

**SERVIZI AUSILIARI SICILIA**  
**Società Consortile per Azioni**

**ORDINE DI SERVIZIO**

N. 20

DEL

17/01/2018

**DA:**  
**DIRIGENTE**  
**SERVIZIO GESTIONE**  
**GIURIDICA DEL PERSONALE**  
**ARCH. MARIO MESSINEO**

**A:**  
**SIGG. DIPENDENTI SOCIETARI IN FORZA**  
**PRESSO GLI UFFICI/SERVIZI SOCIETARI**

**e p.c. AMMINISTRATORE UNICO**  
**DOTT. SERGIO MARIA ROSARIO TUFANO**

**DIRETTORE GENERALE**  
**DOTT. AGOSTINO PORTANOVA**

**DIRIGENTE**  
**SERVIZIO PRODUZIONE E CONVENZIONI**  
**DOTT. ANTONIO ZAGARELLA**

**UFFICIO SERVIZI INFORMATICI**

**ISTRUTTORE DIRETTIVO**  
**COORDINATORE SOCIETARIO**  
**ARCH. FRANCESCO MADDALENA**

**PRESIDENTE**  
**ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETARIO**

**Oggetto: Personale Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. – Attività lavorativa - Mansioni di lavoro.**

Si fa riferimento a quanto in oggetto ed ai precedenti Ordini di Servizio in merito emessi che si intendono integralmente richiamati e confermati e si rinnova la disposizione, già emessa, inerente l'obbligo per le SS.LL. in indirizzo di continuare ad espletare la propria attività lavorativa nell'ambito delle proprie specifiche mansioni, nell'ambito della propria categoria contrattuale di appartenenza del vigente C.C.R.L. del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 maggio 2000 n. 10 e nell'ambito della declaratoria di categoria di cui all'allegato "A" del suddetto vigente C.C.R.L. Comparto non Dirigenziale per la propria categoria contrattuale di appartenenza.

Per quanto sopra espresso, quindi, le SS.LL. in indirizzo non sono autorizzate a svolgere mansioni superiori a quelle contrattuali e/o diverse da quelle assegnate.

Le SS.LL. in indirizzo qualora dovessero svolgere la propria attività lavorativa in difformità a quanto sopra indicato, opereranno sotto la propria responsabilità e nessun onere aggiuntivo e/o pretese di qualsivoglia natura potranno essere avanzati dalle SS.LL. medesime a questa Società.

L'Istruttore Direttivo Arch. Francesco Maddalena, nella qualità di Coordinatore societario, avrà cura, di consegnare il presente Ordine di Servizio al personale societario in indirizzo, acquisendo firma per ricevuta del medesimo Ordine di Servizio societario in apposito elenco.

Al fine di darne ampia e massima diffusione, il presente Ordine di Servizio societario viene, inoltre, affisso presso la bacheca aziendale della sede unica della Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni sita in Palermo Via Libertà n. 37 e viene, altresì, pubblicato in data odierna sul sito internet societario, il tutto con espresso valore di notifica.

L'Ufficio Servizi Informatici avrà cura di pubblicare, nell'odierna giornata lavorativa, il presente Ordine di Servizio societario sul sito internet societario.

Il Dirigente  
Servizio Gestione  
Giuridica del Personale  
Arch. Mario Messineo