimo 17.12.2020, il Legale societario ha inviato propria nota il 27.11.2020 (**Ail. 8**) con la quale evidenzia l'opportunità per la Società di “prendere in seria considerazione l'ipotesi di addivenire ad una transazione del contenzioso in essere”. A tal uopo il Consiglio prendendo atto delle indicazioni fornite dal Legale societario e delle reiterate pronunzie della Corte di Cassazione che affermano un principio di diritto non positivo per la Società

relativamente a questioni analoghe a quelle che riguardano la detta Signora Acqua, considerato che l'ipotesi di transazione comporterebbe per la Società un quanto mai prevedibile risparmio economico; considerato altresì che sotto il profilo economico finanziario la società non soffrirebbe alcun pregiudizio e che la immissione in servizio della suddetta ricorrente si appaleserebbe conducente oltre che opportuna per la corretta soddisfazione dei servizi assunti dalla società con i contratti sottoscritti con i vari Committenti, atteso a tal uopo la circostanza che la eventuale nuova immissione in servizio andrebbe a coprire posti vacanti a seguito dei pensionamenti nelle more intervenuti cosicché il nuovo esborso verrebbe a compensarsi con i risparmi conseguenti ai pensionamenti, senza pregiudizio economico per la Società; tutto quanto sopra premesso il Consiglio, sentito il Collegio Sindacale, all'unanimità, intende adottare in un prossimo CdA da tenersi ai sensi del D.A. 2731 del 26.10.2018, il seguente schema di delibera da sottoporre al controllo preventivo da parte della Ragioneria Generale,

schema di delibera

- transigere il giudizio pendente con la Signora Acqua Loredana immettendola in servizio a condizione che la stessa rinunci alle pretese creditorie/risarcitorie nelle more maturate;
- compensare le spese di lite;
- dare mandato agli uffici societari di avviare e definire il consequenziale iter amministrativo.

6)Varie ed eventuali.

Nessun altro argomento viene trattato.

La seduta viene tolta alle ore 13.30



Letto, confermato e sottoscritto.

Il Segretario
Giovanna Campione

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giovanna Campione', written over the printed name.

Il Presidente
Avv. Giuseppe Di Stefano

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Giuseppe Di Stefano', written over the printed name.