



Regione Siciliana

Fondo Pensioni Sicilia

Ente Pubblico

Direzione

Palermo, prot. nr. 26730 del 06 AGO, 2019

OGGETTO: contratto per la fornitura di servizi strumentali e ausiliari 2019 – 2020 riconducibili alle previsioni normative disciplinate dall'art.61, comma 2, L.R. n. 3/2016 – Modifica dei servizi resi – trasmissione revisione SdS.

A Servizi Ausiliari Sicilia
Società Consortile per Azioni
serviziusiliarisicilia@pecsoluzioni.it

E, p. c.

Al Dipartimento Regionale del
Bilancio e del Tesoro - Servizio 6
dipartimento.bilancio@certmail.regione.sicilia.it

In riscontro alla nota prot. 11167 del 5 agosto 2019 di pari oggetto si restituisce l'Allegato "A" Specifica del Servizio 31FPS/02 approvato e sottoscritto.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Avv. Filippo Nasca



<p>Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A</p>	<p>Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO</p>	<p>SDS 31FPS/02</p>	
	<p>Committente: REGIONE SICILIANA Fondo per il trattamento di quiescenza e dell'indennità di buonuscita del personale regionale - FONDO PENSIONI SICILIA</p>	<p>Rev. n. 1 del 01/08/2019</p>	<p>Pag. 1 / 2</p>

<p>NOME DEL SERVIZIO:</p>	<p>SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO</p>
---------------------------	--

<p>Normative e documenti cui risponde il servizio:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - CCRL del Comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 10; - D.Lgs. 81/2008: "Testo unico sulla sicurezza e salute dei lavoratori," e s.m.i.; - GDPR 2016/679 del 27 aprile 2016.
---	--

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il presente servizio prevede l'espletamento di attività di supporto tecnico-amministrativo al seguente ufficio del Fondo per il pagamento del trattamento di quiescenza e dell'indennità di buonuscita del personale regionale:

propedeutiche alla realizzazione dei seguenti progetti:

Progetto 1 *Supporto specialistico per recupero arretrato pensionistico*

Progetto 2 *Supporto specialistico per anagrafe e casellario delle pensioni*

Progetto 3 *Supporto specialistico per recupero arretrato liquidazione buonuscita*

Progetto 4 *Supporto specialistico per implementazione delle procedure di applicazione del Decr. Lgs. 118/2015*

Le principali attività da svolgere sono:

- supporto amministrativo alla redazione di atti, provvedimenti, corrispondenza, etc. attraverso l'utilizzo anche dei sistemi informatici dell'ente committente;
- supporto alla gestione di archivi e schedari;
- produzione della documentazione e dell'analisi a supporto della corretta esecuzione delle attività.

Le attività che devono essere svolte dalle unità di personale societario assegnate al presente servizio sono a supporto di quelle dell'Ente Committente, anche coadiuvando il personale interno della struttura dove il servizio è richiesto, e sono espletate secondo le direttive impartite dal Dirigente responsabile dell'U.O. in cui lo stesso è assegnato.

Sono escluse dalla fornitura dei servizi le attività che comportano pareri o redazione di atti amministrativi di pertinenza del Committente, nonché l'assunzione di responsabilità del procedimento ai sensi della Legge 241/1990.

Il servizio è erogato presso i locali del Committente, come meglio indicati nella tabella che segue, ed è reso all'interno delle ore di apertura degli uffici interessati attraverso l'ordinaria articolazione dell'orario di lavoro. Le modalità di erogazione devono essere conformi alle procedure/istruzioni in vigore presso lo stesso Committente.

IL DIRETTORE
(Avv. Filippo Nasca)



Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A.
 Il Presidente
 Avv. Giuseppe Di Stefano

Società: Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A	Allegato "A" - SPECIFICA DEL SERVIZIO	SDS 31FPS/02	
	Committente: REGIONE SICILIANA Fondo per il trattamento di quiescenza e dell'indennità di buonuscita del personale regionale - FONDO PENSIONI SICILIA	Rev. n. 1 del 01/08/2019	Pag. 2 / 2

Sono a carico del Committente le infrastrutture, il materiale di consumo, le attrezzature, le apparecchiature e quant'altro necessario per lo svolgimento delle suddette attività.

Essendo il servizio fornito in ausilio alle attività del Committente i permessi di assenza del personale societario assegnato al presente servizio, se previsti dal CCRL applicato in azienda, sono autorizzati d'ufficio previo nulla osta da parte del Responsabile Regionale incaricato dal Committente.

DOTAZIONE ORGANICO

Si ritiene congrua, secondo i fabbisogni richiesti e le modalità operative pattuite per l'esecuzione dei servizi, una dotazione organica così composta:

n. 35 unità inquadrate nella categoria contrattuale "D" - Funzionario direttivo con profilo professionale *Funzionario tecnico-amministrativo* del vigente CCRL del comparto non Dirigenziale della Regione Siciliana e degli Enti di cui all'art. 1 della Legge Regionale 15 Maggio 2000 n. 1, applicato dalla società.

Sede di erogazione	Indirizzo	N. Unità
Fondo Pensioni Sicilia	Viale Regione Siciliana, 2246 - Palermo	30
Fondo Pensioni Sicilia - sede perif. Catania	Via Passo del Fico SP 701 c.da Jungetto CT	5

Per la realizzazione del servizio richiesto, il Committente ritiene comunque soddisfacente l'eventuale assegnazione di unità con inquadramento part-time.

Inoltre, nella considerazione che La Società non può autonomamente procedere ad assunzioni di personale, nei casi di assenze delle unità assegnate al presente servizio, come previste dagli istituti contrattuali del CCRL applicato dalla società, e di indisponibilità delle professionalità e delle unità presenti nell'organico della Società, il Committente non potrà richiedere la sostituzione delle unità mancanti e riterrà comunque soddisfacente il servizio nella misura resa.

Le parti ritengono inoltre necessaria l'assegnazione di ulteriori unità di personale societario al fine di assistere il Committente nelle attività di coordinamento, monitoraggio e controllo del personale societario operante nelle sedi previste, la cui Specifica del servizio è disciplinata con separata scheda.

Caratteristiche del servizio soggette a valutazione del Cliente	Controllo	Frequenza	Condizioni di accettabilità delle caratteristiche	Documenti di registrazione
Efficacia complessiva del servizio.	Verifica segnalazioni cliente (All. I).	Mensile	Raggiungimento del risultato quantitativo e qualitativo previsto nella SDS.	Questionario di valutazione (Allegato H)

IL DIRETTORE
 (Avv. Filippo Nasca)



Servizi Ausiliari Sicilia S.C.p.A
 Il Presidente
 Avv. Giuseppe Di Stefano