



avv. Antonino Musacchia

Data di nascita: [REDACTED] | Nazionalità: Italiana | Numero di telefono: (+ [REDACTED]) |

Numero di telefono: (+39) 0918420089 (Lavoro) | Indirizzo e-mail: [REDACTED] | Indirizzo e-mail: antoninomusacchia@pecavvpa.it | Indirizzo: via Giuseppe Sciuti, 55, 90144, Palermo, Italia (Lavoro)

● ESPERIENZA LAVORATIVA

17/12/2015 – ATTUALE Palermo, Italia

AVVOCATO STUDIO LEGALE AVVOCATO ANTONINO MUSACCHIA

- fondatore e titolare dello Studio Legale
 - consulenza legale giudiziale e stragiudiziale (ADR) nei settori del diritto commerciale (rapporti societari, tutela del marchio, tutela del credito, etc...) e dei profili connessi a tematiche di diritto amministrativo e in materia di diritto civile (con riguardo alla responsabilità contrattuale ed extracontrattuale ed alle connesse azioni di tutela e risarcimento);
 - consulenza legale area tematica Diritto dell'Ambiente/adempimenti connessi all'attuazione del D.lgs. 152/2006 s.m.i./analisi dei rapporti tra i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione progetti di infrastrutturazione aree industriali e gestione impianti;
 - consulenza legale generale su gestione *governance*, procedure e regolamenti amministrativi, contenzioso societario, erariale e amministrativo; progetti di sviluppo e cooperazione nazionale e internazionale con PP.AA. e pubblico-privato.
 - consulenza legale esterna di Società, Enti Consortili ed Enti Pubblici Economici in materia di diritto societario e dei contratti, procedure amministrative e codice degli appalti, gestione, sviluppo e controllo della *governance* e profili di responsabilità sociale ed erariale;
 - arbitro in controversie devolute alla conoscenza di Collegi arbitrali in materia di societaria e di appalti d'opera e forniture di servizi.
 - coadiutore di Collegi arbitrali in materia societaria ed appalti.
- Impresa o settore** Altre attività di servizi

26/01/2023 – ATTUALE Palermo, Italia

COMPONENTE ORGANISMO DI VIGILANZA AMG ENERGIA S.P.A.

All'OdV, ai sensi dell'art. 6, D.lgs. 231/2001, competono i seguenti compiti:

verificare l'efficacia nel tempo del Modello e delle procedure ad esso collegate, in relazione alla struttura aziendale ed alla effettiva capacità di prevenire la commissione dei reati di cui al Decreto 231, proponendo all'Organo Amministrativo eventuali aggiornamenti del Modello, con particolare riferimento ad eventuali criticità rilevate, all'evoluzione e ai mutamenti della struttura organizzativa o dell'operatività aziendale e/o della normativa vigente;

vigilare sull'effettiva attuazione del Modello, verificando la sua diffusione ed osservanza da parte dei Destinatari e monitorando le attività al fine di rilevare eventuali scostamenti comportamentali;

promuovere e monitorare l'utilizzo, al fine di poter concretamente verificare l'efficacia e l'attuazione del Modello, di idonei strumenti di informazione e controllo, avendo particolare riguardo: - alla previsione di efficaci e tempestivi flussi informativi che consentano all'Organismo di Vigilanza di essere costantemente aggiornato dalle strutture aziendali interessate sulle attività valutate a rischio di reato; - alla previsione di adeguate modalità di segnalazione di eventuali condotte illecite o violazioni del Modello e delle procedure; - alla previsione, programmazione ed esecuzione di verifiche (programmate, non programmate e a sorpresa) sulle attività valutate a rischio di reato; - allo scambio informativo costante con i soggetti preposti al presidio delle attività ritenute a rischio (Key Officer);

verificare periodicamente il sistema di deleghe in vigore, raccomandando eventuali modifiche ove ritenuto necessario;

attuare un efficace flusso informativo nei confronti dell'Organo Amministrativo in merito all'efficacia e all'osservanza del Modello;

promuovere un adeguato processo formativo del personale mediante idonee iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del Modello;

verificare periodicamente la validità delle clausole contrattuali finalizzate ad assicurare l'osservanza del Modello da parte dei Destinatari;

comunicare eventuali condotte illecite o violazioni del Modello agli organi competenti in base al Sistema Disciplinare, ai fini dell'adozione di eventuali provvedimenti sanzionatori e monitorarne l'esito.

All'uopo l'OdV esercita i seguenti poteri:

accede ad ogni documento e/o informazione aziendale rilevante per lo svolgimento delle proprie funzioni; ricorre a consulenti esterni di comprovata professionalità nei casi in cui ciò si renda necessario per l'espletamento delle attività di competenza;

procede, qualora si renda necessario, alla richiesta di informazioni o all'audizione diretta dei dipendenti della Società, dell'Organo di Controllo e dell'Organo Amministrativo, nonché, più in generale, di tutti i Destinatari del Modello.

26/01/2021 – ATTUALE Palermo, Italia

CONSIGLIERE D'AMMINISTRAZIONE TEATRO BIONDO STABILE

Componente del Consiglio di Amministrazione giusta nomina della Regione Sicilia, Assessorato al Turismo, Sport e Spettacolo

25/10/2019 – ATTUALE Caserta, Italia

AVVOCATO CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DELLA PROVINCIA DI CASERTA

- consulenza legale generale su gestione *governance*, procedure e regolamenti amministrativi, contenzioso societario, erariale e amministrativo; progetti di sviluppo e cooperazione nazionale e internazionale con PP.AA. e pubblico-privato;

- consulenza legale area tematica Diritto dell'Ambiente/adempimenti connessi all'attuazione del D.lgs. 152/2006 s.m.i./analisi dei rapporti tra i soggetti coinvolti nelle attività di attuazione progetti di infrastrutturazione aree industriali e gestione impianti;

- attività di consulenza ed assistenza progettazione e attuazione della cooperazione inter-istituzionale tra il Consorzio ASI di Caserta, il Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria e le Nazioni Unite – UNODC (*United Nations Office on Drugs and Crime*).

Impresa o settore Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria |

Dipartimento Ente Pubblico Economico

25/10/2019 – ATTUALE Caserta, Italia

AVVOCATO TAVOLO TECNICO PERMANENTE CONSORZIO ASI CASERTA - DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

- consulente legale del tavolo tecnico permanente; redazione, predisposizione ed attuazione degli atti protocollari e degli atti necessari all'attuazione della cooperazione istituzionale tra il Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria ed il Consorzio ASI di Caserta; attività di consulenza ed assistenza in tutte le fasi attuative della cooperazione istituzionale tra il Consorzio ASI di Caserta ed il Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria;

- attività di consulenza ed assistenza progettazione e attuazione della cooperazione inter-istituzionale tra il Consorzio ASI di Caserta, il Ministero della Giustizia - Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria e le Nazioni Unite – UNODC (*United Nations Office on Drugs and Crime*).

31/07/2019 – 31/08/2020 Napoli, Italia

AVVOCATO CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO INDUSTRIALE DELLA PROVINCIA DI NAPOLI

- consulenza e assistenza legale in sede di istruttoria *ante causam* area tematica civile/amministrativa, assistenza tecnica nell'*iter* di redazione di atti e regolamenti a supporto all'Area Legale.

28/09/2016 – 03/2018 Palermo, Italia

CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE IPAB "ASSAP ISTITUTO PRINCIPE DI CASTELNUOVO E VILLAERMOSA" DI PALERMO

Componente del Consiglio di Amministrazione su designazione della Città Metropolitana di Palermo giusta D.A. n. 2540 Serv. 7 IPAB del 28.09.2016

02/2013 – 11/2015 Palermo, Italia

DOTTORE IN GIURISPRUDENZA STUDIO LEGALE DI STEFANO

- cooperazione professionale, praticantato e post praticantato legale; consulenza legale giudiziale e stragiudiziale (ADR) in materia di Diritto Civile (con riguardo, in particolare, alla responsabilità contrattuale ed extracontrattuale ed alle connesse azioni di tutela e risarcimento), in materia di diritto amministrativo e di diritto commerciale (rapporti societari, tutela del marchio, etc...);

- collaborazione come coadiutore di Collegi arbitrali in materia societaria ed appalti.

11/2012 – 05/2013 Roma, Italia

DOTTORE IN GIURISPRUDENZA STUDIO LEGALE AVV. PROF. GIUSEPPE RUFFINI & ASSOCIATI

- partecipazione, collaborazione ed assistenza alle attività di consulenza legale giudiziale e stragiudiziale (ADR) in materia di diritto dell'arbitrato, diritto civile e processuale civile, diritto societario e del lavoro.

- collaboratore di parte in procedimenti arbitrali in materia societaria ed appalti

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2020 – 12/2020

CERTIFICAZIONE PER ISCRIZIONE ALBO NAZIONALE DEI GESTORI E DEI CONTROLLORI DELLA CRISI DI IMPRESA E DELL'INSOLVENZA E L'ASSUNZIONE DELL'INCARICO DI CURATORE O COMMISSARIO NELL'AMBITO DI PROCEDURE CONCORSUALI O DELLE QUALITÀ DI COMPONENTE OCRI Scuola Superiore di studi giuridici dell'Università di Bologna

05/2018 – 06/2018

MASTER BREVE IN BANKING AND FINANCE LITIGATION Altalex Formazione

11/2015

AVVOCATO - ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE Distretto di Corte di appello di Palermo - Ordine degli Avvocati di Palermo

2013 – 2014 Palermo, Italia

CERTIFICAZIONE FREQUENZA SCUOLA DI FORMAZIONE E SPECIALIZZAZIONE FORENSE Scuola di formazione e specializzazione forense - Fondazione "Parlavecchio"

Indirizzo Palermo, Italia

22/10/2012 Roma, Italia

LAUREA IN GIURISPRUDENZA Università degli Studi di Roma "LA SAPIENZA"

Indirizzo Roma, Italia | **Sito Internet** www.uniroma1.it

07/2003 Palermo, Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA Centro Educativo Ignaziano - Istituto "Gonzaga"

Indirizzo Palermo, Italia

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B1
FRANCESE	A2	A2	A2	A2	A1
RUMENO	A2	A2	A2	A2	A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del browser | Android | Internet Explorer | Elaborazione delle informazioni | Google Chrome | Microsoft Office | Mozilla Firefox | Conoscenza dei sistemi operativi Mac iOS e Windows | Conoscenza di software per videochiamate (Teams, Skype, Zoom, Google Meet) | Gestione autonoma di piattaforme per lavvio di video conference come Skype Webex

● ULTERIORI INFORMAZIONI

RETI E AFFILIAZIONI

2015 Roma

Associazione Italiana Giovani Avvocati

- Componente del Collegio di Garanzia per il biennio 2021 - 2023;
- Consigliere Nazionale per il biennio 2021 - 2023
- Coordinatore del Dipartimento Cultura e Formazione Politica/Forense della Fondazione A.I.G.A. "Tommaso Bucciarelli" per il biennio 2019 - 2021
- Vice-Presidente sezione AIGA - Palermo per il triennio 2018 - 2021
- Componente del Dipartimento Responsabilità Civile e Diritto delle Successioni della Fondazione A.I.G.A. "Tommaso Bucciarelli" 2018 - 2019
- Consigliere segretario sezione AIGA - Palermo 2018 - 2019
- Consigliere Nazionale per il biennio 2015 - 2017

Link www.aiga.it

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: A

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Palermo , 29/01/2023



av. Antonino
Musacchia