

Verbale Sindacale

L'anno 2025 il giorno 17 del mese di luglio alle ore 10:00 e segg., presso la sede della Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. sita in Piazza Castelnuovo 35 – Palermo sono presenti:

- la Società Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A., in persona del Presidente e Legale Rappresentante Dott. Mauro Pantò coadiuvato dal Funzionario Sig. Alessandro Arena;
- le OO.SS.: Cobas-Codir (Sig. Adragna), Cgil-Fp (Sigg. Lipari S. e Lipari C.), Cisl-Fp (Sigg. Piede e Gambino), Uil-Fpl (Sig. Borrelli), Ugl (Sigg. Emmola e Pomara), Sadirs/Ursas (Sigg. Fell e Tuttoilmondo) e Siad-Csa (Sig. Giordano), USB (Sigg. Gambino e Martinico).

Ciò premesso, ai sensi e per gli effetti degli esiti del verbale sindacale del 03.07.2025 che testualmente recita:

“Solo le OO.SS. sottoscrittrici del CCRL potranno partecipare al voto;

le OO.SS., non sottoscrittrici del CCRL ma sottoscrittrici sino alla data odierna di accordi di II° livello in Azienda non potranno esprimere il voto, ma potranno partecipare attivamente alle riunioni, senza potere verbalizzare le relative posizioni, esprimendole solo oralmente.

Sono state, altresì, convocate le OO.SS.: Fisascat-Cisl, USB e ALBA.

Le OO.SS. Fisascat-Cisl e Alba regolarmente convocate non si sono presentate.

Fo.R.D. 2025 e Famiglie Professionali

Società: comunica che per l'anno 2025 le risorse destinate al Fo.R.D. sono pari a €. 5.972.177,46 oltre oneri sociali. Il suddetto importo discende dalle risorse cristallizzate del Fo.R.D. pari € 4.156.520,00 oltre oneri sociali, incrementato dalle risorse destinate al salario accessorio del personale ex PIP Emergenza Palermo ed ex Keller e dalle risorse da destinare all'art. 18 del vigente C.C.R.L. “differenziali stipendiali”, pari a € 929.750,00 oltre oneri sociali. Infine, in merito alle Famiglie Professionali comunica di aver apportato alcune modifiche all'ultima bozza, che viene allegata al presente.

OO.SS. unitariamente: prendono atto della dichiarazione societaria inerente le risorse da destinare la Fo.R.D. 2025 rimanendo in attesa dei relativi quadri economici. Invitano la Società a valutare la possibilità di applicare i differenziali stipendiali già a decorrere dal 2024, così come da C.C.R.L. vigente, come peraltro già richiesto in precedenti riunioni e ciò al fine di non creare eventuali differenze con il personale di ruolo dell'Amministrazione Regionale. Inoltre, chiedono l'erogazione, entro la mensilità di agosto 2025, di una quota pari al 50% del salario accessorio individuale percepito dal personale societario nell'anno 2024, utilizzando allo stato gli stessi criteri applicativi del 2024, e salvo conguagli. Chiedono di estendere la validità dell'accordo sindacale del 12.07.2024, inerente le prestazioni di lavoro straordinario, anche per l'anno 2025 agli stessi termini e condizioni. Per quanto riguarda le Famiglie Professionali prendono atto delle modifiche e, al contempo, si riservano di analizzare la proposta prima di ogni decisione in merito. Infine, a seguito del verbale del 03.07.2025 relativo alla “Rappresentatività”, chiedono una convocazione urgente per la sottoscrizione dell'accordo quadro inerente le prerogative sindacali.

Letto, confermato e sottoscritto

Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.:

SADIRS/URSAS:

UIL-FPL:

UGL:

CISL-FP:

COBAS-CODIR:

SIAD-CSA:

CGIL-FP:

USB:

FAMIGLIE PROFESSIONALI

LA SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A., AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELLE DISPOSIZIONI DI CUI AL VIGENTE CONTRATTO COLLETTIVO REGIONALE DI LAVORO DEL PERSONALE DEL COMPARTO NON DIRIGENZIALE DELLA REGIONE SICILIANA E DEGLI ENTI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE REGIONALE 15 MAGGIO 2000, N. 10 – TRIENNIO GIURIDICO ED ECONOMICO 2019-2021, INTENDE ISTITUIRE LE “FAMIGLIE PROFESSIONALI” NEI TERMINI APPRESSO INDICATI.

PER COMPLETEZZA DI INFORMAZIONI SI EVIDENZIA CHE LE SOTTOELENcate FAMIGLIE PROFESSIONALI NON SONO “FAMIGLIE PROFESSIONALI CARATTERIZZANTI” E CIO' NELLA CONSIDERAZIONE DELLA DINAMICITA' DEI SERVIZI RESI ALLA COMMITTENZA E NELL'OTTICA DI UNA MIGLIORE EFFICACIA ED EFFICIENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA.

FAMIGLIA PROFESSIONALE 1 “PATRIMONIO CULTURALE”

LA SUDETTA FAMIGLIA PROFESSIONALE È COSTITUITA DAI SEGUENTI PROFILI PROFESSIONALI:

- ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA;
- ADDETTO AI SERVIZI DI DISTRIBUZIONE;
- OPERAIO GENERICO ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA;
- ESPERTO CATALOGATORE;
- CATALOGATORE;
- CATALOGATORE INFORMATICO;
- RILEVATORE;
- FOTOGRAFO;
- OPERATORE INFORMATICO.

FAMIGLIA PROFESSIONALE 2 “SANITARIA”

LA SUDETTA FAMIGLIA PROFESSIONALE È COSTITUITA DAI SEGUENTI PROFILI PROFESSIONALI:

- OPERAIO GENERICO AUSILIARIO ADDETTO AL SUPPORTO DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI;
- OPERAIO GENERICO AL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'AUSILIARIATO ALL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA SOCIO-SANITARIA;
- OPERAIO GENERICO ADDETTO AL SERVIZIO DI AUSILIARIATO ALL'ATTIVITA' DI DIAGNOSI DI LABORATORIO;
- COLLABORATORE ADDETTO AL SERVIZIO DI AUSILIARIATO ALL'ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALE;
- COLLABORATORE ADDETTO AL SERVIZIO DI AUSILIARIATO ALL'ATTIVITA' SOCIO SANITARIA;
- COLLABORATORE ADDETTO AL SERVIZIO DI AUSILIARIATO PER L'ASSISTENZA ALLA PERSONA
- COLLABORATORE ADDETTO AL SERVIZIO DI AUSILIARIATO ALL'ATTIVITA' DI ASSISTENZA SOCIO SANITARIA
- COLLABORATORE AUSILIARIO ALL'ATTIVITA' DI DIAGNOSI DI LABORATORIO E/O AMBULATORIALE
- COLLABORATORE ADDETTO AL SERVIZIO DI AUSILIARIATO ALL'ATTIVITA' DI LABORATORIO

FAMIGLIA PROFESSIONALE 3**"AMMINISTRATIVA"**

LA SUDETTA FAMIGLIA PROFESSIONALE È COSTITUITA DAI SEGUENTI PROFILI PROFESSIONALI:

- COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
- OPERATORE
- OPERAIO GENERICO ADDETTO AL FRONT-OFFICE
- ADDETTO AL FRONT OFFICE
- CENTRALINISTA
- ADDETTO AI SERVIZI D'ARCHIVIO
- ADDETTO AI SERVIZI DI ARCHIVIO DATTILOGRAFIA E PROTOCOLLO
- COLLABORATORE
- ADDETTO AI SERVIZI DI ARCHIVIO E PROTOCOLLO
- ADDETTO AI SERVIZI DI ARCHIVIO E DATTILOGRAFIA
- DATTILOGRAFO
- OPERATORE ADDETTO AL SOFTWARE VIDEOSCRITTURA E FOGLI ELETTRONICI
- COLLABORATORE AMMINISTRATIVO UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO
- OPERATORE ADDETTO AL SOFTWARE PAGHE E CONTRIBUTI, VIDEOSCRITTURA E FOGLI ELETTRONICI
- ADDETTO UFFICIO SERVIZI INFORMATICI
- ADDETTO UFFICIO PATRIMONIO ED ECONOMATO
- ADDETTO UFFICIO U.R.P.E T.R.P.
- ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
- COORDINATORE
- ADDETTO UFFICIO ASSISTENZA DI PRODUZIONE
- ADDETTO AL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AMMINISTRATIVO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO ADDETTO AL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO
- ADDETTO ALL'UFFICIO PRODUZIONE
- ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO UFFICIO CESSIONI E DELEGHE
- ADDETTO UFFICIO CONTABILITA', BILANCIO E BUDGET
- ADDETTO UFFICIO PAGHE E CONTRIBUTI
- ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO RAPPRESENTANZA, RAPPORTI ORGANI SOCIETARI
- UFFICIO SPECIALE ASSISTENZA TECNICA
- ADDETTO UFFICIO RILEVAZIONE PRESENZE
- ADDETTO UFFICIO TESORERIA E FINANZE
- ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO
- ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO RILEVAZIONE PRESENZE
- ISTRUTTORE DIRETTIVO UFFICIO ADEMPIMENTI D. LGS. 81/08
- FUNZIONARIO DIRETTIVO AMMINISTRATIVO
- FUNZIONARIO DIRETTIVO TECNICO AMMINISTRATIVO
- FUNZIONARIO DIRETTIVO
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO PRODUZIONE E COORDINATORI SOCIETARI, RAPPORTI CONVENZIONALI E SVILUPPO
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO PRODUZIONE E COORDINATORI SOCIETARI
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO CONTABILITA', BILANCIO E BUDGET
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO TESORERIA E FINANZA
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO FORMAZIONE
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO PAGHE E CONTRIBUTI
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO GARE, ACQUISTI E PATRIMONIO E UFFICIO DPO E ADEMPIMENTI D. LGS. 196/03
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
- FUNZIONARIO DIRETTIVO UFFICIO DI PRESIDENZA

FAMIGLIA PROFESSIONALE 4**“SERVIZI STRUMENTALI”**

LA SUDETTA FAMIGLIA PROFESSIONALE È COSTITUITA DAI SEGUENTI PROFILI PROFESSIONALI:

- AUTISTA
- OPERAIO GENERICO ADDETTO AI SERVIZI DI MANUTENZIONE;
- OPERAIO GENERICO DI SUPPORTO AL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI BENI AMBIENTALI
- OPERAIO PROFESSIONALE-FALEGNAME
- OPERAIO PROFESSIONALE-MURATORE/IMBIANCHINO
- OPERAIO PROFESSIONALE-IDRAULICO
- OPERAIO PROFESSIONALE-FABBRIO
- OPERAIO PROFESSIONALE-ELETTRICISTA
- OPERAIO PROFESSIONALE
- COLLABORATORE ADDETTO AI SERVIZI DI MANUTENZIONE AMBIENTALE
- OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINO
- ADDETTO MAGAZZINO
- OPERAIO GENERICO ADDETTO ALLA RACCOLTA DEI RIFIUTI;
- OPERAIO GENERICO ADDETTO AL MAGAZZINO;
- OPERAIO GENERICO ADDETTO AI SERVIZI DI CARICO E SCARICO

NOTE:

LE MANSIONI EVIDENZIATE CHE RIENTRANO NELLA “FAMIGLIA PROFESSIONALE AMMINISTRATIVA” POTREBBERO UNIFORMARSI PER CATEGORIA CONTRATTUALE SECONDO QUANTO DI SEGUITO INDICATO:

CATEGORIA “D” NUOVA MANSIONE FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO

CATEGORIA “C” NUOVA MANSIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

CATEGORIA “B” NUOVA MANSIONE COADIUTORE AMMINISTRATIVO

CATEGORIA “A” NUOVA MANSIONE COADIUTORE AMMINISTRATIVO

INOLTRE, IL PERSONALE DI CATEGORIA “B” CON MANSIONI DI ADDETTO AL FRONT-OFFICE CHE PRESTA ATTIVITA’ LAVORATIVA PRESSO I DIVERSI ISTITUTI REGIONALI DEI BENI CULTURALI ESPLETANDO DI FATTO MANSIONI DI CUSTODIA E FRUIZIONE POTREBBERO UNIFORMARSI ALLA MANSIONE DI ADDETTO AI SERVIZI DI CUSTODIA.