

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome Lidia Licata

Indirizzo

Telefono

Cod. Fisc.

E-mail

Pec

Nazionalità

Data di nascita

Luogo di nascita e prov.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data dal 09.03.2017 iscritta all'albo degli Avvocati del foro di

Caltanissetta, n.767 e dal 2023 iscritta nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato di cui al D.P.R. n.115/2002 per i giudizi civili, penali ed amministrativi

Nome e indirizzo

del datore lavoro Libero Professionista presso studio legale

Tipo di azienda o settore Studio professionale legale

Tipo di impiego Avvocato

Principali mansioni e

responsabilità Area legale: Civilista, materie : diritto del lavoro pubblico e privato , diritto sindacale e previdenziale, diritto amministrativo, bancario e societario.

Lidia Licata opera, prevalentemente in ambito giuslavoristico, esercitando la propria attività in sede giudiziale e stragiudiziale (contratti e statuti, fusioni ed acquisizioni di aziende appalti e operazioni di ristrutturazione, licenziamenti individuali e collettivi, contratti integrativi comparto pubblico, accordi decentrati, conciliazioni, arbitrati, procedimenti disciplinari, contenzioso previdenziale, procedure di raffreddamento conflitti sindacali) nei suddetti settori in relazione alle posizioni del personale dipendente.

Data dal 28.11.2018 al 30.06.2022

Nome e indirizzo

del datore lavoro Sindacato Cisl FP Agrigento-Caltanissetta-Enna

Tipo di azienda o settore Associazione

Tipo di impiego Avvocato

Principali mansioni e

responsabilità Legale fiduciario

Data dal 07.07.2020 ad oggi

Nome e indirizzo

del datore di lavoro Fondo CCRVE di Palermo

Tipo di azienda o settore Ente pubblico

Tipo di impiego Legale fiduciario

Principali mansioni e

responsabilità Legale fiduciario

Data dal 25.05.2020 al 10.06.2020

Nome e indirizzo

del datore lavoro MIUR Istituto Professionale di Stato "G. Galilei" Caltanissetta

Tipo di azienda o settore Ministero Pubblica Istruzione

Tipo di impiego Docenza a tempo determinato

Principali mansioni e

responsabilità e valutazioni Organizzazione contenuti didattici, lezioni in videoconferenza, verifiche

Data dal 01.06.2015 al 31.12.2018

Nome e indirizzo

del datore di lavoro Cooperativa Sociale Montesolidale onlus Montedoro

Tipo di azienda o settore Cooperativa Sociale Montesolidale onlus Montedoro

Tipo di impiego Prestazione intellettuale

Principali mansioni e

responsabilità Informatore legale

Data dal 20.09.2017 al 31.03.2018

Nome e indirizzo

del datore lavoro Cooperativa MSNA Caltanissetta

Tipo di azienda o settore Centro di accoglienza minori non accompagnati

Tipo di impiego Prestazione intellettuale

Principali mansioni e

responsabilità Informatore legale

Data dal 29.03.2018 al 30.06.2018

Nome e indirizzo

del datore lavoro Cooperativa Sociale MSNA Caltanissetta

Tipo di azienda o settore Centro di accoglienza straordinaria Stranieri

Tipo di impiego Prestazione Intellettuale

Principali mansioni e

responsabilità Informatore legale

Data dal 05.02.2018 al 09.03.2018

Nome e indirizzo

del datore lavoro MIUR Istituto Professionale di Stato "G. Galilei" Caltanissetta

Tipo di azienda o settore Ministero Pubblica Istruzione

Tipo di impiego Docenza a tempo determinato

Principali mansioni e

responsabilità Organizzazione contenuti didattici, lezioni frontali, verifiche e valutazioni

Data dal 09.10.2012 al 11.11.2014

Nome e indirizzo

del datore di lavoro Studio Legale "Dell'Utri" Caltanissetta

Tipo di azienda o settore Studio Professionale legale

Tipo di impiego Praticante avvocato

Principali mansioni e

Responsabilità Partecipazione alle attività professionali dello studio legale

Data dal 2008 al 2010

Nome e indirizzo

del datore di lavoro MIUR Istituto Professionale IPJA "G. Marconi" Favara (AG)

Tipo di azienda o settore Ministero Pubblica Istruzione

Tipo di impiego Docenza a tempo determinato

Principali mansioni e

responsabilità Organizzazione contenuti didattici, lezioni frontali, verifiche e valutazioni

Data dal 2003 al 2005

Nome e indirizzo

del datore di lavoro Comune di Montedoro

Tipo di azienda o settore Ente pubblico

Tipo di impiego Prestazione Intellettuale

Principali mansioni e

responsabilità Educatore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data 17 luglio 2012

Nome e tipo di istituto

Istruzione e formazione Università degli Studi di Palermo- Facoltà di Giurisprudenza-

Principali materie abilità Diritto Pubblico, Costituzionale, Privato, Lavoro,

professionali oggetto dello studio Commerciale, Amministrativo, Civile, Medicina legale ,

Antropologia criminale, diritto dell'Unione Europea,

Storia ed Istituzione di diritto romano e Italiano,

Tributario, Sindacale, Penale, Economia politica e

Scienze delle Finanze.

Qualifica conseguita Dottore in Giurisprudenza

Livello nella classificazione**nazionale**

Laurea Magistrale (classe LMG/01) votazione 90/110

Data

09.05.2022

Nome e tipo di Istituto**di Istruzione e Formazione**AIGA in collaborazione con il gruppo Il Sole 24 ORE e
4CLEGAL**Principali materie e abilità****professionali oggetto dello studio**Festival della Giustizia - La sostenibilità nel mercato
Legale**Qualifica conseguita**

Attestato Professionale

Data

dal 16.09.2021 al 27.09.2021

Nome e tipo di Istituto**di Istruzione o Formazione**

AIGA

Principali materie e abilità**Professionali oggetto dello studio**Impugnazioni civili: Atto di Appello e Ricorso in Cassazione
Diritto Penitenziario e Sociologia della Pena**Qualifica conseguita**

Attestato Professionale

Data

dal 10.06.2021 al 12.06.2021

Nome e tipo di Istituto di**Istruzione o Formazione**

AIGA – Scuola di Formazione di Politica Forense-

Principali materie e abilità

Professionali oggetto dello studio	Consiglio nazionale forense, Organismi politici dell'Avvocatura e Cassa Forense, COA e Istituzioni Forensi locali, Rapporti tra politica e Magistratura.
Qualifica conseguita	Attestato professionale
Data	dal 6.11.2019 al 27.12.2020
Nome e tipo di istituto di	
Istruzione o formazione	Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense
Principali materie abilità	
Professionali oggetto dello studio	Sistema previdenziale e Organi, Iscrizione e mod 5, contributi, sistema sanzionatorio, prestazioni previdenziali, istituti istituti particolari, prestazioni assistenziali, polizza e convenzioni, neo iscritti e donne avvocato.
Qualifica conseguita	Attestato professionale
Data	dal 01.10.2018 al 30.11.2018
Nome e tipo di istituto di	
Istruzione o formazione	Ordine Avvocati Caltanissetta
Principali materie abilità	
professionali oggetto dello studio	Informatica e Telefonia Forense e Sicurezza Informatica Aspetti giuridici di natura penale e civile
Qualifica conseguita	Esperto Informatico Forense
Livello nella classificazione	
nazionale	Diploma di merito

Data dal 31.01.2018 al 20.02.2018

Nome e tipo di istituto di

Istruzione o formazione Ordine Avvocati e Ordine Commercialisti Esperti contabili
Caltanissetta

Principali materie abilità

professionali oggetto dello studio Procedura Esecuzione Immobiliare (analisi del fascicolo,
custodia del bene, liberazione dell'immobile,
operazioni di vendita telematica)

Qualifica conseguita Custode Giudiziario e Delegato alle vendite

Livello nella classificazione

nazionale Diploma di merito

Data dal 14.03.2016 al 16.03.2016

Nome e tipo di istituto di

Istruzione o formazione Università Telematica "Pegaso" Palermo

Principali materie abilità

professionali oggetto dello studio Politica Economica- Economia Aziendale- Statistica
Economica

Qualifica conseguita Attestato professionale 12 CFU per cadauna disciplina

Livello nella classificazione

Nazionale Attestato professionale 12 CFU per cadauna disciplina

Data 24.05.2007

Nome e tipo di istituto di

Istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo- Facoltà di Giurisprudenza

Principali materie abilità

professionali oggetto dello studio Diritto penale (Antiriciclaggio Usura ed Estorsione)

Qualifica conseguita Diploma di merito

Livello nella classificazione

nazionale Diploma di merito

Data 30.06.2006

Nome e tipo di istituto di

Istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo- Facoltà di Giurisprudenza

Principali materie abilità

professionali oggetto dello studio Diritto penale (Mobbing)

Qualifica conseguita Diploma di merito

Livello nella classificazione

nazionale Diploma di merito

Data 30.06.2005

Nome e tipo di istituto di

Istruzione o formazione Università degli Studi di Palermo- Facoltà di Giurisprudenza

Principali materie abilità

professionali oggetto dello studio Diritto penale (Confisca dei beni e criminalità mafiosa)

Qualifica conseguita Diploma di merito

Livello nella classificazione

nazionale Diploma di merito

Data da Maggio 2008 a Luglio 2008

Nome e tipo di istituto di

Istruzione o formazione CNOSFAP - Caltanissetta

Principali materie abilità

professionali oggetto dello studio Sistema operativo Windows 2000- Excel-Word- Access 2000-
legislazione del settore informatico-Economia aziendale-
Inglese tecnico

Qualifica conseguita Operatore ECDL

Livello nella classificazione

nazionale Diploma di merito

Data da Settembre 1991 a luglio 1995

Nome e tipo di istituto di

Istruzione o formazione IPIA "G. Marconi" Favara sez. Racalmuto (AG)

Principali materie abilità

professionali oggetto dello studio Lingua e letteratura Italiana, Matematica e Scienze, Diritto ed
Economia, Lingue straniere (Inglese- Francese) Storia,
Psicologia, Pedagogia

Qualifica conseguita Diploma Tecnico dei Servizi Sociali

Livello nella classificazione

nazionale Diploma MIUR

CAPACITA' E COMPETENZE

PERSONALI

Madrelingua **ITALIANO**

Altre lingue **INGLESE**

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

FRANCESE

- Capacità di lettura discreto
- Capacità di scrittura discreto
- Capacità di espressione orale discreto

ATTIVITA' ASSOCIATIVE

Dal 2017 iscritta all'AIGA del Foro di Caltanissetta, dal 2018 con delega di "Coordinatrice Eventi Formativi" e nel 2019 con delega di "Coordinatrice Commissione Lavoro".

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata come specialista ed esperta in ambito giuridico, comunicazione interpersonale, studio ed organizzazione della legislazione e dei metodi di ampliamento della clientela, esperienza di consulente e filtro per la risoluzione delle controversie tra azienda e cliente.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Significative capacità organizzative acquisite con il corso di formazione professionale e conseguente attestato sulle Metodologie didattiche attive nel percorso di istruzione e formazione riguardante: la gestione dell'aula partecipativa, la lezione interattiva, il cooperative Learning, il tutoring, l'insegnamento per problemi relazionali, conseguito presso il CNOSFAP di Caltanissetta in data 17.07.2008.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Uso abituale del computer, internet, posta elettronica e processo telematico. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e Mac-OS e dei programmi Word, Excel , di sistemi e di programmi di lavoro. Buona conoscenza del linguaggio HTML e del programma power point. Abilità conseguita con il **certificato europeo ECDL con voto 360/360 presso CNOSFAP di Caltanissetta.**

CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE

Scrittura e lettura testi, disegno. Competenze musicali di diverso genere.

ALTRE CAPACITA' E COMPETENZE

Volontaria Croce Rossa Italiana dal 30.05.2011 ad oggi.

Operatore pronto soccorso trasporto infermi conseguito in data 31.03.2012.

Esecutore manovre di disostruzione pediatrica conseguito in data 15.09.2011

Operatore informatico con ECDL conseguito in data 18.10.2008.

PATENTE O PATENTI Patente di guida categoria A e B

In possesso di regolare **certificato DURC** rilasciato da Cassa Forense nel mese di Febbraio 2022.

“Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità”.

Ai sensi dell’art 13 del Regolamento UE N.2016/679 GDPR e art 13 del D.lgs 196/2003 e s.m.i. dichiaro, altresì di essere stata informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dall’art 14 della medesima legge.