

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

COMUNICAZIONE INTERNA

N. 1077 DEL 13/11/09

DA:

DIRIGENTE
SERVIZIO GESTIONE
GIURIDICA DEL PERSONALE
ARCH. MARIO MESSINEO

A:

TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE
DELLA SOCIETA'
SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.
IN REGIME DI FULL-TIME

E P.C. PRESIDENTE

AVV. GIUSEPPE DI STEFANO

DIRIGENTE

SERVIZIO PRODUZIONE E CONVENZIONI
DOTT. ANTONIO ZAGARELLA

DIRIGENTE

UFFICIO SERVIZI INFORMATICI
UFFICIO GARE ACQUISTI
PATRIMONIO ED ECONOMATO
DOTT. AGOSTINO PORTANOVA

FUNZIONARIO DIRETTIVO

UFFICIO CONTROLLO INTERNO
DOTT. VINCENZO COTTONE

UFFICI/SERVIZI DELLA SEDE SOCIETARIA

ISTRUTTORE DIRETTIVO

ADDETTO ALL'UFFICIO
ASSISTENZA DI PRODUZIONE
SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.

ISTRUTTORE DIRETTIVO

ADDETTO UFFICIO TECNICO DI PRODUZIONE
SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.

ISTRUTTORI DIRETTIVI

COORDINATORI SOCIETARI
SERVIZI AUSILIARI SICILIA S.C.P.A.

PRESIDENTE

ORGANISMO DI VIGILANZA SOCIETARIO

Oggetto: Personale Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A. Lavoro straordinario.

Si fa riferimento a quanto in oggetto ed all'art. 91 - Lavoro straordinario - Titolo VIII
Trattamento economico - del vigente Contratto Collettivo Regionale di Lavoro del personale del

Piazza Castelnuovo, 35 - 90141 Palermo Tel. 091/6118543 - Fax 091/6118511 - Sito Internet: www.serviziausiliarisicilia.it - e-mail:
info@serviziausiliarisicilia.it - Pec: serviziausiliarisicilia@pecsoluzioni.it - P.I. - C.F. Registro Imprese di Palermo n. 04567910825 - Numero R.E.A.:
204568 - Capitale Sociale € 162.000,00 i.v. Società soggetta alla direzione e al coordinamento della Regione Siciliana.

SERVIZI AUSILIARI SICILIA
Società Consortile per Azioni

comparto non dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della legge regionale 15 maggio 2000, n. 10 – Triennio normativo ed economico 2016-2018 -.

Nel rimandare integralmente ai contenuti della citata norma contrattuale si evidenzia che, così come espressamente previsto e stabilito dal comma 1 del prefato art. 91 “... *Il limite massimo individuale di lavoro straordinario è di 200 ore annue ...*”.

Fermo restando l'obbligatorietà del rispetto della previsione contrattuale di cui infra, ne va da sé che non saranno riconosciute ore di prestazione lavorativa straordinaria eccedenti tale limite massimo stabilito, ancorchè debitamente e preventivamente autorizzate.

Per completezza si informano le SS.LL. che questa Società, contestualmente all'emissione della presente Comunicazione Interna societaria, ha provveduto, mediante specifica nota societaria, a dare comunicazione della presente argomentazione a tutti gli Enti/Soci Committenti presso cui le SS.LL. prestano la propria attività lavorativa.

L'Ufficio Segreteria, Protocollo, Posta e Centralino avrà cura di consegnare copia della presente Comunicazione Interna societaria a tutti gli Istruttori Direttivi – Coordinatori societari, all'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Assistenza di Produzione ed all'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Tecnico di Produzione - ed avrà cura di acquisire da parte del medesimo personale firma per ricevuta in apposito elenco.

Tutti gli Istruttori Direttivi - Coordinatori Societari, l'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Assistenza di Produzione e l'Istruttore Direttivo – Addetto all'Ufficio Tecnico di Produzione -, avranno cura, ciascuno per quanto di propria competenza, di consegnare copia della presente Comunicazione Interna societaria al personale societario in indirizzo, acquisendo firma per ricevuta della medesima Comunicazione Interna societaria da parte dello stesso personale.

Al fine di darne ampia e massima diffusione, la presente Comunicazione Interna societaria viene, inoltre, affissa presso la bacheca aziendale della sede legale unica della Servizi Ausiliari Sicilia Società Consortile per Azioni sita in Palermo Piazza Castelnuovo n. 35; viene, altresì, pubblicata sul sito internet societario e verrà, infine, allegata alla prima busta paga utile di competenza delle SS.LL. in indirizzo, il tutto con espresso valore di notifica.

L'Ufficio Servizi Informatici dovrà pubblicare, nell'odierna giornata lavorativa, la presente Comunicazione Interna societaria sul sito internet societario.

L'Ufficio Paghe e Contributi dovrà allegare la presente Comunicazione Interna societaria in forma cartacea e/o e-mail, alla prima busta paga utile di competenza del personale societario in indirizzo.

Il Dirigente
Servizio Gestione
Giuridica del Personale
Arch. ~~Mario~~ Messineo